Мемлекеттік сатып алуды
жүзеге асыру қағидаларына
5-қосымша

Конкурстық құжаттама жобасын алдын ала талқылау хаттамасы

№2090561

Конкурстың № 2404980-1
Конкурстың атауы жүргізу үшін жылжымайтын мүлікті бағалау бойынша қызметтер.
Конкурстық құжаттама жобасына ескертулерді, сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салуларды қабылдау мерзімі бастап 2018-03-07 10:51:41 дейін 2018-03-16 10:51:41
Ұйымдастырушының атауы "Алматы қаласы Жер қатынастары басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Конкурстық құжаттама жобасына ескерту(лер), сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу(лар) мынадай шешім(дер) қабылданған өнім беруші(лер)ге жіберілген:

№	Әлеуетті өнім берушінің БСН (БСН)/ БСН/УНП	Өтініш тұрпаты (түсіндіру туралы ескерту, сұрау салу)	Түсіндіру туралы ескертуді, сұрау салуды жіберу күні мен уақыты	Өтініш мәтіні (ескерту, түсіндіру туралы сұрау)	Шешім қабылданды	Ауытқу себебі, түсіндіру мәтіні
1	121140004092	КҚ ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу	Просим разъяснить по конкурсам номер объявления 2404980-1, наименование лота "Услуги по оценке недвижимого имущества", номер объявления 2404980-1, наименование лота "Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для	2018-03-13 14:20:07	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Согласно объявлению 2404980-1 Управлением объявлены государственные закупки услуг по оценке недвижимого имущества по 2 лотам 18496755-ОК1 «Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы» и 18497644-ОК1 «Услуги по оценке недвижимого имущества». В соответствии с Приложением 2, Техническими спецификациями по указанным 2 лотам (в разделе «Документация») указаны количество объектов оценки. Таким образом, сообщаем, что закуп производиться по 100 объектам по

			государственных нужд на территории города Алматы" , которые состоят из 2 лотов в каждом кокурсе с одинаковой нумерацией 18496755-ОК1 и 18497644-ОК1, а также конкурсных документаций за №16 от 2018-03-06, правильно ли нами понята информация по количеству объектов, т.е. каждый из конкурсов включает закупку услуг по оценке недвижимого имущества, в количестве 100 объектов и услуг по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в количестве 100 объектов, итого по одному конкурсу 200 объектов? Также просим также уточнить, где территориально в г.Алматы расположены объекты оценки?			каждому лоту (итого 200 объектов). Касательно территориальности объекты оценки сообщаем, что процедуры принудительного отчуждения земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных нужд осуществляется во всех районах города Алматы. Основной объем объектов, подлежащих оценке, расположен в Жетысуском, Алатауском, Наурызбайском районах. При этом, отмечаем, что согласно Техническим спецификациям закупаемых услуг, в строке 3 «Местоположение объекта» указано «Территория города Алматы». В связи с чем, оказания закупаемых услуг не ограничены определенными районами города.
2	121140004092	ҚҚ ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу	Согласно технических спецификации закупаемых услуг по лоту №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 в разделе	2018-03-13 14:12:46	Внести изменения и (или) дополнения в проект конкурсной документации	Рассмотрев Ваш запрос касательно наличия лицензий на осуществление деятельности по оценке имущества и на осуществление деятельности по оценке объектов интеллектуальной собственности, стоимости

			требований к поставщику, поставщику необходимо «Иметь в штате не менее 5 (пять) оценщиков (с подтверждением лицензии на занятие деятельностью по оценке имущества, копии дипломов, копии трудовых договоров.)». Просим уточнить обязательно ли наличие лицензии на осуществление деятельности по оценке объектов интеллектуальной собственности, стоимости нематериальных активов на всех оценщиков, имеющихся в штате? Также в разделе состав подлежащих сдаче Заказчику материалов поставщик по результатам выполнения работ или этапа работ, подлежит передаче Заказчику: отчет об оценке на каждый объект недвижимости в бумажном виде (1-оригинал, 4-копия) и в электронном формате. Руководствуясь статьей			нематериальных активов, сообщаем следующее. Законом РК «О государственных закупках» от 04.12.2015 года № 434-V (далее - Закон) определены такие понятия, как поставщик и потенциальный поставщик. Так согласно пп. 24) ст. 2 Закона, поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающие в качестве контрагента заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках. Физическое лицо, не являющееся субъектом предпринимательской деятельности, может являться поставщиком в случае приобретения жилища, принадлежащего на праве частной собственности такому физическому лицу. В соответствии с пп.2) ст.2 Закона, потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан) временное объединение юридических лиц (консорциум) претендующий на заключение договора о государственных закупках. Физическое лицо, не являющееся субъектом предпринимательской деятельности, может являться поставщиком в случае приобретения жилища, принадлежащего на праве частной собственности такому физическому лицу. В связи с чем, данные требования относятся непосредственно к потенциальным поставщикам, претендующих

