#ID5513086 №990740002243/180411/00

Тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Астана қ. №492 2018-05-11

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны, Жарғы негізінде әрекет ететін Директоры Ахетов Амир Амантаевич атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын ЖК ГЛАДУН А.А. - Гладун Андрей Александрович, свидетельства о государственной регистрации ИП Серия 6202 № 0003770 от 15.01.2014г негізінде әрекет ететін Руководитель Гладун Андрей Александрович атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 39 бабы 3 тармағы 33) тармақшасына «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң), «Тікелей шарт тұжырымы бір дерекөздерден» мемлекеттік сатып алудың тәсілі негізінде осы тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Тауарды жеткізуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Тауарды қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2 Төмендегі санамаланған құжаттар және оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтсақ:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын тауарлар тізімі (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 7 050 850.00 (жеті миллион елу мың сегіз жүз елу тенге нөл тиын)) теңгені құрайды және Тауарлар жеткізумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Жеткізілген Тауар үшін төлемді Тапсырыс беруші Тауарларды қабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару іс жүзінде арқылы жүргізеді

2.3 Сандық және құндық шамадағы жеткізілетін тауар көлемі Шартқа 1-қосымшада келтірілген.

2.4 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар

1) қол қойылған Шарт;

2) жүкқұжат

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

3) Тауарларды қабылдап алу-беру актісі (актілері);

4) Қағидаларға 22-4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тауарлардағы жергілікті қамтудың үлесі бойынша есеп (шарттық міндеттемелер толық орындалғаннан кейін ұсынылады);

5) Өнім беруші Тапсырыс берушіге берген, жеткізілген тауарлардың сипаттамасымен, санын, бірлік бағасын және жалпы сомасын көрсете отырып, шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға тауарлардың сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Тауарларды түпкілікті арналған пунктіне тасымалдау кезінде олардың бұзылудан немесе бүлінуден сақтай алатын орауышын қамтамасыз етуді. Орауыш қандай да бір шектеусіз қарқынды жүктеу-тасымалдау өндеуі мен экстремалды температуралардың әсерлерге, тасымалдау кезінде тұздар мен жауын-шашынға, сондай-ақ ашық түрде сақтауға төзе алатын болуы қажет. Оралған жәшіктер габариттері мен олардың салмақтарын айқындау кезінде, Тауарлар тасымалының барлық пункттерінде жеткізудің соңғы пунктінің алыстылығын және қуатты жүккөтергіш құралдарының бар болуын ескеру қажет;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген тауарларды қабылдау-беру актісін ресімдеуге және Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы жіберуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді

3.2 Өнім беруші:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша жеткізілген Тауарларға төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Тауарды мерзімінен бұрын жеткізуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Тауар жеткізу үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) Тауардың сәйкессіздіктері мен кемшіліктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Тауарды қабылдап алу кезінде веб-портал арқылы Тауарды қабылдап алу-беру актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-тармағында белгіленген мерзімде оны қабылдамаудың дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;

4) тауарды (тауарларды) қабылдау-беру актісі бекітілгеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс беруші:

1) жеткізілген Тауарлардың сапасын тексеруге;

2) Тауар мерзімінен бұрын жеткізілген жағдайда Тапсырыс беруші Тауарды мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Тауарды мерзімінен бұрын жеткізуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері жеткізілген Тауарлардың техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлар техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде жеткізілген Тауарлардың нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 (бес) ішінде қолданады.

4.4 Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестілігін тексеру Өнім беруші немесе қосалқы мердігер(лер) аумағында, жеткізу орнында және (немесе) Тауарлардың түпкілікті мақсат пунктіне жүргізілуі мүмкін. Егер олар Өнім беруші немесе оның қосалқы мердігері(лері)

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

аумағында жүргізілетін болса, Тапсырыс беруші инспекторларына, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, сызбалар мен өндірістік ақпараттарға рұқсатты қоса алғанда, барлық қажетті құралдар мен көмек ұсынылатын болады.

