СЕНІМХАТ/ДОВЕРЕННОСТЬ

Алматы қаласы/город Алматы

2018 жылғы жиырма тоғызыншы желтоқсан
/двадцать девятое декабря 2018 года

«Банк Kassa Nova» акционерлік қоғамы, БСН 090740019001, Астана қаласы, Есіл ауданы, Қонаев к., 8, Б2 блогы, 31.07.2009 ж. № 5108-1900-АҚ заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы куәлігі, 21.12.2018 жылғы № АО-08-05/13 Сенімхат негізінде әрекет етуші «Банк Kassa Nova» АҚ Алматы қ. филиалының директоры Аскар Ерикович Бадыгулов тұлғасында, ЖСН 831108350772, мұнан әрі «Сенім білдіруші» деп аталады, БСН 100641009655, Басқарма төрағасы Шолпан Мукашевна Нурумбетовамен қол қойылған, келесі тұлғаға төмендегі әрекеттерді жасауға сенім білдіреді:

«Банк Kassa Nova» АҚ Алматы қ. филиалы директорының орынбасары Ренат Кабдолрахимович Кабдолрахимовқа, ЖСН 880407300321, мұнан әрі «Сенім артылған» деп аталады, Сенім білдірушінің атынан төмендегі әрекеттерді жасауға сенім білдіреді:

1. Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкімен берілген Банктің лицензиясына сәйкес, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына және кредит тәуекеліне әкеп соқпайтын Сенім білдірушінің уәкілетті органымен бекітілген лимит шектерінде Сенім білдірушінің ішкі құжаттарына сәйкес банктік операцияларды жүзеге асыруға, атап айтқанда:

1) депозиттер қабылдау, банктік шоттар ашу және жабу, заңды және жеке тұлғалармен, оның ішінде жеке кәсіпкерлермен, Банктік салым шарттарына және банктік шоттарға, осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;

2) кассалық операцияларды: қолма қол ақшаны қабылдау және беру, оларды ұсақтау, айырбастау, қайта есептеу, сұрыптау, буып-түю және сақтау;

3) компьютерлік-модемдік байланысты пайдаланумен банктік шотқа қызмет көрсетуге жеке және/немесе заңды тұлғалармен шарттарға, осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;

4) аударым операцияларын: ақша төлемдері және аударымдары бойынша жеке және заңды тұлғалардың тапсырмаларын орындауға;

5) есептік операциялар: жеке және заңды тұлғалардың вексельдерін және өзге де борыштық міндеттемелерін есепке алу (дисконт);

6) заңды және жеке тұлғалардың/жеке кәсіпкерлердің, оның ішінде банк-корреспонденттердің, олардың банктік шоттары бойынша, тапсырмасы бойынша есеп айырысулар жүргізу;

7) сейфтік операциялар: құжаттамалы нысанда шығарылған бағалы қағаздарды, клиенттердің құжаттарын және құндылықтарын, сейфтік ұяшықтарды, шкаптарды және жайларды жайға берумен, сақтау қызметтері;

Акционерное общество «Банк Kassa Nova», БИН 090740019001, город Астана, Есильский район, ул. Кунаева, 8 блок Б2, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №5108-1900-АО от 31.07.2009 года, в лице Директора филиала АО «Банк Kassa Nova» в г. Алматы Бадыгулова Аскара Ериковича, ИИН 831108350772, действующий на основании доверенности №АО-08-05/06 от 21.12.2018 года, подписанный Председателем Правления Нурумбетовой Шолпан Мукашевной, именуемое далее «Доверитель», БИН 100641009655, доверяет:

Заместителю директора филиала АО «Банк Kassa Nova» в г. Алматы Кабдолрахимову Ренату Кабдолрахимовичу, ИИН 880407300321, именуемому далее «Поверенный», совершать от имени Доверителя следующие действия:

1. Проводить банковские операции в соответствии с лицензией Банка, выданной Национальным Банком Республики Казахстан, а также в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Доверителя в пределах лимитов, утвержденных уполномоченным органом Доверителя не влекущих кредитные риски, а именно:

1) прием депозитов, открытие, ведение и закрытие банковских счетов, подписание договоров банковского вклада и банковского счета с юридическими и физическими лицами, в том числе с индивидуальными предпринимателями, соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров;

2) кассовые операции: прием и выдача наличных денег, включая их размен, обмен, пересчет, сортировку, упаковку и хранение;

3) подписание с физическими и/или юридическими лицами договоров на обслуживание банковского счета с использованием компьютерно-модемной связи, соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров;

4) переводные операции: выполнение поручений физических и юридических лиц по платежам и переводам денег;

5) учетные операции: учет (дисконт) векселей и иных долговых обязательств юридических и физических лиц;

6) осуществление расчетов по поручению юридических и физических лиц/индивидуальных предпринимателей, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам;

7) сейфовые операции: услуги по хранению ценных бумаг, выпущенных в документарной форме, документов и ценностей клиентов, включая сдачу в аренду сейфовых ящиков, шкафов и помещений;

8) прием на инкассо платежных документов;

9) инкассация банкнот, монет и ценностей;

10)организация обменных операций с иностранной валютой;

11)открытие (выставление) и подтверждение

4047199

8) төлем құжаттарын инкассоға қабылдау;
9) банкноталардың, монеталардың және құндылықтардың инкассациясы;
10) шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыру;
11) жабық аккредитивті ашу (қою) және растау және ол бойынша міндеттемелерді орындау;
12) төлем карталарын шығару/қайта шығару, заңды және жеке тұлғалармен төлем карточкасын беру және пайдалану туралы шарттарға, осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;
13) электрондық банктік қызмет көрсету;
14) сенім білдірілген операциялар: Сенім білдірушінің мүддесінде және тапсырмасы бойынша ипотекалық қарыздар бойынша талап құқықтарын басқару;
15) банктік заңнамамен көзделген өзге де операциялар.