			2, пунктом 5 Приказа Министра юстиции РК «О некоторых вопросах оценочной деятельности» от 25.02.2015г. №115, «Требования к форме и содержанию отчета об оценке» отчет составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика, второй - у оценщика, статья 12, пункт 9 Закона Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» от 30 ноября 2000 года N 109, оценщик обязан предоставлять копии хранящихся отчетов об оценке или информацию государственным органам по их законному требованию, а передача отчета в электронном формате не предусмотрена в нормативно правовых актах в сфере оценочной деятельности. Таким образом вышеуказанные требования организатора по количеству и формату		на заключение договора о государственных закупках. Наряду с этим, следует отметить, что в соответствии с пунктом 4 статьи 67 Закона РК «О государственном имуществе» размер возмещения определяется в соответствии с пунктами 4 и 5 статьи 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан исходя из стоимости имущества и убытков в полном объеме, причиненных собственнику или негосударственному землепользователю в результате принудительного отчуждения земельного участка для государственных нужд и (или) вызванных досрочным прекращением исполнения собственником или негосударственным землепользователем обязательств перед третьими лицами. Пунктом 4 статьи 9 Гражданского кодекса РК установлено, что лицо, право которого нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законодательными актами или договором не предусмотрено иное. Под убытками подразумеваются расходы, которые произведены или должны быть произведены лицом, право которого нарушено, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода). Таким образом, в ходе проведения процедур принудительного отчуждения имущества для государственных нужд необходимо проведения оценки недвижимого имущества, а также в случаях установленных законодательством оценки нематериальных активов. Между тем, полагаем, что оказания закупаемых услуг наличие 2 видов лицензий на всех сотрудников (не менее 5 оценщиков)

			передаваемых отчетов противоречит нормативным правовым актам в сфере оценочной деятельности.			не требуется. Касательно вопроса предоставления отчетов об оценке в количестве 5 экземпляров и в электронном формате, поясняем следующее. Данное требование обуславливается необходимостью обеспечения соблюдения требований законодательства, связанных с бюджетным и гражданско-процессуальным процессами. Так, в рамках бюджетного процесса (формирование бюджета, в том числе республиканского) Управлению требуется предоставления отчетов об оценке уполномоченному органу по государственному планированию (Управление экономики и бюджетного планирования города), Министерство по инвестициям и развитию РК, Министерство финансов РК. В рамках гражданско-процессуального процесса Управлению требуется предоставления отчетов об оценке в судебные органы. Один экземпляр (оригинал) хранится в деле. Кроме того, по требованию собственника изымаемого для госнужд имущества Управление предоставляет один экземпляр заявителю. В соответствии с подпунктом 9) статьи 12 Закона РК «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» оценщик обязан в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, предоставлять копии хранящихся отчетов об оценке или информацию государственным органам по их законному требованию. Данные случаи регламентированы нормами бюджетного кодекса РК, Гражданско-процессуального кодекса РК, и др. В частности Главой 12 Бюджетного кодекса РК регламентирован порядок разработки бюджета. Согласно статье 66 Кодекса администраторы местных

