AsiaCredit Bank

«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» АҚ Шымкент қ. филиалы
«11» июля 2018 г.
шығыс/исходящий № 39-10/5462
Филиал АО «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» г. Шымкент

Банковская гарантия

Наименование банка: Акционерное общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)».

Реквизиты банка: Акционерное общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)», Республика Казахстан, 050059, г. Алматы, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, д. 17/1, н.п. 8. признак резидентства 1, сектор экономики 4, Свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС (РНН 600700059760) серия 60001, № 0002944 от 01.01.2002 г., ИИК KZ09125KZT1001300262 в ГУ «Национальный Банк Республики Казахстан», БИН 920140000508, БИК банка LARIKZKA, Индекс 050004.

Кому: Коммунальное государственное учреждение "Аральский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства", Кызылординская область, Аральский район, Аральская г.а., г.Аральск,, ШКОЛЬНАЯ, 35, БИН 060140013789, БИК KKMFKZ2A, ИИК KZ19070103KSN3302000, РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК", Тел.: 87243323218.

Гарантийное обязательство № 09-238-16/ВКЛ/Г-12

г. Шымкент **«11» июля 2018 г.**

Принимая во внимание, что Товарищество с ограниченной ответственностью «ЮжКазЭксперт» «Поставщик», заключил Договор о государственных закупках услуг №74 от «09» июля 2018г. (далее - Договор) на выполнение работ по «Оказание инжиниринговых услуг (технадзор) на Строительство полигона твердо-бытовых отходов в г.Аральск, Аральского района» и Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму 773 762,00 (Семьсот семьдесят три тысячи семьсот шестьдесят два) тенге 00 тиын, из них три процента от общей суммы договора равную 8 400,00 (Восемь тысяч четыреста) тенге 00 тиын, а также сумма в соответствии со статьей 26 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» равную 765 362,00 (Семьсот шестьдесят пять тысяч триста шестьдесят два) тенге 00 тиын. Настоящим Акционерное общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную 773 762,00 (Семьсот семьдесят три тысячи семьсот шестьдесят два) тенге 00 тиын, по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Начальник отдела розничного кредитования филиала АО "AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)" в городе Шымкент **Моминов А.А.**

И.о. Главного бухгалтера филиала АО "AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)" в городе Шымкент **Агажанова Г.А.**

11.07.2018 г.
г.Шымкент, Толстого, 57

КОПИЯ СНЯТА С ОРИГИНАЛА
подпись 11.07.18 дата

AsiaCredit Bank

ДОВЕРЕННОСТЬ №031

г. Алматы
«13» марта две тысячи восемнадцатого года

Настоящей Доверенностью **Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»** (далее – **«Банк»**), в лице Председателя Правления г-на **Копешова Булана Бейсенбаевича,** действующего на основании Устава, уполномочивает Начальника Отдела розничного кредитования Филиала АО «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» в городе Шымкент г-на **Моминова Ашима Абдиевича** (Удостоверение личности № 017424407, выданное «13» мая 2005 года МЮ РК, ИИН 791019303360), (далее – **«Поверенный»**) на совершение следующих действий:

1. Осуществлять от имени Банка сделки по следующим видам банковских операций в национальной и иностранной валюте, предусмотренные Лицензией Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций № 1.2.75/83 на проведение банковских и иных операций и деятельности на рынке ценных бумаг:

1.1. Прием депозитов, открытие и ведение банковских счетов Клиентов. Поверенный имеет право:

1.1.1. Подписывать Договора банковского вклада на сумму и на условиях, согласно утвержденным лимитам (далее - Лимит), действующим на момент заключения договора банковского вклада/дополнительного соглашения к договору банковского вклада.

1.1.2. подписывать письма (справки) с информацией, связанной с проведением платежей по счетам Клиентов и осуществлением их банковского обслуживания в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан, а именно: о наличии счетов, о наличии/отсутствии просроченной задолженности (по кредитам, гарантийным обязательствам), о наличии/отсутствии Картотеки, об остатках денег на счете, о наличии/отсутствии неисполненных требований к счету (арест, приостановление расходных операций, неисполненных требований по внешнеэкономическому экспортно-импортному контракту), о закрытии счета, об оборотах по счетам за запрашиваемый период времени;

1.1.3. подписывать договоры текущего счета и дополнительные соглашения к ним с Клиентами Банка;

1.1.4. подписывать договоры по Дистанционному Банковскому Обслуживанию (ДБО) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также все сопутствующие документы (Заявления, Акты).

№031 СЕНІМХАТ

Алматы қаласы
екі мың он сегізінші жылғы «13» наурыз

«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» Акционерлік қоғамы атынан (бұдан әрі – **«Банк»**) Жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма Төрағасы **Копешов Булан Бейсенбаевич** мырза осы Сенімхатпен «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» АҚ Шымкент қаласы филиалының Бөлшек кредит беру бөлімінің бастығы **Моминов Ашим Абдиевич** мырзаға (жеке куәлігі № 017424407, ҚР ӘМ 2005 жылы «13» мамырда берілді, ЖСН 791019303360) (бұдан әрі – **«Сенім білдірілген тұлға»**) төмендегі әрекетті жасауға уәкілеттік береді:

1. Банк атынан Қазақстан Республикасының қаржы нарығын және қаржы ұйымдарын реттеу мен қадағалау агенттігінің бағалы қағаздар нарығында банк және өзге де операциялар мен қызметті жүргізуге берілетін №1.2.75/83 Лицензиясында көзделген, банк операцияларының келесі түрлері бойынша ұлттық және шетел валютасында мәмілелерді жүзеге асыруға:

1.1. Клиенттердің депозиттерін қабылдау, банктік шоттарын ашу және жүргізу.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.1.1. Банктік салым шартын/банктік салым шартының қосымша келісімін жасау кезінде әрекет ететін бекітілген лимитке (бұдан әрі - Лимит) сәйкес сомаға және шарттарда Банктік салым шартына қол қоюға.

