«РЕСЕЙ ЖИНАҚ БАНКІ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
ЕНШІЛЕС БАНКІ

Қазақстан Республикасы
Алматы қ., 050059
Бостандық ауданы
Әл-Фараби даңғылы, 13/1 үй
тел.: (727) 250-00-60
факс: (727) 250-00-63

ДОЧЕРНИЙ БАН
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВ
«СБЕРБАНК РОССИИ

СБЕРБАНК

Республика Казахста
г. Алматы, 050059
Бостандыкский райо
проспект Аль-Фараби, дом 13/
тел.: (727) 250-00-6
факс: (727) 250-00-6

№ 266/01-08/742

на № _____ от _____

«Ресей Жинақ банкі» акционерлік қоғамы Еншілес Банкінің Қостанай қаласындағы филиалын басқаруға

СЕНІМХАТ

Алматы қаласы **екі мың он алтыншы жылғы жиырмасыншы желтоқсан**

Қазақстан Республикасы, 050059, Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Әл-Фараби даңғылы, 13/1 мекенжайы бойынша орналасқан **«Ресей Жинақ банкі» Акционерлік қоғамы Еншілес Банкі** (бұдан әрі мәтін бойынша — Банк) атынан, БСН 93074000137, Жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма Төрағасы **Александр Ильясович Камалов**, осы сенімхатпен Қостанай қаласындағы Банк филиалының директоры **Кайрат Жамбулович Едировке**, ЖСН 810601300978 (бұдан әрі мәтін бойынша – Сенім артылған), Қазақстан Республикасы заңнамасына, Филиал туралы ережеге, Банкке берілген лицензияларға, Банктің ішкі нормативтік құжаттарына, жұмыс берушінің актілеріне, сонымен қатар Банктің уәкілетті органдарының шешімдеріне сәйкес Банктің атынан құжаттарға қол қою құқығымен (бірінші және екінші қолтаңба) келесі әрекеттерді жүзеге асыруға уәкілеттілік береді:

1. Банк бекіткен қолданыстағы талаптарды, лимиттерді, мөлшерлемелерді және тарифтерді сақтау арқылы ұлттық және шетелдік валютада банктік және басқа операцияларды жүргізуге:
   1.1. депозиттер қабылдау, заңды тұлғалардың банктік шоттарын ашу және банктік шоттарды ашу және жүргізу;
   1.2. депозиттер қабылдау, жеке тұлғалардың банктік шоттарын ашу және жүргізу;
   1.3. осы тұлғаға тиссілі тазартылған асыл тастардан жасалған монеталардың және асыл металдардың нақты саны көрсетілетін жеке және заңды тұлғалардың металл шоттарын ашу және жүргізу;
   1.4. кассалық операциялар: қолма-қол ақшаны қабылдау және беру, оларды ұсақтауды, ауыстыруды, қайта есептеуді, іріктеуді, орауды, сақтауды қоса алғанда;
   1.5. аудару операциялары: төлемдер және ақша аударулары бойынша заңды және жеке тұлғалардың тапсырмаларын орындау;
   1.6. шетелдік валютамен ауыстыру операцияларды ұйымдастыру, оның ішінде қолма-қол шетелдік валютасымен ауыстыру операцияларын ұйымдастыру;
   1.7. банктік заем операциялары: ақылылық, мерзімділік және қайтарымдылық талаптарымен ақшалай түрде кредит беру;
   1.8. банкноттар, монеталар және құндылықтардың инкассациясы;
   1.9. төлем құжаттарын инкассоға қабылдау (вексельдерден басқа);
   1.10. аккредитивті ашу (ұсыну) және растау және солар бойынша міндеттемелерді орындау;
   1.11. ақшалай түрде орындауды көздейтін банктік кепілдіктерді беру;
   1.12. тазартылған асыл металлдарды (алтын, күміс, платина, платина тобының металдары) құймада, асыл металдардан жасалған монеталарды сатып алу, есептеу, сақтау және сату;
   1.13. сейфтік операциялар: құжаттамасыз түрде шығарылған бағалы қағаздарды, клиенттердің құжаттарын және құндылықтарын және сейфтік жәшіктерді, шкафтарды және жайларды жалға беруді қоса алғанда, сақтау бойынша қызметтер;

