Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **Товарищество с ограниченной ответственностью "КАСКАД РИК",Республика Казахстан, Астана, Иманбаева, дом № 5В НП25** — **130240028627**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель "Медеу", Республика Казахстан, г.Астана пер.Баркытбел 18-4** — **820101399277**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор №12 от 06.03.2019 г.

Номер документа	Дата составления
5	29.03.2019

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Покраска водоэмульсионной краской			м2	1075	250,000	268750,00
				Итого	1 075,00	x	268 750,00

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____
наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц _____

Сдал (Исполнитель) _____ / _____ / Юсеров Е.М.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Принял (Заказчик) Директор / _____ / Ачеков А.Б.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) _____

М.П. М.П.

444

Акт установки ТМЦ

Наемные рабочий

26.03.2019г.

Настоящий акт составлен комиссией в составе представителей РГУ «Комитет технического регулирования и метрологии МИИР РК», руководитель Управления финансов и внутреннего администрирования Серикбаева У.Т., Заведующий хозяйством Айтымов М.Т. и представителей ТОО «Каскад РИК» директор Ашеков А.Б , главный инженер Оразымбетов А.Т. о том, что в Административно-техническом здании «Эталонный центр» произвели проверку и подтверждают установку ТМЦ, согласно дефектного акта от 26.03.2019г. :

№	Дата	Наименование произведенных установок	Наименование материала	Ед.изм.	Кол-во
1	26.03.2019г.	Произведена уборка снега на краше лаборатории общая площадь 120м2 кубатура 15 м3			

Всего по настоящему акту установлено:

Заключение комиссии: материалы использованы по назначению и подлежат списанию.

Главный Инженер ТОО «КАСКАД РИК»_____ **Оразымбетов А.Т**

Директор ТОО «КАСКАД РИК»_____ **Ашеков А.Б**

Руководитель Управления финансов и внутреннего администрирования __**Серикбаева У.Т**

Заведующий хозяйственным отделом_____**Айтымов М.Т**

Договор оказания услуг №30

г. Астана «26» марта 2019 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Каскад Рик», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Ашеков А.Б., действующего на основании Устава, с одной стороны и Шуленин Д. (далее – **Исполнитель**), действующий (-ая) как физическое лицо, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор возмездного услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по уборке снега, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Место оказания Услуг: город Астана

1.3. Услуги должны быть оказаны с момента заключения договора до 31 марта 2019 г.

1.4. Подписанием Договора Заказчик подтверждает, что имеет все необходимые полномочия, ресурсы и разрешительные документы для заключения и исполнения Договора, а именно свидетельства о государственной регистрации БИН 130240028627, копии которых Заказчик представит по запросу Исполнителя.

2. ЦЕНА, СРОК И ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОПЛАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

2.1. Стоимость Услуг за отработанный месяц составляет 24000 тг (Двадцать четыре тысячи) тенге.

2.2. Стоимость Услуг включает все расходы Исполнителя, связанные с исполнением договорных обязательств.

2.3. Цены Договора включают индивидуальный подоходный налог, обязательные пенсионные взносы, Выполненные Исполнителем обязательства, оплачиваются после произведенных удержаний в виде индивидуального подоходного налога и обязательного пенсионного взноса.

2.4. Оплата Услуг будет производится по акту выполненных работ ежемесячно.

2.5. Не позднее трех рабочих дней с момента завершения оказания Услуг, в случае соответствия Услуг условиям Договора, Стороны обязуются составить и подписать Акт выполненных работ (оказанных Услуг)/Накладную (при передаче Исполнителем материалов) в двух подлинных экземплярах.

2.6. После подписания Акта выполненных работ (оказанных Услуг)/Накладной Услуга считается принятой, приемка совершившейся.

2.7. Услуги, оказанные надлежащим образом и в согласованный срок, оплачиваются Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных Услуг).

2.8. Оплата по Договору производится наличными либо в безналичном порядке путем перевода денег на банковский счет Исполнителя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

4.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

4.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, решения органов государственной власти или управления.

4.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение трех рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону.

4.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Не требуют доказывания обстоятельства непреодолимой силы, имеющие общеизвестных характер.

4.5. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит регламентированные Договором документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, то такая Сторона лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

4.6. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и из последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более пяти рабочих дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, или обязательства Сторон прекращаются невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий, и является обязательным.

5.2. Стороны определяют следующий обязательный порядок досудебного урегулирования спора:

5.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается должным образом уполномоченным лицом.

5.2.2. В претензии указываются: требования, сумма претензии и обоснованный её расчет (если претензия подлежит денежной оценке); обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств; иные сведения необходимые для урегулирования спора.

5.2.3. Претензия рассматривается в течении трех рабочих дней со дня получения, и о результатах рассмотрения Сторона, направившая претензию, уведомляется в письменной форме. В ответе на претензию Сторона, получившая претензию, обязательно указывает мотивы принятия решения и предложения о порядке урегулирования спора.

5.2.4. Если к претензии не приложены документы, необходимые для её рассмотрения, они запрашиваются у Стороны, направившей претензию в течение трех рабочих дней со дня получении претензии, с указанием срока представления (не менее трех рабочих дней). При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения и приложения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, являются конфиденциальными. Стороны обеспечивают допуск к ним только лиц, непосредственно участвующих в исполнении обязательств по Договору. Допуск иных лиц осуществляется на условиях, согласованных Сторонами в Договоре.

6.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам и не использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны в соответствии или касательно Договора, без письменного на то согласия предоставившей Стороны, за исключением информации, которая:

6.2.1. была получена получившей её стороной до получения ее на основании Договора;

6.2.2. является общеизвестной не по вине получившей её стороны, была предоставлена третьей стороной, которая не нарушила таким предоставлением обстоятельств конфиденциальности перед предоставившей Стороной;

6.2.3. была независимо разработана персоналом получившей ее Стороны, не имеющим доступа к такой информации.