1.1.2. Клиенттердің шоттарының төлемдерін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шамада жүргізуге және оларға банктік қызмет көрсетуді жүзеге асыруға байланысты ақпараты бар хаттарға (анықтамаларға) қол қоюға, атап айтқанда: шоттардың бары туралы, мерзімі өтіп кеткен берешегінің бары/жоғы туралы (кредиттер, кепілдікті міндеттемелер), Картотеканың бары/жоғы туралы, шоттағы қалдық туралы, шотқа қойылатын орындалмаған талаптардың бары/жоғы туралы (сыртқы экономикалық экспорттық-импорттық келісім-шарттағы шығыс операцияларына тыйым салу, оларды тоқтата тұру), шотты жабу, сұратылып отырған уақыт кезеңіндегі шоттардың айналымдары туралы.

1.1.3. Банк Клиенттерімен ағымдағы шот шартына және оның қосымша келісімдеріне қол қоюға;

1.1.4. Заңды тұлғалармен және жеке кәсіпкерлермен Қашықтықтан Банктік қызмет көрсету (ҚБК) бойынша шарттарға, сондай-ақ барлық ілеспе құжаттарға (Өтініштер, Актілер) қол қоюға.

1.2. Кассалық операциялар: банкноттарды және монеталарды ауыстыру, айырбастау, қайта есептеу,

050059, Қазақстан Республикасы,
Алматы қ, Аль-Фараби даңғ., 17/1, н.п.8
БО "Нурлы Тау"
Тел.: +7 (727) 258 85 55, 330 88 11
headoffice@asiacreditbank.kz
cc@asiacreditbank.kz
www.asiacreditbank.kz

050059, Республика Казахстан,
г. Алматы, пр-кт Аль-Фараби, 17/1, н.п.8
БЦ "Нурлы Тау"
Тел.: +7 (727) 258 85 55, 330 88 11
headoffice@asiacreditbank.kz
cc@asiacreditbank.kz
www.asiacreditbank.kz

050059, Republic of Kazakhstan,
Almaty, Al-Farabi Ave., 17/1, н.п.8
BC "Nurly Tau"»
Tel.: +7 (727) 258 85 55, 330 88 11
headoffice@asiacreditbank.kz
cc@asiacreditbank.kz
www.asiacreditbank.kz

017008

1.2. Кассовые операции: услуги по приему банкнот и монет в целях их размена, обмена, пересчета, сортировки, упаковки, хранения и последующей выдачи. Поверенный имеет право:

1.2.1. подписывать договоры и дополнительные соглашения к ним на расчетно-кассовое обслуживание с юридическими и физическими лицами;

1.2.2. подписывать кассовые документы по приходу и списанию ценностей.

1.3. Переводные операции: выполнение поручений юридических и физических лиц по переводу денег.

1.4. Осуществление расчетов через единый корреспондентский счет АО «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» по поручению и за счет физических и юридических лиц, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам.

1.5. Заемные операции: предоставление банковских займов в денежной форме на условиях платности, срочности и возвратности. Поверенный имеет право:

1.5.1. на основании решения уполномоченного органа Головного Банка подписывать договоры банковских займов/ соглашения об открытии кредитной линии/ договоры аккредитивного обслуживания с юридическими лицами - клиентами Банка на условиях, указанных в решении уполномоченного органа Головного Банка;

1.5.2. на основании решения уполномоченного органа Головного Банка подписывать договоры банковских займов с физическими лицами – клиентами Банка на условиях, указанных в решении уполномоченного органа Головного Банка;

1.5.3. подписывать от имени Банка на основании решения уполномоченного органа Филиала договоры банковского займа с юридическими и физическими лицами/индивидуальными предпринимателями на условиях, в пределах сроков и лимита сумм, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

1.5.4. подписывать от имени Банка при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Банка договоры банковского займа с юридическими и физическими лицами/индивидуальными предпринимателями сверх Лимита филиала на одного заемщика на условиях, указанных в соответствующих решениях, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

1.5.5. при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Банка подписывать: договоры залога, договоры об уступке прав требования (цессии), соглашения о переводе долга, договоры поручительства, договоры страхования займов и страхования от прочих финансовых убытков и другие договоры/контракты/соглашения, не противоречащие законодательству, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров;

1.5.6. осуществлять своевременную и надлежащую регистрацию в уполномоченных органах договоров, а

сұрыптау, орау, сақтау және кейін беру мақсатында, оларды қабылдау қызметтері.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.2.1. заңды және жеке тұлғалармен жасалған есептік-кассалық қызмет көрсету шарттарына қол қоюға.

1.2.2. Кірістер және құнды заттарды есептен шығару бойынша кассалық құжаттарға қол қоюға;

1.3. Аударым операциялары: заңды және жеке тұлғалардың ақша аударымы бойынша тапсырмаларын орындау.

1.4. «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» АҚ бірынғай корреспонденттік шоты арқылы жеке және заңды тұлғалардың тапсырмасы бойынша және солардың есебінен, соның ішінде корреспондент-банктердің, олардың банктік шоттары бойынша есеп айырысуды жүзеге асыру.