2. Сенім білдіруші атынан Сенім білдірушінің клиенттерін қаржыландыру бойынша (кредит тәуекеліне әкеп соқтыратын) мәмілелер жүргізуге:
1) төлемділік, мерзімділік және қайтарымдылық шарттарында ақшалай нысанда кредиттер ұсынуға.
Сенім артылған төмендегілерге құқылы:
a) Сенім білдіруші атынан Сенім білдіруші (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) филиалдың уәкілетті органының шешімі негізінде филиалдың Сенім білдірушісінің уәкілетті органдарымен бекітілген сомалар мерзімі шектерінде (әрі қарай - Лимит) заңды және жеке тұлғалардың/жеке кәсіпкерлердің Банктік қарыз шарттарына (келісімдерді және жеке шарттарды қоса), Қарызды аудару туралы шартқа/келісімге, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;
b) қарыз алушылардың/Клиенттердің Сенім білдіруші алдында міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету мақсатында кепіл шарттарына, талап құқығын (цессия) беру туралы шарттарға, кепілгерлік шарттарына, заңнамаға қайшы емес кепіл және өзге шарттарға, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;
c) уәкілетті органдарда шарттарды, сондай-ақ қарыз алушылардың/Клиенттердің Сенім білдіруші алдында міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету мақсатында жасасылатын қосымша келісімдерді және оларға қосымшаларды уақытында және тиісті тіркеуді жүргізуге;
d) уәкілетті органдарда, ұйымдарды және мекемелерде (меншік құқығына байланыссыз) кепіл мүлкіне ауыртпалықтар мен шектеулерді қоюға байланысты барлық қажетті заңды әрекеттерді жасауға;
e) Сенім білдірушінің (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) тиісті уәкілетті органдарының шешімдері болған жағдайда, және/немесе Сенім білдірушінің ішкі құжаттарымен белгіленген тәртіпте Сенім білдірушіде кепілде тұрған мүлікке ауыртпалықтарды және шектеулерді алып тастауға байланысты уәкілетті органдарда, ұйымдарды және мекемелерде (меншік құқығына

покрытого аккредитива и исполнение обязательств по нему;
12) выпуск/перевыпуск платежных карт, подписание с юридическими и физическими лицами договоров о выдаче и использовании платежной карточки, соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров.
13) оказание электронных банковских услуг;
14) доверительные операции: управление правами требования по ипотечным займам в интересах и по поручению доверителя;
15) иные операции, предусмотренные банковским законодательством:

2. Осуществлять от имени Доверителя сделки по финансированию клиентов Доверителя (влекущих кредитные риски):
1) предоставлять кредиты в денежной форме на условиях платности, срочности и возвратности.

Поверенный имеет право:
a) подписывать от имени Доверителя на основании решения уполномоченного органа филиала Доверителя (Правление и/или кредитного комитета филиала) договоры банковского займа (включая соглашения и индивидуальные договоры) с юридическими и физическими лицами/индивидуальными предпринимателями в пределах сроков сумм, утверждённых уполномоченными органами Доверителя на филиал (далее - Лимит), договор/соглашение о переводе долга, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;
b) в целях обеспечения исполнения обязательств заемщиков/Клиентов, перед Доверителем подписывать: договоры залога, договоры об уступке прав требования (цессии), договоры поручительства, гарантии и другие договоры, не противоречащие законодательству, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;
c) осуществлять своевременную и надлежащую регистрацию в уполномоченных органах договоров, а также дополнительных соглашений и приложений к ним, заключаемых в целях обеспечения исполнения обязательств заемщиков/клиентов перед Доверителем;
d) совершать все необходимые законные действия в уполномоченных органах, организациях и учреждениях (независимо от формы собственности), связанные с наложением обременений и ограничений на залоговое имущество;
e) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Доверителя (Правление и/или кредитный комитет), и/или в порядке, установленном внутренними документами Доверителя, совершать все необходимые законные действия в уполномоченных органах, организациях и учреждениях (независимо от формы собственности), связанные со снятием обременений и ограничений с имущества, находящегося у Доверителя в залоге;
2) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Доверителя (Правление и/или кредитный комитет), осуществлять выдачу банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение в денежной форме, и

байланыссыз) барлық қажетті заңды әрекеттерді жасауға;

2) Сенім білдірушінің (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) тиісті уәкілетті органдарының шешімдері болған жағдайда ақшалай нысандағы орындалуды көздейтін банктік кепілдіктер мен кепілді беруді жүргізуге және банктік кепілдік/кепілгерлік (кепіл хаттары) ұсыну туралы шарттарға және/немесе банктік кепіл беру туралы ниет туралы хаттарға, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;

3) Сенім білдірушінің (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) тиісті уәкілетті органдарының шешімдері болған жағдайда Сенім білдіруші атынан кепіл шарттарына және мемлекеттік бағдарламалар шеңберінде субсидиялау шарттарына, оның ішінде «Бизнестің жол картасы - 2020» Бағдарламасына және/немесе «Бизнестің жол картасы - 2020» бизнесті қолдау және дамыту бірыңғай Бағдарламасына, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;

4) Сенім білдірушінің (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) тиісті уәкілетті органдарының шешімдері болған жағдайда Сенім білдіруші атынан кепіл шарттарына, және мемлекеттік бағдарламалар шеңберінде субсидиялау шарттарына, оның ішінде «2012-2020 жылдарға арналған моноқалаларды дамыту Бағдарламасына», сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге қол қоюға;

