#ID8043199 №121240019897/190069/00

Жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы №68 2019-06-04

Басшысы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын Ақмола облысы дене шынықтыру және спорт басқармасының "Жоғары спорттық шеберлік мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі Ақмола облысы әкімдігінің 2013 жылғы 26 наурызындағы № А-2/122 қаулысымен бектілген, жарғы негізінде әрекет ететін Шокенов Аян Абаевич бір тараптан және Басшысы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын "СТРОИТЕЛЬ" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан жарғының негізінде әрекет ететін Лунёв Денис Владимирович, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және 2019-05-13 № 3224711-ОК1 Ашық конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объект – мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты (Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті:
ерекшелігі бойынша 032--421 Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 116У көшесінде орналасқан жеңілатлетикалық манеж ғимаратын күрделі жөндеу жылу және желдету жүйесі);

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2.2 Жұмыстар - Көкшетау қ., Абай к-сі, 116У мекенжайында орналасқан жеңіл атлетикалық манежді күрделі жөндеу Жобасы бойынша орындалады, онда Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 116У көшесінде бар.
Бас жобалаушы - "Бота-сәулет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын жұмыстардың тізбесі (1-қосымша);

3) Жобалық-сметалық құжаттама

3) консорциялық келісім (Консорциуммен Шарт жасасқан жағдайда);

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 29 028 187.44 (жиырма тоғыз миллион жиырма сегіз мың жүз сексен жеті тенге қырық төрт тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 3 110 162.94 тенге (үш миллион жүз он мың жүз алпыс екі тенге тоқсан төрт тиын)

3.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт
032 Ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелер мен ұйымдардың күрделі шығыстары бюджеттік бағдарламасы, 421 Жайларды, ғимараттарды, құрылыстарды, беру қондырғыларын күрделі жөндеу ерекшелігі бойынша - 29 028 187.44 (жиырма тоғыз миллион жиырма сегіз мың жүз сексен жеті тенге қырық төрт тиын) оның ішінде ҚҚС 2019 жылы тіркеуге жатады.

3.3 Орындалған жұмыстар үшін ақы төлеуді Тапсырыс беруші Тараптар Орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Мердігердің іс жүзінде есеп шотына ақша қаражатын аудару жолымен төлейді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні қазынашылық органға тапсырғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні құрылысты аяқтаудың соңғы жылында пайдалануға қабылдау туралы актіні қазынашылық органға тапсырғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.

3.4 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.5 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) орындалған Жұмыстардың актісі;

3) Қағидаларға 22-5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

4) Мердігер Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың жалпы сомасын сипаттай, көрсете отырып, шот-фактура;

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт жасалған күннен бастап он жұмыс күні ішінде 870 845.62 теңгеге тең Шарттың жалпы сомасының үш пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 0.00 теңгеге тең Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәндері бойынша көзделген аванс мөлшерлерін, міндеттенеді, бұл жалпы алғанда мынадай:
мемлекеттік сатып алу веб-порталына (бұдан әрі – веб-портал) растайтын құжаттың көшірмесін орналастыра отырып, "ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ, № KKMFKZ2A , KZ190705022850275001 БСК Тапсырыс берушінің банк шотына кепілдікті ақшалай жарна банк шотына кепілдікті ақшалай жарна;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 22-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін ол Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Мердігердің Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

10) Орындаушы негізгі лауазымдарға біліктілік мәліметтерінде көрсетілген қызметкерлерді

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жалдайды. Осы тұлғаларды басқалармен ауыстыру кезінде Орындаушы Тапсырыс берушінің осындай ауыстыру туралы жазбаша келісімін алуға тиіс. Жаңа қызметкерлердің біліктілігі біліктілік мәліметтерінде көрсетілген қызметкерлердің біліктілігіне тең немесе одан жоғары болуы тиіс;
11) Мердігер осы Шартпен белгіленген мерзімдерде Тапсырыс берушіге мемлекеттік сатып алу туралы қол қойылған шартты ұсынбаған немесе мемлекеттік сатып алу туралы шартты жасап, мемлекеттік сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбеген жағдайда, мұндай Мердігер мемлекеттік сатып алу туралы шартты жасаудан жалтарған деп танылады;
12) Шарттың орындалуын қамтамасыз ету үшін енгізілген қаражаттарды Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні бекіткеннен кейін Орындаушыға қайтарады. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда қаражат Орындаушыға қайтарылмайды;
13) Тараптардың әрқайсысы зиянның, шығынның, денсаулығына зиян келтіруге және бірлескен іс-әрекеттерінің немесе әрекетсіздіктерінің салдарынан адамдардың өміріне залал келтіргені үшін жауапты болады және оларды екінші тарапқа өтейді. Орындаушы мекемедегі өндірістік жұмыстың қауіпсіздігіне толық жауап береді. Учаскеде табылған және құндылығы бар тарихи немесе өзге де мүдделерін білдіретін кез-келген табыстар Тапсырыс берушінің меншігі болып табылады. Орындаушы тапсырыс берушіге осындай табыстарды хабардар етуі және актіге сәйкес оларды Тапсырыс берушіге тапсыруы тиіс;
14) Орындаушы мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасаудан жалтарған деп танылған жағдайда Тапсырыс беруші: 1) өзі енгізген конкурсқа қатысуға арналған өтінімді ұстап қалады және уәкілетті органға тиісті ақпарат ұсынады және мұндай Орындаушыны мемлекеттік сатып алудың ықылассыз қатысушысы деп тану туралы талап арызбен сотқа жүгінеді; 2) мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасауға мұндай әлеуетті өнім берушіні мәжбүрлеу , сондай-ақ мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасаудан жалтарумен келтірген зиянды өтеу туралы талап арызбен сотқа жүгінуге құқылы;
15) Тапсырыс беруші мен Орындаушының арасында Объектінің күрделі жөндеу мәселелеріне қатысты ресми қарым-қатынасы жазбаша түрде ғана жарамды. Орындаушы Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатынсыз, қосалқы Орындаушылармен жалпы жұмыс көлемінің (орындау құнының) 1/2 мөлшерінен аспайтын Шарт жасай алады, бірақ Шартты үшінші тұлғаға бере алмайды. Қосалқы Орындаушылардың болуы Тапсырыс беруші мен Орындаушы арасындағы Шарттың талаптарын өзгертпейді;
16) Орындаушы осы Шартпен, жобалық-сметалық құжаттамамен және СНжЕ, ТШ, СанЕжН және басқа да нормативтік құжаттарға сәйкес қарастырылған барлық жұмыстардың орындалуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ ҚР Азаматтық кодекс 655 б. 3 т. сәйкес жалпы көлем есебінен шарт жасау күнінен бастап 0,7-1 айға дейінгі мерзімде сметалық құжаттамада ескерілмеген ҚЖЖ көлемдерінің орындалуын қамтамасыз етуге;
17) Учаскеде Қосалқы орындаушылар болған кезде Орындаушы Тапсырыс берушінің қатысуынсыз өз жұмысын жеке өзі үйлестіруге тиісті. Тапсырыс беруші Орындаушыға объект құрылысына арналған жобалық-сметалық құжаттаманы толық аяқтап және қабылдау-тапсыру актісі бойынша Учаскені осы Шартты жасау сәтінен бастап, сондай-ақ объектінің пайдалануға қабылдау актісін бекітгенге дейін Орындаушы Тапсырыс берушіге тапсыруға міндетті техникалық-орындаушылық құжаттаманың бекітілген тізімін тапсырады. Құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуге рұқсат алу күніУчаскені тапсыру күні болып саналады;
18) Егер басқа тарап оның Шартпен көзделген түбегейлі талаптарынан айыратын Шарт талаптарын айтарлықтай бұзушылық жасаса, Тапсырыс беруші немесе Орындаушы Шартты жұмыстарды орындау мерзіміне дейін бұза алады;
19) Орындаушының объектіні күрделі жөндеуге тапсырыс берушінің қаржыландыруына байланыссыз қаражаты болуы тиіс;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