1.5. Қарыз беру операциялары: банктік қарыздарды ақылы, мерзімді және қайтару жағдайларында ақшалай беру.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.5.1. Бас Банктегі Уәкілетті органның шешімі негізінде Банк клиенттері — заңды тұлғалармен жасалатын банктік қарыз шарттарына/кредиттік желу ашу туралы келісімдерге/аккредитивті қызмет көрсету шарттарына Бас Банктегі Уәкілетті органның шешімінде көрсетілген жағдайларда қол қоюға;

1.5.2. Бас Банктегі Уәкілетті органның шешімі негізінде Банк клиенттері — жеке тұлғалармен жасалатын банктік қарыз шарттарына Бас Банктегі Уәкілетті органның шешімінде көрсетілген жағдайларда қол қоюға;

1.5.3. Филиалдың Уәкілетті органның шешімі негізінде Банк атынан заңды тұлғалармен және жеке тұлғалармен/жеке кәсіпкерлермен шарттарда, мерзімдер мен сома лимиті шегінде банктік қарыз шарттарына, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға;

1.5.4. Банк атынан Банктің уәкілетті органдарының тиісті шешімдері бар болған жағдайда, бір қарыз алушыға арналған филиал лимитінің үстінен заңды тұлғалармен және жеке тұлғалармен/жеке кәсіпкерлермен тиісті шешімдерде көрсетілген шарттарда Банктік қарыз шарттарына, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға;

1.5.5. Банктің тиісті уәкілетті органдарының шешімі болса, Кепіл шарттарына, талап ету құқықтарын беру туралы шарттарға (цессия), борышты аудару туралы келісімдерге, кепілгерлік шарттарына, қарыздарды сақтандыру және басқа қаржы шығындарынан сақтандыру шарттарына және заңнамаға қайшы келмейтін өзге шарттарға/келісімшарттарға/келісімдерге, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға;

1.5.6. Қарыз алушылардың/Клиенттердің Банк алдындағы міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету мақсатында, уәкілетті органдарда шарттарды, сондай-ақ оларға қосымша келісімдер мен қосымшаларға уақтылы және тиісті түрде тіркеуге;

1.5.7. Банктің кепіл мүлкіне ауыртпалық салу және шектеу қоюға байланысты уәкілетті органдардағы, ұйымдар мен мекемелердегі (меншік түріне қарамастан)

также дополнительных соглашений и приложений к ним, заключаемых в целях обеспечения исполнения обязательств заемщиков/ Клиентов перед Банком;

1.5.7. совершать все необходимые законные действия в уполномоченных органах, организациях и учреждениях (независимо от формы собственности), связанные с наложением Банком обременений и ограничений на залоговое имущество;

1.5.8. подписывать все необходимые документы, связанные с получением и предоставлением сведений и отчетов в Кредитные бюро в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан;

1.5.9. от имени Банка (Филиала) подписывать разрешения на регистрацию граждан РК и нерезидентов в заложенном недвижимом имуществе;

1.5.10. от имени Банка подписывать письма – уведомления, направляемые в адрес Клиентов, о предварительном финансировании на основании принятого решения уполномоченного органа Филиала/Банка;

1.5.11. на основании решения уполномоченного органа Банка подписывать письма – согласия на изменение места регистрации движимого имущества без снятия с него обременения, письма – согласия, необходимые для узаконения объектов недвижимости на земельном участке, являющимся залоговым обеспечением;

1.5.12. от имени Банка (Филиала) совершать все действия связанные со страхованием залогового имущества, предоставляемого физическими и юридическими лицами Банка в рамках кредитования на основании решения уполномоченного органа Филиала/Банка, без ограничения по классам страхования и страховым суммам, а именно подписывать договоры страхования имущества, сопроводительных писем, анкет, заявлений и прочих сопутствующих документов, согласно которым Банк (Филиал) будет являться выгодоприобретателем;

1.5.13. при наличии решений соответствующих уполномоченных органов Банка от имени Банка (Филиала) совершать сделки с третьими лицами (физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность и юридическими лицами – клиентами Банка) в рамках Единой Программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020», Программ обусловленного размещения средств для последующего кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства и иных Программ, на основании заключенных соглашений с АО «Фонд развития предпринимательства «ДАМУ», в рамках решения Кредитного комитета Головного Банка/Филиала осуществлять подписание Договоров субсидирования, Договоров гарантирования и дополнительные соглашения к ним, в рамках установленных лимитов.

1.5.14. подписывать Письма-запросы в банки второго уровня для получения справок о наличии и номерах банковских счетов, по отношению к которому владелец счета(ов) является заемщиком, гарантом, поручителем, лизингополучателем или залогодателем.

1.5.15. удостоверять подлинность копии документов, барлық қажетті заңды әрекеттерді жасауға;

1.5.8. Қазақстан Республикасы қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес Кредиттік бюролардан мәліметтер мен есептерді алуға және онда беруге байланысты барлық қажет құжаттарға қол қоюға;

1.5.9. Қазақстан Республикасының азаматтарын және бейрезиденттерді кепілге қойылған жылжымайтын мүлікті тіркеуге берілетін рұқсатнамаға Банк атынан (Филиал) қол қоюға.

1.5.10. Клиенттің мекенжайына жіберілетін, Филиалдағы/Банктегі Уәкілетті органның/Шешімдер қабылдау орталығының қабылданған шешімінің негізінде алдына ала қаржыландыру туралы Банк атынан хабарлама-хаттарға қол қоюға;

1.5.11. Банктің уәкілетті органдарының шешімі негізінде жылжымалы мүліктен ауыртпалықты алып тастамастан, оның тіркелген орнын өзгертуге берілетін келісім-хаттарға, кепілге қойылған қамтамасыздық болып табылатын жер учаскесіндегі жылжымайтын мүлік нысандарын заңдастыруға қажет келісім-хаттарға қол қоюға;

1.5.12. Филиалдағы/Банктегі уәкілетті органның шешімі негізінде сақтандыру топтары мен сақтандыру сомалары бойынша шектеу қойылмастан кредит беру аясында Банктің жеке және заңды тұлғалары ұсынатын, кепілге қойылған мүлікті сақтандыруға байланысты барлық әрекеттерді Банк атынан (Филиал) жасауға, атап айтқанда мүлікті сақтандыру шарттарына, ілеспе хаттарға, сауалнамаларға, өтініштерге және Банк (Филиал) пайда алушы болып табылатын баска да ілеспе құжаттарға қол қоюға.

