ForteBank

№ 19-2-4/84694k

«27» 09 2018 ж./г.

**Наименование банка:** АО «ForteBank», филиал в г. Астана, Республика Казахстан, г. Астана, район Сарыарка, ул. Достык 8 А, ИИК № KZ079650000000296313, БИК IRTYKZKA, БИН 990841000632

**Кому:** Государственное учреждение «Управление делами Президента Республики Казахстан», юридический адрес: г. Астана, район «Есиль», Мәңгілік Ел, 8, БИН 900640000128, БИК KKMFKZ2A, ИИК KZ92070101KSN0000000, РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК»

**ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО № GM-03-166/ЗД-2018/1**

г. Астана «27» сентября 2018 год

Принимая во внимание, что ТОО «GBC» в дальнейшем «Поставщик», заключил Договор о государственных закупках товаров №100 от 19.09.2018 г. (далее – Договор) на поставку товара и Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму 2 187 763,20 (Два миллиона сто восемьдесят семь тысяч семьсот шестьдесят три) тенге, 20 тиын настоящим АО "ForteBank" подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную 2 187 763,20 (Два миллиона сто восемьдесят семь тысяч семьсот шестьдесят три) тенге, 20 тиын по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, но не более чем по «31» декабря 2018 г.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

**Начальник Управления Бизнес Продаж «Достык» филиала АО «ForteBank» в г.Астана** **Айтыгешева Э.Б.**

**Главный бухгалтер филиала АО «ForteBank» в г.Астана** **Султашева А.К.**

Қазақстан Республикасы, Z05H9M4, Астана қ-сы, Достық к-сі, 8А
Республика Казахстан, Z05H9M4, г. Астана, ул. Достык, 8А
Тел.: +7 (7172) 59-99-99, +7 (7172) 59-28-48
E-mail: astana@fortebank.com

02/1/1-1

# ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Астана, третьего января две тысячи восемнадцатого года

Акционерного Общества «ForteBank» (далее – Банк), БИН 990740000683, расположенное по адресу: город Астана, улица Достык, 8/1, в лице Директора филиала АО «ForteBank» в городе Астана (далее – филиал) Садыбекова Асета Ахметкалиевича, 24.08.1978 года рождения, уроженца Павлодарской области, ИИН 780824300734, проживающего по адресу: город Астана, улица Түркістан, дом 14/1, квартира 9, действующего на основании Генеральной доверенности на управление филиалом Акционерного Общества «ForteBank» № 02/359 от 26.12.2017 года, настоящей доверенностью уполномочивает Начальника управления бизнес-продаж филиала Акционерного общества «ForteBank» в городе Астана гр. Айтыгешеву Эльмиру Багдатовну, 25.02.1983 года рождения, уроженку Северо-Казахстанской области, ИИН 830225450524, проживающую по адресу: город Астана, улица Б. Момышұлы, дом 27, квартира 30 (далее – Поверенный), на совершение следующих действий:

1. осуществление от имени Банка сделок по следующим видам банковских операций, не влекущих кредитные риски:
   1) прием депозитов, открытие, ведение и закрытие банковских счетов, подписание договоров банковского вклада и банковского счета, соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров;
   2) кассовые операции: прием и выдача наличных денег, включая их размен, обмен, пересчет, сортировку, упаковку и хранение;
   3) подписание с договоров на обслуживание банковского счета с использованием компьютерно-модемной связи, соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров;
   4) переводные операции: выполнение указаний по платежам и переводам денег с использованием банковских счетов или без;
   5) организация обменных операций с иностранной валютой;
   6) прием, хранение и передача в соответствующее подразделение Банка документов, необходимых для выпуска или исполнения покрытых аккредитивов без права акцепта;
   7) подписание с клиентами Банка договоров на специальное аккредитивное обслуживание при выпуске покрытых аккредитивов, а также соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров в соответствии с внутренними документами Банка;
2. осуществление от имени Банка сделок по финансированию клиентов Банка (влекущих кредитные риски):
   1) предоставление кредитов в денежной форме на условиях платности, срочности и возвратности.

Поверенный имеет право:

СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

04200

a) подписывать от имени Банка на основании решения уполномоченного органа филиала Банка/данных кредитного скоринга договоры банковского займа с юридическими и физическими лицами/индивидуальными предпринимателями в пределах сроков и лимита сумм, утверждённых уполномоченными органами Банка на филиал (далее - Лимит), договор/соглашение о переводе долга, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

b) подписывать от имени Банка при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Банка договоры банковского займа с юридическими и физическими лицами/индивидуальными предпринимателями сверх Лимита филиала на одного заемщика на условиях, указанных в соответствующих решениях, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

c) в целях обеспечения исполнения обязательств заемщиков/Клиентов перед Банком подписывать: договоры залога, договоры об уступке прав требования (цессии), договоры поручительства, гарантии, договоры страхования займов и страхования от прочих финансовых убытков и другие договоры, не противоречащие законодательству, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