						бюджетных программ представляют в уполномоченный орган по государственному планированию бюджетные заявки в полном объеме и проекты бюджетных программ. В соответствии со статьей 67 Кодекса бюджетная заявка представляет собой совокупность документов, составляемых администратором бюджетных программ на очередной плановый период для обоснования объемов расходов. Согласно подпункту 1) пункта 6 указанной статьи бюджетная заявка включает в себя расчеты по видам расходов по каждой бюджетной программе администратора бюджетных программ, с описанием влияния заявленного финансирования на достижение показателей результатов бюджетных программ. Наряду с этим, администратор бюджетных программ обеспечивает полноту и достоверность информации и расчетов, содержащихся в бюджетной заявке. Ответственность за обоснованность бюджетной заявки, достоверность расчетов к бюджетной заявке, полноту и своевременность представления бюджетной заявки несет руководитель администратора бюджетных программ в соответствии с законами Республики Казахстан. Согласно статьям 72, 73 Гражданско-процессуального кодекса РК каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений, использовать средства защиты, утверждать, оспаривать факты, приводить доказательства и возражения против доказательств в установленные судьей сроки, которые соответствуют добросовестному ведению процесса и направлены на содействие производству. При этом, бремя

						доказывания по делам, указанным в главе 29 Кодекса, возлагается на органы государственной власти, местного самоуправления, общественного объединения, организации, должностных лиц и государственных служащих, чьи акты, действия (бездействие) обжалуются. Доказательства представляются сторонами и другими лицами, участвующими в деле, суду первой инстанции на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Доказательствами по делу являются полученные законным способом сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела. Кроме того, согласно подпункту 4) пункту 1 статьи 149 Кодекса к исковому заявлению прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования. В этой связи, считаем, что требования по предоставлению отчетов об оценке в количестве 5 экземпляров направлены исключительно на обеспечение соблюдения законодательства, в полной мере соответствует и более того корреспондируется с законодательством об оценочной деятельности. Касательно предоставления отчетов об оценке в электронном формате, сообщаем о согласии с Вашими замечаниями, и данное требование будет исключено из Технической спецификации.
3	020240002244	КҚ ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу	В технической спецификации есть требование о	2018-03-16 09:07:48	Представить разъяснение положений конкурсной	В соответствии со пунктом 1 статьи 28 Трудового кодекса РК Трудовой договор должен содержать: 1) реквизиты сторон:

			предоставлении трудовых договоров на работников. В связи с тем, что данные договора составлены и подписаны на 16 страницах каждый, возможно ли предоставление в составе конкурсной заявки сканированной версии только тех страниц, которые содержат информацию о работодателе, работнике, срока договора, реквизитов сторон и подписи сторон?		документации	фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) работодателя – физического лица, адрес его постоянного места жительства и сведения о регистрации по месту жительства, наименование, номер и дату выдачи документа, удостоверяющего личность; индивидуальный идентификационный номер (бизнес-идентификационный номер); наименование работодателя – юридического лица и его место нахождения, номер и дату государственной регистрации работодателя – юридического лица, бизнес-идентификационный номер; фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) работника, адрес его постоянного места жительства и сведения о регистрации по месту жительства, наименование, номер, дату выдачи документа, удостоверяющего его личность, индивидуальный идентификационный номер; 2) работу по определенной специальности, профессии, квалификации или должности (трудовую функцию); 3) место выполнения работы; 4) срок трудового договора; 5) дату начала работы; 6) режим рабочего времени и времени отдыха; 7) размер и иные условия оплаты труда; 8) характеристику условий труда, гарантии и льготы, если работа относится к тяжелым и (или) выполняется во вредных и (или) опасных условиях; 9) права и обязанности работника; 10) права и обязанности работодателя; 11) порядок изменения и прекращения трудового договора; 12) ответственность сторон; 13) дату заключения и порядковый номер. Для подтверждения трудовых отношений, полагаем возможным предоставить сведения из трудового договора, предусмотренные