1.5.13. Банктің тиісті уәкілетті органының шешімі бар болса, Банк (Филиал) атынан «Бизнестің жол картасы 2020», Шағын және орта кәсіпкерлік субъектілеріне кейінгі кредит беруге арналған қаражатты шартты орналастыру бағдарламасы және «ДАМУ» кәсіпкерлікті дамыту қоры» АҚ-мен жасалған келісімдердің негізінде өзге Бағдарламалар аясында үшінші тұлғалармен (кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке тұлғалармен және заңды тұлғалар – Банк клиенттерімен) мәмілелер жасасуға, Бас Банк/Филиалдағы Кредиттік комитеттің шешімдерінің аясында Субсидиялау шарттарына, Кепілдік беру шарттарына және оларға қоса тіркелетін қосымша келісімдерге белгіленген лимиттер аясында қол қоюға.

1.5.14. шот иесі қарыз алушы, кепілдік беруші, кепілгер, лизинг алушы немесе кепіл беруші болып табылатын тұлғаға қатысты банктік шоттардың болуы және нөмірлері туралы анықтама алу үшін екінші деңгейдегі банктерге жіберілетін Сұрау-хаттарға қол қоюға.

1.5.15. екінші деңгейлі банктерге және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын басқа да ұйымдарға, банк шоттардың болуы және олардың нөмірлері туралы анықтама алу ушін жібрілетін құжаттардың көшірмелерін растау.

1.6. Шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыру.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.6.1. Сатып алу, сату бағамдарын және бағамдардың кросын белгілеу туралы өкімдерге Уәкілетті тұлғаның сатып алу, сату бағамдарын және бағамдардың курсын

направляемых в банки второго уровня и иные организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, связанные с предоставлением информации о наличии и номерах банковских счетов клиентов Банка.

1.6. Организация обменных операций с иностранной валютой. Поверенный имеет право:

1.6.1. ежедневно подписывать распоряжения об установлении курсов покупки, продажи и кросс курсов на основании ежедневных письменных распоряжений Уполномоченного лица Банка об установлении курсов покупки, продажи и кросс курсов.

1.7. Прием на инкассо платежных документов (за исключением векселей).

1.8. Сделки по обмену активами. Поверенный имеет право:

1.8.1. заключать сделки по обмену наличной валюты против безналичной валюты, а также безналичной валюты против наличной валюты с банками второго уровня, при условии совпадения сумм (без учета размера комиссий) и одинаковых дат валютирования.

1.9. Форексные сделки. Поверенный имеет право:

1.9.1. заключать сделки купли или продажи наличной иностранной валюты за национальную валюту Республики Казахстан при условии проведения встречной операции продажи или покупки валюты соответствующего объема в течение операционного дня Банка.

1.10. Сейфовые операции: услуги по сдаче в аренду сейфовых ящиков, шкафов и помещений. Поверенный имеет право:

1.10.1. подписывать договоры по сдаче в аренду сейфовых ящиков, шкафов и помещений на обслуживание с юридическими и физическими лицами, а также соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действия данных договоров.

1.11. Операции по выпуску и обслуживанию платежных карточек. Поверенный имеет право:

1.11.1. подписывать с юридическими и физическими лицами договоры на выпуск/перевыпуск, выдаче и использовании платежной карточки, включая договоры комплексного обслуживания с юридическими лицами, а также соглашений, изменяющих, дополняющих или прекращающих действие данных договоров;

1.11.2. подписывать от имени Банка договоры на оказание эквайринговых услуг по обслуживанию держателей карточек в предприятиях торговли и сервиса, акты приема-передачи и другие документы в рамках данных договоров, а также соглашения, изменяющие, дополняющие или прекращающие действие данных договоров.

2.12. Выдача банковских гарантий, предусматривающих исполнение в денежной форме. Поверенный имеет право:

2.12.1. самостоятельно принимать решения и подписывать бланковые тендерные (конкурсные) гарантии и договоры гарантийных обязательств на сумму не более 50 000 000 (пятьдесят миллионов) тенге в совокупности на одного Принципала.

1.12. 2. на основании и в рамках положительного решения Уполномоченного Органа Банка подписывать

белгілеу туралы күнделікті жазбаша өкімдерінің негізінде күн сайын қол қойып отыруға.

1.7. Төлем құжаттарын инкассоға қабылдау (вексельдерді қоспағанда).

1.8. Активтерді айырбастау мәмілелері.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.8.1. Валюталау сомалары (комиссиялардың мөлшерін есептеместен) сәйкес келіп, күндер бірдей болған жағдайда, екінші деңгейдегі банктермен қолма-қол валютаны қолма-қол ақшасыз валютаға қарсы, сондай-ақ қолма-қол ақшасыз валютаны қолма-қол валютаға қарсы айырбастау мәмілелерін жасасуға.

1.9. Форексті мәмілелер. Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.9.1. Банктің операциялық күні ішінде тиісті көлемнің валютасы сатылатын немесе сатып алынатын қарсы операция өткізілген жағдайда, Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы үшін қолма-қол шетел валютасы сатып алу немесе сату мәмілелерін жасасуға.

1.10. Сейфтік операциялар: сейфтік ұяшықтарды, шкафтарды және жайларды жалға беру қызметтері.

Сенім білдірілген тұлға келесілерге құқылы:

1.10.1. заңды және жеке тұлғаларға сейфтік ұяшықтарды, шкафтарды және жайларды қызмет көрсетуге жалға беру шарттарына, сонымен қатар осы шарттардың әрекет етуін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға.