20) Орындаушы осы Шарт бойынша жұмыстың барлық түрлерінің жұмыс кестесіне сәйкес орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді. Жұмыс кестесінен артта қалған жағдайда Тапсырыс беруші осы Шарттың 26-тармағында көзделген орындаушыға қатысты шаралар қолдануға құқылы;
21) Егер Орындаушы Шартта, сондай-ақ жеке жұмыс кезеңдерін жасау кестесінде айтылған мерзім ішінде жұмыстарды орындамаса немесе Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісті түрде орындамаса, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына зиян келтірмей, шарт шеңберінде Шарттың бағасынан тұрақсыздық айыбы түрінде әр мерзімі өткен күн үшін Шарт сомасының 0,1% сома, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық емес соманы шегеруге (өндіріп алуға) міндетті. Тапсырыс беруші ақша алған тарап жағынан Шарт бойынша міндеттемелер, бұған Шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімін бұзу жағдайын қосқанда орындалмаған немесе тиісті түрде орындалмаған жағдайда тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) өндіріп алуды қамтамасыз етеді;
22) Мемлекеттік сатып алу туралы шарттың жалпы құнына тапсырыс берушінің 2% мөлшеріндегі сомасы қосылған;
23) Тапсырыс беруші тиісті негіздеуші материалдарды алған кезде ғана тапсырыс берушінің күтпеген жұмыстар мен шығындарға арналған қаражат резервін төлеу құқығын өзіне қалдырады. Осы шығындарды мердігерлер пайдаланбаған және/немесе негіздеуші құжаттарды ұсынбаған жағдайда, мердігердің жұмысына ақы төлеу осы соманы шегере отырып жүзеге асырылады;
24) Тапсырыс берушінің күтілмеген жұмыстар мен шығындарға арналған қаражат қоры аталған қордан қаражатты пайдаланудың әрбір жағдайы үшін жеке ресімделетін жобаны бекіткен органның/ұйымның ресми рұқсатымен пайдаланылады. Бұл ретте келесі құжаттар жасалып, жобаны бекіткен органның/ұйымның қарауына ұсынылады: - бастамашылық еткен тараптың (Тапсырыс берушінің, Жобалаушының немесе Орындаушының) жобаны бекіткен органға қордан қаражатты пайдалану қажеттігін қысқаша сипаттаумен және сұралатын соманы көрсету арқылы өтініш білдіру; - қордан қаражатты және сұралатын соманы пайдалану қажеттігі негізделген түсіндірбе жазба; - бекітілген жоамен салыстырғанда өзгерістер/нақтылаулар енгізілетін жұмыс құжаттамасының бөлімдері мен комплектері; - жобалық-сметалық құжаттаманы әзірлеген жобалық ұйым жасайтын қосымша жұмыстар мен шығындарға арналған сметалар; - әзірлеу қажет болған кезде жеке сметалық нормаларды, технологиялық карталарды немесе техникалық-нормалаушы карталарды әзірлеу құнын есептеу; - негізінде тапсырыс берушінің қаражат қорынан күтілмеген жұмыстар мен шығындарға сұралатын соманы пайдалануға рұқсат туралы жобаны бекіткен органның/ұйымның бұйрығы/өкімі/ шешімі шығатын әрбір нақты жағдай үшін (тапсырыс берушінің қорынан қаражат пайдалануды талап ететін жағдаяттарға байланысты) өзге де қажетті құжаттар. Тапсырыс берушінің күтілмеген жұмыстар мен шығындарға арналған қаражат қорының пайдаланылмаған бөлігі тиісті бюджетке қайтарылуға жатады

4.2 Мердігер:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) Жұмыстарды орындау үшін Мердігер мамандарының кіруін қамтамасыз етуге;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-4-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

3-1) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

4) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге міндеттенеді.

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап үш күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілетін болады.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6.1 Жұмыс орындалды деп саналады Өнім берушінің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда орындалды деп саналады.

6.2 Өнім беруші/Орындаушы орындалған жұмыстарды қабылдап алу/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар Қазақстанда шығарылған материалдардан жасалған және жабдықтан шығарылған жағдайда - белгіленген үлгіде түпнұсқа немесе көшірме (не уәкілетті ұйым бекіткен) «СТ-KZ» тауардың шығарылуы туралы сертификат немесе Сәйкестік сертификаты / белгіленген тәртіпте берілген Тауар сәйкестігі туралы декларация беріледі.

2) егер жұмыстар шетелде шығарылған материалдардан жасалған және жабдықтан шығарылған болса - тұпнұсқасы немесе белгіленген тәртіпте шығарылған елінің тиісті органы берген Тауардың шығуы туралы тиісті сертификаттың нотариалдық куәландырылған көшірмесі беріледі.
Осы тармақтың талаптары құны республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген бесжүз айлық есептік көрсеткіштен асатын мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға таратылады.

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтардың техникалық ерекшеліктерге және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама сәйкес болуына, Жұмыстар оның сапасын техникалық ерекшеліктің және (немесе) жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады. Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс

7.2 Мердігер Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 3 жыл мерзіміне береді.

7.3 Мердігер орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

8 Тараптардың жауапкершілігі

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол бақылау шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды есептемегенде, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты Мердігерге Шартпен қаралған мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге кешіктірілген әр күн үшіншарттың тиесілі сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімақы) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10%артпауы тиіс.

8.3 Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігер міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда Мердігерден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады) немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда орындалмаған міндеттемелер сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімақының) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 % артық болмауы тиіс.

