УТВЕРЖДАЮ

И.о заместителя руководителя
аппарата акима города Алматы
_____ Ю. Жулин
«19» декабря 2018 года

Акт № 4
приема-передачи оказанных услуг
по Договору № 201 от 11 июля 2018 года
за 4 квартал 2018 года

г. Алматы **«19» декабря 2018 года**

Мы, нижеподписавшиеся, представители Поставщика в лице Батталханова Б., Тынышбек Н. и представители Заказчика в лице Закировой Б., Исаева Д., в соответствии с Договором № 201 от 11 июля 2018 года (далее – Договор) составили настоящий Акт об оказании нижеперечисленных услуг:

Наполнение «Интернет-ресурсов акимата города и 8 акимов районов»

Поставщиком оказаны следующие услуги:

В рамках данного проекта (лота) производится информационное наполнение, развитие и сопровождение в соответствии с картами интернет-ресурсов, а также осуществляется контроль надежной и бесперебойной работы всех составляющих компонентов и модулей 9 интернет-ресурсов, в том числе официальный интернет-ресурс акимата города Алматы и 8 официальных интернет-ресурсов аппаратов акимов городских районов:

www.almaty.gov.kz;
www.alatau.almaty.kz;
www.almaly.almaty.kz;
www.auezov.almaty.kz;
www.bostandyk.almaty.kz;
www.zhetysu.almaty.kz;
www.medeu.almaty.kz;
www.nauryzbay.almaty.kz;
www.turksib.almaty.kz.

Целью оказания услуг является информационное наполнение интернет-ресурсов (сайтов). Каждый из интернет-ресурсов является одним из инструментов, который поддерживает работу аппаратов акимов города и районов города Алматы по расширению информирования общества об их деятельности и установлению обратной связи с населением в процессе управления развитием города.

Базовое и прикладное программное обеспечение интернет-ресурса акима г.Алматы (almaty.gov.kz): система управления Sitedrive, написанная на языке программирования PHP, с использованием базы данных MySQL, в основе системы управления - шаблонизатор FastTemplate.

Производились работы по мониторингу обращений граждан по социально-экономическим вопросам к местным исполнительным органам через социальные сети, в которых зарегистрирован акимат города Алматы. Работы по сбору, обработке и рассылке, а также размещению ответов на обращения выполняются в тесном взаимодействии со структурными подразделениями акимата города.

Общее оперативное управление наполнением интернет-ресурсов осуществляет пресс-служба акима города Алматы.

По заявкам Заказчика оказаны следующие услуги по наполнению Интернет-ресурсов в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года № 401-V ЗРК «О доступе к информации», статья 16 (Размещение информации на интернет-ресурсах), приказом и.о Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 116 «Об утверждении Правил информационного наполнения Интернет-ресурсов государственных органов и требования к их содержанию»:

- Отладка доступа к ISPmanager - вход разрешен только с определенных IP адресов.
- Продление доменного имени Almaty.gov.kz на период до 20 февраля 2019 года.
- Для устранения уязвимости, связанной с OpenSSH установлено последнее обновление, рекомендация - ограничить доступ к ssh только с определенных IP адресов и/или сменить порт на пятизначный
- Для устранения уязвимости в ISC BIND установлено последнее обновление по рекомендации..
- Размещение информации в разделе Государственные услуги на сайте Бостандыксокго акимата.
- Размещение информации в разделе Государственные услуги на сайте Алмалинского акимата
- Создание иконки для раздела Государственные услуги в верхнем меню на сайте Жетысуйского акимата
- Размещение информации в разделе Аппарат акима на сайте Медеуского акимата.
- Размещение информации по Бюджету района на сайте Турксибского акимата
- Размещение информации в раздел Гос служба и Наш район на сайте Ауэзовского акимата
- Указание даты и времени размещения информации, а также даты и времени последнего изменения информации, в том числе для всех ранее размещенных материалов
- Указание даты и времени размещения информации, а также даты и времени последнего изменения информации, в том числе для всех ранее размещенных материалов;
- Тестирование интернет-ресурсов акимата города Алматы и 8 акиматов городских районов на предмет наличия неактивных ссылок и ссылок на несуществующие страницы с использованием специализированного программного обеспечения, устранение найденных неактивных ссылок и ссылок на несуществующие страницы;
- Доработка интернет-ресурсов акимата города Алматы и 8 акиматов городских районов в части доступности для слабовидящих людей, в том числе:
- Работы по безопасности сервера;
- Услуги по сбору, обработке и размещению на Интернет-ресурсах информации по отделам и службам акиматов районов и города, аналитических материалов по всем отраслям экономики, статистических материалов по всем отраслям экономики на 3-х языках (казахском, русском и английском) – ежедневно;
- Обновление раздела «контакты» на сайте www.bostandyk.almaty.kz и www.alatau.almaty.kz;
- Услуги по ежедневной подготовке и размещению материалов на страницах Интернет-ресурсов на 3-х языках в соответствии с «Правилами размещения электронных информационных ресурсов на Интернет-ресурсе акимата города Алматы»;
- Услуги по сопровождению руководящего состава аппаратов акима города и 8 районов на всех мероприятиях, проводимых в районах, городе, самостоятельная подготовка фото- и видеоматериалов и освещение событий на Интернет-ресурсе на 2-х языках;
- Услуги ежедневное редактирование материалов и данных, размещаемых на Интернет-ресурсе на 3-х языках Интернет-ресурс аппарата акима города и на 2-х языках Интернет-ресурсы аппаратов акимов районов города.