1.11. Төлем карталарын шығару және қызмет көрсету операциялары:

Сенім білдірілген тұлға құқылы:

1.11.1. заңды және жеке тұлғалармен төлем карталарын шығару/қайта шығару және пайдалану туралы шарттарға, сондай-ақ заңды тұлғалармен кешенді қызмет көрсету шарттарына, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға;

1.11.2. Банктің атынан карта ұстаушыларға сауда және сервис кәсіпорындарында эквайринг қызметтерін көрсету бойынша шарттарға, қабылдау-өткізу актілеріне және осы шарттар аясындағы өзге құжаттарға, сондай-ақ осы шарттардың әрекетін өзгертетін, толықтыратын немесе тоқтататын келісімдерге қол қоюға.

1.12. Ақшалай түрде орындауды көздейтін банктік кепілдіктер беру.

Сенім білдірілген тұлға құқылы:

1.12.1. өз бетінше шешімдер қабылдауға және бланктік тендерлік (конкурстық) кепілдіктерге және жиынтықта бір Принципалға 50 000 000 (елу миллион) теңгеден аспайтын сомаға кепілдікті міндеттеме шарттарына қол қоюға.

1.12.2. Банктің Уәкілетті органының оң шешімі негізінде және оның аясында кепілдіктерге және кепілдікті міндеттеме беру туралы шарттарға, атап айтқанда міндеттемелерді орындау кепілдігі және 50 000 000 (елу миллион) теңгеден астам тендерлік (конкурстық) кепілдіктер туралы шарттарға қол қоюға.

2. Осы Сенімхатта атап өтілген өкілеттіктерді жүзеге асыру үшін, Сенім білдірілген тұлға Банк атынан келесілерге құқылы:

2.1. жетекшілік ететін Филиалдың міндеттерінің шегінде шығыс хат-хабарға (соның ішінде хаттарға,

гарантии и договоры о предоставлении гарантийных обязательств, а именно гарантий исполнения обязательств и тендерные (конкурсные) гарантии на сумму свыше 50 000 000 (пятьдесят миллионов) тенге.

2. Для осуществления полномочий, перечисленных в настоящей Доверенности, Поверенный от имени Банка имеет право:

2.1. подписывать исходящую корреспонденцию (в том числе письма, уведомления, обращения, требования), информационные документы, в пределах функций Филиала;

2.2. подписывать доверенности на получение работниками Филиала чековых книжек и наличных денег в территориальном филиале Национального Банка, а также банках второго уровня Республики Казахстан на основании договоров по обмену активами;

2.3. от имени Банка (Филиала) совершать все действия, связанные с подписанием и предъявлением в банки второго уровня Республики Казахстан платежных требований, не требующих акцепта, для взыскания Банком задолженности с заемщика, созаемщика, гаранта в случае наличия просроченной задолженности должников по займу в соответствии с заключенным договором банковского займа, соглашением об открытии кредитной линии или иным документом, подтверждающим факт заемной операции либо выдачи гарантии. Удостоверять копии документов (договора займа, залога, соглашений об открытии кредитной линии и т.д.) содержащих в себе согласие отправителей денег (должников Банка) на безакцептное изъятие денег с их счетов, находящихся в других банках;

2.4. заверять копии документов подтверждающих факт выдачи банковского займа, а именно договоры банковского займа, банковских гарантий и иных документов, направляемых в банки второго уровня Республики Казахстан, в соответствии с требованиями банковского законодательства Республики Казахстан;

2.5. заверять копии документов подтверждающих факт выдачи банковского займа, гарантии, поручительства, лизинга, содержащих согласие отправителя денег на безакцептное изъятие денег с его банковского счета, а именно договоры банковского займа, соглашения об открытии кредитной линии, договоры о выдаче гарантийного обязательства, договоры финансового лизинга, договоры гарантий/поручительств, гарантийные обязательства юридических лиц, для последующего их приобщения к платежному требованию Банка направляемому в банки второго уровня Республики Казахстан. Для чего предоставляется право проставлять отметку «Копия верна», указывать свою должность, инициалы и расписываться, а также проставлять дату и ставить печать Банка (Филиала) на копиях документов, предусмотренных настоящей доверенностью.

Доверенность выдана без права передоверия за исключением п.2.2 настоящей Доверенности.

Исполнение Поверенным от имени Банка/Филиала всех действий, перечисленных в настоящей Доверенности, возлагает на него персональную ответственность за правовые

хабарламаларға, өтініштерге, талаптарға), ақпараттық құжаттарға қол қоюға.

2.2. Филиал қызметкерлерінің Ұлттық Банктің аумақтық филиалында, сондай-ақ Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі бактерінде активтерді айырбастау шарттарының негізінде чек кітапшаларын және қолма-қол ақшаны алуға берілетін сенімхаттарға қол қоюға.

2.3. Жасалған банктік қарыз шартына, кредиттік желу ашу туралы келісімге немесе қарыз операциясының не болмаса кепілдіктің берілгендігі дерегін растайтын өзге де құжатқа сәйкес, борышкерлердің қарыз бойынша мерзімі өтіп кеткен берешегі болған жағдайда, Банк қарыз алушыдан, ортақ қарыз алушыдан, кепілдік берушіден өндіріп алу үшін, акцепті кажет етпейтін төлем талабына қол қоюға және Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банктеріне көрсетуге байланысты, Банк (Филиал) атынан барлық әрекеттерді жасауға. Акша жіберушілердің (Банк борышкерлері) басқа да банктердегі шоттарындағы ақшаны акцептісіз алуына келісімі бар құжаттардың (қарыз шарты, кредиттік желі ашу туралы келісімдер және т.б.) көшірмелерін куәландыруға.