4.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың ешқайсысы Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Тауарларды жеткізу және құжаттама

5.1 Өнім беруші Тауар арналған пунктте Тапсырыс берушінің өкіліне мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:

1) жүкқұжат түпнұсқасы 3;

2) ақпарат Тауардың өзінде және/немесе орамасында көрсетілген не Тауар сапасы дайындаушы кәсіпорынның мөртаңбасымен немесе белгілерді таратып жаза отырып, басқа белгімен Тауардың өзінде және/немесе оның орамасында расталған жағдайларды қоспағанда, Тауардың жиынтығы, оның техникалық сипаттамасы, пайдалану қағидалары, кепілдігі туралы мәліметтерді және Тауардың сапасын және оның Қазақстан Республикасында танылған нормативтік-техникалық құжаттарға сәйкестігін айқындау үшін қажетті басқа да мәліметтерді қамтитын дайындаушы зауыт (жөнелтуші) берген зауыттың сапа сертификатының және/немесе Тауардың техникалық паспортының түпнұсқалары немесе нотариалды куәландырылған көшірмелері

3) сәйкестігін міндетті түрде растауға жатпайтын Тауарларды қоспағанда, өнім беруші растаған Тауардың сәйкестігін бағалау туралы құжаттың (сәйкестік сертификаты / сәйкестігі туралы декларация / мемлекеттік тіркеу туралы куәлік) көшірмесі

4) Дайындаушының немесе Жеткізушінің (қажет болған кезде) кепілдік (міндеттеме) сертификаты

5) №1 Қосымшада көрсетілген Тауарды Тапсырыс берушінің жазбаша өтінім бойынша 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Жабдықтаушының тікелей өзі, не сенімхат бойынша өкілі арқылы шарт тасымалдаудың барлық талаптарын орындай отырып Тапсырыс берушінің қоймасына түсіріп жеткізумен жүзеге асырылады: 010000, Астана қ., Есіл ауд. Е495 көше, №2 ғимарат.

5.2 емесе бүлінуі тәуекелін қоса алғанда, онымен байланысты барлық тәуекелдер Тараптар Тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қойған сәттен бастап Тапсырыс берушіге ауысады. Осы сәттен бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде Өнім беруші Тапсырыс берушіден Тауарды қабылдау кезінде анықтау мүмкін болмаған Тауардың ақаулықтарына байланысты кінараттарды қабылдайды.

5.3 Жеткізу Өнім беруші Тапсырыс берушіге Тауарды техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте толық беру шартында жасалды деп есептеледі.

5.4 Осы Шарттың 5.3-тармағының талаптары сақталған кезде Тауарды жеткізу/беру күні деп өнім берушінің веб-портал арқылы тапсырыс берушіге тауарды қабылдап алу-беру актісін жіберген күні есептеледі.

6 Кепілдік. Сапа

6.1 Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жеткізілетін Тауардың:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) сапалы және нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес келетініне (МЕМСТ, СТ, ЖСТ, ТУ, техникалық регламент және т.б.);

2) жаңа, пайдаланылмаған, зауыт орамасында, материалы мен орындауында ешқандай ақаулықтары жоқ екендігіне;

3) өнеркәсіптік және (немесе) басқа зияткерлік меншікке негізделген үшінші тұлғаның кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екеніне кепілдік береді.

6.2 Тауардың сатып алынатын тауарлар тізбесіне және осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген техникалық ерекшелікке сәйкес толық жеткізілмегені анықталған немесе жеткізілген Тауарда ораманы ашу кезінде жасырын қандай да бір зауыт ақаулары анықталған жағдайда немесе егер Тауар сапасы техникалық дайындау талаптарына толық сәйкес келмесе, Тапсырыс беруші жиырма күндік мерзімде жарнамалық акті жасайды, ал Өнім беруші 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен Тауарды жаңасына ауыстырады.

6.3 Жеткізілетін Тауардың кепілді кезең Тауар Тапсырыс берушінің қоймасына түскен күннен бастап 12 (он екі) күнтізбелік ай деп белгіленеді. Ауыстырылған немесе жөнделген Тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа Тауарға ауыстырылған сәттен бастап басталады. Тауар ақауларын жою, ауыстыру бойынша, оның ішінде кедендік тазалауға байланысты барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Егер туындаған ақауларды жоюда іркіліс Өнім берушінің кінәсінен болған жағдайда кепілдік беру мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылатын болады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Тауарды жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Тауарды жеткізуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Тауар жеткізу мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Тауар жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша Тауар жеткізу үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе Тауар жеткізу кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім беруші толығымен де, ішінара да біреуге осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бермеуі тиіс.