d) осуществлять своевременную и надлежащую регистрацию в уполномоченных органах договоров, а также дополнительных соглашений и приложений к ним, заключаемых в целях обеспечения исполнения, обязательств заемщиков/клиентов перед Банком;

e) совершать все необходимые законные действия в уполномоченных органах, организациях и учреждениях (независимо от формы собственности), связанные с наложением Банком обременений и ограничений на залоговое имущество;

f) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов филиала/Банка, и/или в порядке, установленном внутренними документами Банка, совершать все необходимые законные действия в уполномоченных органах, организациях и учреждениях (независимо от формы собственности), и подписывать документы, связанные со снятием обременений и ограничений с имущества, находящегося у Банка в залоге;

g) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов филиала/Банка, осуществлять все необходимые действия по вопросам реализации залогового имущества:

подписывать уведомления о невыполнении обязательств, о проведении торгов и регистрировать их в уполномоченном регистрирующем органе;

регистрировать в уполномоченном органе юридические притязания;

публиковать объявления о проведении торгов в средствах массовой информации в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

получать необходимые справки, документы, связанные с проведением торгов по реализации заложенного имущества;

получать правоустанавливающие, идентификационные и иные документы на залоговое имущество;

организовывать и проводить торги по внесудебной реализации заложенного имущества;

подписывать протоколы о результатах проведения торгов;

подписывать документы о приобретении заложенного имущества на торгах;

подписывать все необходимые документы и совершать все иные действия, связанные с реализацией заложенного имущества.

2) прием, хранение и передача в соответствующее подразделение Банка документов, необходимых для совершения операций с векселями без права акцепта по их учету/авалированию;

3) совершение факторинговых операций: приобретение прав требования платежа от покупателя товаров (работ, услуг) на основании решения соответствующего уполномоченного органа Банка с принятием риска неплатежа, с правом подписания договоров и иных необходимых документов;

4) при наличии решений соответствующих уполномоченных органо филиала/Банка, осуществлять выдачу банковских гарантий поручительств, предусматривающих исполнение в денежной форме, подписывать договоры о предоставлении банковско гарантии/поручительства (гарантийные письма), за исключение гарантий/поручительств, выпускаемых в пользу нерезиден Республики Казахстан, и/или письма о намерении предостави банковскую гарантию, а также соглашения, изменяющ дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

5) при наличии решений соответствующих уполномоченных орга филиала Банка/Банка подписывать от имени Банка договоры гарант и договоры субсидирования в рамках государственных программ том числе Единой программы «Дорожная карта бизнеса 2020» также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращаю действие данных договоров;

6) подписание с клиентами Банка договоров на специал аккредитивное обслуживание при выпуске аккредитивов, догов об учете векселей и иные кредитные договоры, а также соглаше изменяющих, дополняющих или прекращающих действие да договоров в соответствии с внутренними документами Банка;

7) осуществление лизинговых сделок, в том числе ведение перегов подписание всех необходимых документов/договоров.

8) приобретение/уступка прав требования по кредитным и ипотечным договорам путем заключения и подписания договоров цессии и/или путем совершения передаточной надписи на ипотечном свидетельстве.

Поверенный имеет право:

a) представлять интересы Банка во взаимоотношениях с государственными органами, физическими и юридическими лицами по вопросам приобретения/уступки прав требования по кредитным и ипотечным договорам;

b) представлять интересы Банка во взаимоотношениях с АО «ИО «Казахстанская ипотечная компания» (далее – Компания) по займам, права которых переуступлены Банком Компании и касающихся деятельности филиала, для чего вправе сдавать и получать все необходимые документы, подавать заявления, а также совершать от имени Банка все действия и формальности, связанные с исполнением данного поручений.

c) совершать иные необходимые действия, связанные с приобретением либо уступкой прав требования по кредитным и ипотечным договорам;

3. удостоверять документы с образцами подписей и оттиска печати клиентов Банка;

4. подписывать от имени филиала (Банка):

1) все необходимые документы, связанные с предоставлением, а также запросом необходимых сведений и отчетов в кредитные бюро в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

2) следующие письма/справки:

a) о наличии/отсутствии и номерах банковских счетов клиентов Банка, открытых в филиале;

b) о наличии/отсутствии задолженности клиентов, как текущей, так и просроченной задолженности, по всем видам обязательств;

c) об оборотах и/или остатках на банковском счете клиента, открытом в филиале, за запрашиваемый период времени;

d) о наличии/отсутствии неисполненных указаний и требований к банковскому счету клиента, открытому в филиале (инкассовые распоряжения, платежные требования, арест, приостановление расходных операций, неисполненных требований по внешнеэкономическому экспортно-импортному контракту);

e) об открытии/закрытии банковского счета клиента, открытого в филиале;

f) иные письма/справки, связанные с проведением платежей по банковским счетам клиентов и осуществлением его банковского обслуживания в филиале;

g) платежные документы, в том числе, но не ограничиваясь, платежные документы, не требующие акцепта отправителя;

i) любую иную исходящую от филиала корреспонденцию.