36962

2. Осы сенімхаттың 1 тармағымен берілген уәкілеттіліктерді жүзеге асыру үшін, Сенім артқан тұлға Банк атынан жеке және заңды тұлғалармен (оның ішінде мемлекеттік органдармен және мекемелермен) келесі мәмілелерді, шаттарды/келісімдерді, басқа құжаттарды жасауға, қол қоюға, талаптарын өзгертуге, бұзуға құқылы:

2.1. банктік шоттарды, металл шоттарын ашу, жүргізу және жабу, банктік салымдарды қабылдау туралы шарттар/келісімдер;

2.2. банктік заемды (кредиттік желі) беру туралы шарттар/келісімдер;

2.3. кепілдік шарттарын, келешекте мүлікті кепілге беру (қайта кепілге беру), кепілдіктер;

2.4. талап ету құқығынан қайту шарттары (цессия), қарызды аудару;

2.5. банктік кепілдікті шығару туралы шарттар/келісімдер;

2.6. банктік кепілдіктер;

2.7. төлем карталарын шығару, арнайы жабдықты (POS-терминалдар, импринтерлер және басқалар) пайдалануға жіберу, сауда/сервис кәсіпорындарымен төлем карталарына қызмет көрсету туралы шарттар;

2.8. жеке сейфті (ұяшықты) жалдау шарттары (келісімдері), кепілдік жарналар, хаттар, клиенттерге хабарландырулар, сейфті мәжбүрлі түрде ашу туралы бұйрықтар, сейфтік депозитарийлерді ашуға, жабуға және сейфтік депозитарийді мөрлеу және сейфтік операцияларға қатысты басқа құжаттар;

2.9. инкассация қызметтерін көрсету туралы шарттар;

2.10. банктік шоттардың бары немесе жоғы, сонымен қатар Банк клиентінің шоттарында ақша қалдығы туралы анықтамалар/хаттар (сұратулар, сұратуларға берілген жауаптар);

2.11. несие, оның ішінде Банк алдында мерзімі кешіктірілген несие берешегінің (кредиттер, аккредитивтер, кепілдіктер, авальданған және есептік вексельдер бойынша) бар/жоғы туралы анықтамалар;

2.12. Банк клиенттерінің шоттары бойынша Картотека-2 бары немесе жоғы туралы анықтамалар/хаттар (сұратулар, сұратуларға берілген жауаптар);

2.13. Банк клиенттерінің шоттарына (тыйым салу, шығын операцияларды тоқтату, сыртқы экономикалық экспорттық-импорттық келісімшарт бойынша талаптарды орындамау) қойылатын орындалмаған талаптардың бары немесе жоғы туралы анықтамалар/хаттар (сұратулар, сұратуларға берілген жауаптар);

2.14. шоттарды ашу, жабу (Қазақстан Республикасы мемлекеттік кірістер органдарына хабарландыруларды қоса алғанда), сонымен қатар сұратылған уақыт мерзімінің клиенттер шоттары бойынша төлемдерді жүргізуімен және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен белгіленген шектерде банктік қызмет көрсетуін жүзеге асыруымен байланысты шоттар бойынша айналымдар туралы анықтамалар/хаттар (сұратулар, сұратуларға берілген жауаптар).

2.15. кепіл шарттарын тіркеу үшін, кепілдік ауыртпалықты алу туралы тіркеу органдарына берілетін өтініштер/хаттар;

2.16. бухгалтерлік және салық есептілік мәселелері бойынша хаттар (сұратулар, сұратуларға берілген жауаптар), сонымен қатар мемлекеттік кірістер органдарының, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі және оның аймақтық филиалдары мекенжайларына жіберілетін салық есептілігі;

2.17. қолма-қол ақшамен және қолма-қол ақшасыз шетел валюталарының айырбастау бағамдарын белгілеу туралы өкімдер және қолма-қол ақшамен және қолма-қол ақшасыз шетел валюталарымен жүргізілетін айырбастау операцияларымен байланысты басқа құжаттар;