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2018-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.3 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жіберіп

1) егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде тауар жеткізе алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.4 Шарт мынадай фактілердің бірі анықталған жағдайда кез келген кезеңде оның бұзылуы туралы талапты қамтуы тиіс:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуының анықталуы;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсету;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісінің анықтауы;

8.5 Шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда оны тараптардың келісімі бойынша бұзуға болады.
Шарт жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты жойылған кезде Өнім беруші Шарт

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бойынша бұзылуға байланысты бұзылған күнге іс жүзіндегі шығындар үшін ақы талап етуге құқылы болады.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар оның толық немесе ішінара орындалмауы үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 . Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:

1) Шартта жеткізілген Тауарлардың бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында жеткізілетін Тауарлар көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

азаюы не ұлғаюы бөлігінде;

2) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде тауар бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған жеткізілетін тауардың анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда

3) Тауарлардың бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;

4) егер Өнім беруші жеткізілетін тауардың өндірушісі болып табылған жағдайда Тауар жеткізу туралы шарттың орындалу мерзімі өзгерген бқөлігінде рұқсат беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

12.7 №1 Қосымшада көрсетілген Тауарды Тапсырыс берушінің жазбаша өтінім бойынша 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Жабдықтаушының тікелей өзі, не сенімхат бойынша өкілі арқылы шарт тасымалдаудың барлық талаптарын орындай отырып Тапсырыс берушінің қоймасына түсіріп жеткізумен жүзеге асырылады: 010000, Астана қ., Есіл ауд. Е495 көше, №2 ғимарат.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны
г.Астана, Е495, здание 2
БСН 990740002243
БСК TSESKZKA
ЖСК KZ77998BTB0000350907
"Цеснабанк" АҚ
Тел.: 87172 70-79-75
Директоры Ахетов Амир Амантаевич

Өнім беруші:
ЖК ГЛАДУН А.А. - Гладун Андрей Александрович
г.Астана, район "Алматы", МКР АЛАТАУ, 12, 192
БСН/ЖСН 920319351162
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ306010111000189333
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: +77018535313
Руководитель Гладун Андрей Александрович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

2018-05-11 09:14:07
Ахетов Амир Амантаевич
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны

Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения

2018-05-11 10:08:05
Гладун Андрей Александрович
ЖК ГЛАДУН А.А.