5. подписывать запросы о предоставлении банками второго уровня справки о наличии и номерах банковских счетов, по отношению к которому владелец счета (счетов) является заемщиком, гарантом, поручителем, лизингополучателем ил залогодателем. При направлении филиалом запросов о наличии и номерах банковских счетов в банки второго уровня, подтверждать (заверять) от имени Банка соответствие копий следующих документов их оригиналам, имеющимся в филиале:
   1) платежных (кассовых) документов или выписок по банковским счетам клиентов или иных документов, подтверждающих выдачу банковских займов клиентам;
   2) договоров банковского займа или соглашений об открытии кредитной линии, а также дополнительных соглашений к ним, содержащих согласие отправителя денег на изъятие денег с его банковского счета;
   3) документов, подтверждающих факт выдачи гарантии, поручительства, получения лизинга или представления залога, содержащих согласие отправителя денег на изъятие денег с его банковского счета;
6. при предъявлении платежных требований, не требующих акцепта в банки второго уровня, удостоверять (заверять) своей подписью копии нижеуказанных документов, с указанием надписи «Копия верна» (без кавычек), должности, фамилии, и инициалов, а также даты заверения, с оттиском печати Банка:
   1) платежных (кассовых) документов или выписок по банковским счетам клиентов или иных документов, подтверждающих выдачу банковских займов клиентам;
   2) договоров банковского займа или соглашений об открытии кредитной линии, а также дополнительных соглашений к ним, содержащих согласие отправителя денег на изъятие денег с его банковского счета;
   3) документов, подтверждающих факт выдачи гарантии, поручительства, получения лизинга или представления залога, содержащих согласие отправителя денег на изъятие денег с его банковского счета.
7. при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Банка, и в строгом соответствии с ними, представлять интересы Банка в организациях (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), уполномоченных государственных органах Республики Казахстан и перед иными третьими лицами по вопросам, связанным с отчуждением и/или приобретением права собственности Банка на имущество, в том числе: совершать сделки и подписывать договоры, связанные с куплей-продажей имущества, соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров, счета на оплату по заключенным договорам, акты приема-передачи имущества и иную необходимую документацию, представлять интересы Банка перед нотариусом, в регистрирующих органах, иных уполномоченных государственных органах, учреждениях, организациях всех форм

собственности, в том числе выполнять действия, связанные со сдачей и получением необходимых документов, а также совершать любые другие необходимые действия в целях реализации данных полномочий;

8. представлять интересы Банка во взаимоотношениях с государственными органами по вопросам, связанным с проведением мониторинга конечных заемщиков, профинансированных в рамках государственных программ, направленных на поддержку субъектов частного предпринимательства, в связи с чем, подписывать справки и отчеты о мониторинге конечных заемщиков, принимать решения о раскрытии и раскрывать сведения, составляющие конфиденциальную информацию Банка с соблюдением требований действующего законодательства Республики Казахстан;

9. представлять интересы Банка в центрах обслуживания населения г. Астана, государственных органах и/или учреждениях Республики Казахстан, иных организациях (независимо от формы собственности и организационно-правовой формы) в рамках получения электронной цифровой подписи на имя Банка.

10. заключать и подписывать от имени Банка с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в рамках обслуживания по зарплатному проекту: договоры о перечислении заработной платы, дополнительные соглашения к ним.

11. совершать иные действия, необходимые для реализации возложенных на него полномочий.

Исполнение Поверенным от имени Банка/филиала всех действий, перечисленных в настоящей доверенности, предполагает возложение на него персональной ответственности за правовые последствия, вызванные совершением таких действий.

Доверенность выдана сроком по тридцать первое декабря две тысячи восемнадцатого года.

При подписании настоящей доверенности доверитель подтверждает, что в дееспособности не ограничен, не находится в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения, по состоянию здоровья может осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, могущими препятствовать осознанию сути подписываемого документа, а также подтверждает, что не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств. Текст доверенности мной прочитан, его содержание соответствует моему действительному волеизъявлению, правовые последствия совершенной сделки, содержание статей 170, 171 Гражданского кодекса Республики Казахстан мне нотариусом разъяснены. Доверенность по моей просьбе и в соответствии с законом РК «О языках в Республике Казахстан» удостоверена на русском языке. Подтверждаю, что русским языком владею свободно, в переводчике не нуждаюсь.