6.3. Данные положения о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора и в течение двух месяцев со дня прекращения (расторжения) Договора.

6.4. Если между Сторонами Договора было заключено Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, которое действует в течение срока действия Договора, то, в части возможных противоречий, положения такого соглашения будут превалировать над положениями Договора.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Предложение об изменении условий Договора направляется другой Стороне в срок не менее чем за десять рабочих дней до предлагаемой даты внесения изменений. Изменение условий Договора совершается в той же форме, что и Договор, путем составления двустороннего соглашения или в иной письменной форме, определенной законодательством.

7.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также в случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

7.3. Предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон направляется другой Стороне в срок не менее чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения. Расторжение Договора совершается в той же форме, что и Договор, путем составления двустороннего соглашения или в иной письменной форме, определенной законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

8.2. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные договоры и протоколы о намерениях по вопросам, которые, так или иначе, относятся к Договору, утрачивают юридическую силу.

8.3. Договор, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Договора, регулируются и подлежат толкованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, тексты которых имеют одинаковую юридическую силу: один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Договором, являются его неотъемлемой частью.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
ТОО «Каскад Рик»
БИН: 130240028627
Юридический адрес: г.Астана, ул.Иманбаева, дом-5В, 25-офис
ИИК KZ91914012203KZ00673
АО "СБЕРБАНК"

Директор _____ Аншеков А.Б.

М.П.

Адрес проживания: г. Астана, _____
Рейсекбаева 24

_____

_____

_____

Исполнитель:

_____

146

Приложение 2
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562
Форма КО-2

Товарищество с ограниченной ответственностью "КАСКАД РИК"
организация (индивидуальный предприниматель)

ИИН/БИН 130240028627

Номер документа	Дата составления
12	29.03.2019 года

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит	Сумма, в KZT	Код целевого назначения
корреспондирующий счет			
3310	1010	20 000,00	

Выдать Жұмаш Ә.
фамилия, имя, отчество

Основание Оплата поставщику за услуги по уборке снега

Прилагаемые документы

Сумма Двадцать тысяч тенге
прописью

Руководитель Директор / подпись / Ашеков А.Б.
должность расшифровка подписи

Главный бухгалтер или уполномоченное лицо / не предусмотрен
подпись расшифровка подписи

Получил 29.03.2019 года
подпись фамилия, имя, отчество

по
наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя

Выдал кассир / подпись / расшифровка подписи

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН

ЖЕКЕ КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ

ТЕГІ / ФАМИЛИЯ
ЖҰМАШ

АТЫ / ИМЯ
ӘЛИБЕК

ӘКЕСІНІҢ АТЫ / ОТЧЕСТВО

ТУҒАН КЕЗІ / ДАТА РОЖДЕНИЯ
06.03.1976

ЖСН / ИИН
760306303184

ҚОЛЫ / ПОДПИСЬ

030520287

ТУҒАН ЖЕРІ / МЕСТО РОЖДЕНИЯ
ҚХР, БОРОТОЛА
ҰЛТЫ / НАЦИОНАЛЬНОСТЬ
ҚАЗАҚ
БЕРГЕН МЕКЕМЕ / ОРГАН ВЫДАЧИ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
БЕРІЛГЕН КЕЗІ – ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ / ДАТА ВЫДАЧИ – СРОК ДЕЙСТВИЯ
22.09.2010 21.09.2020

IDKAZ0305202875760306303184<<<
7603064M2009214KAZ<<<<<<<<<<<9
ZHUMASH<<ALIBEK<<<<<<<<<<<<<<<

Договор оказания услуг №29

г. Астана «26» марта 2019 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Каскад Рик», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Ашеков А.Б., действующего на основании Устава, с одной стороны и Бурлибаев Аблаким Бурабекулы (далее – **Исполнитель**), действующий (-ая) как физическое лицо, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор возмездного услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по уборке снега, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Место оказания Услуг: город Астана

1.3. Услуги должны быть оказаны с момента заключения договора до 31 марта 2019 г.

1.4. Подписанием Договора Заказчик подтверждает, что имеет все необходимые полномочия, ресурсы и разрешительные документы для заключения и исполнения Договора, а именно свидетельства о государственной регистрации БИН 130240028627, копии которых Заказчик представит по запросу Исполнителя.

2. ЦЕНА, СРОК И ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОПЛАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

2.1. Стоимость Услуг за отработанный месяц составляет 24000 тг (двадцать четыре тысячи тенге) тенге.

2.2. Стоимость Услуг включает все расходы Исполнителя, связанные с исполнением договорных обязательств.

2.3. Цены Договора включают индивидуальный подоходный налог, обязательные пенсионные взносы. Выполненные Исполнителем обязательства, оплачиваются после произведенных удержаний в виде индивидуального подоходного налога и обязательного пенсионного взноса.

2.4. Оплата Услуг будет производится по акту выполненных работ ежемесячно.

2.5. Не позднее трех рабочих дней с момента завершения оказания Услуг, в случае соответствия Услуг условиям Договора, Стороны обязуются составить и подписать Акт выполненных работ (оказанных Услуг)/Накладную (при передаче Исполнителем материалов) в двух подлинных экземплярах.

2.6. После подписания Акта выполненных работ (оказанных Услуг)/Накладной Услуга считается принятой, приемка совершившейся.

2.7. Услуги, оказанные надлежащим образом и в согласованный срок, оплачиваются Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных Услуг).

2.8. Оплата по Договору производится наличными либо в безналичном порядке путем перевода денег на банковский счет Исполнителя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

4.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

4.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, решения органов государственной власти или управления.

4.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение трех рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону.

150