2.4. Банктік қарыз беру дерегін растайтын құжаттардың көшірмелерін, атап айтқанда банктік қарыз шартын, банктік кепілдіктерін және Қазақстан Республикасының банктік заннама талаптарына сәйкес, Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банктеріне жіберілетін өзге құжаттарын, растауға;

2.5. Банктік қарыз, кепілдік, кепілгерлік, лизинг беру, акша жіберушінің ақшаны акцептісіз алуға келісімінен тұратын деректерді растайтын құжаттардың көшірмелерін, атап айтқанда банктік қарыз шарттарын, кредит желісін ашу туралы келісімді, кепілді міндеттемелер беру туралы шарттарды, каржы лизингі шарттарын, кепілдік/кепілгерлік шарттарын, кейін Банктің Қазақстан Республикасының екінші денгейдегі банктеріне жіберетін төлем талабына қосу үшін заңды тұлғалардың кепілдікті міндеттемелерін растауға. Ол үшін «Көшірмесі дұрыс» белгісін қою құқығы беріледі, өзінің лауазымын, аты-жөнін көрсетіп, қол қояды, сондай-ақ осы сенімхатта көзделген құжаттардың көшірмелеріне күні мен Банктің (Филиалдың) мөрін қояды.

Сенімхат осы Сенімхаттың 2.2 тармағын қоспағанда қайта сенімгерлік беру құқығысыз берілді.

Сенім білдірілген тұлғаның Банк/Филиал атынан осы Сенімхатта келтірілген барлық әрекеттерді орындауы оған осындай әрекеттерді орындаудан пайда болған құқықтық салдар үшін дербес жауапкершілік жүктейді.

Сенім білдірілген тұлға қосымша келісу және осы Сенімхат бойынша жекелеген өкілеттіктерін жүзеге асыруға арнайы рұқсат алу бойынша міндеттерін орындамаған/тиісті түрде орындамаған жағдайда, Банктің Сенім білдірілген тұлғаның осындай әрекеттерді орындауы нәтижесінде болған құқықтық салдары туындамайды.

Осы Сенімхат берілген сәттен бастап Банк бұрын Моминов А.А. атына берген, жоғарыда көрсетілген өкілеттіктерден тұратын сенімхаттар жарамсыз болып

последствия, вызванные совершением таких действий.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Поверенным обязанностей по дополнительному согласованию и получению специальных разрешений на осуществление отдельных полномочий по настоящей Доверенности, правовые последствия в результате совершения Поверенным таких действий у Банка не возникают.

С момента выдачи настоящей Доверенности все ранее выданные Банком доверенности на имя Моминова А.А., содержащие в себе вышеуказанные полномочия, считаются недействительными.

Настоящая Доверенность выдана в единственном экземпляре на казахском и русском языках.

Настоящая доверенность вступает в действие с «13» марта 2018 года и действует по «11» июля 2019 года, включительно.

табылады.

Осы Сенімхат қазақ және орыс тілдерінде жалғыз данада жасалды.

Осы сенімхат 2017 жылдың «13» наурызынан бастап өз күшіне енеді және 2019 жылдың «11» шілдесін қоса есептегендегі күн аралығында әрекет етеді.

Председатель Правления
АО «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»/
«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» АҚ
Басқарма Төрағасы

Копешов Б.Б.

КАЗАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» Акционерлік қоғамы
AsiaCredit Bank
Акционерное общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН ГОРОД АЛМАТЫ

алғыз

ізынан
лдесін

КОПИЯ СНЯТА
С ОРИГИНАЛА

КОПИЯ СНЯТА С ОРИГИНАЛА
подпись 11.07.18 дата

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ №07

город Шымкент **Двадцать третье апреля две тысячи восемнадцатого года**

Настоящей доверенностью Главный бухгалтер филиала **Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»** (далее – «**Банк**») в городе Шымкент, в лице **г-жи Байхожаевой Гульжан Амировны,** действующей на основании Положения о филиале Банка и Генеральной доверенности №623 от 25.12.2017г., уполномочивает Главного специалиста Отдела учета и отчетности филиала **Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»** г-жу **Агажанову Гульжанар Айтжановну** (удостоверение личности № 035555271 выданное 18.11.2013 г. МВД РК, ИИН 681117400243) (далее – «**Поверенный**») исполнять обязанности Главного бухгалтера филиала Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» в городе Шымкент во время замещения/отсутствия Главного бухгалтера филиала Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» в городе Шымкент согласно соответствующему приказу в пределах следующих полномочий:

1. **Поверенный обладает правом второй подписи в документах Банка и заверяет соответствующей печатью Филиала Банка:**

1.1. акты, авансовые отчеты подотчетных лиц на сумму, не превышающую заявления на выдачу аванса, разрешенного Председателем Правления Банка, а также авансовые отчеты, расчеты по которым производятся путем списания денег с пластиковой карточки подотчетного лица в соответствии с установленными в банке лимитами;

1.2. акты взаиморасчетов по полученным услугам с организациями на основе заключенных Банком договоров;

1.3. финансовую, регуляторную и налоговую отчетности в уполномоченные органы Республики Казахстан;

1.4. приходные и расходные кассовые документы и документы по счетам меморандума;

1.5. налоговые счета-фактуры Банка;

1.6. справки-сертификаты;

1.7. справки по месту требования об остатках денег на банковских счетах, об отсутствии задолженности по всем видам обязательств, включая ссудную задолженность и картотеку-2, клиентов перед Банком;

1.8. доверенности на получение товарно-материальных ценностей.

1.9. справки на участие в тендерах;

1.10. Справки на работников Филиала для предоставления их по месту требования:

- справки о суммах доходов, выплаченных физическому лицу;

- расчет по исчислению и удержанию индивидуального подоходного налога и исчислению социального налога;
- справки с места работы о доходах за последние двенадцать календарных месяцев перед наступлением социального риска;
- справки о суммах дохода, выплаченного физическому лицу и осуществленных с дохода обязательных пенсионных взносов.