Подпись _____

«03» января 2018 года, настоящая доверенность удостоверена мной, Мулдагалиевой Дарихой Фаридовной, нотариусом нотариального округа города Астана, действующим на основании лицензии №0000391 от 03.04.1999г., выданной Министерством юстиции Республики Казахстан.

Доверенность подписана Директором филиала АО «ForteBank» в городе Астана гр. Садыбековым Асетом Ахметкалиевичем, действующим от имени АО «ForteBank», в моем присутствии. Личность подписавшего установлена, дееспособность, а также правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № 11-16

Взыскано 6013

Нотариус

02/1/1-35

# ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Астана, третьего января две тысячи восемнадцатого года

Акционерного Общества «ForteBank» (далее – Банк), БИН 990740000683, расположенное по адресу: город Астана, улица Достык, 8/1, в лице Директора филиала АО «ForteBank» в городе Астана (далее – филиал) Садыбекова Асета Ахметкалиевича, 24.08.1978 года рождения, уроженца Павлодарской области, ИИН 780824300734, проживающего по адресу: город Астана, улица Түркістан, дом 14/1, квартира 9, действующего на основании Генеральной доверенности на управление филиалом Акционерного Общества «ForteBank» № 02/359 от 26.12.2017 года, настоящей доверенностью уполномочивает Главного бухгалтера филиала АО «ForteBank» в городе Астана гр. Султашеву Альфию Кариппулаевну, 21.08.1977 года рождения, уроженку Западно-Казахстанской области, ИИН 770821402362, проживающую по адресу: город Астана, улица Түркістан, дом 10, квартира 551, на совершение следующих действий:

1. При наличии решений соответствующих уполномоченных органов филиала/Банка подписывать договоры о предоставлении банковской гарантии/поручительства (гарантийные письма).
2. Подписывать следующие письма/справки:
   - о наличии/отсутствии и номерах банковских счетов клиентов Банка, открытых в филиале;
   - о наличии/отсутствии задолженности клиентов, как текущей, так и просроченной задолженности, по всем видам обязательств;
   - об оборотах и/или остатках на банковском счете клиента, открытом в филиале, за запрашиваемый период времени;
   - о наличии/отсутствии неисполненных указаний и требований к банковскому счету клиента, открытому в филиале (инкассовые распоряжения, платежные требования-поручения, арест, приостановление расходных операций, неисполненных требований по внешнеэкономическому экспортно-импортному контракту);
   - об открытии/закрытии банковского счета клиента, открытого в филиале;
   - иные письма/справки, связанные с проведением платежей по банковским счетам клиентов и осуществлением его банковского обслуживания в филиале;
   - платежные документы, не требующие акцепта отправителя.
3. Представлять интересы Банка в Национальном Банке Республики Казахстан в связи с получением результатов государственных услуг, в органах государственных доходов по вопросам подачи и получения почтовой и иной корреспонденции, в том числе актов сверок и иных документов, касающиеся деятельности филиала/Банка в сфере налогообложения, проведения зачета и (или) возврата налогов, других обязательных платежей, пеней, штрафов, возврата уплаченной государственной пошлины, с правом сдачи и получения всех необходимых документов, подачи налоговых заявлений, а также совершения от имени Банка всех действий и формальностей, связанных с исполнением данного поручения.

СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

042007

4. Совершить иные действия, необходимые для реализации возложенных на Поверенного полномочий.

Исполнение Поверенным от имени Банка/филиала всех действий, перечисленных в настоящей доверенности, предполагает возложение на него персональной ответственности за правовые последствия, вызванные совершением таких действий.

Доверенность выдана сроком по тридцать первое декабря две тысячи восемнадцатого года.

При подписании настоящей доверенности доверитель подтверждает, что в дееспособности не ограничен, не находится в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения, по состоянию здоровья может осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, могущими препятствовать осознанию сути подписываемого документа, а также подтверждает, что не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств. Текст доверенности мной прочитан, его содержание соответствует моему действительному волеизъявлению, правовые последствия совершенной сделки, содержание статей 170, 171 Гражданского кодекса Республики Казахстан мне нотариусом разъяснены. Доверенность по моей просьбе и в соответствии с законом РК «О языках в Республике Казахстан» удостоверена на русском языке. Подтверждаю, что русским языком владею свободно, в переводчике не нуждаюсь.

Подпись _____

«03» января 2018 года, настоящая доверенность удостоверена мной, Мулдагалиевой Дарихой Фаридовной, нотариусом нотариального округа города Астана, действующим на основании лицензии №0000391 от 03.04.1999г., выданной Министерством юстиции Республики Казахстан.

Доверенность подписана Директором филиала АО «ForteBank» в городе Астана гр. Садыбековым Асетом Ахметкалиевичем, действующим от имени АО «ForteBank», в моем присутствии. Личность подписавшего установлена, дееспособность, а также правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № 11-35

Взыскано 2013

Нотариус _____