2.18. хабарландыруларды және есептілікті қоса алғанда, валюталық бақылауды жүзеге асыру мақсатындағы құжаттар;

2.19. кредиттік тарих нысанының өзі туралы ақпаратты алуға және кредиттік бюроға ақпаратты беруге және/немесе кредиттік есепті беруге келісімдері;

2.20. Банк клиенттерінің жеке деректерін «Сбербанк» тобына кіретін компаниялар пайдасына трансшекаралық таратуға келісімдері;

2.21. Осы сенімхаттың 1т. көрсетілген банктік және басқа операцияларды жүзеге асыру үшін қажет басқа мәмілелер, шарттар/келісімдер, құжаттар.

3. Банк туралы ережемен және осы Сенімхатпен берілген уәкілеттілік аясында, Сенім артқан тұлғаға келесі мәмілелер жасауға құқық беріледі, шарттарға/келісімдерге қол қою, өзгерту, бұзу,

Банк атынан маңызды заңды әрекеттер жасауға (Банк бекіткен филиал бюджетінің, лимитінің, талаптардың, мөлшерлемелердің және тарифтердің аясында):

3.1. филиалдың/Банктің қызметін қамтамасыз ету үшін қажет шаруашылық шарттардың барлық түрлері, қоса алғанда, бірақ келесілерді шектемей: тауарларды, оның ішінде жылжымалы және жылжымайтын мүлікті сатып алуға, қызмет көрсетуге/жұмыстарды орындауға, мүлікті жалға беру/қосалқы жалға беру/тегін пайдалануға;

3.2. мүлікті қабылдау-тапсыру актілері, көрсетілген қызмет/орындалған жұмыстарды қабылдау актілері;

3.3. Банктің үшінші тұлғалармен жасалатын ынтымақтастық шарттары/келісімдері;

3.4. еңбек шарттары, Банктің ішкі нормативтік құжаттарымен белгіленген шектеулердің есебімен филиал жұмыскерлерімен материалдық жауапкершілік туралы шарттар;

3.5. ақшаларды және/немесе мүліктік құндылықтарды алуға және беруге сенімхаттар;

3.6. еңбек қатынастарын реттеу мақсатымен филиал жұмыскерлеріне қатысты жұмыс берушінің актілерін шығару;

3.7. Банк филиалының төлем және қаржылық құжаттары, оның ішінде төлем талаптары, шот-фактуралар, Қазақстан Республикасының мемлекеттік кірістер органдарына заңды және жеке тұлғалардың банктік шоттарын ашу және жабу, банк шығынға жазған міндеттемелерден түскен заемшыдағы кірістің пайда болғаны, инкассалық өкімдердің акцептісінен бас тарту туралы хабарландырулар;

3.8. Банктің хаттарды, өтініштерді, қолдаухаттарды, шағымдарды, есептерді, басқа құжаттардың анықтамаларын алу, қол қою және беру құқығымен Банк филиалының қызметінен шығатын мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалармен, мемлекеттік органдармен және мекемелермен, соттармен, құқық қорғау органдарымен, сот орындаушыларымен, нотариустармен, әкімшілермен қарым-қатынас орнату кезінде мүдделерін қорғау;

3.9. екінші деңгейдегі банктердің, мемлекеттік органдардың, лауазымды тұлғалардың, жеке және заңды тұлғалардың мекенжайларына жіберілетін сұратуларға, өтініштерге қоса тіркелетін құжаттардың көшірмелерін растау;

3.10. БКЖ (банктік компьютерлік жүйелер) тіркеуге өтініштер беру, салыстыру актісін алу, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік кірістер органдарына қағаз жүзінде есептілік беру;

3.11. пошталық хат-хабарларды және жіберілімдерді (жөнелтілімдерді) алу және жіберу.