3. Сенім білдіруші клиенттерінің қол қою және мөр бедерлемесі үлгілері бар құжаттарды куәландыруға;

4. Сенім білдіруші филиал атынан қол қоюға:

1) Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына сәйкес кредит бюросына қажетті мәліметтер мен есептерді ұсынуға, сондай-ақ сұрауға байланысты барлық қажетті құжаттарға;

2) төмендегі хаттарға/анықтамаларға:

a) филиалда ашқан Сенім білдіруші клиенттерінің банктік шоттарының барлығы/жоқтығы және нөмірлері туралы;

b) ағымдағы сияқты мерзімі кешіктірілген берешектіктің барлығы/жоқтығы туралы, міндеттемелердің барлық түрлері бойынша (шектелместен: кредит, аккредитивтер, авальданған кепілдіктер және есептік вексельдер бойынша және басқа);

c) Клиенттердің ағымдағы сияқты мерзімі кешіктірілген берешектің барлығы/жоқтығы туралы;

d) Клиенттің филиалда ашқан банктік шотына орындалмаған нұсқаулардың және талаптардың (инкассалық өкімдер, төлем талабы, пайдалануға тыйым салу, шығыс операцияларын тоқтату, сыртқы экономикалық экспорт-импорт келісімшарты бойынша орындалмаған талаптар) болуы/жоқтығы туралы;

e) Клиенттің филиалда ашқан банктік шотын ашу/жабу (салық органдарын хабарламаны қоса) туралы, Клиенттердің шоттары бойынша төлем жүргізуге және Қазақстан Республикасының

подписывать договоры о предоставлении банковской гарантии/поручительства (гарантийные письма) и/или письма о намерении предоставить банковскую гарантию, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

3) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Доверителя (Правление и/или кредитный комитет) подписывать от имени Доверителя договоры гарантии и договоры субсидирования в рамках государственных программ, в том числе Программы «Дорожная карта бизнеса 2020» и/или Единой программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020», а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

4) при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Доверителя (Правление и/или кредитный комитет) подписывать от имени Доверителя договоры гарантии и договоры субсидирования в рамках государственных программ, в том числе Программы Развития моногородов на 2012 - 2020 годы, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

3. Удостоверять документы с образцами подписей и оттиска печати клиентов Доверителя;

4. Подписывать от имени филиала Доверителя:

1) все необходимые документы, связанные с предоставлением, а также запросом необходимых сведений и отчетов в кредитные бюро в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

2) следующие письма/справки:

a) о наличии/отсутствии и номерах банковских счетов клиентов Доверителя, открытых в филиале;

b) о наличии/отсутствии задолженности клиентов, как текущей, так и просроченной задолженности, по всем видам обязательств (не ограничиваясь: по кредитам, аккредитивам, гарантиям авалированным и учетным векселям и др.);

c) об оборотах и/или остатках на банковском счете клиента, открытом в филиале, за запрашиваемый период времени;

d) о наличии/отсутствии неисполненных указаний и требований к банковскому счету клиента, открытому в филиале (инкассовые распоряжения, платежные требования, арест, приостановление расходных операций, неисполненных требований по внешнеэкономическому экспортно-импортному контракту);

e) об открытии/закрытии банковского счета клиента, открытого в филиале (включая уведомления в Налоговые органы), и иные письма, и справки, связанные с проведение платежей по счетам клиентов и осуществлением его банковского обслуживания в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан;

f) иные письма/справки, связанные с проведением платежей по банковским счетам клиентов и осуществлением его банковского обслуживания в филиале;

g) запросы/письма в иные банки/организации, осуществляющие отдельные виды банковских

қолданыстағы заннамасына сәйкес белгіленген шекте банктік қызмет көрсетуге байланысты өзге де хаттарға және анықтамаларға;

f) Клиенттердің банктік шоттары бойынша төлем жүргізуге және филиалда банктік қызмет көрсетуге байланысты өзге хаттарға/анықтамаларға;

g) Банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүргізетін өзге банктерге/ұйымдарға, қарыз алушылардың, кепілгерлердің, кепіл берушінің және Сенім білдіруші клиенттерінің банктік шоттарының барлығы/жоқтығы және нөмірлері туралы ақпаратты ұсыну туралы сұрауларға/хаттарға;

h) Төлем құжаттарына, оның ішінде бірақ шектелместен, жөнелтушінің акцептін талап етпейтін төлем талаптарына;

i) Инкассаторлық сомкелерді алуға анықтамаларға;

j) филиалдан шығатын кез келген корреспонденцияға.

5. екінші деңгейдегі банктерге банктік шоттардың барлығы және нөмірі туралы сұрауларды ресімдеуге және қол қоюға, Сенім білдіруші атынан құжаттардың көшірмелерінің филиалдағы олардың түпнұсқаларына сәйкестігін растауға (куәландыруға):

1) төлем (кассалық) құжаттарға немесе клиенттердің банктік шоттары немесе клиенттерге банктік қарыз берілгенін растайтын өзге құжаттардың үзінді-көшірмелеріне;

2) банктік қарыз шарттарына немесе кредит желісін ашу туралы келісімдерге, оның банктік шотынан акцептсіз ақша алуға жөнелтушінің келісімін қамтитын оларға қосымша келісімдерге;

3) кепіл, кепілгерлік, оның банктік шотынан акцептсіз ақша алуға жөнелтушінің келісімін қамтитын кепіл ұсыну фактісін растайтын құжаттарға;