ИП ГЛАДУН А.А.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, теңге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, теңге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	для офисного оборудования, формат SRA3, плотность 280 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (280 гр) 125л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Бір буда	181	6 180.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (181)	0	1 118 580.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	для офисного оборудования, формат А0, плотность 45 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (160 гр) 250л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Бір буда	60	6 620.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (60)	0	397 200.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	для офисного оборудования, формат А0, плотность 45 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (120 гр) 500л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Бір буда	50	9 900.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (50)	0	495 000.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	кеңсе жабдықтары үшін, форматы А3, тығыздығы 80 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага А3 (80 гр) 500л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).	Бір буда	600	2 580.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (600)	0	1 548 000.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	чертежная, ГОСТ 597-73	Дизайнерская бумага (300 гр).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Благодаря двустороннему напылению латекса бумага имеет матовую фактуру, на ощупь как лепесток розы. При этом устойчива к истиранию и грязи. Идеальна для изделий, требующих сочетания тактильного удовольствия и прочности.	Парақ	100	480.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (100)	0	48 000.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Марзан	қағаз кесуші машинасы үшін	Марзан для гильотинного резака Ideal 4315. Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).	Дана	6	6 870.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (6)	0	41 220.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Картридж тонерный	цветной	Комплект тонеров на KONICA bizhub pro C1060L.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Количество картриджей - 4. Тип картриджа/тонера - чёрный Тонер-картридж Black TN-620K (60k) A3VX151, голубой Toner TN-620C (A3VX4D1), жёлтый Toner TN-620Y (A3VX2D1), малиновый Toner TN-620M (A3VX3D1)	Дана	6	183 500.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (6)	0	1 101 000.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Тонер	порошок, черный	Тонер на KONICA bizhub C754 e (черн.).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)"Цвет: черный (black)Код производителя: A3VU150	Дана	10	31 485.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (10)	0	314 850.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Скотч	двухсторонний, ширина до 3 см, узкий	Скотч двухсторонний 1 см.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Скотч двухсторонний, прозрачный. Ширина 1 см. Намотка 25 метров.	Дана	46	495.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (46)	0	22 770.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	туалетная, однослойная	Бумага самоклеющаяся SRA3.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Бумага самоклеющаяся. Формат SRA3. Поверхность глянцевая, для лазерной печати.	Дана	990	95.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (990)	0	94 050.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Мастер-пленка	ризографқа арналған	Мастер пленка для Ризографа.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Мастер пленка на ризограф, для изготовления трафарета. Формат А3+.	Дана	40	26 340.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (40)	0	1 053 600.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Сия	басып шығарушы плоттерге арналған	Чернила для RIZO EZ 371 е.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Краска Riso, черная. Объем тубы 1000 мл.	Дана	37	12 100.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (37)	0	447 700.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Фотобарабан	черный	Фотобарабан Черный DR-512K (МФУ Konica Minolta bizhub C454E).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Фотобарабан DR-512K, цвет черный, A2XN0TD для konica minolta bizhub C224/C284/C364/C454/C554	Дана	2	55 690.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (2)	0	111 380.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Басы	принтерге арналған	Печатающая головка плоттера. (Черная) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Дана	1	19 400.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (1)	0	19 400.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Басы	принтерге арналған	Печатающая головка плоттера. (Голубая) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Дана	1	19 400.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (1)	0	19 400.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Басы	принтерге арналған	Печатающая головка плоттера. (Пурпурная) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Дана	1	19 400.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (1)	0	19 400.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Басы	принтерге арналған	Печатающая головка плоттера. (Желтая) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Дана	1	19 400.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (1)	0	19 400.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	для плоттера, формат А0, плотность 80 г/м2	Рулонная бумага для плоттера HP DesignJet 510, шириной 420мм.Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)Бумага универсальная, 80г/м2, 0.420х45.7м, втулка 50.8мм	Орама	2	4 400.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (2)	0	8 800.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Бумага	для плоттера, формат А0, плотность 170 г/м2	Рулонная бумага для плоттера HP DesignJet 510, шириной 610мм.Для изготовления широкоформатной продукции (плакаты, вывески)Фотобумага матовая, влагостойкая, 180 г/м2, 24" (0,61х30 м), втулка 50.8мм , Matte Photo Paper	Орама	2	17 350.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (2)	0	34 700.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 6 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружина 6 мм 3:1 1/4. Количество переплетаемых листов 30. (100 шт. в пачке)	Бума	4	4 090.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (4)	0	16 360.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 7,9 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 7,9 мм 5/16. Количество переплетаемых листов 50. (100 шт. в пачке)	Бума	4	4 990.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (4)	0	19 960.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 9,5 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 9,5 мм 3:1 3/8. Количество переплетаемых листов 60. (100 шт. в пачке)	Бума	4	5 795.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (4)	0	23 180.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 11,1 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 11,1 мм 3:1 7/16. Количество переплетаемых листов 80. (100 шт. в пачке)	Бума	3	6 595.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (3)	0	19 785.00
	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 12,7 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 12,7 мм 3:1. Количество переплетаемых листов 100. (100 шт. в пачке)	Бума	3	7 585.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (3)	0	22 755.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 14,3 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружина 14,3 мм 3:1 9/16. Количество переплетаемых листов 120. (100 шт. в пачке)	Бума	4	8 590.00	Келісім шартқа сәйкес	Келісім шартқа сәйкес	Астана қ., Есіл ауданы Астана қаласы, Е495 көшесі, 2 ғимарат (4)	0	34 360.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

