Приложение 2
к конкурсной документации

**Техническая спецификация закупаемых услуг
по выполнению социально-значимых проектов неправительственными
организациями в городе Алматы
по государственному социальному заказу**

Номер лота: **16543985-ГСЗ1**
Наименование лота: **Услуги по организации/проведению мероприятий в рамках реализации государственного социального заказа - Услуги по реализацию проекта по развитию движения КВН**

I. Форма проекта

Краткая характеристика: Основная цель проекта – обеспечение деятельности КВН на русском языке города Алматы, популяризация государственного языка, поддержка государственной молодежной политики, развитие творческих способностей молодежи и реализация ее интеллектуального потенциала через проведение игр КВН.

Практическая значимость деятельности по проекту заключается в следующем:

- обеспечение деятельности КВН на государственном языке города Алматы
- развитие всесторонних творческих способностей и интеллектуального потенциала молодежи;
- усиление гражданской активности и сознательности у молодежи и подростков и мотивирование на познавательную деятельность;
- развитие личностных качеств молодежи, направленные на ответственность, трудолюбие, лидерство и организаторские навыки;

Деятельность по проекту будет иметь положительный эффект также:

- для молодежной политики, поскольку участие молодежи в деятельности молодежных организаций – это эффективный метод формирования и развития их знаний и навыков, духовно-нравственного и трудового воспитания, а также средство реализации профессионального интереса в карьерном росте, особенно в части получения опыта общения в коллективе;
- для средств массовой информации, поскольку проведение игр КВН имеет хороший общественный резонанс и интересную развлекательную повестку.
- для страны, т.к. участие зарубежных команд укрепляет дружеские отношения между странами и улучает международные связи.

Участие молодых людей в мероприятиях проекта позволит сформировать ответственное отношение к окружающим, снизить социальные риски в их поведении и молодежной среде, в целом, а также окажет значительное влияние на формирование патриотизма.

Все проводимые мероприятия в рамках проекта будут способствовать не только патриотическому воспитанию молодого поколения, но и через организацию игр КВН будут содействовать формированию у молодежи национального самосознания, почитание родной культуры и уважение к культуре других наций и национальностей.

Документы, составляющие часть конкурсной заявки и отражающие качественные и технические характеристики оказываемых услуг, должны быть представлены в виде проектов (не допускается копирование описания услуг), и содержать следующую информацию:

1. Обоснование соответствия предлагаемого потенциальным поставщиком проекта требованиям технической спецификации Заказчика:

Предлагаемый Республиканским молодежным общественным объединением «Союз КВН Казахстана» социальный проект соответствует целям и тематике данного лота.

В рамках проекта деятельность лиги будет осуществлятся по трем направлениям, в котором общее количество игр составляет не менее 15, а участников более 30 команд:

- ✓ Среди школьной молодежи – не менее 10 команд;
- ✓ Среди студенческой молодежи - более 10 команд;

- ✓ Среди молодежи ТиПО (колледж) – не менее 10 команд.

1. **Проведение чемпионата среди студенческой молодежи:**

Согласованно с Заказчиком разрабатывается концепция и комплексный план проекта, где утверждается разработанные конкурсы и темы игр, место и время проведения игр, а также оформления сцены (декораций и др.)

1 этап – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи, с привлечением не менее 15 команд (2 группы/ **2 игры**)

2 этап –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи, с привлечением не менее 10 команд (2 группы/**1 игра**), где будет проводится видеосъемка (для дальнешей трансляций в телеканале или YouTube канале объединения), зал вместимостью не менее 700 чел.

3 этап – Проведение финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи, с привлечением не менее 5 команд (**1 игра**), где будет проводится видеосъемка, зал вместимостью не менее 700 чел.

В каждом этапе проекта проводится видеосъемка, профессиональная фотосъемка, обеспечение звуковым и музыкальным обрудованием.

2. **Проведение чемпионата среди школьной молодежи:**

Согласованно с Заказчиком разрабатывается концепция и комплексный план проекта, где утверждается разработанные конкурсы и темы игр, место и время проведения игр, а также оформления сцены.

1 этап – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи, с привлечением не менее 15 команд (2 группы/ **2 игры**)

2 этап –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи, с привлечением не менее 10 команд (2 группы/**1 игра**).

3 этап – Проведение финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи, с привлечением не менее 5 команд (**1 игра**).

В каждом этапе проекта проводится видеосъемка, профессиональная фотосъемка, обеспечение звуковым и музыкальным обрудованием.

3. **Проведение чемпионата среди молодежи ТиПО (колледж):**

Согласованно с Заказчиком разрабатывается концепция и комплексный план проекта, где утверждается разработанные конкурсы и темы игр, место и время проведения игр, а также оформления сцены.

1 этап – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж), с привлечением не менее 15 команд (2 группы/ **2 игры**)

2 этап –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж), с привлечением не менее 10 команд (2 группы/**2 игра**).

3 этап – Проведение финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж), с привлечением не менее 5 команд (**1 игра**).

В каждом этапе проекта проводится видеосъемка, профессиональная фотосъемка, обеспечение звуковым и музыкальным обрудованием.

4. **Активными участниками спецпроекта – фестиваль «Кубок акима города Алматы»** (**1 игра**) станут **не менее 5 лучших команд г. Алматы** и для популяризации и повышение статуса лиги до республиканского уровня приглашаются **не менее 5 (пять) команд г. Астана и областей.**

В ходе реализации спецпроекта – фестиваль «Кубок акима города Алматы» согласованно с Заказчиком разрабатывается концепция и комплексный план проекта, где утверждается разработанные конкурсы и темы игр, состав жюри из числа представителей государственных органов, творческой интеллигенции и т.д., место (зал вместимостью не менее 700 чел) и время проведения мероприятий, а также оформления сцены (декораций и др.)