6. Сенім білдірушінің уәкілетті органдарының тиісті шешімі болған жағдайда Сенім білдіруші атынан агенттік шарттарға және заңды және жеке тұлғалармен келісімдерге, оның ішінде шектелместен, құрылыс компанияларымен, жылжымайтын мүлік агенттіктерімен, риэлторлармен, автосалондармен және кредиттеуді дамыту мақсатында өзге ұйымдармен жасасылған шарттарға және коллекторлық компаниялармен келісімдерге және берешекті қайтару туралы, сондай-ақ орындалған жұмыс және көрсетілген қызмет актілеріне, және аталған шарттар мен келісімдер бойынша төлем құжаттарына қол қоюға;

7. Еңбек шарттарына, оларға қосымша келісімдерге, уақытша еңбекке қабілетсіздік қағаздарына, филиал қызметкерлерін жұмысқа қабылдауға, ауыстыруға, босатуға, демалыс ұсынуға, іссапарға, оқуға жіберуге, тәртіптік жазалау шараларын қолдануға қатысты өзге де құжаттарға қол қоюға;

8. банктік қызмет көрсету және Сенім білдіруші атынан конкурсқа (тендерге) қатысуға байланысты конкурсқа (тендерге) қатысушы ретінде әрекеттер жасау үшін Сенім білдірушінің мүдделерін ұсынуға;

9. Клиенттердің қарыз берешегін қайта қаржыландыру мәселелері бойынша екінші деңгейдегі өзге банктерде және қаржы

операций, о предоставлении информации о наличии/отсутствии и номерах банковских счетов заемщиков, гарантов, поручителей и клиентов Доверителя;

h) платежные документы, в том числе, но не ограничиваясь, платежные требования, не требующие акцепта отправителя;

i) справки на получение инкассаторских сумок;

j) любую иную исходящую от филиала корреспонденцию.

5. Оформлять и подписывать запросы о наличии и номерах банковских счетов в банки второго уровня, подтверждать (заверять) от имени Доверителя соответствие копий следующих документов их оригиналам, имеющимся в филиале:

1) платежных (кассовых) документов или выписок по банковским счетам клиентов или иных документов, подтверждающих выдачу банковских займов клиентам,

2) договоров банковского займа или соглашений о открытии кредитной линии, а также дополнительных соглашений к ним, содержащих согласие отправителя денег на безакцептное изъятие денег с его банковского счета,

3) документов, подтверждающих факт выдачи гарантии, поручительства, представления залога, содержащих согласие отправителя денег на безакцептное изъятие денег с его банковского счета;

6. При наличии решений соответствующих уполномоченных органов Доверителя, подписывать от имени Доверителя агентские договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, в том числе, но не ограничиваясь со строительными компаниями, агентствами недвижимости, риэлторами, автосалонами и иными организациями, в целях развития кредитования, договоры и соглашения с коллекторскими компаниями и иными лицами по вопросам возврата задолженностей, а также акты выполненных работ и оказанных услуг, и документы на оплату по указанным договорам и соглашениям;

7. Подписывать трудовые договоры, дополнительные соглашения к ним, листы временной нетрудоспособности, иные документы, связанные с приемом, перемещением, переводом, увольнением, предоставлением отпусков, направлением в командировки, обучением, применением мер дисциплинарного взыскания в отношении работников филиала;

8. представлять интересы Доверителя в качестве участника конкурса (тендера) по оказанию банковских услуг и совершение от имени Доверителя всех действий, связанных с участием в конкурсе (тендере);

9. представлять интересы Доверителя в иных Банках второго уровня и финансовых организациях по вопросам рефинансирования ссудной задолженности клиентов.

10. Подписывать и выдавать справки о подтверждении внесения/перевода денег на сберегательный счет в рамках легализации денег.

11. Заключать договоры с предприятиями торговли и сервиса (коммерсант), договоры эквайринга с интернет-магазинами (интернет-эквайринг) и дополнительные соглашения к ним, Договоры на оказание услуг по комплексному рекламному

ұйымдарында Сенім білдірушінің мүддесін ұсынуға;

10. акшаны жария ету шеңберінде жинақ шотына ақша енгізуді/аударуды растау туралы анықтамаларға қол қоюға және беруге;

11. сауда және сервис (коммерсант) кәсіпорындарымен шарттар жасасуға, интернет-дүкендермен эквайринг (интернет-эквайринг) шарттарын және оларға қосымша келісімдер, жарнамалық қызмет көрсету бойынша қызмет көрсету шарттарын жасасуға;

12. Сенім білдірушінің уәкілетті органдарының тиісті шешімдеріне (Басқарма және/немесе филиалдың кредит комитеті) сәйкес соңғысының мүддесін ұйымдарға (ұйымдастыру-құқықтық нысанға және меншік құқығына тәуелсіз), Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдарына және өзге үшінші тұлғаларға ұсынуға;

13. Сенім білдіруші атынан Сенім артылған осы Сенімхатпен берілген өкілеттіктер шеңберінде төмендегілерге құқылы:

1) өтінімдерге (ұсынымдарға) қол қоюға, филиалды тіркеу/қайта тіркеу және/немесе Филиал туралы Ережеге енгізілген өзгертулер және/немесе толықтыруларды есептік тіркеу мәселелері бойынша әділет органдарына қажетті құжаттар пакетін ұсынуға;

2) Қазақстан Республикасының соттары және әкімшілік құқық бұзушылық бойынша істерді қарауға уәкілетті өзге мемлекеттік органдары әкімшілік құқық бұзушылық туралы істі қарау бойынша өндіріс жүргізуге қатысты тұлға ретінде Сенім білдірушінің мүдделерін ұсынуға және олар бойынша өндірісті жүргізуге, оның ішінде Ұлттық Банкте және оның барлық филиалдарында және Сенім білдіруші атынан мына әрекеттерді жасауға, бірақ шектелместен:

әкімшілік құқық бұзушылық туралы өндіріс жүргізуге қатысты тұлғамен көзделген барлық процессуалдық әрекеттерді жүргізуге; іс хаттамасымен және барлық материалдармен танысуға, хаттама мазмұны және ресімдеу бойынша ауызша және жазбаша ескертулер жасауға, түсініктеме беруге, өтінім және кері қайтарып алуды ұсынуға, дәлел келтіруге, соттармен және/немесе әкімшілік құқық бұзушылық туралы әкімшілік құқық бұзушылық бойынша істерді қарауға уәкілетті мемлекеттік органдармен келтірілген хаттамаға және қаулыға шағым жасауға, істі қарау кезінде ана тілінде немесе меңгерген тілде сөйлеуге, аудармашы қызметін пайдалануға, іс бойынша өндірісті қамтамасыз ету шараларын қолдануға, әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаға қол қоюға және/немесе қол қоюдан бас тартуға және осындай хттамаға қол қоюдан бас тарту дәлелін мәлімдеуге, прокуратура органдарына әкімшілік құқық бұзушылық бойынша істерді қарауға уәкілетті мемлекеттік органдардың заңды күшіне енген қаулысына және сот анықтамасына наразылық енгізу туралы жүгінуге (өтініш) беруге, әкімшілік құқық бұзушылық бойынша істерді қарауға уәкілетті мемлекеттік органдардың заңды күшіне енген қаулыны және сот анықтамасын қайта қарау туралы өтініш беруге, әкімшілік құқық

обслуживанию.

12. В соответствии с решениями соответствующих уполномоченных органов Доверителя (решение Правления и/или протокол кредитного комитета) представлять интересы последнего в организациях (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), уполномоченных государственных органах Республики Казахстан и перед иными третьими лицами.

13. Поверенный от имени Доверителя в рамках полномочий, предоставленных настоящей доверенностью, имеет право:

1) подписывать заявления (ходатайства), предоставлять необходимый пакет документов в органы юстиции по вопросам пере/регистрации филиала и/или учетной регистрации внесенных изменений и/или дополнений в Положение о филиале;

2) представлять интересы Доверителя в качестве лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении при рассмотрении судами и иными государственными органами Республики Казахстан, уполномоченными рассматривать дела по административным правонарушениям и осуществлять производство по ним, в том числе в Национальном Банке и всех его филиалах и совершать от имени Доверителя следующие действия, включая, но, не ограничиваясь ими:

совершать все процессуальные действия, предусмотренные для лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, знакомиться с протоколом и со всеми материалами дела,

делать устные и письменные замечания по содержанию и оформлению протокола, давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, представлять доказательства, обжаловать протокол об административном правонарушении и постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное судами и/или государственными органами, уполномоченными рассматривать дела по административным правонарушениям, при рассмотрении дела выступать на родном языке или языке, которым владеет, пользоваться услугами переводчика, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, подписывать и/или отказываться от подписания составленного протокола об административном правонарушении и излагать мотивы отказа от подписания такого протокола, подписывать и подавать обращения (ходатайства) в органы прокуратуры о внесении протеста на вступившие в законную силу постановления и определения судов и государственных органов, уполномоченных рассматривать дела по административным правонарушениям, обращаться с ходатайством о пересмотре вступивших в силу постановлений и определений судов и государственных органов, уполномоченных рассматривать дела по административным правонарушениям, подписывать и предъявлять требования о восстановлении прав и возмещении причиненного актами и действиями судов и государственных органов, уполномоченных

бұзушылық, мүлікті және моральдық залал бойынша істерді қарауға уәкілетті соттардың және мемлекеттік органдардың актілеріне және әрекеттеріне қол қоюға және құқықтарды қалпына келтіру туралы талап қоюға, әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс, сондай-ақ Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық бұзушылық туралы заңнамасына ұсынылған әкімшілік жауаптылыққа тартылған тұлғаға, өндіріс жүргізуге қатысты тұлғаға берілген өзге де құқықтарды иеленуге және пайдалануға;

3) Қазақстан Республикасының барлық соттарының барлық инстанцияларында, атқарушылық өндіріс органдарында, өзге мемлекеттік құқық қорғаушы органдарда, оның ішінде қылмыстық істер бойынша алдын ала тергеу және сот талқылауы сатысында Сенім білдірушінің мүддесін ұсынуға, процеске қатысушыларға (оның ішінде қылмыстық) және іске қатысушы өзге тұлғаларға, атқарушы өндіріс қатысушыларына, оның ішінде, бірақ шектелместен, заңнамамен ұсынылған талап арызын, шағым арыздарын, кассациялық арыздарды және сот актісін даулау (шағымдану) туралы, сот бұйрығын шығару туралы өтініш, істі арбитраж сотқа беруге, талап арызынан толық немесе ішінара бас тартуға және талапты тануға, талап мәнін немесе негізін өзгерту, бітімгершілік келісімге келу, өкілеттікті өзге тұлғаға беруге (қайта сенім білдіру), сот қаулысына шағымдануға, сот қаулысын мәжбүрлі орындау талабына, дәлелдерді ұсыну құқығымен берілген мүлікті немесе ақшаны алуға, оның қатысуымен жүргізілетін тергеу әрекеттерінің хаттамаларымен танысуға, оларға ескертулер жасауға, тергеу аяқталу бойынша оның материалдарымен танысуға, онан кез келген мөлшердегі кез келген мәліметтерді көшіріп алуға, қылмыстық іс қозғау туралы қаулылардың көшірмесін алуға, оны жәбірленуші деп тану немесе онан бас тарту туралы, қылмыстық істі тоқтату туралы, істі тоқтату туралы, айыптау қорытындысының көшірмесін, сондай-ақ үкім көшірмесін, апелляциялық инстанция сотының шешімін, қылмыстық процесті жүргізуші органның әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасауға, сот үкіміне және қаулысына шағым келтіруге, іс бойынша келтірілген шағымдар мен наразылықтар туралы білуге және оларға қарсылық білдіруге, апелляциялық және қадағалау инстанцияларына берілген шағымдарды, өтінімдерді сот тәртібінде қарауға қатысуға, барлық процессуалдық құжаттарға қол қою құқығымен, атқарушылық құжатты беру және кері қайтарып алу құқығымен, атқарушылық өндіріс материалдарымен танысуға, олардан үзінді-көшірмелер алуға, көшірмелерін түсіріп алуға, қосымша материалдар, оның ішінде Атқарушылық құжаттарды қайтару туралы сот актілерін орындау жөніндегі департаментке өтініштер беруге және атқарушылық құжаттарды, өтінімдерді алуға, атқарушылық әрекеттерді жүргізуге қатысуға, атқарушылық өндіріс барысында туындайтын барлық мәселелер бойынша өз дәлелдері мен ойларын білдіруге, атқарушылық өндіріске қатысушы өзге тұлғалардың дәлелдері мен ұсынымдарына қарсылық білдіруге, сот

