" БАНК ЦЕНТРКРЕДИТ" АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

Қазақстан Республикасы, 050059, Алматы, Әл-Фараби даңғылы, 38

Телефондар: 8 (727) 244 30 30
8 8000 8000 88 (ҚР бойынша)
Факс: 8 (727) 259 86 22
SWIFT: KCJBKZKX
E-mail: info@bcc.kz
Web: www.bcc.kz

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "БАНК ЦЕНТРКРЕДИТ"

Республика Казахстан, 050059, Алматы, пр. Аль-Фараби, 38

Телефоны: 8 (727) 244 30 30
8 8000 8000 88 (по РК)
Факс: 8 (727) 259 86 22
SWIFT: KCJBKZKX
E-mail: info@bcc.kz
Web: www.bcc.kz

Исх. №115/1-10/ 189
от «20» мая 2019 года

Банковская гарантия

Наименование банка: АО «Банк ЦентрКредит», в лице Управляющего ОперУ Алматинского Городского филиала госпожи Габдрахмановой А.Г., действующей на основании доверенности №774 от 31.01.2019г., Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 156, БИК KCJBKZKX, БИН 981141000668, ИИК KZ65125KZT1001300224 в Управлении Учета монетарных операций Национального Банка РК, БИК NBRKKZKX.

Кому: Государственное учреждение «Отдел строительства Жамбылского района, Алматинской области», Алматинская область, Жамбылский район, Узынагашский с.о., с.Узынагаш, Абая, 47, БИН 120140000661, дата государственной регистрации в качестве юридического лица от 04.01.2012 года, Банковские реквизиты: РГУ «Комитет Казначейства Министерства Финансов РК», БИК KKMFKZ2A, ИИК KZ08070103KSN0903000.

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО №ALM/2019/12681

г. Алматы *«20» мая 2019 года*

Принимая во внимание, что **Товарищество с ограниченной ответственностью «Баймен» (БИН 000240000294)**, «Поставщик», заключил(ит) **Дополнительное соглашение №3 от «03» мая 2019 года к договору о государственных закупках работ №40 от «05» сентября 2018 года** на выполнение работ и Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму 5 259 320,00 (Пять миллионов двести пятьдесят девять тысяч триста двадцать) тенге 00 тиын, настоящим **АО «Банк ЦентрКредит»** подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную **5 259 320,00 (Пять миллионов двести пятьдесят девять тысяч триста двадцать) тенге 00 тиын** по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору. Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до **«15» июля 2019 года (включительно).**

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

«20» мая 2019 года
Республика Казахстан, г.Алматы,
ул. Богенбай батыра, 156.

Управляющий ОперУ
Алматинского городского филиала
АО "Банк ЦентрКредит" А.Г. Габдрахманова

Начальник Отдела по работе с бизнес клиентами ОперУ
Алматинского городского филиала
АО "Банк ЦентрКредит" З.А. Ниязова

Исп.: Бодаухова А.К.
Тел. 2 598 598 (29060)

0001385

"БАНК ЦЕНТРКРЕДИТ" АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

Қазақстан Республикасы, A25D5GO, Алматы, Әл-Фараби даңғылы, 38

Телефондар: 8 (727) 244 30 30
8 8000 8000 88 (ҚР бойынша)
Факс: 8 (727) 259 86 22
SWIFT: KCJBKZKX
E-mail: info@bcc.kz
Web: www.bcc.kz

Бланк банк кепілдігін беруге арналмаған

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "БАНК ЦЕНТРКРЕДИТ"

Республика Казахстан, A25D5GO, Алматы, пр. Аль-Фараби, 38

Телефоны: 8 (727) 244 30 30
8 8000 8000 88 (По РК)
Факс: 8 (727) 259 86 22
SWIFT: KCJBKZKX
E-mail: info@bcc.kz
Web: www.bcc.kz

Бланк не предназначен для выдачи банковской гарантии

N6-2/234/550-1

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ

город Алматы **четырнадцатое января две тысячи девятнадцатого года**

Акционерное общество "Банк ЦентрКредит" (далее по тексту - Банк), в лице Председателя Правления **Хусаинова Галима Абильжановича**, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает **Директора филиала Банка в городе Алматы Шегебаева Нурлана Умирбековича** (далее по тексту – Поверенный) осуществлять от имени Банка в интересах филиала Банка в городе Алматы (далее по тексту – филиал) следующие действия и полномочия с правом подписания (первая и вторая подпись):

I. По банковским операциям в национальной и/или иностранной валюте, в соответствии с лицензией Национального Банка Республики Казахстан № 1.2.25/195/34 от 28.01.2015 года:

1. прием депозитов, открытие, ведение и закрытие банковских счетов юридических лиц;
2. прием депозитов, открытие, ведение и закрытие банковских счетов физических лиц;
3. открытие, ведение и закрытие корреспондентских счетов банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций;
4. открытие, ведение и закрытие металлических счетов физических и юридических лиц, на которых отражается физическое количество аффинированных драгоценных металлов и монет из драгоценных металлов, принадлежащих данному лицу;
5. кассовые операции: прием и выдача наличных денег, включая их размен, обмен, пересчет, сортировку, упаковку, хранение;
6. переводные операции: выполнение поручений юридических и физических лиц по платежам и переводам денег;
7. учетные операции: учет (дисконт) векселей и иных долговых обязательств юридических и физических лиц;
8. организация обменных операций с иностранной валютой, включая организацию обменных операций с наличной иностранной валютой;
9. инкассация банкнот, монет и ценностей;
10. прием на инкассо платежных документов (за исключением векселей);
11. открытие (выставление) и подтверждение аккредитива и исполнение обязательств по нему;
12. выдача банковских гарантий, предусматривающих исполнение в денежной форме;