1.11. ответы на запросы в уполномоченные государственные органы, касающиеся бухгалтерского учета и налогообложения;

1.12. гарантийные обязательства, а также договоры о предоставлении гарантийных обязательств;

1.13. Отчет об обменных операциях проведенные через обменные пункты;

2. Поверенный имеет право:

2.2. Ставить печать на договорах и соглашениях, включая акты, являющиеся их неотъемлемой частью, где банк является стороной сделки;

2.3. Подписывать и ставить печать на справках и письма информативного характера, выдаваемых банком в адрес третьих лиц;

2.4. Подписывать платежные требования-поручения и необходимые документы, прилагаемые к такому платежному требованию-поручению;

2.5. Подписывать акты сверок задолженности по поставщикам, связанным с административно – хозяйственной деятельностью;

2.6. Подписывать сводные ведомости по совершенным операциям;

2.7. Подписывать препроводительные ведомости по движению наличных денег;

2.8. Подписывать письма на запросы государственных и/или уполномоченных органов Республики Казахстан, банков второго уровня Республики Казахстан о наличии/отсутствии банковских счетов юридических и физических лиц, а также сведений об остатках и движении денег на этих счетах, об операциях Банка (за исключением общих условий проведения банковских операций), а так же сведения о наличии, владельцах, характере и стоимости имущества клиентов, находящегося на хранении в сейфовых ячейках, шкафах и помещениях Банка.

Доверенность выдана **без права передоверия.**

Исполнение Поверенным от имени Банка/Филиала всех действий, перечисленных в настоящей Доверенности, возлагает на него персональную ответственность за правовые последствия, вызванные совершением таких действий.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Поверенным обязанностей по дополнительному согласованию и получению специальных разрешений на осуществление отдельных полномочий по настоящей Доверенности, правовые последствия в результате совершения Поверенным таких действий у Банка не возникают.

С момента выдачи настоящей Доверенности все ранее выданные Банком доверенности на имя **Агажановой Гульжапар Айтжановне**, содержащие в себе вышеуказанные полномочия, считаются недействительными.

Настоящая Доверенность выдана в единственном экземпляре на казахском и русском языках.

Настоящая доверенность вступает в действие с «23» апреля 2018 года и действует по «31» декабря 2018 года включительно.

Главный бухгалтер филиала
Акционерное Общество «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)»
в городе Шымкент **Байхожаева Г.А.**

«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» Акционерлік қоғамының Шымкент қаласы филиалы
AsiaCredit Bank
Филиал Акционерного общества «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» в г. Шымкент
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН ГОРОД ШЫМКЕНТ

№07 БАС СЕНІМХАТ

Шымкент қаласы **Екі мың он сегізінші жыл жиырма үшінші сәуір**

Осы Сенімхат арқылы **«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» акционерлік қоғамының (бұдан әрі – «Банк») Шымкент қаласындағы филиалының Бас бухгалтері Байхожаева Гульжан Амировна** Банктің Филиал туралы ережесі және 2017 жылғы «25» желтоқсан №623 Бас сенімхат негізінде әрекет ете отырып, **«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» акционерлік қоғамының Шымкент қаласындағы филиалының Есепке алу және есеп беру бөлімінің Бас маманы Агажанова Гульжанар Айтжановнаға** (жеке куәлігінің № 035555271, 2013 жылғы «18» қараша ҚР ІІМ берілген) (бұдан әрі – «Сенім білдірілген тұлға») **«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» акционерлік қоғамының (бұдан әрі – «Банк») Шымкент қаласындағы филиалының Бас бухгалтері болмағанда/қызметін орнына атқарғанда бұйрыққа сәйкес міндетін атқаруға** келесі әрекеттерді жүзге асыруға уәкілеттік береді:

1. Сенім артылған тұлға Банктің құжаттарына екінші қол қою және Банк Филиалының тиісті мөрімен растау құқығына ие:

1.1. Банктің Басқарма Төрағасы рұқсат еткен аванс беруге өтініштен аспайтын сомада бағынышты тұлғалардың актілері, аванстық төлемдері, сондай-ақ банкте белгіленген лимитке сәйкес бағынышты тұлғалардың пластикалық картасынан ақшаны шығынға жазу арқылы есеп айырысу жүргізілетін аванстық төлемдер.

1.2. Банкпен жасалған шарттар негізінде ұйымдармен жүргізілетін қызметтер бойынша өзара есеп айырысу актілері;

1.3. Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарында қаржылық, реттеушілік және салықтық есептілік;

1.4. кіріс және шығыс кассалық құжаттары мен меморандум шоттары бойынша құжаттар;

1.5. Банктің салықтық шот-фактуралары;

1.6. сертификат-анықтамалар;

1.7. талап ету орны бойынша банктік шоттардағы ақша қалдығы туралы, барлық міндеттеме түрлері бойынша, клиенттердің Банк алдындағы несиелік берешегі мен картотека-2 қоса алғанда, берешектің жоқтығы туралы анықтама;

1.8. тауар-материалдық құндылықтарды алуға сенімхат;

1.9. тендерлерге қатысуға анықтама;

1.10. талап ету орны бойынша Филиал қызметкерлеріне анықтама:

- жеке тұлғаға төленген кірістер сомасы туралы анықтамалар;
- жеке табыс салығын есептеу және ұстап қалу және әлеуметтік салықты есептеу бойынша есептер;
- әлеуметтік тәуекел басталмас бұрын соңғы он екі күнтізбелік айға кірістер туралы жұмыс орнынан анықтама;
- жеке тұлғаға төленген және міндетті зейнетақы жарналарынан түсетін кірістен алынатын кіріс сомасы туралы анықтама..