рассматривать дела об административном правонарушении, имущественного и морального вреда, обладать и пользоваться иными правами предоставленными лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, а также лицу привлеченному к административной ответственности, предоставленными законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) представлять интересы Доверителя во всех судах всех инстанций Республики Казахстан, в органах исполнительного производства, в иных государственных, правоохранительных органах, в том числе на стадии предварительного следствия и судебного разбирательства по уголовным делам, со всеми правами, предоставленными законодательством участникам процесса (в том числе уголовного) и иным лицам, участвующим в деле, участникам исполнительного производства, в том числе, но, не ограничиваясь, с правом подписания и подачи в суд исковых заявлений, апелляционных, кассационных жалоб и об оспаривании (обжаловании) судебного акта, заявлений о вынесении судебного приказа, передачи дела в третейский суд, полного или частичного отказа от исковых требований и признания иска, изменения предмета или основания иска, заключения мирового соглашения, передачи полномочий другому лицу (передоверие), обжалования постановления суда, требования принудительного исполнения судебного постановления, получения присужденных имущества или денег, с правом представлять доказательства, заявлять ходатайства, знакомиться с протоколами следственных действий, производимых с его участием, и подавать на них замечания, знакомиться по окончании расследования со всеми материалами дела, выписывать из него любые сведения и в любом объеме, получить копии постановлений о возбуждении уголовного дела, о признании его потерпевшим или об отказе в этом, о приостановлении уголовного дела, о прекращении дела, копию обвинительного заключения, а также копии приговора, решения суда апелляционной инстанции, приносить жалобы на действия (бездействие) органа, ведущего уголовный процесс, обжаловать приговор и постановления суда, знать о принесенных по делу жалобах и протестах и подавать на них возражения, участвовать в судебном рассмотрении заявленных жалоб, ходатайств и протестов в апелляционной и надзорной инстанциях, с правом подписи на всех процессуальных документах, с правом предъявления и отзыва исполнительного документа, ознакомления с материалами исполнительного производства, совершения из них выписок, снятия копий, представления дополнительных материалов, заявления, в том числе заявления в Департамент по исполнению судебных актов о возврате исполнительных документов и на получение исполнительных документов, ходатайств, участия в совершении исполнительных действий, высказывания своих доводов и соображений по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражения против доводов и ходатайств других лиц,

орындаушысының әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) немесе шешімдеріне наразылық білдіруге, берілген мүлікті (оның ішінде ақша) алуға, бітімгершілік келісім жасасуға;

4) барлық мекемелерге, ұйымдарға және мемлекеттік органдарға осы тапсырманы орындауға байланысты өтініштерге, түрлі анықтамалар мен құжаттарға, мүлікті бағалау актілеріне қол қою, беру және алу құқығымен және барлық әрекеттерді жүргізу құқығымен оны жылжымайтын және жылжымалы мүлікке меншік құқығын тіркеу кезінде Сенім білдірушінің мүддесін ұсынуға;

5) Қазақстан Республикасының сақтандыру ұйымдары-резиденттері атынан сақтандыру шарттарын жасасуға;

6) Кепіл мүлкін сату бойынша шараларды жүргізуге, Қазақстан Республикасының 1995 ж. 23-желтоқсандағы № 2723 «Жылжымайтын мүліктің ипотекасы туралы» Заңына сәйкес сенім білдірігне тұлғаны белгілеуге;

7) Сенім білдірілген тұлғаның мүддесін Алматы қаласы мемлекеттік кірістер органына және Қазақстан Республикасының өзге де мемлекеттік органдарына ұсынуға, және мына құқықтары беріледі:

- Құжаттарлды тапсыруға және алуға (оның ішінде қайтарып алу және өкімдер);
- Сенім білдруші атынан өтініш, шағым және қарсылықтар беруге;
- Осы тапсырманы орындауға байлынсты өзге де әрекеттерді жүргізуге,

14. мемлекеттік қызмет нәтижелерін алуға байланысты Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне, пошталық немесе өзге корреспонденцияны беру және алу мәселесі бойынша, оның ішінде филиалдың/Сенім білдірушінің салық салу саласындағы қызметіне қатысты салыстыру актілері мен өзге де құжаттар бойынша, Сенім білдірушінің мүддесін ұсынуға;

15. тиісті мемлекеттік органдарда Сенім білдірушінің мүддесін валюталық бақылау агенті ретінде ұсыну;