В ходе проведения спецпроекта – фестиваль «Кубок акима города Алматы» будет проводится видеосъемка и профессиональная фотосъемка. Проводится обеспечение звуковым и световым обрудованием.

По решению жюри определяется победители игры, к которым вручаются дипломы и сертификаты денежных призов (3 место –100 000 тенге, 2 место –200 000 тенге, 1 место –300 000 тенге и кубок).

5. **При проведении игры КВН на тему: «Астана – город мечты», приуроченный к 20-летию города Астаны (1 игра)** - также как в спецпроекте – фестиваль «Кубок акима города Алматы» согласованно с Заказчиком разрабатывается концепция и комплексный план проекта, где утверждается разработанные конкурсы и темы игр, состав жюри из числа представителей государственных органов, творческой интеллигенции и т.д., место (зал вместимостью не менее 700 чел) и время проведения мероприятий, а также оформления сцены (декораций и др.) В ходе проведения игры будет проводится видеосъемка и профессиональная фотосъемка. Проводится обеспечение звуковым и световым обрудованием.

Участниками игры станут **не менее 7 команд г. Алматы** и для популяризации и повышение статуса лиги до республиканского уровня приглашаются **не менее 3 (три) команд г. Астана и областей.**

Будет привлекаться квалифицированные редактора, авторы, ведущие с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН на государственном языке. Участники мероприятия будут обеспечены надлежащим помещением и каждый участник необходимыми информационными материалами.

Запланированы проведение 10 (десяти) семинар-тренингов в формате модульного обучения (сценическая культура, правила по написанию сценариев для игр и т.д.) с охватом всех участников команд. По заказу и согласию Заказчика, на постоянной основе будет обеспечена участие молодежи-участников проекта в значимых мероприятиях городского/республиканского масштаба.

Изготовление не менее 2 (двух) видеороликов на государственном и русском языках о каждом игре КВН-а, а также их ротация путем интернет ресурса и СМИ, размещение информации о реализации проекта в различных СМИ, в том числе:

- Республиканских – не менее 5 (пяти) публикаций;
- Региональных (печатный и электронный) – не менее 10 (десяти) публикаций;
- В социальных сетях (instagram, facebook, vkontakte) – не менее 10 (десяти) публикаций на ежемесячной основе в интернет ресурсах в формате фото, видео и информационных сообщений с использованием единого хештэга безусловно увеличить косвенный охват населения в проект, который по видению Поставщика составит не менее 10 000 человек/просмотров.

Все материалы, изготавливаемые в рамках государственного социального заказа, будут иметь ссылку на источник финансирования КГУ "Управление по вопросам молодежной политики города Алматы" и все информационные материалы будут размещены на сайте **www.almatyzhastary.kz;**

2. Обоснование соответствия цели деятельности потенциального поставщика (в соответствии с учредительными документами) закупаемым услугам Заказчика:

Республиканское молодежное общественное объединение "Союз КВН Казахстана", созданное 20 июня 2005 года - крупнейшая республиканская организация, основной целью которой является активизация интереса молодежи к государственному языку, содействие развитию казахского языка и казахской национальной культуры. Организация способствует пропаганде здорового образа жизни, развитию творческих способностей молодежи и реализации их интеллектуального потенциала. Деятельность Союза КВН Казахстана пропагандирует пропаганду межнационального самосознания, патриотических и интернациональных чувств, почитания родной культуры и уважение к культуры и уважение к культуре других наций и народностей, установлении межреспубликанских и международных связей.

Согласно уставу, предметом деятельности Союза КВН Казахстана является организация чемпионатов, фестивалей и других игр КВН, организация содержательного досуга молодежи, вовлечения ее в культурную и общественную жизнь организация благотворительных акций.

Игры, организованные Союзом КВН Казахстана пользуются большой популярностью среди молодежи. Организация имеет таких партнеров, как Совет по молодежной политике при Президенте Республики Казахстан, Департамент молодежной политики Министерства по делам религий и гражданского общества, Министерства образования и науки Республики Казахстан, Комитет по развитию языков и общественно –политической работы Министерства культуры и спорта РК, Управления по вопросам молодежной политики гг. Астаны, Алматы, областей, Единая детско-юношеская организация "Жас Улан" и др.

Организация обладает развитой филиальной сетью, в регионах страны функционирует 21 филиал.

Информационным партнером Союза КВН Казахстана является РТРК "Казахстан", республиканские и региональные телеканалы, транслируя игры организации в телеэфире и поддерживая **постоянную аудиторию игр более 1 млн. телезрителей.**

У Союза КВН Казахстана имеется собственный интернет ресурс **www.jaidarman.kz**, аккаунты в социальных сетях мой мир, вконтакте, фейсбук, твиттер имеют **более 600 тыс. подписчиков.** А также, договор с автором объекта авторского права под названием «Жайдарман ойындары» (произведение литературы), «Көңілділер мен тапқырлар клубы (қысқаша КТК) «Жайдарман» ойындарының біріншілігі» (сценарное произведение) и «Көңілділер мен тапқырлар клубы (қысқаша КТК) «Жайдарман» ойындарының арнайы жобасы» (сценарное произведение) Елеукен Есентүгел Баймұханбетұлы о передаче авторских прав для организаций и проведения игр «Жайдарман».

Отраслевой специализацией управления по вопросам молодежной политики г. Астаны, является создание условий для социализации и самореализации молодёжи, развитие ее интеллектуальных, творческих физических способностей, содействие решению актуальных проблем молодежи.