8.4 Мердігер Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап екі айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолдануы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құны үшін төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) төлеуосы Шартта көзделген міндеттерді орындаудан Тараптарды босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

8.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Мердігер осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері жиынтығында орындалатын жұмыстардың екіден бір көлемінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге беруге тыйым салынады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді

8.9 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша Мердігер өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2019-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігер нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер 15 күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса;

3) Мердігер Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау 10 күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Мердігер жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

3) уәкілетті орган, олар бойынша міндеттемелер тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасын бұза отырып, Шарт жасасу фактісін айқындаса;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі біткенше жұмыстар орындалған жағдайларды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес соманы енгізбеу жолымен Шартты жасасудан жалтарса мемлекеттік сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

10 Хабарлама

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

12.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Мердігер бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

13 Басқа да шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

13.3 Өнім жеткізушінің таңдауы үшін негіз болып табылатын сапаның өзгермеуі мен басқа жағдайларда жасалған Шартқа:

1) жұмыстардың бағасын және тиісінше Шарттың сомасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісім бойынша;

2) мемлекеттік сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға өзгерістер енгізілсе және Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тәртіппен қабылданған мұндай өзгерістердің сомасына қосымша ақша бөлу туралы шешім қабылданса Шарттың сомасын көбейту бөлігінде;

3) осы тармақтың 2) тармақшасында көрсетілген жұмыстарды қоспағанда, осы жұмыстардың жасалған Шартында көрсетілген жұмыс бірлігі үшін бағасы өзгертпеу шартымен, сатып алынатын жұмыстар көлеміне қажеттілікті азайтумен не арттырумен байланысты Шарттың сомасын азайту не ұлғайту бөлігінде. Жасалған Шартты осылай өзгерту осы мемлекеттік сатып алу бойынша қалыптасқан үнемдеу шегінде жол беріледі;

4) Қазақстан Республикасының салық, кеден және басқа да заңнамасының өзгеруінен туындаған келесі (одан кейінгі) жылы (жылдары) аяқтау мерзімімен Шарттың сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде;

5) келесі (одан кейінгі) жылы (жылдары) аяқталу мерзімімен Шарттың сомасын азайту бөлігінде;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6) жасалған шарттың сомасын өзгертпеу шартымен немесе жұмыстардың сметалық құны азайған жағдайда және кейіннен мемлекеттік сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға (бар болса) тиісті өзгерістер енгізілсе, мемлекеттік бюджет есебінен жылдар бойынша қаржыландыру өзгерген жағдайда Шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде;

7) тапсырыс берушінің және (немесе) Мердігердің лауазымдық тұлғасына қатысты Шартты орындауға байланысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда Шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде өзгерістер енгізуге болады.

13.4 Шарт бойынша бір Тараптың міндеттемелерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

13.5 веб-портал арқылы жасалған Шарт, бірдей заңдық күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

13.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13.7 Құрылыстың күрделі жөндеуі аяқталғаннан кейін объектіге қабылдау туралы актіге қол қойғанға дейін Орындаушы Тапсырыс берушіге бұрын берілген берілген жобалық-сметалық құжаттаманы және екі дана орындау құжаттарын сақтауға тапсыруы тиіс, ол тізімді қоса берумен және қабылдау актісімен ресімделеді. Тізім қосымшасы бар қабылдау-тапсыру туралы акт Тапсырыс берушінің объектіні тиісті ұйымдарға одан әрі беру үшін барлық қажетті құжаттардың болуы үшін жұмыс істейтін ұйымдармен келісілуі керек.
13.8 Шарт бойынша белгіленген мерзімнің аяқталуына дейін еңсерілмейтін күш салдарынан күрделі жөндеу объектісі жойылған немесе бүлінген жағдайда, Тапсырыс беруші аяқталған және (немесе) қалпына келтіру жұмыстарының құнын төлемейді.
13.9 Орындаушы объектіні қабылдау актісіне қол қойғанға дейін электрмен жабдықтау желісіндегі энергетикалық сараптаманың оң қорытындысын ұсынуға міндетті. Энергетикалық сараптаманың құны Орындаушыға жүктеледі.
13.10 Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарттың бойынша ұсынылатын материалдар мен жабдықтардың жақсы сапалы болатынын және жұмыс сапасын сапалы түрде жобалық-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін ақаусыз аяқтау үшін техникалық сипаттамалар мен жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетініне кепілдік береді. Осы талаптарға сай келмейтін жұмыс, соның ішінде жеткілікті дәлелденбеген және рұқсат етілмеген өзгертулер, ақау деп танылады. Тапсырыс берушінің өтініші бойынша Орындаушы материалдар мен жабдықтардың сапасын растайтын құжаттарды ұсынуға тиісті.
13.11 Орындалған жұмыстарды растау үшін Тапсырыс беруші Тапсырыс берушімен аяқталған жұмыстың Ф-2в, КС-3 сертификатында Техникалық бақылаумен расталған төрт данада және жергілікті ақпарат түрінде тапсырады. Тапсырыс беруші орындалған жұмыс актілерін алған күннен бастап және жергілікті ақпарат нысаны бойынша бес жұмыс күні ішінде олардың сақталуын тексереді. Орындалған жұмыстарды орындамаған немесе жергілікті мазмұн туралы мәліметтер сақталмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға екі жұмыс күні ішінде оларды сақтамау себептерін көрсете отырып, жазбаша түрде қайтарады. Тапсырыс берушінің орындалған жұмыстарды және қазақстандық қамту туралы ақпаратын растағаннан кейін Тапсырыс беруші бес жұмыс күні ішінде Орындаушының белгіленген мерзімде орындалатын жұмыс актілеріне сәйкес екі данада төлемдерді жүзеге асырады.
13.12 Орындаушы өзіне берілетін барлық материалдар мен жабдықтарды жеткізуді, тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауап береді, олар Зауытта жеткізілуге тиіс. Жеткізу тек Орындаушының атынан жүзеге асырылады. Тапсырыс беруші ешқандай