• Обеспечено в течение десяти суток с момента подписания договора об оказании услуг размещение серверного оборудования (2 комплекта, Rackmount 2U каждый из них, общая мощность электропитания не менее 3200 Вт), являющееся аппаратной платформой для организации интернет-ресурсов акимата г. Алматы, на территории провайдера с его подключением к каналам связи для доступа к сети Интернет через Единый шлюз доступа к Интернет государственных органов (ЕШДИ) с пропускной способностью не ниже **500 Мб/с** (Co-location).

При этом обеспечено:

- резервное электропитание;
- поддержка климатического режима;
- оказание простейших услуг по обслуживанию оборудования (перезагрузить, вставить диск и т. п.);
- мониторинг работоспособности.

Серверное оборудование предоставлено Заказчиком.

• Обеспечено оказание услуг по поддержке 9 доменов второго уровня – 1 интернет-ресурса городского акимата, 8 районных акиматов, а именно:

- необходимые платежи официальным регистраторам и владельцам доменных имен;
- сопровождение доменов в реестре (например, изменение информации о владельце или администраторе домена);
- обеспечение необходимых настроек DNS-серверов (по согласованию с Заказчиком);

• На интернет-ресурсе акимата г.Алматы организована электронная почта в домене almaty.kz. Поставщик услуг обеспечил системное сопровождение почтового сервера и провел постоянный мониторинг его работы, а также оказывал консультационные услуги по запросу пользователей электронной почты.

• Обеспечение защиты от несанкционированного доступа (далее - НСД).

• Устранение в течение 8 часов с момента поступления требования Заказчика выявленных на веб-серверах уязвимостей ИБ и угроз их возникновения, подготовка для Заказчика отчетов о проведенных мероприятиях.

• мониторинг всех задач и процессов;
• переформирование индексных файлов, проверка связности баз данных;
• исправление всех ошибок в базах данных и проведение их тестовых проверок;
• резервное копирование системного программного обеспечения серверов;
• мониторинг аппаратных ресурсов;
• выявление и устранение причин отказов и сбоев;
• установка и настройка операционной среды при необходимости;
• установка и настройка системного программного обеспечения серверов;
• резервное копирование баз данных;
• восстановление баз данных из резервных копий в случае необходимости.

В целях поддержки актуальности информации на страницах Интернет-ресурсов оказаны услуги по поддержке в актуальном состоянии страниц на 9 Интернет-ресурсах.

Задействованный персонал

Для обеспечения качественного выполнения услуг по информационному наполнению интернет ресурсов и обеспечения надежной и бесперебойной работы всех составляющих модулей интернет-ресурса задействован штат сотрудников – 23 человека для наполнения интернет-ресурсов акима города и 8 интернет-ресурсов акимов районов г.Алматы.

Группы исполнителей, состав которых перечислен ниже, дислоцируется по указанным ниже адресам в режиме постоянного присутствия на рабочем месте по режиму работы акимата с 9.00 до 18.00 по рабочим дням и по требованию Заказчика 24 часа в

сутки по выходным и праздничным дням при выполнении мероприятий в масштабах города или государства.

Расположение рабочих мест специалистов Поставщика для сопровождения интернет-ресурсов 8 акиматов районов г.Алматы:

1. Ауэзовский акимат - по адресу: Пр. Алтынсарина, 23;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
2. Бостандыкский акимат - по адресу: Ул. Айманова, 191;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
3. Алатауский акимат - по адресу: мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 26;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
4. Алмалинский акимат - по адресу: Пр. Абылай хана, 74а;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
5. Жетысуский акимат - по адресу: ул. Серикова 2а, мкр-н «Кулагер»;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
6. Медеуский акимат - по адресу: Ул. Пушкина, 72;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
7. Наурызбайский акимат - по адресу: мкр-н Шугла, адм. комплекс Наурызбайского р-на, 222;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.
8. Турксибский акимат - по адресу: ул. Шолохова, 9;
   Общее количество специалистов Поставщика – 2 человека.

Рабочие места для специалистов по системному администрированию, информационной безопасности и сопровождению комплекса технических средств, по разработке программного обеспечения должны быть расположены на территории г.Алматы по усмотрению Поставщика.

Общее количество специалистов Поставщика – 5 человек.