Миссия и цели РМОО «Союз КВН Казахстана» полностью соответствуют специализации управления, так как деятельность организации также направлена на развитие творческих способностей молодежи и реализацию ее интеллектуального потенциала. Вовлечение молодых людей в игры КВН позволяет каждому молодому человеку почувствовать свою значимость, стать активным участником культурной, общественной жизни.

Также положительное влияние будет оказано на индикаторы и показатели Стратегического плана: "Доля республиканских молодежных организаций, участвующих в реализации социально-значимых проектов", "Охват молодежи мероприятиями, направленными на формирование казахстанского патриотизма" и программной статьи "Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания".

В связи с этим, цели, миссии и предмет, а также опыт организации соответствуют направлениям и тематике данного лота.

3. **Соответствие детального Плана мероприятий по достижению целей, поставленных Заказчиком (наименование и форма мероприятий, место и сроки проведения):**

№	Мероприятие (с указанием формы и наименования)	Место проведения (с указанием региона и населенного пункта)	Сроки проведения	Целевая группа	Охват населения, предполагаемый в ходе реализации проекта
1	2	3	4	5	6
Проведение чемпионата среди студенческой молодежи					
1.Подготовительный этап					
1	Разработка концепции и комплексного плана , конкурсов и определение	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Редакторы, сценаристы, представители	Редакторы, сценаристы, представители

	темы игр проекта и согласование с Заказчиком			Заказчика	Заказчика – не менее 2 чел.
2.Этап реализации					
2.1	***1 этап*** – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи (2 группы/ **2 игры**	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд.
2.2	***2 этап*** –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи (2 группы/**1 игра**).	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 10 команд и зрители не менее 700 чел.
2.3	***3 этап*** – Проведение финала чемпионата игр КВН среди студенческой молодежи (**1 игра**)	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 5 команд и зрители не менее 700 чел.
2.4	Обеспечение оформления зала	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.5	Обеспечение звуковым и музыкальным оборудованием	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.6	Обеспечение качественной фото и видеосъемкой каждого мероприятия	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.7	Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	редакторы, авторы, ведущий	редакторы, авторы, ведущий – не менее 3 чел.
2.8	Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд

Проведение чемпионата среди школьной молодежи					
1.Подготовительный этап					
1	Разработка концепции и комплексного плана , конкурсов и определение темы игр проекта и согласование с Заказчиком	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика – не менее 2 чел.
2.Этап реализации					
2.1	***1 этап*** – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи (2 группы/ **2 игры**)	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд.
2.2	***2 этап*** –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи (2 группы/**2 игра**).	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 10 команд
2.3	***3 этап*** – Проведение финала чемпионата игр КВН среди школьной молодежи (**1 игра**).	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 5 команд
2.4	Обеспечение оформления зала	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.5	Обеспечение звуковым и музыкальным оборудованием	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.6	Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	редакторы, авторы, ведущий	редакторы, авторы, ведущий – не менее 3 чел.
2.7	Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд

2.8	Обеспечение качественной фото и видеосъемкой каждого мероприятия	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
Проведение чемпионата среди молодежи ТиПО (колледж)					
1.Подготовительный этап					
1	Разработка концепции и комплексного плана , конкурсов и определение темы игр проекта и согласование с Заказчиком	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика – не менее 2 чел.
2.Этап реализации					
2.1	***1 этап*** – Проведение ¼ финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж) (2 группы/ **2 игры**)	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд.
2.2	***2 этап*** –Проведение ½ финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж) (2 группы/**2 игра**).	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 10 команд
2.3	***3 этап*** – Проведение финала чемпионата игр КВН среди молодежи ТиПО (колледж) (**1 игра**).	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы	Команды КВН г. Алматы – не менее 5 команд
2.4	Обеспечение оформления зала	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.5	Обеспечение звуковым и музыкальным оборудованием	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.6	Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	редакторы, авторы, ведущий	редакторы, авторы, ведущий – не менее 3 чел.
2.7	Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее 15 команд
2.8	Обеспечение качественной фото и	РК, г. Алматы	Март-октябрь	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы – не менее

	видеосъемкой каждого мероприятия		2018 г.		15 команд
Спецпроект – фестиваль «Кубок акима города Алматы»					
1.Подготовительный этап					
1	Разработка концепции и комплексного плана , конкурсов и определение темы игр проекта и согласование с Заказчиком	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика	Редакторы, сценаристы, представители Заказчика – не менее 2 чел.
2.Этап реализации					
2.1	Проведение игр КВН спецпроект – фестиваль «Кубок акима города Алматы»	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы и регионов РК	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 12 команд и зрители не менее 700 чел
2.2	Обеспечение оформления зала	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы и регионов РК	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 12 команд
2.3	Обеспечение звуковым и музыкальным, световым оборудованием	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 12 команд
2.4	Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	редакторы, авторы, ведущий	редакторы, авторы, ведущий – не менее 3 чел.
2.5	Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 12 команд
2.6	Обеспечение качественной фото и видеосъемкой каждого мероприятия	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 12 команд
2.7	Награждение победителей денежными призами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 3 команд
Проведение игры КВН на тему: «Астана – город мечты», приуроченный к 20-летию города Астаны					
1.Подготовительный этап					
1	Разработка концепции и комплексного плана ,	РК, г. Алматы	Март-октябрь	Редакторы, сценаристы,	Редакторы, сценаристы,