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жағдайда көлік құралының уақытын жоғалтуға, өңдеуге, сақтауға және төлеуге байланысты шығындар үшін жауапкершілік көтермейді. Тапсырыс берушіге жеткізілімдер жіберілмейді.
13.13 Орындаушы осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге: 1) Объектіні күрделі жөндеудің тәртібі мен мерзімдерін белгілейтін жұмыс кестесін; 2) Тапсырыс берушінің өтінішіне сәйкес төлемдер кестесі; 3) материалдар мен жабдықтарды жеткізу кестесі; 4) құрылыс шебері жоспары; 5) құрылыс жұмыстары мен құрылыс жобаларын ұйымдастыру жобасы.
13.14 Сондай-ақ, Тапсырыс беруші Ф-2 формасында орындалатын жұмыстар үшін төлеуге ұсынылған КС-3 формасынан айыппұлды (айыппұл) алу құқығына ие, бірақ бұл Тапсырыс берушіге сотқа айыппұл салу құқығынан айырмайды.
13.15 Орындаушы кепілдік береді: - Қазақстан Республикасының ағымдағы ҚНжЕ сәйкес жұмыс орындау, сондай-ақ Орындаушының конкурстық өтінімінде көрсетілген барлық шарттар мен міндеттерді орындау; - Өндірістік жұмыстар барысында анықталған кемшіліктерді (кемшіліктерді, кемшіліктерді, кемшіліктерді, қателерді) уақтылы жою, жұмыстарды қабылдау және Объектінің кепілдемелік жұмысы кезінде. - кепілдік мерзімінде ақауларды уақытылы және ақысыз жөндеу. - осы объект үшін ағымдағы мемлекеттік сатып алулардың қатысуымен ұсынылған құжаттамаға сәйкес жұмыстарды орындау.
13.16 Орындаушы осы Шарттың талаптарын орындамаған немесе тиісті түрде орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша өз міндеттемелерінен бас тарту құқығын пайдаланады.
13.17 Егер жұмыстарды орындау барысында анық орындалмайтындығы анықталса, Тапсырыс беруші кемшіліктерді жою үшін Орындаушыға ақылға қонымды уақытты тағайындауға құқылы және егер Орындаушы осы талапты белгіленген мерзімде орындамаса, шарттан бас тартуға немесе Орындаушының есебінен үшінші тұлғаға жұмысты жөнге келтіруді тапсыруға, сондай-ақ залалды өтеуді талап етуге құқылы.
13.18 Осы Шарт Тапсырыс беруші мен Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындаған жағдайда орындалды деп есептеледі.
13.19 Күрделі жөндеуге аванстық төлемдер алған және кестеге сәйкес жұмыстарды орындамаған кезде осы Шарттың 8.3 тармағында көрсетілген айыппұл санкциясы (тұрақсыздық айыбы) қолданылады. Ақшаны пайдаланбаған сомалар да Орындаушы тарапынан қайтарылады.
13.20 Орындаушы орындалған жұмыстың орындалуына, сондай-ақ орындалатын жұмыстардың (кепілдік мерзімінің) барлық түрлеріне кепілдік береді және кемшіліктер мен кемшіліктер анықталған жағдайда оларды өз есебінен жоюға міндеттенеді. Тендерлік құжаттамаға сәйкес Орындаушы Тапсырыс берушіге 4 (төрт) жыл мерзімге жобалық-сметалық құжаттамада көзделген орындалатын жұмыстардың барлық түрлеріне кепілдік береді. Жұмыстың сапасын қамтамасыз ету жұмыстың барлық элементтеріне қолданылады.
13.21 Егер Шартпен Тапсырыс берушінің материалдарын немесе жабдықтарын жеткізу көзделген болса, Орындаушы Тапсырыс берушіге оларды жеткізу үшін қажетті уақытты ескертеді. Бұл Орындаушының жұмыс кестесінде қарастырылуы керек.
13.22 Орындаушы Тапсырыс берушіні Учаскедегі материалдар мен жабдықтарды алу кестесін ұсынады. Сақтау, жинақтау немесе жинақтау үшін тек Тапсырыс беруші рұқсат берген аумақтарды пайдалануға болады.
13.23 Орындаушы, отандық тауар Өнім берушісі бола отырып, Қазақстан Республикасының жергілікті еңбек ресурстарының кем дегенде тоқсан бес пайызын конкурстық өтінімге сәйкес жұмыстарды орындау үшін пайдалануға міндеттенеді.
13.24 Орындаушы күрделі жөндеу объектісі жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген көрсеткіштерге және объектіге кепілдік мерзімі ішінде Шарттыңқа сәйкес пайдалану мүмкіндігін қамтамасыз етуге кепілдік береді. Кепілдік мерзімі объектіні қабылдау комиссия

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

актісі бойынша объектіге қабылданған күннен бастап 2 (екі) жыл. Орындаушы, егер олар объектінің немесе оның бөліктерінің қалыпты тозуы мен бүлінуіне, дұрыс жұмыс жасамауына байланысты туындағанын көрсетпесе, кепілдік мерзімі ішінде табылған кемшіліктер үшін жауап береді. Кепілдік мерзімі Орындаушы жауапты болатын кемшіліктерге (ақаулар мен кемшіліктерге) байланысты объектіні пайдалануға болмайтын барлық уақытқа дейін тоқтатыла тұрады. Кепілдік кезеңінде ақаулар анықталса, тапсырыс беруші объектінің күрделі жөндеуінде табылған ақаулар туралы жазбаша хабарлайды.
13.25 Тапсырыс беруші беретін материалдар мен жабдықтарды Тапсырыс беруші, техникалық қадағалау және мердігер бірлесіп қабылдайды және тексереді. Құрылыс алаңында жүк түсіруді мердігер жүзеге асырады. Мұндай қабылдау мердігер дайындайтын қабылдау туралы жазбаша құжатпен куәландырылуға тиіс. Осындай материалдар мен жабдыққа қатысты кез келген кем шығу немесе зақымдану қабылдау туралы жазбаша құжатта нақты тіркелуі тиіс. Мұндай материалдар мен жабдықтарды қабылдағаннан кейін мердігер осындай материалдар мен жабдықтарды өңдеу мен сақтау үшін толық жауап береді және жоғарыда көрсетілген материалдар жоғалған немесе бүлінген жағдайда толық жауап береді. Мердігер өз жұмыстарын аяқтағаннан кейін қалған материалдардың немесе жабдықтардың кез келген артығы Тапсырыс берушіге қайтарылуы тиіс. Мердігер өз қаражаты есебінен құрылыс қоқыстарын уақтылы шығаруға міндетті. Күрделі жөндеу процесінде ауыстыруға жататын материалдар Тапсырыс берушінің иелігінде қалады және Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс беруші жіберген орынға шығарылады.
13.26 Орындаушы жұмыстарды басқаруға және жұмысты басқаруға, білім мен қолда бар мүмкіндіктерді пайдалануға міндетті. Орындаушы толық жауапкершілік атқарады және жұмыс орындау құралдарына, әдістеріне, техникасына, реттілігіне және сапасына бақылауды жүзеге асырады. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдында өз қызметкерлерінің, Қосалқы орындаушылардың, қызметкерлердің, және Қосалқы орындаушылардың сенім білдірілген адамдарының, сондай-ақ Шарт шеңберінде жұмыстардың бір бөлігін орындайтын басқа да адамдардың әрекеттері мен олқылықтары үшін жауапкершілік атқарады.
13.27 Тапсырыс беруші немесе оның уәкілетті тұлғасы, сондай-ақ жобалық-сметалық құжаттаманы әзірлеушілер Техникалық қадағалау қызметі әрдайым Сайтқа немесе Шарт бойынша жасалған немесе орындалатын басқа кез-келген орынға қол жеткізе алады.
13.28 Егер Орындаушы шартты орындауға уақытында кіріспесе немесе жұмысты аяқталуы мерзіміне дейін мүмкін емес болатындай баяу орындайтын болса, Тапсырыс беруші оны біржақты тәртіпте бұзуға және шығынды өтеуді талап етуге құқылы.
13.29 Егер осындай бейресми келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша дауды бейбіт жолмен шеше алмаса, тараптардың біреуі бұл мәселе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешілуін сұрауы мүмкін. Егер Орындаушы шарттық құжаттардың талаптарын бұзғаны үшін орындалатын жұмыстарды (ҚНжЕ, ГОСТ, ТУ, СанПин) бұзған жағдайда, сондай-ақ Орындаушы жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес жұмысты аяқтай алмаса, Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша түрде тоқтату себептері жойылғанға дейін толық немесе ішінара жұмысты тоқтату туралы өкім етеді.
13.30 Егер осындай бейресми келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша дауды бейбіт жолмен шеше алмаса, тараптардың біреуі бұл мәселе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешілуін сұрауы мүмкін. Егер Орындаушы шарттық құжаттардың талаптарын бұзғаны үшін орындалатын жұмыстарды (ҚНжЕ, ГОСТ, ТУ, СанПин) бұзған жағдайда, сондай-ақ Орындаушы жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес жұмысты аяқтай алмаса, Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша түрде тоқтату себептері жойылғанға дейін толық немесе ішінара жұмысты тоқтату туралы өкім етеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