16. тұрғындарға қызмет көрсету орталықтарында, мемлекеттік органдарда және/немесе Қазақстан Республикасының мекемелерінде, Сенім білдіруші атынан электрондық цифрлық қол қоюды алу аясында өзге де ұйымдарды (меншік құқығына және ұйымдастырушылық-құқықтық нысанға байланыссыз) Сенім білдірушінің мүддесін ұсынуға;

17. Сенім білдірушінің ішкі нормативтік құжаттарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Сенім білдірушімен жасасылатын алаңдардың (жайлардың) жалы мәмілелері бойынша, оның ішінде банкоматтар дислокациясы мақсаты үшін мемлекеттік тұрғын үй емес қордан бөлінетін, келіссөздер жүргізуге және кездесулерге қатысуға, сондай-ақ осындай мәмілелер мен аталған шарттардың әрекетін өзгертуші, толықтырушы немесе тоқтатушы келісімдерге, актілерге, төлем шоттарына, шот-фактураларға, сондай-ақ аталған мәмілелерді жүргізуге байланысты кез келген өзге де қажетті құжаттарға қол қоюға;

18. жеке және заңды тұлғалармен жол беру

участвующих в исполнительном производстве, заявления отводов, обжалования действий (бездействия) или решений судебного исполнителя, получения присужденного имущества (в том числе денег), заключения мирового соглашения;

4) представлять интересы Доверителя при регистрации его права собственности на недвижимое и движимое имущество во всех учреждениях, организациях и государственных органах, с правом подписания заявлений, подачи и получения различных справок и документов, актов оценки имущества и правом совершения всех действий, связанных с выполнением данного поручения;

5) заключение договоров страхования от имени страховых организаций-резидентов Республики Казахстан;

6) осуществлять мероприятия по реализации залогового имущества, определять доверенное лицо, в соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 декабря 1995 г. № 2723 «Об ипотеке недвижимого имущества»;

7) Представлять интересы Доверителя в органах государственных доходов города Алматы и иных государственных органах Республики Казахстан, для чего предоставляются следующие права:

- сдавать и получать документы (в том числе отзывы и распоряжения);
- подавать от имени Доверителя заявления, жалобы и возражения;
- совершать все иные действия связанные с выполнением данного поручения.

14. Представлять интересы Доверителя в Национальном Банке Республики Казахстан в связи с получением результатов государственных услуг, в органах налоговой службы по вопросам подачи и получения почтовой и иной корреспонденции, в том числе актов сверок и иных документов, касающихся деятельности филиала/Доверителя в сфере налогообложения;

15. Представлять интересы Доверителя в качестве агента валютного контроля в соответствующих государственных органах;

16. Представлять интересы Доверителя в центрах обслуживания населения, государственных органах и/или учреждениях Республики Казахстан, иных организациях (независимо от формы собственности и организационно-правовой формы) в рамках получения электронной цифровой подписи на имя филиала.

17. в соответствии с внутренними нормативными документами Доверителя и законодательством Республики Казахстан, вести переговоры и участвовать во встречах связанных с заключаемыми Доверителем сделками по аренде площадей (помещений), в том числе выделяемых из государственного нежилого фонда, для целей дислокации банкоматов, а также заключать и подписывать договоры на такие сделки и соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие указанных договоров, письма, акты, счета на оплату, счета-фактуры, а также любые иные необходимые документы, связанные с осуществлением вышеуказанных сделок.

18. Заключать с физическими и юридическими лицами

шарттарын, Сенім білдірушінің кепіл мәні болып табылатын мүлікті Сенім білдірушінің уәкілетті органдарының шешімі болған жағдайда оларды кейін тіркеуші органдарда тіркеумен тапсыру-қабылдау актілерін жасасуға;

19. Сенім білдіруші атынан Сенім білдірушінің нысандарында құрылыс-монтаж жұмыстарына байланысты әрекеттерді жасасуға, атап айтқанда: барлық қажетті құжаттарға қол қоюға, оның ішінде:

- Құрылыс-мердігер шарттарына, сметаларға;
- жобалау-сметалық құжаттаманы, эскиз жобаларын келісуге/бекітуге;
- орындалған жұмыс актілеріне, ақау ведомостволарына, жабық жұмыс актілеріне;
- заңды тұлғаларға, мекемелерге, Алматы қаласы/ Алматы облысының ұйымдарына және кез келген меншік құқығындағы кәсіпорындарға жөнелтілетін өтінімдерге, және осы тапсырманы орындауға байланысты барлық әрекеттерді және нысандарды орындауға.

20. төмендегі лимиттер шегінде филиалдың әкімшілік-шаруашылық қызметі аясында барлық түрдегі азаматтық-құқықтық шарттарды жасасуға:

- 100 айлық есептік көрсеткішке (АЕК) дейін келісімсіз, - 100 АЕК-тен бастап 5 000 000 (бес миллион) теңгеге дейін Сенім білдірушінің жетекшілік ететін лауазымдық тұлғасының келісімі бойынша, - 5 000 000 (бес миллион) теңгеден жоғары Банктің уәкілетті органының (Директорлар кеңесі, Басқарма) шешімі негізінде; мәселелі берешекті өндіруге байланысты өзге де шарттарға/келісімдерге; филиалдың өзге де шарттарына; сондай-ақ жоғарыдағы шарттарға және келісімдерге Қосымша келісімдерге;

21. ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес «Электрондық мемлекеттік сатып алу» автоматтандырылған біріктірілген ақпараттық жүйеде - ЭМС АБАЖ (әрі қарай – Жүйе) тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алған кезде электронды-цифрлық нысанда шығарылатын электрондық-цифрлық кепілдікті бекітуге;

22. «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесінің 2016 жылғы 28-қаңтардағы № 126 шешімімен бекітілген және олардың негізінде «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» және меншік құқығында немесе сенім білдірілген басқарманың дауыс беруші акцияларының (қатысу үлесі) тікелей немесе жанама елу және онан да көп пайызына тиесілі ұйымдарға «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» АҚ Ақпараттық электрондық сатып алу негізінде ендірілген «Самұрық-Қазына» АҚ меншік құқығында немесе сенім білдірілген басқарманың дауыс беруші акцияларының (қатысу үлесі) тікелей немесе жанама елу және онан да көп пайызына тиесілі ұйымдармен «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» Тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу Ережесіне сәйкес тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алған кезде электронды-цифрлық нысанда шығарылатын электрондық банктік кепілдікті бекітуге;

23. өзіне жүктелген өкілеттікті жүргізу үшін қажетті өзге де әрекеттерді жасауға.