	конкурсов и определение темы игр проекта и согласование с Заказчиком		2018 г.	представители Заказчика	представители Заказчика – не менее 2 чел.
2.Этап реализации					
2.1	Проведение игры КВН на тему: «Астана – город мечты», приуроченный к 20-летию города Астаны	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы и регионов РК	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 10 команд и зрители не менее 700 чел
2.2	Обеспечение оформления зала	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Команды КВН г. Алматы и регионов РК	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 10 команд
2.3	Обеспечение звуковым и музыкальным, световым оборудованием	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 10 команд
2.4	Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	редакторы, авторы, ведущий	редакторы, авторы, ведущий – не менее 3 чел.
2.5	Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 10 команд
2.6	Обеспечение качественной фото и видеосъемкой каждого мероприятия	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Команды КВН г. Алматы и регионов РК – не менее 10 команд
В рамках проекта					
1	Проведение не менее 10 (десяти) семинар-тренингов в формате модульного обучения (сценическая культура, правила по написанию сценариев для игр и т.д.) с охватом всех участников команд	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Участники проекта не менее 30 команд
2	Обеспечение на постоянной основе участие молодежи в значимых мероприятиях городского/республиканск ого масштаба по заказу и	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Участники проекта	Участники проекта не менее 15 команд

	согласию Заказчика				
Информационная поддержка проекта:					
	Изготовление не менее 2 (двух) видеороликов на государственном и русском языках о каждом игре КВН, а также их ротация путем интернет ресурса и СМИ	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Пользователи социальных сетей и читатели	Пользователи социальных сетей и читатели не менее 30 000 чел/просмотр
	Размещение всех информационных материалов на сайте www.almatyzhastary.kz	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Пользователи социальных сетей и читатели	Пользователи социальных сетей и читатели не менее 1 000 чел/просмотр
	- Размещение информации о реализации проекта в различных СМИ, в том числе: • Республиканских – не менее 5 (пяти) публикаций; • Региональных (печатный и электронный) – не менее 10 (десяти) публикаций; • В социальных сетях (instagram, facebook, vkontakte) – не менее 10 (десяти) публикаций на ежемесячной основе в интернет ресурсах в формате фото, видео и информационных сообщений с использованием единого хештэга;	РК, г. Алматы	Март-октябрь 2018 г.	Пользователи социальных сетей и читатели	Пользователи социальных сетей и читатели, не менее 30 000 чел/просмотр
Отчетный этап					
1	Итоговый отчет предоставляется с включением фото и видеоматериалов (с указанием даты и времени каждого мероприятия) в бумажном и электронном виде на государственном языке	РК, г. Алматы	До 15 ноября 2018 г.	Представители поставщика и заказчика	Представители поставщика и заказчика – не менее 2 чел.
2	Подготовка и сдача финансового отчета по проекту	РК, г. Алматы	До 15 ноября 2018 г.	Представители поставщика и заказчика	Представители поставщика и заказчика – не менее 2 чел.

4. Сведения о нахождении потенциального поставщика в «Базе данных неправительственных организаций»:

РМОО «Союз КВН Казахстана» находится в базе данных НПО. Порядковый номер 88 в списке НПО предоставивших сведения о своей деятельности в БД НПО за 2016 год. *(Список и скриншот личного кабинета прилагается в приложении)*

5. Сведения о наличии опыта работы потенциального поставщика (выбирается только один критерий):

№	Наименование услуги	Место оказания услуги	Наименование заказчика	Год и месяц оказания услуги	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
1	"организация интеллектуальных игр среди молодежи"	КАЗАХСТАН г. Шымкент	ГУ «Управление внутренней политики Южно-Казахстанской области»	с 2009 декабрь по 2009 декабрь	акт выполненных работ 1 29.12.2009	1600000
2	Услуги по развитию КВН на государственном языке среди студенческой молодежи «Жайдарман»	КАЗАХСТАН г. Астана	Государственное учреждение «Комитет по делам молодежи Министерства образования и науки Республики Казахстан»	с 2013 октябрь по 2013 декабрь	уведомление 74 14.11.2013	6100000
3	Услуги по проведению игр КВН "Жайдарман" в рамках государственного социального заказа	КАЗАХСТАН г. Астана	Государственное учреждение «Министерство образования и науки Республики Казахстан»	с 2016 июнь по 2016 декабрь	акт выполненных работ 2 27.12.2016	18895000
4	Игры Жайдарман" "Южные Жайдарманы"	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Южно-Казахстанской области»	с 2016 октябрь по 2016 октябрь	акт выполненных работ 287 17.10.2016	7400000
5	Услуги по реализации проекта по развитию движения КВН на государственном языке	КАЗАХСТАН г. Алматы	КГУ "Управление по вопросам молодежной политики г.Алматы"	с 2016 июнь по 2016 декабрь	акт выполненных работ 1.2.3 02.12.2016	7952300
6	Услуги по проведению мероприятий по развитию	КАЗАХСТАН г. Астана	Государственное учреждение «Комитет по	с 2013 октябрь	акт выполненных работ 1 03.12.2013	1600000