13.31 Жұмыс төлемі шарттың жалпы сомасының тоқсан бес пайызы ішінде жасалады. Тапсырыс берушінің түпкілікті төлемі шарттың жалпы сомасынан 5% жұмыс аяқталғаннан кейін және Тапсырыс беруші аумақтық қазынашылық бөлімшеде объектіні пайдалануға қабылдаудың қол қойылған актісін ұсынумен жасайды.
13.32 Тапсырыс беруші Орындаушыға кемшіліктерді түзету мерзімін көрсете отырып, анықталған кемшіліктер туралы жазбаша түрде хабарлайды. Ақаулар туралы хабарламаны алғаннан кейін Орындаушы Тапсырыс беруші белгілеген мерзім ішінде Ақауларды жоюға міндетті.
13.33 Қажет болған жағдайда объектіні қабылдау-тапысру актісін мақұлдағанға дейін Орындаушы объектіні күрделі жөндеуді аяқтағаннан кейін қажетті жергілікті атқарушы органдармен келісілген нысан бойынша атқарушы сауалнаманың қажетті көлемінде Тапсырыс берушіге тиісті қабылдау-тапысру актісін береді. Атқарушылық шолу Орындаушы есебінен жүзеге асырылады.
13.34 Егер Орындаушы Тапсырыс берушіден жазбаша түрде алғаннан кейін 7 (жеті) күн ішінде жазбаша немесе іс-әрекеттермен жұмысты орындауға (оны жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкестендіруге) қатыспаса немесе оны орындағысы келмесе, Тапсырыс беруші көрсетілген жеті күн сұрауыңызды қайталаудың соңғы мерзімі. Егер Орындаушы көрсетілген кемшіліктерді жеті күн ішінде түзете алмаса, Тапсырыс беруші Орындаушының жұмысты орындаудан алып тастап, материалдарды сотқа беру үшін дайындайды.
13.35 Жоғарыда айтылғандарға байланысты Орындаушыға келтірілген барлық шығындар Тапсырыс берушінің қосымша өтемақысына жатпайды. Тапсырыс беруші жоғарыда келтірілген себептер бойынша Орындаушының жұмыстары аяқталғанға дейін және қабылданғанға дейін, сондай-ақ Орындаушы қосымша өтеместен болған кез-келген залал үшін немесе бүлінгені үшін жауапкершілік көтермейді, жоғарыда айтылғандардың нәтижесінде қандай да бір зақымданудың, зақымданудың және басқа кемшіліктердің барлығын түзетеді.
13.36 Орындаушы орындаған жұмыстарды және барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және жұмысқа байланысты басқа да лауазымдарды зиянның, зілзаланың, судың, аяздың, өрттің, ұрлықтың және басқа да себептердің бұзылуынан қорғауға міндетті. Орындаушы өз жұмысын орындаған кезде, жобаның басқа жұмыстарын, сондай-ақ Тапсырыс берушінің меншігі болып табылатын мүлікті және оған тиесілі кез келген бүлінуден немесе басқа да себептерден, соның ішінде (бірақ онымен шектелмей), жолдар, ғимараттар, материалдар қоймалары және басқа да құралдар жылжымалы және жылжымайтын мүліктің түрлері.
13.37 Объектіні қабылдау актісіне қол қойылған күн Тапсырыс берушінің объектіні қабылдаған күні болып табылады.
13.38 Тапсырыс беруші осы Шартта көрсетілгендей осы Шарттың бойынша жасалған нақты сомаға Орындаушыға төлеуге міндеттенеді. Орындаушы орындаған жұмыстар үшін төлемді кешіктірген жағдайда Тапсырыс берушіге Тапсырыс берушінің кінәсінен төлем кешіктірілсе, Тапсырыс берушіге әрбір кешіктірілген күн үшін орындалатын жұмыстардың сомасынан 0,1% мөлшерінде айыппұл салуға құқылы, бірақ Шарттың құнының 10% -нан аспайды. Тапсырыс берушіге мемлекеттік бюджет қаражатын уақытында бөлмеген жағдайда мерзімі өткен төлемді қарауға себеп жоқ.
13.39 Осы Шартта ұсыныстың мазмұнын өзгерте алатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді. Тараптардың келісімі бойынша сапа, көлем және басқа жағдайлар өзгермеген жағдайда, бағаны төмендету бойынша өзгерістер енгізуге рұқсат етіледі.

14 Реквизиттер

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Тапсырыс беруші:
Ақмола облысы дене шынықтыру және спорт басқармасының "Жоғары спорттық шеберлік мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Акмолинская область, г.Кокшетау, Горького, 1
БСН 121240019897
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ26070102KSN0301000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 722136
Басшысы Шокенов Аян Абаевич

Мердігер:
"СТРОИТЕЛЬ" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Павлодарская область, г.Павлодар, Крупской, 76
БСН/ЖСН 970140005946
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ43965F010000959894
"ForteBank" АҚ
Тел.: 87779393250
Басшысы Лунёв Денис Владимирович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 3224711-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
032--421 : Жайларды, ғимараттарды, құрылыстарды, беру қондырғыларын күрделі жөндеу						Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 116У көшесінде орналасқан жеңілатлетикалық манеж ғимаратын күрделі жөндеу жылу және желдету жүйесі)						
22772382-ОК1	Ақмола облысы дене шынықтыру және спорт басқармасының "Жоғары спорттық шеберлік мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций)	Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 116У көшесінде орналасқан жеңілатлетикалық манеж ғимаратының барлық ғимарат бойынша жылу және желдету жүйесіне күрделі жөндеу жүргізу	Жұмыс	1	29 028 187.44	Екі ай, маусым-шілде немесе құрылыс-монтаж жұмыстарына рұқсат алу сәтінен бастап	Екі ай, маусым-шілде немесе құрылыс-монтаж жұмыстарына рұқсат алу сәтінен бастап	Ақмола облысы, Көкшетау қ. Көкшетау қ-сы, Абай к-сі 116У (1)	0	29 028 187.44

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

#ID8043199 №121240019897/190069/00

Договор о государственных закупках работ

Акмолинская область №68 2019-06-04

коммунальное государственное учреждение "Школа высшего спортивного мастерства" управления физической культуры и спорта Акмолинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Руководитель Шокенов Аян Абаевич, действующий на основании устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 26 марта 2013 года № А-2/122, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "СТРОИТЕЛЬ", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик», от лица которого выступает Директор Лунёв Денис Владимирович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2019-05-13 года № 3224711-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) Генеральный Подрядчик (далее - Подрядчик) - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик - лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором государственных закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

2 Предмет Договора

2.1 Подрядчик обязуется выполнить работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее - Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору:
по специфике 032--421 Капитальный ремонт здания легкоатлетического манежа расположенного в городе Кокшетау по улице Абая 116У (отопление, вентиляция);

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.2 Работы выполняются по Проекту - Капитальный ремонт здания легкоатлетического манежа, расположенного по адресу: г.Кокшетау, улица Абая 116 У, который находится - в городе Кокшетау по улице Абая 116У.
Генеральный проектировщик - Товарищество с ограниченной ответственностью "Бота-сәулет".