договоры отступного, акты приема передачи имущества, являющегося предметом залога Доверителя, с последующей их регистрацией в регистрирующих органах, при наличии решений уполномоченных органов Доверителя.

19. совершать от имени Доверителя действия связанные со строительно-монтажными работами на объектах Доверителя, а именно:

подписывать все необходимые документы, в том числе:

- договоры на строительно-подрядные работы, сметы;
- согласовывать/утверждать проектно-сметную документацию, эскизные проекты;
- акты выполненных работ, дефектные ведомости, акты скрытых работ;
- заявления, направляемые юридическим лицам, учреждениям, организациям и предприятиям любой формы собственности по городу Алматы/Алматинской области, и выполнять все действия и формальности, связанные с выполнением данного поручения.

20. Заключать все виды гражданско-правовых договоров в рамках административно-хозяйственной деятельности филиала в пределах лимитов:

- до 100 месячных расчетных показателей (МРП) без согласования, - от 100 МРП до 5 000 000 (пять миллионов) тенге по согласованию с курирующим должностным лицом Доверителя, - свыше 5 000 000 (пять миллионов) тенге на основании решения уполномоченного органа Банка (Совет Директоров, Правление); иные договоры/соглашения, связанные со взысканием проблемной задолженности; иные договоры филиала; а также дополнительные соглашения к вышеуказанным договорам и соглашениям;

21. утверждать электронную банковскую гарантию, выпускаемую в электронно-цифровой форме при проведении закупок товаров, работ и услуг в автоматизированной интегрированной информационной системе «Электронные государственные закупки» - АИИС ЭГЗ (далее - Система) в соответствии с Законом РК «О государственных закупках».

22. утверждать электронную банковскую гарантию, выпускаемую в электронно-цифровой форме при проведении закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Казына» от 28 января 2016 года №126 и внедренной на их основе Информационной системой электронных закупок АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациях пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления.

23. Совершать иные действия, необходимые для реализации возложенных на него полномочий.

Исполнение Поверенным от имени Доверителя всех

Сенім білдірілген атынан Сенім артылғанның осы Сенімхатта аталған барлық әрекеттерді орындауы оған осындай әрекеттерді орындаумен туындаған құқықтық салдарларға дербес жауаптылық жүктеуді болжайды.

Осы Сенімхат бойынша жекелеген өкілеттіктерді жүргізуге қосымша келісім және арнайы рұқсат алу бойынша Сенім артылғанның міндеттерді орындамауы/тиісті орындамауы жағдайында Сенім артылғанның осындай әрекеттерді жасауы нәтижесінде Сенім білдірушінің құқықтық салдарлары туындамайды.

Осы Сенімхат екі мың он тоғызыншы жылғы қаңтар айының бірінен бастап екі мың он тоғызыншы жылғы желтоқсан айының отыз біріне дейін жарамды.

действий, перечисленных в настоящей доверенности, предполагает возложение на него персональной ответственности за правовые последствия, вызванные совершением таких действий.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Поверенным обязанностей по дополнительному согласованию и получению специальных разрешений на осуществление отдельных полномочий по настоящей доверенности, правовые последствия в результате совершения Поверенным таких действий у Доверителя не возникают.

Данная Доверенность действительна с первого января две тысячи девятнадцатого года по тридцать первое декабря две тысячи девятнадцатого года.

29 желтоқсан екі мың он сегзіінші жыл, мен, Кабдуллин Ерік Оразқанұлы, Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитетімен берілген № 0002898 мемлекеттік лицензиясы негізінде осы сенімхатты куәландырдым.

Сенімхат «Банк Kassa Nova» акционерлік қоғамы атынан оның өкілі Бадыгулов Аскар Ериковичпен жасалды және менің көзімше қолын қойды.

«Банк Kassa Nova» акционерлік қоғамы және оның өкілінің құқық қабілеттілігі тексерілді. Сенімхатқа қол қоюшының жеке басы анықталды, әрекет қабілеттілігі тексерілді.

29 декабря 2018 года настоящая доверенность удостоверена мной, Кабдуллиным Ериком Оразкановичем, нотариусом города Алматы, действующим на основании государственной лицензии № 0002898 от 01.03.2010 года, выданной Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан.

Доверенность совершена гр. Бадыгуловым Аскаром Ериковичем от имени Акционерного общества «Банк Kassa Nova», подписавшим её в моём присутствии.

Правоспособность Акционерного общества «Банк Kassa Nova» и полномочия его представителя проверены. Личность подписавшего доверенность установлена, дееспособность проверена.

№ 2760 тізілімде тіркелген

ҚР«Нотариат туралы» Заңының 30 бабы 2 тармағына және 30-1 бабына сәйкес нотариусқа 6013 теңге төленді.

Зарегистрировано в реестре за № 2760

Оплачено нотариусу согласно, ст. 30 п.2 и ст. 30-1 Закона РК «О нотариате» 6013 тенге.

Нотариус:

Прошнуровано и прошнуровано
на 5 (пять)
страницах
Нотариус