						подпунктами 1), 2), 4), 5) и 13)вышеуказанной статьи Кодекса. Наряду с этим, в силу требований пункта 1 статьи 33 Кодекса трудовой договор заключается в письменной форме и подписывается сторонами. В связи с чем, предоставление страниц с подписями сторон обязательно.
4	121140004092	КҚ жобасына ескерту	При просмотре объявления № 2404980-1, раздел Лоты, Лот № 18496755-ОК1 организатор закупает Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы, лот № 18497644-ОК1 - Услуги по оценке недвижимого имущества. Согласно статьи 1, п.6 конкурсной документации № 16-н/қ от 2018-03-06 по лотам №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 организатор закупает услуги, по оценке недвижимого имущества. Соответственно необходимо внести изменения в конкурсную документацию и	2018-03-13 14:21:25	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Рассмотрев Ваши замечания касательно необходимости внесения изменений в конкурсную документацию по разграничению лотов по наименованиям закупаемых услуг, сообщаем следующее. В соответствии с пунктом 6 статьи 5 Закона РК «О государственных закупках» решение об осуществлении государственных закупок принимается заказчиком на основании утвержденного либо уточненного годового плана государственных закупок). При этом согласно подпункту 2) части 6 пункта 2 статьи 5 Закона Годовой план государственных закупок (предварительный годовой план государственных закупок) должен содержать номенклатуру товаров, работ, услуг согласно справочнику товаров, работ и услуг. В свою очередь подпунктом 30) статьи 2 Закона установлено, что справочником товаров, работ, услуг является систематизированный перечень товаров, работ, услуг, являющихся предметом государственных закупок, имеющих свой уникальный код. Таким образом, наименование закупаемых услуг формируется в соответствии с имеющимися в справочнике номенклатурам, соответственно наименование услуг в разделе «Лоты» объявления указаны в полном соответствии с утвержденным годовым планом государственных закупок. В этой связи, внесения изменений в конкурсную

			уточнить организатору, по какому из лотов №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 проводит закупки услуги, по повторной оценке, принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы, а по какому проводит закупки услуги, по оценке недвижимого имущества.			документацию не представляется возможным. Вместе с тем, в целях разграничения закупаемых услуг в разделе «Лоты» в графе «Дополнительные характеристики» уточнены виды закупаемых услуг (общей первичной и повторной оценки имущества). Кроме того, согласно приложению 1 к конкурсной документации приложения 4 к Правилам осуществления государственных закупок, утвержденных приказом Министра финансов от Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648, Перечень лотов формируется на основе утвержденного годового плана, полное описание и характеристика товаров, работ, услуг указываются в технической спецификации. В связи с чем, в разделе «Документация» объявления в Приложение 2 (Техническая спецификация) дано полное разграничение видов закупаемых услуг.

Осы конкурсқа қатысуға арналған өтінімдер осы хаттаманы және бекітілген конкурстық құжаттама мәтінін мемлекеттік сатып алудың веб-порталында орналастыру сәтінен бастап күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей қабылданады.

Сотрудник Естебекова Дина

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты.

Протокол предварительного обсуждения проекта конкурсной документации

№2090561

№ конкурса 2404980-1
Название конкурса Услуги по оценке недвижимого имущества
Срок приема замечаний к проекту конкурсной документации, а также запросов о разъяснении положений конкурсной документации с 2018-03-07 10:51:41 по 2018-03-16 10:51:41
Наименование организатора Коммунальное государственное учреждение "Управление земельных отношений города Алматы"

Замечание (я) к проекту конкурсной документации, а также запрос(ы) о разъяснении положений конкурсной документации направлены следующим(и) потенциальным поставщиком (ами), по которому (ым) принято(ы) следующее (ие) решение(я):

№	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП потенциального поставщика	Тип обращения (замечание, запрос о разъяснении)	Текст обращения	Дата и время направления замечания, запроса о разъяснении	Принято решение	Причина отклонения, текст разъяснения
1	121140004092	Запрос о разъяснении КД	Просим разъяснить по конкурсам номер объявления 2404980-1, наименование лота "Услуги по оценке недвижимого имущества", номер объявления 2404980-1, наименование лота "Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы" , которые состоят из 2 лотов в	2018-03-13 14:20:07	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Согласно объявлению 2404980-1 Управлением объявлены государственные закупки услуг по оценке недвижимого имущества по 2 лотам 18496755-ОК1 «Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы» и 18497644-ОК1 «Услуги по оценке недвижимого имущества». В соответствии с Приложением 2, Техническими спецификациями по указанным 2 лотам (в разделе «Документация») указаны количество объектов оценки. Таким образом, сообщаем, что закуп производиться по 100 объектам по каждому лоту (итого 200 объектов). Касательно территориальности объекты оценки сообщаем, что процедуры принудительного отчуждения земельного