#ID5513086 №990740002243/180411/00

Договор о государственных закупках товаров

г.Астана №492 2018-05-11

Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Директор Ахетов Амир Амантаевич, действующий на основании Устава, с одной стороны и ИП ГЛАДУН А.А. - Гладун Андрей Александрович, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает Руководитель Гладун Андрей Александрович, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации ИП Серия 6202 № 0003770 от 15.01.2014г, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании подпункта 33) пункта 3 статьи 39 Закона Закона Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон), государственных закупок способом «Из одного источника путем прямого заключения договора» заключили настоящий договор о государственных закупках товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется поставить Товар согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых товаров (Приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 7 050 850.00 (семь миллионов пятьдесят тысяч восемьсот пятьдесят тенге ноль тиын) тенге и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2 Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

2.3 Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) накладная;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3) акт(ы) приема-передачи товара(ов);

4) отчет о местном содержании в товарах (представляется после полного исполнения договорных обязательств) по форме согласно приложению 22-4 к Правилам;

5) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, предоставленная Поставщиком Заказчику

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;

3) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт приема-передачи товаров

9) после утверждения Заказчиком акта приема передачи товара(ов) выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар по Договору;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) на досрочную поставку Товара, указанного в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки поставок.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров;

2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Товара утвердить посредством веб-портала акт приема-передачи Товара либо отказать в приемке Товара с указанием аргументированных обоснований его непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта приема передачи товара(ов) принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество поставленного Товара;

2) в случае досрочной поставки Товара, Заказчик вправе досрочно принять Товар и оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Товаров на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных товаров на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Товары, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации

4.3 Если результаты поставленных товаров при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 (пяти) с момента проверки.

4.4 Проверка товаров на соответствие технической спецификации может проводиться на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), в месте доставки и (или) в конечном пункте назначения товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Поставка Товаров и документация

5.1 Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, следующие документы:

1) оригинал накладной 3;

2) оригиналы или нотариально заверенные копии заводского сертификата качества и/или технического паспорта Товара, выданного заводом-изготовителем (отправителем), или иной документ, выданный заводом-изготовителем, содержащий сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан за исключением случаев, когда информация указана на самом Товаре и/или его упаковке либо качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке с расшифровкой указанных обозначений

3) копия документа об оценке соответствия Товара (сертификата соответствия/декларации о соответствии/свидетельства о государственной регистрации), заверенная поставщиком, за исключением Товаров, не подлежащих обязательному подтверждению соответствия

4) гарантийный (обязательство) сертификат Изготовителя или Поставщика (при необходимости)

5) поставить Товар, указанный в Приложении № 1 по письменной заявке Заказчика в течении 15 (пятнадцать) календарных дней, непосредственно лично Поставщиком либо через представителя по доверенности, с соблюдением всех необходимых требований транспортировки данного Товара, с разгрузкой на склад Заказчика по адресу: 010000, г. Астана, район Есиль, улица Е495. здание №2

5.2 Право собственности на Товар и все связанные с этим риски, включая риск случайной гибели, утраты или повреждения Товара, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара. С этого момента в течение 14 (четырнадцати) календарных дней Поставщик принимает от Заказчика претензии, связанные с дефектами Товара, которые не могли быть обнаружены при приемке Товара.

5.3 Поставка считается поставленной при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара в точном соответствии требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору).

5.4 При соблюдении условии пункта 5.3. настоящего Договора датой поставки/передачи Товара считается дата направления поставщиком посредством веб-портала заказчику акта приема-передачи товара.

6 Гарантии. Качество

6.1 Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора является:

1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

ТУ, технический регламент и др.);

2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.

6.2 В случае обнаружения недопоставки Товара, согласно перечню закупаемых товаров и технической спецификации, указанному в приложениях к настоящему Договору, или обнаружения в поставленном Товаре каких-либо скрытых заводских дефектов на момент вскрытия упаковки, или, если качество Товара не полностью соответствует техническим условиям изготовления, Заказчик в двадцатидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцати) календарных дней и за свой счет заменяет Товар новым.