Қазақстан Республикасы "Банк ЦентрКредит" Акционерлік Қоғамы * Республика Казахстан АО "Банк ЦентрКредит" Алматы Республикасы Филиалы * Операциялық басқарма CENTERCREDIT Оперу

13. выдача банковских поручительств и иных обязательств за третьих лиц, предусматривающих исполнение в денежной форме;

II. Иным операциям, предусмотренным действующим банковским законодательством Республики Казахстан, в соответствии с лицензией Национального Банка Республики Казахстан № 1.2.25/195/34 от 28.01.2015 года:

1. покупку, прием в залог, учет, хранение и продажу аффинированных драгоценных металлов (золота, серебра, платины, металлов платиновой группы) в слитках, монет из драгоценных металлов;
2. покупку, прием в залог, учет, хранение и продажу ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
3. операции с векселями: принятие векселей на инкассо, предоставление услуг по оплате векселя плательщиком, а также оплата домицилированных векселей, акцепт векселей в порядке посредничества;
4. осуществление лизинговой деятельности;
5. выпуск собственных ценных бумаг (за исключением акций);
6. факторинговые операции: приобретение прав требования платежа с покупателя товаров (работ, услуг) с принятием риска неплатежа;
7. форфейтинговые операции (форфетирование): оплату долгового обязательства покупателя товаров (работ, услуг) путем покупки векселя без оборота на продавца;
8. доверительные операции: управление деньгами, правами требования по ипотечным займам и аффинированными драгоценными металлами в интересах и по поручению доверителя;
9. сейфовые операции: услуги по хранению ценных бумаг, выпущенных в документарной форме, документов и ценностей клиентов, включая сдачу в аренду сейфовых ящиков, шкафов и помещений;

III. по деятельности на рынке ценных бумаг: брокерская и дилерская деятельность на рынке ценных бумаг с правом ведения счетов клиентов в качестве номинального держателя (№ 0401100821); кастодиальная деятельность на рынке ценных бумаг (№ 0407100239).

IV. Поверенному предоставляется право (в том числе и делегированные права, которые приняты Решением Правления Банка после подписания настоящей Доверенности):
заключать от имени Банка и его филиала любые договоры с юридическими и физическими лицами, государственными учреждениями, государственными органами Республики Казахстан и иными организациями по любым из видов вышеуказанных операций, а также подписывать любые документы, которые необходимы и/или вытекают из таких операций, включая договоры на выпуск и обслуживание банковских (платежных) карточек и сопутствующих им документов; договоры и документы на открытие, ведение и закрытие эскроу-счетов, а также из функций агента валютного контроля в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и процедурами Банка.

V. В рамках полномочий, предоставленных Положением о филиале Банка, а также в рамках полномочий, определенных настоящей Доверенностью Поверенному в дополнение к вышеуказанным полномочиям предоставляется право:

1. Представлять интересы Банка и его филиала в государственных органах власти и управления Республики Казахстан, иных государственных органах, учреждениях и государственных предприятиях Республики Казахстан, в отношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, вытекающим из деятельности филиала Банка и осуществляемых им банковских операций с правом подписи и подачи заявлений, жалоб и

подписания всех необходимых документов, получения всех необходимых справок и иных документов.

2. Распоряжаться закрепленным за ним имуществом и деньгами филиала Банка после согласования с руководством и Правлением Банком.

3. Осуществлять необходимые хозяйственные и иные расходы, связанные с деятельностью филиала Банка, в пределах утвержденного Правлением Банка баланса;

4. Заключать и подписывать договоры (соглашения) подряда после утверждения баланса Банком.

5. Заключать и подписывать договоры (соглашения) на приобретение и отчуждение основных средств, в пределах баланса, утвержденного Банком; заключать и подписывать от имени филиала Банка все договоры (соглашения) с организациями-поставщиками коммунальных услуг и хозяйственные договоры (соглашения) иного рода по любым вопросам, вытекающим из деятельности филиала Банка.

6. Подписывать Соглашения о конфиденциальности в рамках заключаемых Договоров;

7. Заключать и подписывать договоры и дополнительные соглашения к ним по установке Пос-терминалов.