Функциональные обязанности персонала потенциального Поставщика

- общее руководство сотрудниками, отвечающими за информационное наполнение Интернет-ресурсов;
- организация продвижения Интернет-ресурсов в средствах массовой информации и социальных сетях;
- перекрестный перевод с казахского на русский и английский и с русского на казахский и английский язык материалов, связанных с функционированием соответствующего интернет-ресурса;
- перевод текстов по заданию руководства;
- набор текстов на казахском, русском, английском языках;
- мониторинг СМИ на казахском и русском языках и подготовка сводов для руководства;
- информационное обеспечение работы интернет-ресурса;
- редактирование и подчитка материалов для размещения на интернет-ресурсе;
- выработка предложений на обновление дизайна интернет-ресурса;
- ведение документооборота касательно интернет-ресурса (прием, сортировка, учет, рассылка писем и электронной почты).
- подготовка предложений на обновление дизайна интернет-ресурса;
- мониторинг содержания всех разделов Интернет-ресурсов;
- организация и сбор материалов для наполнения и обновления страниц Интернет-ресурсов;
- модерирование динамических рубрик, связанных с обращением населения на Интернет-ресурсы;
- техническая обработка материалов для интернет-ресурса (сканирование, распознавание, первичное корректирование и т.д.);

- размещение материалов на интернет-ресурсе;
- работа над дизайном Интернет-ресурсов;
- мониторинг и контроль качества размещения материалов на интернет-ресурсе;
- мониторинг соответствия страниц актуальным требованиям ведения и информационного наполнения интернет-ресурсов государственных органов;
- формирование фотоархива акимата района (города);
- сопровождение руководящего состава акиматов города и 8 районов на всех мероприятиях, проводимых в районах, городе, подготовка фото- и видеоматериалов;
- по требованию Заказчика сопровождение руководящего состава акимата города в зарубежных поездках в целях сбора и последующего размещения на Интернет-ресурсах информационных материалов (текстовых, фото, видео);
- модерирование содержания всех разделов интернет-ресурса;
- мониторинг соответствия страниц интернет-ресурса требованиям Правил информационного наполнения интернет-ресурсов государственных органов и требований к их содержанию, утвержденных приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 116;
- создание новых разделов, рубрик, элементов меню, изображений, различных элементов дизайна интернет-ресурсов с помощью имеющихся стандартных средств CMS;
- рассмотрение, подготовка ответов на поступившие обращения граждан в адрес акимата г.Алматы через Портал «Открытый диалог» (dialog.egov.kz);
- согласование ответов на поступившие обращения с ответственными сотрудниками акимата г.Алматы и их размещение на Портале «Открытый диалог»;
- обеспечение Интернет-ресурсов фотоматериалами, проведение фотосъемок;
- обработка фотоматериалов для Интернет-ресурсов;
- формирование фотоархива акимата г. Алматы.
- системное администрирование программного обеспечения Интернет-ресурсов;
- обеспечение информационной безопасности Интернет-ресурсов;
- сопровождение комплекса технических средств, обеспечивающего оказание услуг согласно разделу 2 настоящей технической спецификации;
- доработка, сопровождение и развитие в рамках сопровождения программного обеспечения Интернет-ресурсов.

2. Услуги выполнены в полном объеме, приняты полномочным представителем Заказчика и соответствует требованиям Договора и Спецификации.

3. Качество выполненных услуг проверено полномочными представителями Заказчика в присутствии представителей Поставщика и соответствует требованиям Спецификации.

4. Общая стоимость выполненных услуг по настоящему Акту составляет **30 475 000, 00** (тридцать миллионов четыреста семьдесят пять тысяч) тенге в т. ч. НДС 12%.

5. Сумма, подлежащая к оплате за выполненные услуги, составляет **30 475 000, 00** (тридцать миллионов четыреста семьдесят пять тысяч) тенге в т. ч. НДС 12%.

Сдал от Поставщика:

Директор ТОО «Центр - информационных систем г. Алматы»
_____ Б. Батталханов
«___» _____2018 г.

Экономист
ТОО «ЦИС г. Алматы»
_____ Н. Иусов
«___» _____ 2018г.

Заведующий сектором интернет ресурсов
ТОО «ЦИС г. Алматы»
_____ Н. Тынышбек
«___» _____ 2018г.

Принял от Заказчика:

Руководитель отдела контроля государственных услуг и развития информационных технологий аппарата акима г. Алматы
_____ Б. Закирова
«___» _____2018 г.

Главный специалист Пресс-службы Акима г. Алматы
_____ Д. Исаев
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима Алатауского района г.Алматы
_____ / Б. Карсакбаева /
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима Алмалинского района г.Алматы
_____ / К.Абилкакова /
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима Ауэзовского района г.Алматы
_____ / С. Омарова /
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата Бостандыкского района г.Алматы
_____ / Б. Алнярова /
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима Жетысуского района г.Алматы
_____ / А. Калдыбеков/
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима
Медеуского района г.Алматы

_____ / Д. Джаманкулов/
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима
Наурызбайского района

_____ / М. Нысаналиев/
«___» _____2018 г.

Руководитель аппарата акима
Турксибского района г.Алматы

_____ / Б. Торламбаев /
«___» _____2018 г