6.3 Гарантийный период для поставляемого Товара определяется в 12 (двенадцать) календарных месяцев со дня поступления Товара на склад Заказчика. Гарантийный срок для замененного или отремонтированного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по устранению, замене дефектов Товара, в том числе связанные с таможенной очисткой, также несет Поставщик. В том случае, если задержка в устранении возникших дефектов будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков поставки Товара Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 В случае отказа Поставщика от поставки Товара, или просрочки поставки Товара на срок более одного месяца со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2018-12-31 года.

8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.3 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств

1) если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.4 Договор о государственных закупках должен содержать условие о его расторжении на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки, на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Поставщик имеет право

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, при условии неизменности цены за

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

единицу товаров, указанных в Договоре;

2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу товаров более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товаров;

3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно суммы Договора;

4) в части изменения срока исполнения Договора о поставке товара в случае, если поставщик является товаропроизводителем поставляемого товара. Такое изменение заключенного договора допускается в пределах текущего финансового года по уведомлению поставщика на срок не более десяти рабочих дней.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала.

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12.7 поставить Товар, указанный в Приложении № 1 по письменной заявке Заказчика в течении 15 (пятнадцать) календарных дней, непосредственно лично Поставщиком либо через представителя по доверенности, с соблюдением всех необходимых требований транспортировки данного Товара, с разгрузкой на склад Заказчика по адресу: 010000, г. Астана, район Есиль, улица Е495. здание №2

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения
г.Астана, Е495, здание 2
БИН 990740002243
БИК TSESKZKA
ИИК KZ77998BTB0000350907
АО "Цеснабанк"
Тел.: 87172 70-79-75
Директор Ахетов Амир Амантаевич

Поставщик:
ИП ГЛАДУН А.А. - Гладун Андрей Александрович
г.Астана, район "Алматы", МКР АЛАТАУ, 12, 192
БИН/ИИН/ИНН/УНП 920319351162
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ306010111000189333
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +77018535313
Руководитель Гладун Андрей Александрович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2018-05-11 09:14:07
Ахетов Амир Амантаевич
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы Медициналық орталығының ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны

Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения

2018-05-11 10:08:05
Гладун Андрей Александрович
ЖК ГЛАДУН А.А.