8. Заключать и подписывать договоры/дополнительные соглашения/соглашения о расторжении договоров по услугам инкассации, за исключением Генерального соглашения и дополнительных соглашений к нему от имени ГО;

9. Подписывать акты выполненных работ по услугам инкассации, в том числе акты сверок по услугам инкассации;

10. Проводить внесудебную реализацию имущества путем проведения торгов, предоставленного в залог Банку и его филиалу по банковским операциям, в том числе и по заемным, с правом подписания уведомлений о невыполнение обязательств, о проведении торгов, протоколов о проведенных торгах, выдавать и подписывать документы о приобретении имущества на торгах физическими и юридическими лицами, регистрации всех документов по вопросам осуществления внесудебной реализации заложенного Банку и его филиалу имущества во всех регистрирующих органах Республики Казахстан, переоформлять заложенное имущество в собственность Банка и производить его регистрацию в регистрирующих органах, в случае признания торгов на данное имущество несостоявшимися, получать во всех регистрирующих органах свидетельства о регистрации приобретенного на торгах имущества или переоформленного в собственность Банка данного имущества в случае признания торгов на него несостоявшимися, публиковать в печатных изданиях объявления о проводимых торгах, с правом совершать иные необходимые действия в рамках проведения внесудебной реализации заложенного имущества, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Выписывать и подписывать счета фактуры от имени филиала Банка и заверять вышеуказанные документы печатью филиала Банка.

12. Заключать и подписывать от имени филиала Банка соглашения на инкассирование, по почтовым и курьерским услугам, по обработке архивных документов, соглашения о сотрудничестве с риэлторами, с автосалонами, оценочными компаниями, со страховыми организациями и иными юридическими и физическими лицами, необходимые для деятельности филиала Банка.

13. Подписывать документы валютного контроля в рамках, осуществления расчетов по поручению физических и юридических лиц по их банковским счетам, документации по экспортно-импортному валютному контролю, включая уведомления и отчетность и заверять их соответствующей печатью, а также регистрировать в журнале [illegible] и проставлять печать на контрактах, подлежащих учетной регистрации, формировать валютное дело по экспорту/импорту, вести переписку с Клиентами по экспорту/импорту импортному валютному контролю, подписывать и заверять их соответствующей печать

информацию по валютному контракту по делу экспорта, импорта в модуль «Экспортно-импортный валютный контроль».

14. Выполнять функции агентов валютного контроля и осуществлять контроль за соблюдением требований валютного законодательства Республики Казахстан при проведении филиалом Банка операций, в том числе по поручениям клиентов;

- обеспечивать полноту и объективность учета и отчетности по валютным операциям;
- сообщать о ставших им известными фактах нарушений валютного законодательства Республики Казахстан, допущенных их клиентами, в Национальный банк Республики Казахстан, а также в другие органы валютного контроля и правоохранительные органы в соответствии с их полномочиями, установленными законами Республики Казахстан;
- предоставлять органам валютного контроля информацию о валютных операциях, проводимых с их участием, в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов валютного регулирования.

Для осуществления валютного контроля Поверенный вправе требовать от резидентов и нерезидентов при проведении ими валютных операций:

1) документ, удостоверяющий личность (для физических лиц);
2) документ, подтверждающий право постоянного проживания в Республике Казахстан (для иностранцев и лиц без гражданства);
3) учредительные документы (для юридических лиц);
4) документы, подтверждающие прохождение государственной регистрации (перерегистрации) (для юридических лиц);
5) валютный договор, в том числе с отметкой о присвоении учетного номера контракта в случаях, установленных нормативным актом НБ РК;
6) лицензию, регистрационное свидетельство, свидетельство об уведомлении в случаях, установленных настоящим Законом;
7) документы, подтверждающие исполнение либо на основании которых необходимо исполнение обязательств по сделкам на экспорт (импорт);
8) осуществлять иные действия, в том числе подписывать необходимые документы в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

13. Подписывать все документы, подтверждающие наличие согласия субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитное бюро и/или выдачу кредитного отчета и направлять данные документы в кредитное бюро.

14. Подписывать все предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и нормативными правовыми актами Национального Банка платежные и финансовые документы филиала Банка, письма (запросы, ответы на запросы) по вопросам бухгалтерского и налогового учета, в том числе связанного с постановкой на налоговый учет, а также налоговую отчетность, направляемые данным филиалом Банка в адрес органов государственных доходов, Национального Банка и его филиалов;

15. По операциям, вытекающим из деятельности Банка и его филиала, Поверенный вправе участвовать от имени Банка и его филиала в качестве Кредитора во внесудебной и судебной процедурах банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включая участие в конкурсном (реабилитационном) производстве и обладать всеми правами и нести все обязанности участника указанных процедур, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан, регулирующим вопросы банкротства и реабилитационных процедур.

16. Представлять интересы Банка и его филиала во всех Республиканских государственных предприятиях Комитета регистрационной службы Министерства юстиции Республики Казахстан «Центр по недвижимости», НАО «Государственная корпорация «Правительства для граждан» во всех «Центрах обслуживания населения» всех территориальных органов юстиции, включая Департамент юстиции и его филиалы, во всех регистрационных подразделениях органов дорожной полиции, а также во всех

иных регистрирующих органах Республики Казахстан по всем вопросам, вытекающим из деятельности Банка и его филиала с правом осуществления регистрации всех соглашений и договоров займа и залога (перезалога), договоров купли-продажи недвижимого имущества заключаемых Банком и его филиалом с физическими и юридическими лицами, государственными органами, организациями и учреждениями, подписания и подачи всех необходимых заявлений, в том числе и всех изменений, подлежащих обязательной государственной регистрации, дополнительных соглашений, договоров и соглашений об изменении и/или расторжении ранее заключенных договоров, договоров и соглашений об уступке права требования (цессии) и перевода долга, в том числе с правом подписания справок об общей сумме просроченной задолженности перед Банком, справок об отсутствии либо о наличии ссудной задолженности, а также производить снятие залогового обременения с движимого и недвижимого имущества и аннулирования записи в реестрах о регистрации залога.