	студенческий лиги КВН		делам молодежи Министерства образования и науки Республики Казахстан»	по 2013 декабрь		
7	Проведение соревнований игр "Жайдарман" "Астана қаласы Әкімінің кубогы-2016"	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2016 июль по 2016 декабрь	акт выполненных работ 276 09.09.2016	16600000
8	услуги по осуществлению государственного социального заказа в сфере молодежной политики «Проведение соревнований игр «Жайдарман» «Астана қаласы әкімінің кубогы - 2015»	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2015 июнь по 2015 декабрь	акт выполненных работ 191 15.09.2015	13583039
9	Услуги по осуществлению государственного социального заказа в сфере молодежной политики «Проведение городского чемпионата «Жайдарман»	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2014 февраль по 2014 ноябрь	акт выполненных работ 251 15.11.2014	5472720
10	"Организация и проведение имиджевую акцию по популяризации основных направлений государственной политики"	КАЗАХСТАН г. Шымкент	АО «Фонд духовного развития народа Казахстана»	с 2009 декабрь по 2009 декабрь	акт выполненных работ 84 25.12.2009	2100000
11	услуги по осуществлению государственного социального заказа в сфере молодежной политики «Проведение соревнований игр «Жайдарман»	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2014 август по 2014 сентябрь	акт выполненных работ 232 15.09.2014	13000000

	«Астана қаласы әкімінің кубогы - 2014»					
12	Услуги по государственным закупкам услуг по выполнению социально значимых проектов неправительственными организациями Республики Казахстан по государственному социальному заказу «Услуги по организации мероприятий по развитию игр КВН на государственном языке»	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ Министерство образования и науки Республики Казахстан	с 2015 июль по 2015 декабрь	акт выполненных работ 1 25.12.2015	25522000
13	Проведение комплекса культурно-развлекательных мероприятий на государственном языке, посвященный 20-летию Независимости Республики Казахстан	КАЗАХСТАН г. Астана	Министерство культуры и информации РК	с 2011 апрель по 2011 декабрь	договор 74 08.04.2011	4960000
14	"Проведение чемпионата КВН на Кубок Акима города Астаны"	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление внутренней политики города Астаны»	с 2010 июль по 2010 сентябрь	акт выполненных работ 2 13.09.2010	3000000
15	«Проведения чемпионата КВН на Кубок Акима города Астаны»	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление внутренней политики города Астаны»	с 2012 май по 2012 декабрь	договор 76 25.05.2012	3000000
16	Услуги по осуществлению государственного социального заказа в сфере молодежной политики «Проведение городского	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2015 февраль по 2015 декабрь	акт выполненных работ 227 17.11.2015	5803572

	чемпионата «Жайдарман»					
17	Проведение городского чемпионата Жайдарман	КАЗАХСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2016 январь по 2016 декабрь	акт выполненных работ 292 28.11.2016	10000000
18	Игры «Жайдарман» «Астана қаласы әкімінің кубогы-2017» и городской чемпионат	КАЗАХСТАН ҚАЗАҚСТАН г. Астана	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики города Астаны»	с 2017 март по 2017 декабрь	акт выполненных работ 170026/00/1.2 11.11.2017	15000000
19	Услуги по реализацию проекта по развитию движения КВН на государственном языке	КАЗАХСТАН ҚАЗАҚСТАН г. Алматы	Коммунальное государственное учреждение "Управление по вопросам молодежной политики города Алматы"	с 2017 март по 2017 декабрь	акт выполненных работ 170057/00/6 27.11.2017	10400000
20	«Шымкент – КТК орталық алаңы» атты 2 күндік республикалық семинар-тренингті ұйымдастыру	КАЗАХСТАН ҚАЗАҚСТАН г. Шымкент	Коммунальное государственное учреждение "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики города Шымкент	с 2017 сентябрь по 2017 декабрь	акт выполненных работ 170041/00/1 16.10.2017	4464285
21	Услуги предусмотренные государственным социальным заказом по проведению игр КВН "Жайдарман" по продвижению государственного языка	КАЗАХСТАН ҚАЗАҚСТАН г. Астана	Государственное учреждение "Министерство по делам религий и гражданского общества Республики Казахстан"	с 2017 июнь по 2017 декабрь	акт выполненных работ 170049/00/4,6,7 29.11.2017	8655900
22	«ҚазАТУға 60 жыл» атты	КАЗАХСТАН	Акционерное общество	с 2017 сентяб	акт выполненн	4910714.28

	арнайы кубок сарапқа салынатын Республикалық Жайдарман ойынын ұйымдастыру (ФОП)	ҚАЗАҚСТАН г. Астана	"Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина"	рь по 2017 декабрь	ых работ 170646/00/1 09.10.2017	

6. **Наличие индикаторов по оценке эффективности результатов реализации проекта**:

По итогам проекта оценка эффективности результатов будет проходить по следующим критериям:

1. *Региональный охват* (количество регионов, охваченных мероприятиями проекта): планируется, что в проекте примут участие представители команд КВН областей, г. Астаны в количестве не менее 8 команд;
2. *Охват целевой группы* (количество участников, принявших участие в мероприятиях проекта): прямой охват целевой группы в рамках проекта составит не менее 100 человек.
3. *Информационный охват* (количество граждан, охваченных путем размещения информационных материалов по проекту): охват составит не менее 10 000 человек. В рамках проекта будет выпущено не менее 10 материалов в широко читаемых группах-сообществах, в социальных сетях, популярных информационных интернет ресурсах, СМИ.
4. *Количество команд:* общее количество команд КВН, принявших участие в играх КВН составит не менее 20 команд.
5. *Количество мероприятий:* в рамках проекта будет проведено 16 мероприятий/игры.

Мероприятие	Индикатор	Описание индикатора	Инструмент измерения индикатора	Периодичность измерения
Услуги по реализации проекта по развитию движения КВН на русском языке	- кол-во молодых участников - количество команд - региональный охват - количество зрителей - количество членов жюри - кол-во информационных	- Число человек из числа молодежи, принявших участие в соревнованиях - число команд, принявших участие в соревнованиях - число регионов Казахстана, охваченных соревнованиями - число зрителей, пришедших на соревнования - число членов жюри - Число статей, видеосюжетов, заметок, постов о	- Список участников - Список команд - перечень регионов - схема рассадки, фото, видео материалы - список жюри - Список СМИ,	В течение проекта

	материалов (освещенность)	соревнованияхв печатных, телевизионных и электронных СМИ, интернет-ресурсах	Дайджест	

Расчет баллов по критериям, предусмотренным в подпунктах 1)-6) настоящего пункта, рассчитывается в соответствии с приложением 12 к конкурсной документации.