ИП ГЛАДУН А.А.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для офисного оборудования, формат SRA3, плотность 280 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (280 гр) 125л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Одна пачка	181	6 180.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (181)	0	1 118 580.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для офисного оборудования, формат А0, плотность 45 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (160 гр) 250л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Одна пачка	60	6 620.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (60)	0	397 200.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для офисного оборудования, формат А0, плотность 45 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага SRA3 (120 гр) 500л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Суперкаландированная немелованная листовая бумага без покрытия для цветной цифровой печати. Xerox Colotech Plus имеет однородную структуру, гладкую поверхность и повышенную степень белизны (170 CIE), что позволяет добиться революционного качества печати.	Одна пачка	50	9 900.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (50)	0	495 000.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для офисного оборудования, формат А3, плотность 80 г/м2, ГОСТ 6656-76	Бумага А3 (80 гр) 500л/п.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).	Одна пачка	600	2 580.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (600)	0	1 548 000.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	чертежная, ГОСТ 597-73	Дизайнерская бумага (300 гр).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).Благодаря двустороннему напылению латекса бумага имеет матовую фактуру, на ощупь как лепесток розы. При этом устойчива к истиранию и грязи. Идеальна для изделий, требующих сочетания тактильного удовольствия и прочности.	Лист	100	480.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (100)	0	48 000.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Марзан	для бумагорезательной машины	Марзан для гильотинного резака Ideal 4315. Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.).	Штука	6	6 870.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (6)	0	41 220.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Картридж тонерный	цветной	Комплект тонеров на KONICA bizhub pro C1060L.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Количество картриджей - 4. Тип картриджа/тонера - чёрный Тонер-картридж Black TN-620K (60k) A3VX151, голубой Toner TN-620C (A3VX4D1), жёлтый Toner TN-620Y (A3VX2D1), малиновый Toner TN-620M (A3VX3D1)	Штука	6	183 500.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (6)	0	1 101 000.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Тонер	порошок, черный	Тонер на KONICA bizhub C754 e (черн.).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)"Цвет: черный (black)Код производителя: A3VU150	Штука	10	31 485.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (10)	0	314 850.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Скотч	двухсторонний, ширина до 3 см, узкий	Скотч двухсторонний 1 см.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Скотч двухсторонний, прозрачный. Ширина 1 см. Намотка 25 метров.	Штука	46	495.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (46)	0	22 770.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	туалетная, однослойная	Бумага самоклеющаяся SRA3.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Бумага самоклеющаяся. Формат SRA3. Поверхность глянцевая, для лазерной печати.	Штука	990	95.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (990)	0	94 050.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Мастер-пленка	для ризографа	Мастер пленка для Ризографа.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Мастер пленка на ризограф, для изготовления трафарета. Формат А3+.	Штука	40	26 340.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (40)	0	1 053 600.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Чернила	для печатающего плоттера	Чернила для RIZO EZ 371 е.Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Краска Riso, черная. Объем тубы 1000 мл.	Штука	37	12 100.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (37)	0	447 700.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Фотобарабан	черный	Фотобарабан Черный DR-512K (МФУ Konica Minolta bizhub C454E).Для изготовления бланочной продукции (журналы, ведомости учета, карта больных, листки учета, медкарты, рецепты, справки и т.д.)Фотобарабан DR-512K, цвет черный, A2XN0TD для konica minolta bizhub C224/C284/C364/C454/C554	Штука	2	55 690.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (2)	0	111 380.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Головка	для принтера	Печатающая головка плоттера. (Черная) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Штука	1	19 400.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (1)	0	19 400.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Головка	для принтера	Печатающая головка плоттера. (Голубая) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Штука	1	19 400.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (1)	0	19 400.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Головка	для принтера	Печатающая головка плоттера. (Пурпурная) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Штука	1	19 400.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (1)	0	19 400.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Головка	для принтера	Печатающая головка плоттера. (Желтая) Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)	Штука	1	19 400.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (1)	0	19 400.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для плоттера, формат А0, плотность 80 г/м2	Рулонная бумага для плоттера HP DesignJet 510, шириной 420мм.Для изготовления широкоформатной продукции (чертежи, схемы, печатная продукция не стандартных размеров)Бумага универсальная, 80г/м2, 0.420х45.7м, втулка 50.8мм	Рулон	2	4 400.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (2)	0	8 800.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Бумага	для плоттера, формат А0, плотность 170 г/м2	Рулонная бумага для плоттера HP DesignJet 510, шириной 610мм.Для изготовления широкоформатной продукции (плакаты, вывески)Фотобумага матовая, влагостойкая, 180 г/м2, 24" (0,61х30 м), втулка 50.8мм , Matte Photo Paper	Рулон	2	17 350.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (2)	0	34 700.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 6 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружина 6 мм 3:1 1/4. Количество переплетаемых листов 30. (100 шт. в пачке)	Упаковка	4	4 090.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (4)	0	16 360.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 7,9 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 7,9 мм 5/16. Количество переплетаемых листов 50. (100 шт. в пачке)	Упаковка	4	4 990.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (4)	0	19 960.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 9,5 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 9,5 мм 3:1 3/8. Количество переплетаемых листов 60. (100 шт. в пачке)	Упаковка	4	5 795.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (4)	0	23 180.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 11,1 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 11,1 мм 3:1 7/16. Количество переплетаемых листов 80. (100 шт. в пачке)	Упаковка	3	6 595.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (3)	0	19 785.00
	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 12,7 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружины 12,7 мм 3:1. Количество переплетаемых листов 100. (100 шт. в пачке)	Упаковка	3	7 585.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (3)	0	22 755.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Республиканское государственное предприятие "Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан" на праве хозяйственного ведения	Пружина	для переплета, из металла	Металлические пружины для переплета 14,3 мм;Для изготовления перекидной печатной продукции (презентации, перекидные календари)Металлическая пружина 14,3 мм 3:1 9/16. Количество переплетаемых листов 120. (100 шт. в пачке)	Упаковка	4	8 590.00	Согласно договора	Согласно договора	г.Астана, район "Есиль" г.Астана, улица Е495, здание 2 (4)	0	34 360.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/5513086

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/5513086

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.