Поверенному предоставляется право подавать и подписывать все необходимые заявления, заявки, квитанции, получать справки с регистрирующих органов, свидетельства о регистрации обременения, об аннулировании регистрации обременения, получения необходимых справок и документов, свидетельства о регистрации договоров залога (перезалога), осуществления регистрации иных договоров и соглашений в рамках осуществляемых Банком и его филиалом банковских операций, в том числе и заемных, заключаемых Банком и его филиалом с физическими лицами и подлежащих обязательной регистрации в регистрирующем органе, совершения иных действий, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

17. Поверенный также вправе принимать участие от имени филиала Банка во всех тендерах, проводимых любыми государственными учреждениями, национальными компаниями Республики Казахстан, государственными предприятиями-субъектами естественных монополий с правом подачи и подписания соответствующих конкурсных заявок на участие в данных тендерах;

- подписывать и подавать любые обращения к тендерным комиссиям по вопросам участия в тендерах, а также предоставлять устные и письменные ответы на запросы тендерных комиссий;
- подписывать и направлять организаторам тендера либо тендерным комиссиям свои предложения вместе с приложением всех необходимых для участия в тендерах пакетов документации;
- вносить гарантийный взнос, необходимый для участия в тендере и представлять подтверждающий факт гарантийного взноса документ;
- предоставлять организатору тендера или тендерной комиссии всю необходимую для участия в тендере информацию;
- в случаях, предусмотренных организатором тендера или в случаях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан принимать участие в заседаниях тендерной комиссии;
- заключать и подписывать с организаторами тендеров все необходимые договоры государственных закупок товаров, услуг, работ, подписывать все необходимые заявки, квитанции, справки и совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан, необходимые для участия в проводимых тендерах.

18. Также поверенному предоставляется право осуществлять все необходимые действия, связанные с предоставлением в уполномоченные органы государственных доходов информации о распределении годовой суммы платы за размещение наружной (визуальной) рекламы, указанной в разрешительных документах по каждому структурному подразделению, с правом подписания необходимых документов.

19. Быть представителем Банка и его филиала в качестве истца, ответчика, третьего лица, участвующего в деле при рассмотрении гражданских дел во всех судах всех инстанций Республики Казахстан, уполномоченных рассматривать гражданские дела. В связи с этим, Поверенный вправе совершать от имени Банка и его филиала все процессуальные действия, предусмотренные действующим гражданско-процессуальным законодательством Республики Казахстан для истца, ответчика, третьего лица, участвующего в деле, включая, но не ограничиваясь: право подачи и подписания искового заявления (в том числе встречного), признания иска, отказа от иска, изменения предмета и основания иска, суммы иска, возражений и отзывов на предъявленный иск; право знакомиться с материалами дела, делать выписки, снимать копии в любом объеме, получать все процессуальные документы по делу и расписываться в их получении; право представлять доказательства; право подавать и подписывать заявления, заявлять ходатайства, в том числе и об истребовании дополнительных доказательств, жалобы, отводы, в том числе и подписывать их; давать показания на родном языке или языке, которым владеет Поверенный; пользоваться помощью переводчика; знакомиться с протоколами судебных заседаний, подавать на них замечания; получать постановления, решения, определения суда; участвовать в судебном разбирательстве дела и давать объяснения суду, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного процесса вопросам, задавать вопросы лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам; выступать в судебных прениях, подписывать и подавать жалобы на действия суда и председательствующего по делу судьи; право обжаловать решение, определение и постановления судов всех инстанций, с правом подписания апелляционных, кассационных, надзорных, частных и иных жалоб на постановления, решения и определения судов; право знать о принесенных по делу жалобах, ходатайствах и протестах и подписывать и подавать на них свои возражения, участвовать в судебных заседаниях судов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, рассматривающих дела по апелляционным, кассационным и надзорным жалобам (протестам), производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора, подписывать и подавать ходатайства в органы прокуратуры о принесении протеста в порядке надзора на действия и все акты, включая решения и постановления государственных и судебных органов Республики Казахстан; участвовать в судебном рассмотрении заявленных жалоб, ходатайств и протестов; право заключения и подписания мирового соглашения, требования принудительного исполнения судебного решения, приказа, определения, постановления, получения присужденных Банку и его филиалу имущества или денег, подписывать и подавать жалобы на действия и издаваемые акты приставов, Департамента по исполнению судебных актов при МЮ РК, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе исполнительных действий, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражать против доводов и ходатайств других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы, обжаловать действия или решения судебного исполнителя по вопросам исполнительного производства, а также иных прав, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

20. Быть представителем Банка, и его филиала, в качестве потерпевшего, а также лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении при рассмотрении судами и иными государственными органами Республики Казахстан, уполномоченными рассматривать дела по административным правонарушениям и осуществлять производство по ним, в том числе в Национальном Банке и всех его филиалах. В связи с этим, Поверенный вправе совершать от имени Банка