II. Общие требования к оказанию услуги

1. Услуги предоставляются:

в сроки, установленные Заказчиком;

на государственном и русском языках.

2. Требования к осуществлению финансовых операций:

Не допускается передача третьим лицам услуг по оплате командировочных расходов.

Не допускается софинансирование расходов на проведение мероприятий по проекту за счет средств, выделенных по государственному социальному заказу других центральных и местных исполнительных органов.

Расходы производятся согласно требованиям приложения 127 к Правилам исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540, Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года № 1428.

Все правила и нормы, утвержденные Правительством Республики Казахстан и применимые к государственным органам, применимы к условиям данного договора.

Расходы по изготовлению полиграфической продукции не должны превышать 10% от общей суммы договора.

При служебных поездках не оплачиваются авиаперелеты, проезд на скоростных поездах класса «Турист» и «Бизнес», вагонах типа «СВ» и такси (кроме приглашенных иностранцев, инвалидов 1и 2 группы, пенсионеров, а также при командировках за рубеж).

Расходы на приобретение ГСМ (для транспорта находящегося на балансе НПО) не должны превышать 1% общей суммы договора (для арендованного транспорта бензин не приобретается).

При расходовании средств Поставщик изучает рыночные цены не менее двух независимых организаций, предоставляющих аналогичные по качеству товары, услуги и работы. При этом, Поставщиками закуп должен осуществляться с учетом ценовых предложений независимых организаций на основании наименьшей цены. Ценовые предложения также прикладываются в финансовый отчет.

При разработке методических материалов обязательно согласование с Заказчиком. Выпуск данных материалов обеспечивается только после официального согласования с Заказчиком на казахском и русском языках.

При передаче участникам мероприятия призов, подарков или другой продукции Поставщик предоставляет Заказчику акт раздачи продукции, в котором содержится информация о наименовании продукции и получателе (Ф.И.О., контактный телефон) и подпись получателя.

При организации питания участников мероприятия (кофе-брейки, официальные

обеды, ужины) Поставщик предоставляет Заказчику фото или видеоматериалы, подтверждающие количество приглашенных на кофе-брейк, официальный обед или ужин.

Оплата расходов в рамках ГСЗ осуществляется безналичным путем на основании заключенных договоров оказания услуг, товаров, работ между юридическими лицами либо ИП и поставщиками услуг.

3. Все услуги, предоставляемые за счет средств государственного социального заказа, подлежат внешнему мониторингу Заказчиком или его уполномоченным представителем.

4. Для всех организационно-практических мероприятий по проекту должны быть разработаны, изданы и распространены по акту теоретические и демонстрационные материалы для участников в соответствии с тематикой проекта и мероприятия. На данных материалах должна быть размещена информация о том, что проект реализуется по заказу Управления по вопросам молодежной политики города Алматы. Также мероприятия должны соответствовать следующим требованиям:

– с момента даты вступления в силу договора об оказании услуг Поставщик в течение 10 рабочих дней разрабатывает и согласовывает с Заказчиком детальный план мероприятий, с указанием конкретной даты проведения мероприятий (декада месяца), количественный и качественный состав участников, места проведения мероприятия. Поставщик оказывает услуги согласно согласованному плану мероприятий с Заказчиком;

– обеспечить качественное проведение каждого мероприятия: изготовление и размещение баннера в местах проведения с логотипами организации и Заказчика (баннер должен быть размером не менее 2*3 метра, содержать наименование и дату проведения мероприятия), обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами, папками, ручками, блокнотами, другими полиграфическими и имидживыми материалами (в зависимости от формата мероприятий), обеспечение фото, видео съемки каждого мероприятия;

– не допускать проведение совместных мероприятий в один день и в одном и том же месте;

– Обеспечить использование в работе государственного языка и, при необходимости, другие языки.

– уведомлять Заказчика о любых мероприятиях, прямо или косвенно имеющих отношение к Договору, не менее, чем за 5 рабочих дней до момента их проведения, в том числе внесение и согласование всех подготовительных материалов (концепцию, программу проведения мероприятия, повестку дня, список приглашенных участников, пресс-релиз, резюме тренеров/консультантов/лекторов/модераторов с контактной информацией) по мероприятиям;

– уведомлять и приглашать представителей уполномоченного государственного органа по вопросам молодежной политики не менее чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия;

– вся производимая полиграфическая продукция должна согласовываться с Заказчиком, а также содержать сведения о Заказчике.

5. Для всех организационно-практических мероприятий по проекту должны быть разработаны объекты визуальной информации (баннеры, растяжки, информационные стойки или др.). На данных объектах должна быть размещена информация о том, что проект реализуется по заказу Управления по вопросам молодежной политики города Алматы.

6. Результаты оказания услуги должны быть переданы Заказчику в порядке и сроки, установленные договором об оказании услуг, заключаемым с поставщиком по итогам конкурса.