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых работ (Приложение 1);

3) Проектно-сметная документация

3) консорциальное соглашение (в случае заключения Договора с консорциумом);

3 Стоимость Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 29 028 187.44 (двадцать девять миллионов двадцать восемь тысяч сто восемьдесят семь тенге сорок четыре тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 3 110 162.94 тенге (три миллиона сто десять тысяч сто шестьдесят два тенге девяносто четыре тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации
по бюджетной программе 032 Капитальные расходы подведомственных государственных учреждений и организаций, по специфике 421 Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений, передаточных устройств - на 2019 год 29 028 187.44 (двадцать девять миллионов двадцать восемь тысяч сто восемьдесят семь тенге сорок четыре тиын) в том числе НДС.

3.3 Оплата за выполненные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ.
В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком в орган казначейства акта о принятии объекта в эксплуатацию.
В случае, если срок выполнения работ, связанных со строительством, превышает финансовый год, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком в орган казначейства акта о принятии объекта в эксплуатацию в последний год завершения строительства».

3.4 Объем выполняемых работ оговорен в Приложении 1 к Договору.

3.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт выполненых работ;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 22-5 к Правилам;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, предоставленная Подрядчиком Заказчику;

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик обязуется:

1) Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 870 845.62 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 0.00, что в общем составляет 870 845.62 (восемьсот семьдесят тысяч восемьсот сорок пять тенге шестьдесят два тиын) тенге в виде:
- гарантийного денежного взноса на банковский счет: № KZ190705022850275001 в РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК", БИК KKMFKZ2A с размещением на веб-портале государственных закупок копии подтверждающего документа;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 22 к Правилам.
При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) При исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью

4) Не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств.

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчикомусловий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ

9) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

10) Подрядчик нанимает на ключевые должности работников, указанных в сведениях о квалификации. При замене этих лиц на другие Подрядчик должен получить письменное согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в сведениях о квалификации;
11) В случае если Подрядчик в сроки, установленные настоящим Договором, не представил Заказчику подписанный договор о государственных закупках или, заключив договор о государственных закупках, не внес обеспечение исполнения договора о государственных закупках, то такой Подрядчик признается уклонившимся от заключения договора о государственных закупках;
12) Средства, внесенные за обеспечение исполнение договора, будут возвращены Заказчиком Подрядчику после утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору денежные средства Подрядчику не возвращаются;
13) Каждая из сторон несет ответственность за убытки, расходы и иски по убыткам, нанесение ущерба здоровью и гибели людей, которые явились результатом их совместных действий или упущений, и возмещает их другой стороне. Подрядчик полностью отвечает за технику безопасности производства работ на Объекте. Любые находки, представляющие исторические или другие интересы и имеющие ценность, обнаруженные на Участке, являются собственностью Заказчика. Подрядчик должен уведомить Заказчика о таких находках и передать их по акту Заказчику;
14) В случае признания Подрядчика уклонившимся от заключения договора о государственных закупках Заказчик: 1) удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе и представляет соответствующие сведения в уполномоченный орган и обращается в суд с иском о признании такого Подрядчика недобросовестным участником государственных закупок; 2) вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого потенциального поставщика заключить договор о государственных закупках, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора о государственных закупках
15) Официальное общение между Заказчиком и Подрядчиком, которое касается вопросов выполнению работ по капитальному ремонту Объекта, имеет силу только в письменном виде. Подрядчик может заключать Договора с субподрядными организациями не более ½ от общего объема работ (цены подряда), но не может передавать Договор третьему лицу без письменного разрешения Заказчика. Наличие Субподрядчиков не меняет условия Договора между Заказчиком и Подрядчиком;
16) Подрядчик обязуется обеспечить выполнение всех работ, предусмотренных настоящим Договором, проектно – сметной документацией и в соответствии со СНиП, ТУ, СанПиН и другим нормативным документам, а также обеспечить выполнение объемов СМР неучтенных в сметной документации согласно п. 3 ст.655 Гражданского кодекса РК, за счет общего объема в срок до от 0,7-1 месяце со дня заключения договора;
17) При наличии на Участке субподрядчиков Подрядчик лично должен координировать свои работы с ними без участия Заказчика. Заказчик передает Подрядчику проектно-сметную документацию на строительство объекта «под ключ» и Участок по акту приема-передачи с момента заключения настоящего Договора, а также утвержденный перечень техническо-исполнительной документации, которую до утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию Подрядчик обязан передать Заказчику. Дата получения разрешения на строительно- монтажные работы считается датой передачи Участка;
18) Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока выполнения работ, указанного в Договоре, если другой стороной совершенно существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором;
19) Подрядчик должен иметь финансовые средства на капитальный ремонт объекта не зависимо от финансирования заказчика;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

20) Подрядчик обязуется обеспечить завершение всех видов работ по настоящему Договору согласно графику производства работ. В случае отставания от графика производства работ Заказчик пользуется правом применить в отношении подрядчика меры предусмотренные в пункте 26 настоящего договора;
21) Если Подрядчик не выполняет работы в сроки, оговоренные Договором, а также графиком производства отдельных этапов работ, либо ненадлежащим образом исполняет свои обязательства по Договору, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках договора обязан вычесть (взыскать) из цены Договора в виде неустойки сумму 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки но не более 10% от общей суммы Договора. Заказчик обеспечивает взыскание неустойки (штраф, пени) в полном объеме в случае не исполнения либо ненадлежащего исполнения обязательства по Договору со стороны получателя денег, включая случаи нарушение срока исполнение обязательства по Договор
22) В общую стоимость Договора о государственных Закупках сумма резерва заказчика в размере 2% включена;
23) Заказчик оставляет за собой право на оплату резерва средств заказчика на непредвиденные работы и затраты, только при получении соответствующих обосновывающих материалов. В случае не использования данных затрат подрядчиками и/или не предоставления обосновывающих документов, оплата работы подрядчика осуществляется за вычетом данной суммы
24) Резерв средств заказчика на непредвиденные работы и затраты используется с официального разрешения органа/организаций, утвердившего/утвердившей проект, оформляемого отдельно для каждого случая необходимости использования средств из данного резерва. При этом составляются и представляются на рассмотрение органа/организаций, утвердившего/утвердившей проект, следующие документы: -обращение инициирующей стороны (Заказчика, Проектировщика или Подрядчика) в орган, утвердивший проект, с кратким описанием необходимости использования средств из резерва и указанием запрашиваемой суммы; -пояснительная записка с обоснованием необходимости использования средств из резерва и запрашиваемой суммы; -разделы и комплекты рабочей документаций в которые вносятся изменения/уточнения по сравнению с утвержденным проектом; -сметы на дополнительные работы и затраты, составляемые проектной организацией, разработавшей проектно - сметную документацию; -расчеты стоимости разработки индивидуальных сметных норм, технологических карт или технико-нормировочных карт, при необходимости их разработки; -иные необходимые для каждого конкретного случая (в зависимости от обстоятельств, требующих использования средств из резерва заказчика) документы, на основании которых издается приказ/ распоряжения/решение органа/организаций, утвердившего утвердившей проект о разрешений на использование запрашиваемой суммы из резерва средств заказчика на непредвиденные работы и затраты. Неиспользованная часть резерва средств заказчика на непредвиденные работы и затраты подлежит возврату в соответствующий бюджет

4.2 Подрядчик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Подрядчика для выполнения Работ;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок

3-1) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Подрядчика о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение трех дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Подрядчиком Работ Заказчику

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6.2 Подрядчик/Исполнитель при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) в случае если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения - оригинал или копию установленного образца (либо заверенную уполномоченной организацией) Сертификата о происхождении товара «СТ-KZ», или Сертификата соответствия/Декларации о соответствии товара, выданных в установленном порядке.