и его филиала все процессуальные действия, предусмотренные для потерпевшего и/или лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном действующим Кодексом об административных правонарушениях Республики Казахстан включая, но не ограничиваясь: право знакомиться с протоколом и со всеми материалами дела, делать письменные и устные замечания по содержанию и оформлению протокола, давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, представлять доказательства, обжаловать протокол об административном правонарушении и постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное судами и/или государственными органами, уполномоченными рассматривать дела по административным правонарушениям, при рассмотрении дела выступать на родном языке или языке, которым владеет, пользоваться услугами переводчика, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, подписывать и/или отказываться от подписания составленного протокола об административном правонарушении и излагать свои мотивы отказа от подписи такого протокола, подписывать и подавать обращения (ходатайства) в органы прокуратуры о принесении протеста на вступившие в законную силу постановления и определения судов и государственных органов, уполномоченных рассматривать дела по административным правонарушениям, обращаться с ходатайством о пересмотре вступивших в законную силу постановлений и определений судов и государственных органов, уполномоченных рассматривать дела по административным правонарушениям, подписывать и предъявлять требования о восстановлении прав и возмещении причиненного актами и действиями судов и государственных органов, уполномоченных рассматривать дела об административном правонарушении имущественного и морального вреда, обладать и пользоваться иными правами, предоставленными потерпевшему, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, а также лицу, привлеченному к административной ответственности, предоставленными действующим Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

21. Представлять интересы Банка, и его филиала, во всех правоохранительных органах и судах всех инстанций Республики Казахстан, в том числе в органах, осуществляющих предварительное следствие и дознание в качестве законного представителя Банка и его филиала как потерпевшей стороны, частного обвинителя и в качестве гражданского истца в уголовном процессе с правом ознакомления с материалами уголовного дела, правом делать из него выписки, знать о предъявленном обвиняемому (обвиняемым) обвинении и сущности предъявленного обвинения, заявлять письменные и устные ходатайства, подписывать и предъявлять гражданский иск в уголовном процессе, давать объяснения по предъявленному иску, представлять материалы для приобщения к уголовному делу, давать показания, подписывать и подавать заявления, участвовать с разрешения следователя или/и дознавателя в производстве следственных действий по уголовному делу, знакомиться с протоколами следственных действий, производимых с его участием и подавать на них замечания, знакомиться по окончании расследования со всеми материалами дела, выписывать из него любые сведения и в любом объеме, получить копии постановлений о возбуждении уголовного дела, о признании его потерпевшим либо об отказе в этом, копию обвинительного заключения, приговора и/или постановлений судов всех инстанций, участвовать в судебных заседаниях по уголовному делу, поддерживать государственного обвинителя в судебном заседании, самостоятельно поддерживать обвинение в суде в случае отказа государственного обвинителя от обвинения, подписывать и подавать жалобу в суд по делам частного обвинения и поддерживать обвинение в суде, получать все процессуальные документы, предусмотренные к выдаче потерпевшей стороне, гражданскому истцу и расписываться в их получении, обжаловать действия и все акты органов и должностных лиц, осуществляющих предварительное следствие и дознание, прокуратуры, суда и судебных

исполнителей, Департамента по исполнению судебных актов при МЮ РК, включая приговора и постановления судов всех инстанций, обладать иными правами представителя потерпевшей стороны, частного обвинителя и гражданского истца, предусмотренными действующим уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан.

Поверенный также вправе подписывать:

- договоры о медиации;
- подписывать соглашения об урегулировании споров (конфликтов).

Также Поверенному предоставляется право следующие действия и полномочия с правом подписания:

1) оформление документов, необходимых для открытия от имени АО «Банк ЦентрКредит» счета на корпоративную платежную карточку для представительских расходов;

2) проведение операций по данному счету с использованием корпоративной платежной карточки в пределах лимитов, установленных АО «Банк ЦентрКредит»;

Вышеуказанные полномочия включают право подписания Поверенным необходимых договоров, справок и иных документов по вышеуказанным действиям и операциям;

3) подписание приказов по оплате за выход на работу в ночное время суток, выходные и праздничные дни. Подписание должностных инструкций, а также утверждение положения о подразделениях;

4) регистрацию/снятие с регистрации Положений о филиале Банка, в том числе регистрацию изменений и дополнений в Положения о филиале Банка в уполномоченном регистрирующем органе, получение зарегистрированного Положения о филиале, изменений и дополнений в положение о филиале Банка, подписание, подачу и получение писем, запросов, ответов на запросы, уведомлений, ходатайств и иных документов, необходимых для выполнения вышеуказанных полномочий.

Настоящая доверенность выдана Поверенному с правом передоверия третьим лицам, за исключением полномочий по подписанию мирового соглашения, договоров о медиации и соглашений об урегулировании споров (конфликтов), а также за исключением полномочий по признанию иска, отказа от иска, изменения предмета и основания иска, суммы иска сроком по тридцать первое января две тысячи двадцатого года включительно.