Данный документ подписан ЭЦП РМОО «Союз КВН Казахстана»

7. Требования, предъявляемые к оказанию услуг по проведению организационно-практических мероприятий:

Форма мероприятия	Количество участников	Форма завершения
конференция	не менее 50 человек	Сборник докладов, видеозапись
круглый стол	не менее 30 человек	Резолюция с подписями, видеозапись
семинар	не менее 25 человек	Презентация, сертификаты, видеозапись
тренинг	не менее 20 человек	Учебный модуль, сертификаты, видеозапись
мастер-класс	не менее 25 человек	Презентация, сертификаты, видеозапись
выставка	не менее 50 человек	Каталог экспонатов выставки, видеозапись открытия, фотоматериалы
концерт	не менее 100 человек	Видео - запись
конкурс	не менее 10 человек	Видео - запись торжественной части

8. Требования к информационному освещению мероприятий:

Поставщик должен обеспечить согласование публикуемых материалов с Заказчиком, а также придерживаться требований технического задания относительно освещения мероприятий по проекту в средствах массовой информации, включая количество публикаций. Поставщик должен организовать широкую информационную кампанию о реализации проекта и размещение в различных СМИ, в том числе республиканских, региональных электронных и печатных СМИ.

III. Требование к отчетности

Финансовые и творческие отчеты представляются согласно Графика, установленного Заказчиком.

Промежуточные творческие отчеты. Непосредственно перед подписанием промежуточного акта оказанных услуг Руководитель должен подготовить и представить творческий отчет с полным описанием всех проведенных мероприятий. Промежуточный творческий отчет должен быть прошит, подписан первым руководителем или координатором проекта, скреплен печатью. Отчет должен содержать тему выполненного проекта; график выполнения проекта в табличном виде: наименование мероприятий, проведенных в рамках проекта. Каждое мероприятие в творческом отчете необходимо описывать отдельно. По отчету каждого проведенного мероприятия Поставщик обязан приложить: концепцию, программу проведения мероприятия, повестку дня, список участников, резюме тренеров/лекторов/модераторов с контактной информацией, пресс-релиз, фотографии (не менее 6 шт. формата 10х15 с изображением общего фона и баннера).

Промежуточные финансовые отчеты. Непосредственно перед подписанием промежуточного акта оказанных услуг Руководитель должен подготовить и представить промежуточный финансовый отчет. К финансовому отчету прикладываются четкие, читаемые копии первичных документов (договора, счет - фактуры, акт выполненных работ/оказанных услуг, фискальные чеки, платежные поручения, товарные накладные, и др.), которые подтверждают расходы. Эти документы должны быть пронумерованы в соответствии с затратами, показанными в реестре финансовых операций по проекту. Название расходов и сумма, указанные в реестре финансовых операций, должны строго совпадать с названием расходов и суммой, указанных в платежном документе. Все документы должны быть оформлены в соответствии с действующими правилами, закрепленными в законах и других нормативных правовых актах Республики Казахстан.

Итоговый творческий отчет. Непосредственно перед подписанием итогового акта оказанных услуг Руководитель должен подготовить творческий отчет с полным описанием всех проведенных мероприятий, методов и технологий, возникших проблем и путей их

решения, конкретных практических итоговых рекомендаций для государственных органов, общественных организаций. Творческий отчет должен быть прошит, подписан первым руководителем или координатором проекта, скреплен печатью. Отчет должен содержать тему выполненного проекта; график выполнения проекта в табличном виде: наименование мероприятий, проведенных в рамках проекта. Каждое мероприятие в творческом отчете необходимо описывать отдельно. По отчету каждого проведенного мероприятия Поставщик обязан приложить: концепцию, программу проведения мероприятия, повестку дня, список участников (с указанием ФИО, место работы/учебы, контактных телефонов, подписями (в случае проведения мероприятий до 200 человек, а так же за исключением проведений флеш-мобов, акций, на которых невозможен сбор подписей и информации об участниках), резюме тренеров/лекторов/модераторов с контактной информацией, пресс-релиз, выдержки из докладов и/или выступлений, протокол мероприятия, фотографии (не менее 6 шт. формата 10х15 с изображением общего фона и баннера), копий публикаций печатных и электронных СМИ, копии аудио/видео материалов, образцы (в случае нецелесообразности эскизы и фотографии) раздаточных материалов, полиграфической, имиджевой и сувенирной продукции и другие необходимые подтверждающие материалы. Отчет должен содержать приложения: архив фото, видео, аудио и электронных материалов. Итоговый творческий отчет должен быть представлен Заказчику в 2-х экземплярах в термопереплете, а также на дисках в электронном формате PDF за 5 дней до окончания срока оказания услуг.

Итоговый финансовый отчет. Непосредственно перед подписанием итогового акта оказанных услуг Руководитель должен подготовить и представить итоговый финансовый отчет. К финансовому отчету прикладываются четкие, читаемые копии первичных документов (договоры, счет - фактуры, акт выполненных работ/оказанных услуг, фискальные чеки, платежные поручения, товарные накладные, и др.), которые подтверждают расходы. Эти документы должны быть пронумерованы в соответствии с затратами, показанными в реестре финансовых операций по проекту. Название расходов и сумма, указанные в реестре финансовых операций, должны строго совпадать с названием расходов и суммой, указанных в платежном документе. Все документы должны быть оформлены в соответствии с действующими правилами, закрепленными в законах и других нормативных правовых актах Республики Казахстан. Итоговый финансовый отчет должен быть предоставлен в 1 экземпляре и предоставляться Заказчику за 5 дней до окончания срока оказания услуг.