			каждом кокурсе с одинаковой нумерацией 18496755-ОК1 и 18497644-ОК1, а также конкурсных документаций за №16 от 2018-03-06, правильно ли нами понята информация по количеству объектов, т.е. каждый из конкурсов включает закупку услуг по оценке недвижимого имущества, в количестве 100 объектов и услуг по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в количестве 100 объектов, итого по одному конкурсу 200 объектов? Также просим также уточнить, где территориально в г.Алматы расположены объекты оценки?			участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных нужд осуществляется во всех районах города Алматы. Основной объем объектов, подлежащих оценке, расположен в Жетысуском, Алатауском, Наурызбайском районах. При этом, отмечаем, что согласно Техническим спецификациям закупаемых услуг, в строке 3 «Местоположение объекта» указано «Территория города Алматы». В связи с чем, оказания закупаемых услуг не ограничены определенными районами города.
2	121140004092	Запрос о разъяснении КД	Согласно технических спецификации закупаемых услуг по лоту №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 в разделе требований к поставщику, поставщику необходимо «Иметь в штате не	2018-03-13 14:12:46	Внести изменения и (или) дополнения в проект конкурсной документации	Рассмотрев Ваш запрос касательно наличия лицензий на осуществление деятельности по оценке имущества и на осуществление деятельности по оценке объектов интеллектуальной собственности, стоимости нематериальных активов, сообщаем следующее. Законом РК «О государственных закупках» от 04.12.2015 года № 434-V (далее - Закон) определены такие понятия, как

			менее 5 (пять) оценщиков (с подтверждением лицензии на занятие деятельностью по оценке имущества, копии дипломов, копии трудовых договоров.)». Просим уточнить обязательно ли наличие лицензии на осуществление деятельности по оценке объектов интеллектуальной собственности, стоимости нематериальных активов на всех оценщиков, имеющихся в штате? Также в разделе состав подлежащих сдаче Заказчику материалов поставщик по результатам выполнения работ или этапа работ, подлежит передаче Заказчику: отчет об оценке на каждый объект недвижимости в бумажном виде (1-оригинал, 4-копия) и в электронном формате. Руководствуясь статьей 2, пунктом 5 Приказа Министра юстиции РК «О некоторых вопросах оценочной			поставщик и потенциальный поставщик. Так согласно пп. 24) ст. 2 Закона, поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающие в качестве контрагента заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках. Физическое лицо, не являющееся субъектом предпринимательской деятельности, может являться поставщиком в случае приобретения жилища, принадлежащего на праве частной собственности такому физическому лицу. В соответствии с пп.2) ст.2 Закона, потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан) временное объединение юридических лиц (консорциум) претендующий на заключение договора о государственных закупках. Физическое лицо, не являющееся субъектом предпринимательской деятельности, может являться поставщиком в случае приобретения жилища, принадлежащего на праве частной собственности такому физическому лицу. В связи с чем, данные требования относятся непосредственно к потенциальным поставщикам, претендующих на заключение договора о государственных закупках. Наряду с этим, следует отметить, что в соответствии с пунктом 4 статьи 67 Закона РК «О государственном имуществе»

			деятельности» от 25.02.2015г. №115, «Требования к форме и содержанию отчета об оценке» отчет составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика, второй - у оценщика, статья 12, пункт 9 Закона Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» от 30 ноября 2000 года N 109, оценщик обязан предоставлять копии хранящихся отчетов об оценке или информацию государственным органам по их законному требованию, а передача отчета в электронном формате не предусмотрена в нормативно правовых актах в сфере оценочной деятельности. Таким образом вышеуказанные требования организатора по количеству и формату передаваемых отчетов противоречит нормативным правовым актам в сфере			размер возмещения определяется в соответствии с пунктами 4 и 5 статьи 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан исходя из стоимости имущества и убытков в полном объеме, причиненных собственнику или негосударственному землепользователю в результате принудительного отчуждения земельного участка для государственных нужд и (или) вызванных досрочным прекращением исполнения собственником или негосударственным землепользователем обязательств перед третьими лицами. Пунктом 4 статьи 9 Гражданского кодекса РК установлено, что лицо, право которого нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законодательными актами или договором не предусмотрено иное. Под убытками подразумеваются расходы, которые произведены или должны быть произведены лицом, право которого нарушено, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода). Таким образом, в ходе проведения процедур принудительного отчуждения имущества для государственных нужд необходимо проведения оценки недвижимого имущества, а также в случаях установленных законодательством оценки нематериальных активов. Между тем, полагаем, что оказания закупаемых услуг наличие 2 видов лицензий на всех сотрудников (не менее 5 оценщиков) не требуется. Касательно вопроса предоставления отчетов об оценке в количестве 5 экземпляров и в электронном формате, поясняем следующее. Данное