Председатель Правления **Хусаинов Г.А.**

Прошито и
пронумеровано на
9 листах

СЕНІМХАТ

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы
Екі мың он тоғызыншы жылғы қаңтардың отызы

«Банк ЦентрКредит» Акционерлік Қоғамы (БСН 980640000093, Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитеті 25.05.2004 жылы берген Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама, мекенжайы: Алматы қаласы, Медеу ауданы, әл-Фараби даңғылы, 38) атынан 14.01.2019 жылғы №6-2/234/552-1 сенімхаттың негізінде іс-әрекет ететін Алматы қалалық филиалының (бұдан кейін мәтін бойынша – филиал) директоры Шегебаев Нурлан Умирбекович (17.06.1982 жылы Қызылорда облысында туған, ЖСН 820617301925, тұратын мекенжайы: Алматы қаласы, Шевченко көшесі, 154/122) Банктің келесі қызметкерлеріне:

Ниязова Зарина Абдулхаевна, 08.11.1987 жылы Алматы қаласында туылған, ЖСН 871108400363, тұратын мекенжайы Алматы к., Жетысу 3 к., 55 үй, 100 п.;

Банктің атынан келесі құжаттарға екінші қол қою құқығы берілсін:

1. бланкілік кепілдік міндеттемелер (хаттар);
2. клиенттердің «Банк ЦентрКредит» АҚ-ғы шоттарындағы ақшасы, оған қоса клиенттердің шоттарына болашақта келіп түсетін ақшасы қамсыздандыру болып табылатын кепілдік міндеттемелер (хаттар);
3. тендерлерге, аукциондарға, мемлекеттік сатып алуға және басқа да конкурстарға қатысу үшін берілетін кепілдік міндеттемелер;
4. жасасқан шарттар бойынша міндеттемелердің орындалуын қамсыздандыру үшін берілетін кепілдік

ДОВЕРЕННОСТЬ

Республика Казахстан, город Алматы,
Тридцатое января две тысячи девятнадцатого года

Акционерное Общество «Банк ЦентрКредит», БИН 980640000093, Справка о государственной перерегистрации юридического лица от 25.05.2004 года, выдано Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства Юстиции Республики Казахстан, расположенное по адресу: город Алматы, Медеуский район, проспект Аль-Фараби, 38, в лице Директора Алматинского городского филиала (далее по тексту - Филиал), г-на Шегебаева Нурлана Умирбековича, 17.06.1982 года рождения, уроженца Кызылординской области, ИИН 820617301925, проживающего по адресу: город Алматы, ул. Шевченко, 154/122, действующего на основании доверенности № 6-2/234/552-1 от 14.01.2019 года уполномочивает следующего сотрудника Банка:

Ниязова Зарина Абдулхаевна, ИИН 871108400363, 08.11.1987 года рождения, уроженку г.Алматы, проживающая по адресу г.Алматы, ул. Жетысу 3, дом 55, к-ра 100;

на подписание от имени Банка следующих документов, наделить правом второй подписи:

1. бланковые гарантийные обязательства (письма);
2. гарантийные обязательства (письма), обеспечением которых являются деньги, находящиеся на счетах клиентов в АО «Банк ЦентрКредит» включая деньги клиентов, которые поступят на его счета в будущем;
3. гарантийные обязательства для участия в тендерах, аукционах, государственных закупках и иных
4. гарантийные обязательства для обеспечения исполнения обязательств по заключённым договорам

КЕЛЕСІ БЕТТЕ ТҰРЫҢЫЗ
СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

4190126

міндеттемелер;
5. Банктің Бас офисінің құзыретті органы мақұлдаған кепілдік міндеттемелер;
6. бір қарыз алушыға өз бетінше кредит беру бойынша филиалдарға бекітілген лимиттердің аясындағы кепілдік міндеттемелер;
7. банктік кепілдік беру бойынша қызмет көрсету туралы шарттар;
8. берілген банктік кепілдіктер бойынша міндеттердің орындалуын камсыздандыру үшін жасалатын шарттарды бұзу және/немесе өзгерту туралы келісімдерді қоса алғанда, шарттар/қосымша келісімдер, соған қоса, бірақ бұлармен шектелмей, кепілге беру, кардарлық, кепілдік, кепілдеме шарттары және «Ақшалай нысанда орындауды көздейтін банктік кепілдіктер беру» атты банктік операциядан пайда болатын және оған қатысты басқа да құжаттар;
9. жеке және заңды тұлғаларға, сонымен қатар меншік нысанына қарамастан ұйымдардың, мемлекеттік органдар мен мекемелердің мекенжайларына жөнелтілетін хаттар/анықтамалар (сұраулар, сұрауларға жасалған жауаптар), тендерге қатысу үшін берілетін мерзімінен кешіктірілген несиелік, оның ішінде клиенттің Банк алдындағы міндеттемелерінің барлық түрлері бойынша несиелік және басқа берешектің болмауы, сонымен қатар несиелік, мерзімінен кешіктірілген несиелік және Банк алдындағы басқа да (кредиттер, аккредитивтер, кепілдіктер, авальданған және есептік вексельдер бойынша) берешектің болуы/болмауы туралы анықтамалар.

5. гарантийные обязательства, одобренные компетентным органом Головного Офиса Банка;
6. гарантийные обязательства в рамках установленных филиалам лимитов самостоятельного кредитования на одного заёмщика;
7. договоры об оказании услуги по предоставлению банковской гарантии;
8. договоры/дополнительные соглашения, включая соглашения о расторжении и/или изменении договоров, заключаемые для обеспечения исполнения обязательств по предоставляемым банковским гарантиям, включая, но, не ограничиваясь, договоры залога, заклада, гарантии, поручительства и иные документы, вытекающие и касающиеся банковской операции «Выдача банковских гарантий, предусматривающих исполнение в денежной форме»;
9. письма/справки (запросы, ответы на запросы) направляемые в адрес физических и юридических лиц, а также в организации, независимо от их форм собственности, в государственные органы и учреждения: справки для участия в тендере об отсутствии просроченной ссудной и иной, в том числе ссудной задолженности по всем видам обязательств клиента перед Банком, а также о наличии/отсутствии ссудной, просроченной ссудной и иной задолженности перед Банком (по кредитам, аккредитивам, гарантиям, авалированным и учетным векселям).