4. Банк және «Қазақстан Республикасы Ұлттық банкінің Қазақстандық банкаралық есеп айырысу орталығы» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (ары қарай – «Куәландыратын орталық») арасында жасалған ынтымақтастық туралы шарттар/келісімдер аясында, Сенім артылған тұлғаның мынадай құқықтары бар:

4.1. «Internet Office» сервисін пайдалана отырып банктік қызмет көрсету шарттарына қол қою;

4.2. Куәландырылатын орталықтың бағдарламалық жасақтамасында оларды тіркеу үшін жеке және заңды тұлғалардан құжаттардың жиынтығын қабылдау;

4.3. жеке тұлғадан/заңды тұлғадан жеке тұлғаның жеке басын/заңды тұлғаның тіркеу құжаттарымен куәландыратын құжаттардың түпнұсқалары бойынша сәйкестендіруді жүзеге асыру;

4.4. Куәландырылатын орталықтың тіркеу орталығына жеке және заңды тұлғалардан қабылданған құжаттардың жіберілуін жүзеге асыру;

4.5. Куәландырылатын орталықпен ұсынылған бағдарламалық жасақтаманы пайдалануымен бастапқы сәйкестендіру куәліктерін беруге Куәландырылатын орталыққа сұратулар қалыптастыру және жіберу, бастапқы ашық және жабық сәйкестендіру кілттерін қалыптастыру;

4.6. электронды түрде келешекте жеке және заңды тұлғаларға жіберу үшін Куәландырылатын орталықтан бастапқы сәйкестендірудің тіркеу куәліктерін алу;

4.7. бастапқы сәйкестендірудің тіркеу куәлігінің мөрін қағаз тасымалдаушыға түсіру;

4.8. жеке және заңды тұлғаларға кілттерді және тіркеу куәліктерін алу үшін қажет құжаттардың берілуін жүзеге асыру.

5. Банктің экономика салаларын және кәсіпкерлік субъектілерін сауықтыру, қаржылан бойынша Қазақстан Республикасының мемлекеттік бағдарламаларын жүзеге асыруда ка аясында:

5.1. «ДАМУ» кәсіпкерлікті дамыту қоры» АҚ-да, мемлекеттік органдарда (министрлік ведомстволар, Қазақстан Республикасы бтлігінің жергілікті атқарушы органдарында), ұлттық басқарушы холдингтерде, Қазақстан Республикасының ұлт компанияларында, жоғарыда көрсетілген бағдарламаларды жүзеге асыруда қатыса басқа ұйымдарда Банктің мүдделерін қорғау;

5.2. Кредиттеу, субсидиялау, кепілдік, лизинг бойынша шарттарға және келісімдер өзгерістеріне және қосымша келісімдеріне, хаттамалар, хаттар, актілер, келісімде тапсырыстар, анықтамалар, меморандумдар, есептер, Банкпен қаржыланд заемшылардың мониторингі туралы есептерге, сонымен қатар Банктің мемлекетт бағдарламаларды жүзеге асыруда қатысуына қатысты басқа құжаттарға қол қою.

6. Осы сенімхат екі мың он жетінші жылдың бірінші қаңтарынан бастап екі мың он сегізінш жылдың отыз бірінші желтоксанына дейін жарамды.

7. Осы сенімхат Сенім артылған тұлғаға үшінші тұлғаларға уәкілеттігін қайта сенім арту құқығымен берілген.

Басқарма Төрағасы **А.И. Камалов**

Бухгалтерлік есеп және есептілік департаментінің директоры - Бас бухгалтер **Н.В. Попова**

Пронумеровано, прошнуровано на
_____ листах. Скреплено
печатью филиала ДБ АО «Сбербанк » в
г.Костанай
подпись
менеджер

ГЕРБ ВАЛЮТА РОССИИ
Филиалы / филиал в г. Костанай
КӨШІРМЕ ДҰРЫС
КОПИЯ ВЕРНА

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЖИНАҚ БАНКІ АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
КАЗАХСТАНСКОЕ БАНК АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СБЕРБАНК РОССИИ»
Костанай к. Филиал
СБЕРБАНК
филиал в г. Костанай

Пронумеровано
прошнуровано
на _____ листах

Пронумеровано, прошнуровано на
_____ листах. Скреплено
печатью ДБ АО «Сбербанк России»
филиал в г.Костанай

менеджер _____ подпись

Костанай қ. филиалы
«Жинақ банкі» АҚ ЕБ
БИК SABRKZKA
филиал в г. Костанай
ДБ АО «Сбербанк»

29