			оценочной деятельности.			требование обуславливается необходимостью обеспечения соблюдения требований законодательства, связанных с бюджетным и гражданско-процессуальным процессами. Так, в рамках бюджетного процесса (формирование бюджета, в том числе республиканского) Управлению требуется предоставления отчетов об оценке уполномоченному органу по государственному планированию (Управление экономики и бюджетного планирования города), Министерство по инвестициям и развитию РК, Министерство финансов РК. В рамках гражданско-процессуального процесса Управлению требуется предоставления отчетов об оценке в судебные органы. Один экземпляр (оригинал) хранится в деле. Кроме того, по требованию собственника изымаемого для госнужд имущества Управление предоставляет один экземпляр заявителю. В соответствии с подпунктом 9) статьи 12 Закона РК «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» оценщик обязан в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, предоставлять копии хранящихся отчетов об оценке или информацию государственным органам по их законному требованию. Данные случаи регламентированы нормами бюджетного кодекса РК, Гражданско-процессуального кодекса РК, и др. В частности Главой 12 Бюджетного кодекса РК регламентирован порядок разработки бюджета. Согласно статье 66 Кодекса администраторы местных бюджетных программ представляют в уполномоченный орган по государственному планированию бюджетные заявки в полном объеме и проекты бюджетных программ. В

						соответствии со статьей 67 Кодекса бюджетная заявка представляет собой совокупность документов, составляемых администратором бюджетных программ на очередной плановый период для обоснования объемов расходов. Согласно подпункту 1) пункта 6 указанной статьи бюджетная заявка включает в себя расчеты по видам расходов по каждой бюджетной программе администратора бюджетных программ, с описанием влияния заявленного финансирования на достижение показателей результатов бюджетных программ. Наряду с этим, администратор бюджетных программ обеспечивает полноту и достоверность информации и расчетов, содержащихся в бюджетной заявке. Ответственность за обоснованность бюджетной заявки, достоверность расчетов к бюджетной заявке, полноту и своевременность представления бюджетной заявки несет руководитель администратора бюджетных программ в соответствии с законами Республики Казахстан. Согласно статьям 72, 73 Гражданско-процессуального кодекса РК каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений, использовать средства защиты, утверждать, оспаривать факты, приводить доказательства и возражения против доказательств в установленные судьей сроки, которые соответствуют добросовестному ведению процесса и направлены на содействие производству. При этом, бремя доказывания по делам, указанным в главе 29 Кодекса, возлагается на органы государственной власти, местного самоуправления, общественного

						объединения, организации, должностных лиц и государственных служащих, чьи акты, действия (бездействие) обжалуются. Доказательства представляются сторонами и другими лицами, участвующими в деле, суду первой инстанции на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Доказательствами по делу являются полученные законным способом сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела. Кроме того, согласно подпункту 4) пункту 1 статьи 149 Кодекса к исковому заявлению прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования. В этой связи, считаем, что требования по предоставлению отчетов об оценке в количестве 5 экземпляров направлены исключительно на обеспечение соблюдения законодательства, в полной мере соответствует и более того корреспондируется с законодательством об оценочной деятельности. Касательно предоставления отчетов об оценке в электронном формате, сообщаем о согласии с Вашими замечаниями, и данное требование будет исключено из Технической спецификации.
3	020240002244	Запрос о разъяснении КД	В технической спецификации есть требование о предоставлении трудовых договоров на работников. В связи с тем, что данные	2018-03-16 09:07:48	Представить разъяснение положений конкурсной документации	В соответствии со пунктом 1 статьи 28 Трудового кодекса РК Трудовой договор должен содержать: 1) реквизиты сторон: фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) работодателя – физического лица, адрес его постоянного места жительства и сведения о