Осы сенімхатта көрсетілген өкілеттіктер үшінші тұлғаға қайта сеніп тапсыру құқығынсыз берілді.

Полномочия, указанные в настоящей доверенности предоставлены без права передоверия третьим лицам.

Осы сенімхат қоса есептегенде екі мың жиырмасыншы жылдың отыз бірінші қаңтарына дейінгі мерзімге берілді.

Настоящая доверенность выдана на срок по тридцать первое января две тысячи двадцатого года включительно.

Қолы _____

Подпись _____

Мен, Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитеті 04.11.2015 жылы берген №15019473 мемлекеттік лицензияның негізінде іс-әрекет ететін Алматы қаласының нотариусы Абусыдыкова Айжан Бекбосыновна, Алматы қаласында, 2019 жылғы «30» қаңтарда осы сенімхатты растадым.

Сенімхатқа Шегебаев Нурлан Умирбекович менің көзімше қол қойды. Сенім білдірушінің жеке тұлғасы анықталды, іс-әрекетке кабілеттілігі, «Банк ЦентрКредит» Акционерлік Қоғамының құқыққа кабілеттілігі, сондай-ақ оның өкілінің өкілеттігі тексерілді.

Тізілімде №790 болып тіркелді.

Өндіріп алынған сома: 1263 теңге «Нотариат туралы» заңнын 30-1 б. 2, 2 т.а.

Нотариус

Город Алматы, «30» января 2019 года, настоящая доверенность удостоверена мной, Абусыдыковой Айжан Бекбосыновной, нотариусом города Алматы, действующим на основании государственной лицензии №15019473, выданной Министерства Юстиции Республики Казахстан 04.11.2015 года.

Доверенность подписана гр. Шегебаевым Нурланом Умирбековичем в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его, правоспособность Акционерного Общества «Банк ЦентрКредит», а также полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № 790

Сумма оплаченная частному нотариусу: 1263 тенге, на основании закона «о Нотариате» ст. 30-1, п 2, п.п 2

Нотариус

256

СЕНІМХАТ

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы
Екі мың он тоғызыншы жылғы қаңтардың отызы

«Банк ЦентрКредит» Акционерлік Қоғамы (БСН 980640000093, Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитеті 25.05.2004 жылы берген Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама, мекенжайы: Алматы қаласы, Медеу ауданы, әл-Фараби даңғылы, 38) атынан 14.01.2019 жылғы № 6-2/234/552-1 сенімхаттың негізінде іс-әрекет ететін Алматы қалалық филиалының (бұдан кейін мәтін бойынша – филиал) директоры Шегебаев Нурлан Умирбекович (17.06.1982 жылы Қызылорда облысында туған, ЖСН 820617301925, тұратын мекенжайы: Алматы қаласы, Шевченко көшесі, 154/122) Банктің келесі қызметкерлеріне:

Габдрахманова Анель Габдуллаевна, 21.01.1974 жылы Алматы қаласында туылған, ЖСН 740121400692, тұратың мекенжайы Алматы к., Навои к., 324 үй, 45 п.;

Банктің атынан келесі құжаттарға бірінші кол кою құқығы берілсін:

1. бланкілік кепілдік міндеттемелер (хаттар);
2. клиенттердің «Банк ЦентрКредит» АҚ-ғы шоттарындағы ақшасы, оған қоса клиенттердің шоттарына болашақта келіп түсетін ақшасы қамсыздандыру болып табылатын кепілдік міндеттемелер (хаттар);
3. тендерлерге, аукциондарға, мемлекеттік сатып алуға және басқа да конкурстарға қатысу үшін берілетін кепілдік міндеттемелер;
4. жасасқан шарттар бойынша міндеттемелердің орындалуын

ДОВЕРЕННОСТЬ

Республика Казахстан, город Алматы,
Тридцатое января две тысячи девятнадцатого года

Акционерное общество «Банк ЦентрКредит», БИН 980640000093, Справка о государственной перерегистрации юридического лица от 25.05.2004 года, выдано Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства Юстиции Республики Казахстан, расположенное по адресу: город Алматы, Медеуский район, проспект Аль-Фараби, 38, в лице Директора Алматинского городского филиала (далее по тексту - Филиал), г-на Шегебаева Нурлана Умирбековича, 17.06.1982 года рождения, уроженца Кызылординской области, ИИН 820617301925, проживающего по адресу: город Алматы, ул. Шевченко, 154/122, действующего на основании доверенности № 6-2/234/552-1 от 14.01.2019 года уполномочивает следующего сотрудника Банка:

Габдрахманова Анель Габдуллаевна, ИИН 740121400692, 21.01.1974 года рождения, уроженку г.Алматы, проживающая по адресу г.Алматы, ул. Навои, дом 324, к-ра 45;

на подписание от имени Банка следующих документов, наделить правом первой подписи:

1. бланковые гарантийные обязательства (письма);
2. гарантийные обязательства (письма), обеспечением которых являются деньги, находящиеся на счетах клиентов в АО «Банк ЦентрКредит» включая деньги клиентов, которые поступят на его счета в будущем;
3. гарантийные обязательства для участия в тендерах, аукционах, в государственных закупках, конкурсах;
4. гарантийные обязательства для обеспечения выполнения обязательств по

4190073

камсыздандыру үшін берілетін кепілдік міндеттемелер;

5. Банктің Бас офисінің құзыретті органы мақұлдаған кепілдік міндеттемелер;

6. бір қарыз алушыға өз бетінше кредит беру бойынша филиалдарға бекітілген лимиттердің аясындағы кепілдік міндеттемелер;

7. банктік кепілдік беру бойынша қызмет көрсету туралы шарттар;

8. берілген банктік кепілдіктер бойынша міндеттердің орындалуын камсыздандыру үшін жасалатын шарттарды бұзу және/немесе өзгерту туралы келісімдерді қоса алғанда, шарттар/қосымша келісімдер, соған қоса, бірақ бұлармен шектелмей, кепілге беру, кардарлық, кепілдік, кепілдеме шарттары және «Ақшалай нысанда орындауды көздейтін банктік кепілдіктер беру» атты банктік операциядан пайда болатын және оған қатысты басқа да құжаттар;

9. жеке және заңды тұлғаларға, сонымен қатар меншік нысанына қарамастан ұйымдардың, мемлекеттік органдар мен мекемелердің мекенжайларына жөнелтілетін хаттар/анықтамалар (сұраулар, сұрауларға жасалған жауаптар), тендерге қатысу үшін берілетін мерзімінен кешіктірілген несиелік, оның ішінде клиенттің Банк алдындағы міндеттемелерінің барлық түрлері бойынша несиелік және басқа берешектің болмауы, сонымен қатар несиелік, мерзімінен кешіктірілген несиелік және Банк алдындағы басқа да (кредиттер, аккредитивтер, кепілдіктер, авальданған және есептік вексельдер бойынша) берешектің болуы/болмауы туралы анықтамалар.

заключённым договорам;

5. гарантийные обязательства, одобренные компетентным органом Головного Офиса Банка;

6. гарантийные обязательства в рамках установленных филиалам лимитов самостоятельного кредитования на одного заёмщика;

7. договоры об оказании услуги по предоставлению банковской гарантии;

8. договоры/дополнительные соглашения, включая соглашения о расторжении и/или изменении договоров, заключаемые для обеспечения исполнения обязательств по предоставляемым банковским гарантиям, включая, но, не ограничиваясь, договоры залога, заклада, гарантии, поручительства и иные документы, вытекающие и касающиеся банковской операции «Выдача банковских гарантий, предусматривающих исполнение в денежной форме»;

9. письма/справки (запросы, ответы на запросы) направляемые в адрес физических и юридических лиц, а также в организации, независимо от их форм собственности, в государственные органы и учреждения: справки для участия в тендере об отсутствии просроченной ссудной и иной, в том числе ссудной задолженности по всем видам обязательств клиента перед Банком, а также о наличии/отсутствии ссудной, просроченной ссудной и иной задолженности перед Банком (по кредитам, аккредитивам, гарантиям, авалированным и учетным векселям).

Осы сенімхатта көрсетілген өкілеттіктер үшінші тұлғаға қайта сенім тапсыру құқығынсыз берілді.

Полномочия, указанные в настоящей доверенности предоставлены без права передоверия третьим лицам.

Осы сенімхат қоса есептегенде екі мың жиырмасыншы жылдың отыз бірінші қаңтарына дейінгі мерзімге берілді.

Настоящая доверенность выдана на срок по тридцать первое января две тысячи двадцатого года включительно.

Қолы _____

Подпись _____

Мен, Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитеті 04.11.2015 жылы берген №15019473 мемлекеттік лицензияның негізінде іс-әрекет ететін Алматы қаласының нотариусы Абусыдыкова Айжан Бекбосыновна, Алматы қаласында, 2019 жылғы «30» қаңтарда осы сенімхатты растадым.

Сенімхатқа Шегебаев Нурлан Умирбекович менің көзімше қол қойды. Сенім білдірушінің жеке тұлғасы анықталды, іс-әрекетке қабілеттілігі, «Банк ЦентрКредит» Акционерлік Қоғамының құқыққа қабілеттілігі, сондай-ақ оның өкілінің өкілеттігі тексерілді.

Тізілімде №774 болып тіркелді.

Өндіріп алынған сома: 1263 теңге «Нотариат туралы» заңның 30-1, 6), 2т. 2 т.а.

Нотариус

Город Алматы, «30» января 2019 года, настоящая доверенность удостоверена мной, Абусыдыковой Айжан Бекбосыновной, нотариусом города Алматы, действующим на основании государственной лицензии №15019473, выданной Министерства Юстиции Республики Казахстан 04.11.2015 года.

Доверенность подписана гр. Шегебаевым Нурланом Умирбековичем в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его, правоспособность Акционерного Общества «Банк ЦентрКредит», а также полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № 774

Сумма оплаченная частному нотариусу: 1263 тенге, на основании закона «о Нотариате» ст. 30-1, п 2, п.п 2

Нотариус