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения - оригинал или нотариально заверенную копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в установленном порядке.
Требования настоящего пункта распространяется на договоры о государственных закупках, стоимость которых превышает пятисоткратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать техническим спецификациям и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными. В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации. По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования техническим спецификациям и/или проектно-сметной документации.

7.2 Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 3 года.

7.3 Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора

8.4 В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более двух месяцев со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности одной второй объема выполняемых работ.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Выполняющим работы, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Подрядчиком своих обязательств по данному Договору .

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу после его регистрации Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2019-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику указание на остановку работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки производства работ добавляются к сроку выполнения работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2) Подрядчик приостанавливает работы сроком до 15 дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение 10 дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Подрядчику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом.

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая выполнения работ до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2 Если после таких переговоров Заказчик и Подрядчик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3 Внесение изменения в заключенный договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора;

2) в части увеличения суммы договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, внесены изменения и принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения, принятое в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;

3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, при условии неизменности цены за единицу работы, указанных в заключенном договоре о государственных закупках данных работ. Такое изменение заключенного Договора допускается в пределах сложившейся экономии по данной государственной закупке;

4) в части уменьшения или увеличения суммы договора на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением налогового, таможенного и иного законодательства Республики Казахстан;

5) в части уменьшения суммы договора о выполнении работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах);

6) в части изменения сроков исполнения договора о выполнении работ в случае изменения финансирования по годам за счет государственного бюджета, при условии неизменности суммы заключенного договора или уменьшения сметной стоимости работ и внесения

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, в последующем прошедшую государственную экспертизу;

7) в части изменения срока исполнения договора по работам, в случае возбуждения уголовного дела, связанного с исполнением договора, в отношении должностного лица заказчика и (или) Подрядчика.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13.7 После завершения капитального ремонта объекта до подписания акта приемки объекта в эксплуатацию Подрядчик должен незамедлительно передать на хранение Заказчику ранее выданную проектно – сметную документацию и исполнительную документацию в двух экземплярах, которая оформляется актом приема-передачи с приложением перечня. Акт приема-передачи с приложением перечня должен быть согласован с эксплуатирующими организациями на наличие всех необходимых документов для дальнейшей передачи Заказчиком объекта соответствующим организациям.
13.8 При разрушении или повреждении объекта капитального ремонта вследствие непреодолимой силы до истечения установленного договором срока сдачи работ Заказчик не оплачивает стоимость выполненных и (или) восстановительных работ.
13.9 Подрядчик обязан до подписания акта приемки объекта в эксплуатацию предоставить положительное заключение энергетической экспертизы на сети электроснабжения. Затраты на проведении энергетической экспертизы возлагается на Подрядчика
13.10 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, поставляемые по настоящему Договору, будут хорошего качества и соответствовать техническим спецификациям и проектно-сметной документации, что работа будет выполнена без дефектов, снижающих ее качество до уровня, не соответствующего требованиям проектно-сметной документации. Работа, не соответствующая этим требованиям, в том числе содержащая недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признается дефектной. По требованию Заказчика Подрядчик должен предоставить документы, удостоверяющие качество материалов и оборудования.
13.11 Подрядчик для подтверждения выполненных работ письменно предоставляет Заказчику акты выполненных работ по форме Ф-2в, КС-3 в четырех экземплярах подтвержденные Технадзором и информацию местного содержания по форме. Заказчик со дня получения актов выполненных работ и информацию местного содержания по форме в течение пяти рабочих дней рассматривает их на соответствия. В случае обнаружения не соответствия актов выполненных работ или информации местного содержания Заказчик в течение двух рабочих дней письменно возвращает их Подрядчику с указанием причины не соответствия. После подтверждения Заказчиком выполненных работ и информацию местного содержания, Заказчик в течение пяти рабочих дней производит платежи на основании актов выполненных работ установленного образца предоставляемые Подрядчиком за текущий период в двух экземплярах.
13.12 Подрядчик несет ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех поставляемых Подрядчиком материалов и оборудования, которые должны быть доставлены на Объект. Поставки осуществляются исключительно на имя

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Подрядчика. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не должен нести ответственность за расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не должны быть адресованы Заказчику.
13.13 Подрядчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания настоящего договора представляет Заказчику на утверждение: 1) график производства работ, где излагаются порядок и сроки выполнения работ по капитальному ремонту Объекта; 2) график производства выплат со стороны Заказчика, в соответствии с его заявкой; 3) график поставки материалов и оборудования; 4) строительный генеральный план. 5) проект производства работ и проект организация строительства.
13.14 Также Заказчик пользуется правом вычесть штрафные санкции (неустойка) из представленных к оплате формы КС-3 за выполненные работы формы Ф-2в, но это не лишает Заказчика права на взыскание штрафных санкций в судебном порядке.
13.15 Подрядчик гарантирует: - выполнения работ согласно действующего СНиП РК, а также выполнение всех условий и обязательств, указанных в конкурсной заявке Подрядчика; - своевременное устранение дефектов (недостатки, недоделки, недоработки, ошибки) выявленных в процессе производства работ, приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта. - своевременное и безвозмездное исправление дефектов в течение гарантийного срока. - выполнения работ согласно представленной документации при участии в проводимых государственных закупках по данному объекту.
13.16 В случае если Подрядчик не исполнил или в ненадлежащей форме исполнил условий настоящего Договора, Заказчик пользуется правом отказаться от своих обязательств, предусмотренные настоящим Договором.
13.17 Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора, либо поручить исправление работы третьему лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
13.18 Настоящий договор считается исполненным при условии полного выполнения Заказчиком и Подрядчиком принятых обязательств по настоящему договору.
13.19 При получении авансовых платежей на капитальный ремонт, и невыполнении работ согласно графика, применяются штрафные санкции (неустойка), оговоренные пунктом 8.3 настоящего договора. Также Подрядчиком возвращаются неиспользованные суммы денежных средств.
13.20 Подрядчик гарантирует эксплуатацию выполненных работ, а также на все виды выполненных работ (гарантийный срок) и обязуется в случае обнаружения недостатков и дефектов устранить их за свой счет. Подрядчик согласно конкурсной документации предоставляет Заказчику гарантию на все виды выполненных работ, которые были предусмотрены проектно-сметной документацией сроком на 4 (Четыре) года. Гарантия качества результата работ распространяется на все элементы, составляющие результат работы.
13.21 В случае, если Договором предусмотрена поставка материалов или оборудования Заказчика, Подрядчик должен заблаговременно уведомить Заказчика о сроках, которые могут оказаться необходимыми для их поставки. Эти сроки должны быть предусмотрены графиком работ Подрядчика.
13.22 Подрядчик предоставляет Заказчику график получения материалов и оборудования на Участке. Для хранения, укладки или штабелирования могут использоваться только участки, санкционированные Заказчиком.
13.23 Подрядчик являясь отечественным поставщиком работ обязуется использовать не менее девяноста пяти процентов местных трудовых ресурсов Республики Казахстан по выполнению работ согласно конкурсной заявке.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