			договора составлены и подписаны на 16 страницах каждый, возможно ли предоставление в составе конкурсной заявки сканированной версии только тех страниц, которые содержат информацию о работодателе, работнике, срока договора, реквизитов сторон и подписи сторон?			регистрации по месту жительства, наименование, номер и дату выдачи документа, удостоверяющего личность; индивидуальный идентификационный номер (бизнес-идентификационный номер); наименование работодателя – юридического лица и его место нахождения, номер и дату государственной регистрации работодателя – юридического лица, бизнес-идентификационный номер; фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) работника, адрес его постоянного места жительства и сведения о регистрации по месту жительства, наименование, номер, дату выдачи документа, удостоверяющего его личность, индивидуальный идентификационный номер; 2) работу по определенной специальности, профессии, квалификации или должности (трудовую функцию); 3) место выполнения работы; 4) срок трудового договора; 5) дату начала работы; 6) режим рабочего времени и времени отдыха; 7) размер и иные условия оплаты труда; 8) характеристику условий труда, гарантии и льготы, если работа относится к тяжелым и (или) выполняется во вредных и (или) опасных условиях; 9) права и обязанности работника; 10) права и обязанности работодателя; 11) порядок изменения и прекращения трудового договора; 12) ответственность сторон; 13) дату заключения и порядковый номер. Для подтверждения трудовых отношений, полагаем возможным предоставить сведения из трудового договора, предусмотренные подпунктами 1), 2), 4), 5) и 13)вышеуказанной статьи Кодекса. Наряду с этим, в силу требований пункта 1 статьи 33 Кодекса трудовой договор заключается в

						письменной форме и подписывается сторонами. В связи с чем, предоставление страниц с подписями сторон обязательно.
4	121140004092	Замечание к КД	При просмотре объявления № 2404980-1, раздел Лоты, Лот № 18496755-ОК1 организатор закупает Услуги по повторной оценке принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы, лот № 18497644-ОК1 - Услуги по оценке недвижимого имущества. Согласно статьи 1, п.6 конкурсной документации № 16-н/к от 2018-03-06 по лотам №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 организатор закупает услуги, по оценке недвижимого имущества. Соответственно необходимо внести изменения в конкурсную документацию и уточнить организатору, по какому из лотов №18496755-ОК1, 18497644-ОК1 проводит	2018-03-13 14:21:25	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Рассмотрев Ваши замечания касательно необходимости внесения изменений в конкурсную документацию по разграничению лотов по наименованиям закупаемых услуг, сообщаем следующее. В соответствии с пунктом 6 статьи 5 Закона РК «О государственных закупках» решение об осуществлении государственных закупок принимается заказчиком на основании утвержденного либо уточненного годового плана государственных закупок). При этом согласно подпункту 2) части 6 пункта 2 статьи 5 Закона Годовой план государственных закупок (предварительный годовой план государственных закупок) должен содержать номенклатуру товаров, работ, услуг согласно справочнику товаров, работ и услуг. В свою очередь подпунктом 30) статьи 2 Закона установлено, что справочником товаров, работ, услуг является систематизированный перечень товаров, работ, услуг, являющихся предметом государственных закупок, имеющих свой уникальный код. Таким образом, наименование закупаемых услуг формируется в соответствии с имеющимися в справочнике номенклатурам, соответственно наименование услуг в разделе «Лоты» объявления указаны в полном соответствии с утвержденным годовым планом государственных закупок. В этой связи, внесения изменений в конкурсную документацию не представляется возможным. Вместе с тем, в целях разграничения закупаемых услуг в разделе «Лоты» в графе «Дополнительные

			закупки услуги, по повторной оценке, принудительно отчуждаемого земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием для государственных нужд на территории города Алматы, а по какому проводит закупки услуги, по оценке недвижимого имущества.			характеристики» уточнены виды закупаемых услуг (общей первичной и повторной оценки имущества). Кроме того, согласно приложению 1 к конкурсной документации приложения 4 к Правилам осуществления государственных закупок, утвержденных приказом Министра финансов от Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648, Перечень лотов формируется на основе утвержденного годового плана, полное описание и характеристика товаров, работ, услуг указываются в технической спецификации. В связи с чем, в разделе «Документация» объявления в Приложение 2 (Техническая спецификация) дано полное разграничение видов закупаемых услуг.

Заявки на участие в данном конкурсе принимаются не позднее пятнадцати календарных дней с момента размещения данного протокола и текста утвержденной конкурсной документации на веб-портале государственных закупок

Сотрудник Естебекова Дина

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.»