1.11. бухгалтерлік есеп және салық салуға қатысты уәкілетті мемлекеттік органдарға жіберілетін сұратуларға жауаптар;

1.12. кепілдікті міндеттемелер, сондай-ақ кепілдікті міндеттемелер беру туралы анықтар;

1.13. айырбастау орындары арқылы жүргізілетін айырбастау операциялары туралы анықтар;

6

2. **Сенім артылған тұлға құқылы:**

2.2. Шарттар мен келісімдерге, сондай-ақ банк мәміленің бір тарабы болып табылатын, олардың ажырамас бөлігі болып табылатын актілерге мөр қоюға;

2.3. Анықтамаларға және банктің үшінші тұлғалардың атына беретін ақпараттық сипаттағы хаттарына қол қоюға және мөр басуға;

2.4. Төлем талап-тапсырмаларына және осындай төлем талап-тапсырмаларына қоса берілетін қажетті құжаттарға қол қоюға;

2.5. Әкімшілік-шаруашылық қызметтерге байланысты жеткізушілер бойынша берешекті салыстырып тексеру актілеріне қол қоюға;

2.6. Жүргізілген операциялар бойынша жиынтықты тізімдемелерге қол қоюға;

2.7. Қолма-қол ақша қозғалысы бойынша ілеспе тізімдемеге қол қоюға;

2.8. Қазақстан Республикасының мемлекеттік және/немесе уәкілетті органдарының, Қазақстан Республикасы екінші деңгейдегі банктерінің заңды және жеке тұлғалардың банктік шоттарының бар/жоқтығы, сондай-ақ осы шоттардағы ақша қалдығы мен қозғалысы туралы мәліметтер, Банк операциялары туралы (банктік операциялар жүргізудің жалпы талаптарын қоспағанда), сондай-ақ Банктің сейф ұяшықтарында, шкафтары мен жайларында сақтаулы тұрған клиенттердің мүліктерінің бар/жоқтығы, иелері, сипаты мен құны туралы мәліметтер бойынша сұратуларына қатысты хаттарға қол қоюға.

Сенімхат **қайта сенімгерлік беру құқығысыз берілді.**

Банктің/Филиалдың атынан Сенім білдірілген тұлғаның осы Сенімхатта айтылған барлық әрекеттерді орындауы осындай әрекеттерді орындаудан пайда болатын құқықтық салдар үшін дербес жауапкершілік жүктейді.

Сенім білдірілген тұлғаның қосымша келісім және осы Сенімхат бойынша жекелеген өкілеттіктерді жүзеге асыруға арналған арнайы рұқсаттар бойынша міндеттерді орындамаған/тиісті түрде орындамаған жағдайда, Банктің Сенім білдірілген тұлғаның осындай әрекеттерді орындауы нәтижесінде болған құқықтық салдары туындамайды.

Осы Сенімхатты берген кезден бастап бұрын Банктің **Агажанова Гульжанар Айтжановнаға** атына берілген, жоғарыда айтылған өкілеттіктерден тұратын барлық сенімхаттары жарамсыз деп саналады.

Осы Сенімхат қазақ және орыс тілінде бір ғана данада берілген.

Осы Сенімхат 2018 жылғы «23» сәуірден бастап күшіне енеді және 2018 жылғы «31» желтоқсанға дейін, қоса әрекет етеді.

«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» акционерлік қоғамының
Шымкент қаласындағы филиалының
Бас бухгалтері **Байхожаева Г.А.**

«AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» Акционерлік қоғамының Шымкент қаласындағы филиалы
AsiaCredit Bank
Филиал Акционерного общества «AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)» в г. Шымкент
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН ГОРОД ШЫМКЕНТ

Мен, **Пазылбекова Жанар Тулеповна,** 2000 жылдың 18 қазанында № 0000845 Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігі берген мемлекеттік лицензиясы негізінде әрекет етуші, Оңтүстік Қазақстан облыстық нотариаттық аймағының нотариусы, **2018 жылдың 23 сәуірінде** осы сенімхатты куәландырдым.

Сенімхатқа **«AsiaCredit Bank» (АзияКредит Банк)** Акционерлік қоғамның атынан оның сенімхатпен әрекет жасайтын өкілі – «AsiaCredit Bank» (АзияКредит Банк) АҚ Шымкент қаласындағы филиалының Бас бухгалтері **Байхожаева Гульжан Амировна** менің қатысуыммен қол қойды. Қол қоюшының жеке басы анықталды, оның әрекет қабілеттілігі мен өкілеттілігі тексерілді.

23 апреля 2018 года, настоящая доверенность удостоверена мной, **Пазылбековой Жанар Тулеповной,** нотариусом Южно-Казахстанского областного нотариального округа, действующей на основании государственной лицензии № 0000845 от 18 октября 2000 года, выданной Министерством Юстиции Республики Казахстан.

Доверенность подписана от имени **АО «AsiaCredit Bank» (АзияКредит Банк)** его представителем - Главным бухгалтером филиала АО «AsiaCredit Bank» (АзияКредит Банк) в городе Шымкент **Байхожаевой Гульжан Амировной,** действующей по доверенности в моем присутствии. Личность подписавшей доверенность установлена, дееспособность и полномочия ее проверены.

Зарегистрировано в реестре № 529 тізілімде тіркелді
Взыскано: 6013 теңге өндірілді
Нотариус

АО «AsiaCredit Bank(АзияКредит Банк)»

прошнуровано и пронумеровано

_____ листах

AsiaCredit Bank
Филиал
Акционерного общества
«AsiaCredit Bank
(АзияКредит Банк)»
в г. Шымкент
РЕСПУБЛИКАСЫ ШЫМКЕНТ ҚАЛАСЫ
ҚАЗАҚСТАН ГОРОД ШЫМКЕНТ