ФОРМА ФИНАЛЬНОГО ТВОРЧЕСКОГО ОТЧЕТА

Наименование организации: _____
_____
Наименование проекта: _____
Лот №: _____
Номер договора: _____
Срок реализации проекта: _____
Адрес и контактные телефоны организации: _____
_____

1. **Состав команды**

Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Контактная информация (телефон, электронный адрес)
2	3	4

2. **Информация по целевым (социальным) группам проекта**

№	Целевая группа (качественный состав)	Количество представителей целевой группы (охват в рамках проекта)	Ф.И.О. представителя	Телефон, факс	Опишите, что было сделано вашей организацией для представителей социальной группы?
1	2	3	4	6	8

3. **Общий охват населения в рамках реализации проекта (количество): _____**

4. **Информация по партнерским организациям**

Наименование партнерской организации	Адрес	Телефон, факс	E-mail	Опишите, в чем заключалось участие партнерской организации?
1	2	3	4	5

5. **Информация по привлечению высококвалифицированных специалистов к реализации проекта (заполняется в случае привлечения)**

Ф.И.О. привлеченного специалиста	Профессия	Телефон/ факс	E-mail	Опишите, в чем заключалось работа специалиста
1	2	3	4	5

6. **Публикации в СМИ**

Наименование СМИ	Вид публикации	Название публикации	Дата публикации	Содержание публикации в прикрепленном файле
1	2	3	4	5

7. **Информационная карта проекта**

Наименование мероприятий		Количество проведенных мероприятий	Количество участников проведенных мероприятий		
			Представители госструктур	Представители целевой группы	Партнерские организации
1		2	3	4	5
1.	Круглые столы				
2.	Конференции				
3.	Семинары/тренинги				
4.	Спортивные мероприятия				
5.	Акции/флеш мобы				
6.	Конкурсы/игры				
7.	Выставки				
8.	Пресс-конференции				
9.	Социологическое исследование				
10	Выпуск полиграфической продукции				
11	Создание веб-портала				
12	Запуск телефона городской линии				
13	Интернет-конференции				
14	Митинги				
15	Другое				

8. **Полное описание выполненных работ по проекту:**

Дата начала	Дата окончания	Мероприятия с кратким описанием (в скобке указать номер приложения)

9. Достижение цели проекта, конкретные результаты, полученные в ходе реализации проекта указанными целевыми группами (на основании подтвержденных фактических данных с указанием количественных показателей, описанием качественных сдвигов):

10. Предложения по формированию тематик лотов на предстоящий период

№ п/п	Наименование предлагаемого проекта	Краткая характеристика

11. Практические рекомендации по итогам реализации проекта для государственных органов.

12. Вложить приложения по проведенным мероприятиям, в том числе фотографии, видео и электронная версия отчета.

Отчет составлен: Дата _____

ФИО руководителя НПО_____ Подпись

ФОРМА ФИНАНСОВОГО ОТЧЕТА

Наименование организации _____

Наименование проекта _____

Номер договора _____

Срок реализации проекта _____

Сумма договора _____

Ф.И.О. составителя _____

РЕЕСТР ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Наименование статей (вид расходов)	Расходы, в тенге	Подтверждающие документы
ИТОГО			

Президент Е.Б. Елеукен

(должность) (Ф.И.О руководителя) (подпись)

08.02.2018 г. м.п.

Услуги по реализации проекта по развитию движения КВН на государственном языке	– Разработка концепции и комплексного плана проекта и согласование с Заказчиком; - Обеспечение деятельности лиги КВН на государственном языке города Алматы по трем направлениям (в каждом направлении участие не менее 10 (десяти) команд): • Среди школьной молодежи; • Среди студенческой молодежи; • Среди молодежи ТиПО (колледж); - Разработка конкурсов и определение темы игр; - Для популяризации и повышение статуса лиги до республиканского уровня привлечь иногородних не менее 6 (шести) команд;

	- Организация не менее 15 (пятнадцати) игр по трем направлениям, в том числе: - Проведение спецпроекта – фестиваль «Кубок акима города Алматы» с участием не менее 5 (пяти) команд; - На день столицы (25-летие города Астаны) проведение игры КВН на тему: «Астана – город мечты» с участием не менее 5 (пяти) команд; - Проведение не менее 5 (пяти) игр в концертном зале вместимостью не менее 700 посадочных мест; - Обеспечение звуковым и музыкальным, световым оборудованием; - Обеспечение оформления зала; - Привлечение в работу Лиги квалифицированного редактора, авторов, ведущего с опытом работы не менее 2 (двух) лет в сфере движения КВН на государственном языке; - Обеспечение участников мероприятия надлежащим помещением, обеспечение каждого участника необходимыми информационными материалами; - Обеспечение качественной фото и видеосъемкой каждого мероприятия; - Награждение победителей денежными призами; - Проведение не менее 10 (десяти) семинар-тренингов в формате модульного обучения (сценическая культура, правила по написанию сценариев для игр и т.д.) с охватом всех участников команд; - Обеспечение на постоянной основе участие молодежи в значимых мероприятиях городского/республиканского масштаба по заказу и согласию Заказчика. **Информационная поддержка проекта:** - Изготовление не менее 2 (двух) видеороликов на государственном и русском языках о каждом игре КВН-а, а также их ротация путем интернет ресурса и СМИ; - Размещение всех информационных материалов на сайте www.almatyzhastary.kz; - Размещение информации о реализации проекта в различных СМИ, в том числе: • Республиканских – не менее 5 (пяти) публикаций; • Региональных (печатный и электронный) – не менее 10 (десяти) публикаций; • В социальных сетях (instagram, facebook, vkontakte) – не менее 10 (десяти) публикаций на ежемесячной основе в интернет ресурсах в формате фото, видео и информационных сообщений с использованием единого хештэга; **Охват:** не менее 7 000 человек.

Данный документ подписан ЭЦП РМОО «Союз КВН Казахстана»