13.24 Подрядчик гарантирует достижение объектом капитального ремонта указанных в проектно-сметной документации показателей и возможность эксплуатации объекта в соответствии с договором на протяжении гарантийного срока. Гарантийный срок составляет 2 (два) года со дня принятия объекта Заказчиком по акту приемки объекта в эксплуатацию комиссией. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов и недоделок), за которые отвечает Подрядчик. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков заказчик письменно уведомляет о недостатках, обнаруженных в капитальном ремонте объекта.
13.25 Материалы и оборудование, поставляемые Заказчиком, принимаются и проверяются совместно Заказчиком, Технадзором и Подрядчиком. Разгрузку на стройплощадке осуществляет Подрядчик. Такая приемка должна быть засвидетельствована письменным документом о приемке, который подготавливается Подрядчиком. Любая недостача или повреждение применительно к таким материалам и оборудованию должны быть четко зафиксированы в письменном документе о приемке. После приемки таких материалов и оборудования Подрядчик несет полную ответственность за обработку и хранение таких материалов и оборудования, и несет полную ответственность в случае утраты или повреждения вышеуказанного. Любые излишки материалов или оборудования, остающиеся после завершения Подрядчиком своих работ, должны быть возвращены Заказчику. Подрядчик обязан своевременно вывозить строительный мусор за счет собственных средств. Материалы, которые подлежат замене в процессе капитального ремонта остаются в распоряжении Заказчика и по требованию Заказчика вывозятся в то место, куда направит Заказчик.
13.26 Подрядчик обязан контролировать и направлять работу, используя знания и все имеющиеся возможности. Подрядчик несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения работ. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, Субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика(ов), а также других лиц, выполняющих части работ в рамках Договора, на основании договора с Подрядчиком.
13.27 Заказчик или его уполномоченное лицо, а также разработчики проектно-сметной документации, Технадзор всегда имеют доступ к Участку или любому другому месту, где выполняются или будут выполняться работы по Договору.
13.28 Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик в одностороннем порядке вправе расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.
13.29 Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких неофициальных переговоров Заказчик и Подрядчик не могут мирным путем разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению работ, выполненных с нарушением требований договорных документов (СНиП, ГОСТ, ТУ, СанПин) а также, если Подрядчик оказывается неспособным выполнить работу до конца в соответствии с проектно-сметной документацией, Заказчик письменным предписанием дает распоряжение Подрядчику об остановке работ в целом или ее части до устранения причин остановки.
13.30 Подрядчик после окончания всех работ, оговоренных Договором, направляет уведомление Заказчику об окончании работ.
13.31 Оплата работ производится в пределах девяносто пяти процентов от общей суммы договора. Окончательная оплата Заказчика 5% от общей суммы договора производиться после завершения работ и предъявления Заказчиком в территориальное подразделения казначейства

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

подписанного акта приемки объекта в эксплуатацию.
13.32 Заказчик письменно уведомляет Подрядчика о любых обнаруженных Дефектах с указанием срока исправления Дефектов. Получив уведомление о Дефектах, Подрядчик обязан устранить Дефект в течение периода времени, указанного Заказчиком.
13.33 В случае необходимости, до утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию Подрядчик по завершении капитального ремонта объекта предоставляет Заказчику по акту приема-передачи в необходимом количестве исполнительную съемку объекта согласованный с необходимыми местными исполнительными органами. Исполнительная съемка осуществляется за счет Подрядчика.
13.34 Если Подрядчик не может или не хочет исправить работу (привести ее в соответствие с проектно-сметной документацией) и не отвечает письменно или действиями в течение 7 (семи) дней после получения письменного замечания об этом от Заказчика, Заказчик имеет право по истечении указанного семидневного срока повторить свое требование. Если Подрядчик в течение следующего семидневного срока оказывается не в состоянии исправить указанные Дефекты, Заказчик отстраняет Подрядчика от выполнения работ и готовит материалы для передачи в суд.
13.35 Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика. Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб или какие-либо повреждения работ Подрядчика по причинам вышеизложенным до их полного завершения и приемки, и Подрядчик без дополнительного возмещения осуществляет все исправления какого- либо ущерба, каких-либо повреждений и прочих дефектов в результате вышеизложенного.
13.36 Подрядчик обязан обеспечивать защиту выполненных работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами. Подрядчик при производстве своих работ должен обеспечивать защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, и принадлежащие ему сооружения от каких- либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества.
13.37 Дата подписания акта приемки объекта в эксплуатацию является датой принятия объекта Заказчиком.
13.38 Заказчик обязуется выплатить Подрядчику за фактический объем выполненных по настоящему Договору сумму, оговоренную в настоящем Договоре. При просрочке оплаты выполненной работы Подрядчик пользуется правом применить в отношении Заказчика пеню в размере 0,1% от суммы выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости договора, в случае если просрочка оплаты произошла по вине Заказчика. Не является основанием считать просрочкой оплаты, в случае позднего выделение финансовых средств из государственного бюджета Заказчику.
13.39 Не допускается вносить какие либо изменения в настоящий Договор, которые могут изменить содержание предложения. Допускается внесение изменений в части уменьшение цены при условии неизменности качества, объёмов и других условий по соглашению сторон.

14 Реквизиты Сторон

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Заказчик:
коммунальное государственное учреждение "Школа высшего спортивного мастерства" управления физической культуры и спорта Акмолинской области"
Акмолинская область, г.Кокшетау, Горького, 1
БИН 121240019897
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ26070102KSN0301000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 722136
Руководитель Шокенов Аян Абаевич

Подрядчик:
Товарищество с ограниченной ответственностью "СТРОИТЕЛЬ"
Павлодарская область, г.Павлодар, Крупской, 76
БИН/ИИН 970140005946
БИК IRTYKZKA
ИИК KZ43965F010000959894
АО "ForteBank"
Тел.: 87779393250
Директор Лунёв Денис Владимирович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 3224711-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
032--421 : Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений, передаточных устройств						Капитальный ремонт здания легкоатлетического манежа расположенного в городе Кокшетау по улице Абая 116У (отопление, вентиляция)						
22772382-ОК1	коммунальное государственное учреждение "Школа высшего спортивного мастерства" управления физической культуры и спорта Акмолинской области"	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций)	капитальный ремонт системы отопления по всему зданию и вентиляции здания легкоатлетического манежа, расположенного в городе Кокшетау по улице Абая 116У	Работа	1	29 028 187.44	два месяца, июнь-июль или с момента получения разрешения на строительно монтажные работы	два месяца, июнь-июль или с момента получения разрешения на строительно монтажные работы	Акмолинская область, г.Кокшетау г.Кокшетау ул.Абая 116У (1)	0	29 028 187.44

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.