Мемлекеттік сатып алуды
жүзеге асыру қағидаларына
5-қосымша

Конкурстық құжаттама жобасын алдын ала талқылау хаттамасы

№3064017

Конкурстың № 3399133-1
Конкурстың атауы «ОҚО, Созақ ауданы, Шолаққорған ауылы Теріскей м/а су құбыры желісі құрылысы» кезіндегі инжинирингтік қызметі
Конкурстық құжаттама жобасына ескертулерді, сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салуларды қабылдау мерзімі бастап 2019-05-30 12:23:06 дейін 2019-06-06 12:23:06
Ұйымдастырушының атауы "Түркістан облысының мемлекеттік сатып алу басқармасы" ММ

Конкурстық құжаттама жобасына ескерту(лер), сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу(лар) мынадай шешім(дер) қабылданған өнім беруші(лер)ге жіберілген:

№	Әлеуетті өнім берушінің БСН (БСН)/ БСН/УНП	Өтініш тұрпаты (түсіндіру туралы ескерту, сұрау салу)	Түсіндіру туралы ескертуді, сұрау салуды жіберу күні мен уақыты	Өтініш мәтіні (ескерту, түсіндіру туралы сұрау)	Шешім қабылданды	Ауытқу себебі, түсіндіру мәтіні
1	090140007195	КҚ жобасына ескерту	Прошу предоставить основание на требования техспецификации п.17. по не разрушающему контролю на какой документ ссылаетесь или СНиП, документ, где это указано что надо не разрушающий контроль? и при этом еще и стаж работы не менее 3-х лет, тех спецификация не утверждена заказчиком и не подписана	2019-06-06 11:29:24	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Согласно п.84 Правил осуществления государственных закупок, проект конкурсной документации, разработанный единым организатором государственных закупок, определяемым в соответствии с подпунктами 1), 2), 3) пункта 28-2 настоящих Правил, утверждается первым руководителем единого организатора либо лицом, исполняющим его обязанности. Согласно п.85 Правил, проект конкурсной документации, разработанный и утвержденный единым организатором, должен содержать техническую спецификацию, проект договора, являющихся неотъемлемой частью конкурсной документации и состав экспертной комиссии либо эксперта (при

			руководителем? Все эти препятствие нарушает Закон "О Государственных закупках" ст.9, п.2, п.п 1,2 5. Порядок осуществления государственных закупок способом конкурса Параграф 2. Предоставление заказчиком организатору (единому организатору) информации и документов для организации и проведения государственных закупок способом конкурса 52. Организация и проведение государственных закупок способом конкурса осуществляется единым организатором на основании представления заказчиком задания на казахском и русском языках, содержащего следующие документы: 2) утвержденные первым руководителем заказчика либо лицом, исполняющим его обязанности, либо			наличии). Согласно приложения 2 к конкурсной документации утвержденного Правилами осуществления государственных закупок, В случае приобретения работ и услуг, качество выполнения (оказания) которых зависит от квалификации работника, непосредственно выполняющего (оказывающего) такие работы (услуги), в технической спецификации дается описание требований, предъявляемых к работнику, определяющих его уровень и профиль профессиональной подготовки, стаж работы не более трех лет (за исключением случаев, когда законодательством Республики Казахстан или утвержденными нормативами предусмотрен более высокий стаж), необходимых для выполнения возложенных на него обязанностей.

			ответственным секретарем или иным осуществляющим полномочия ответственного секретаря должностным лицом, техническую спецификацию, проект договора, являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации и состав экспертной комиссии либо эксперта в случае ее создания (привлечения). 442. Опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг потенциального поставщика, может быть установлено в конкурсной документации (аукционной документации), согласно следующим критериям: 1) до двух лет, если выделенная сумма на осуществление государственных закупок способом конкурса (аукциона) превышают пятидесятитысячекратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий				

			финансовый год; 2) до пяти лет, если выделенная сумма на осуществление государственных закупок способом конкурса (аукциона) превышают двухсоттысячекратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год.			

Осы конкурсқа қатысуға арналған өтінімдер осы хаттаманы және бекітілген конкурстық құжаттама мәтінін мемлекеттік сатып алудың веб-порталында орналастыру сәтінен бастап күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей қабылданады.

Қызметтерді мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру бөлімінің бас маманы/Главный специалист отдела организации государственных закупок услуг — Турдиев Нурлан Нугманович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты.

Протокол предварительного обсуждения
проекта конкурсной документации

№3064017

№ конкурса 3399133-1
Название конкурса Услуги технического надзора по объекту «Строительство водопроводных сетей мкр.Терискей в селе Шолаккурган, Сузакского района, ЮКО »/
Срок приема замечаний к проекту конкурсной документации, а также запросов о разъяснении положений конкурсной документации с 2019-05-30 12:23:06 по 2019-06-06 12:23:06
Наименование организатора ГУ "Управление государственных закупок Туркестанской области"

Замечание (я) к проекту конкурсной документации, а также запрос(ы) о разъяснении положений конкурсной документации направлены следующим(и) потенциальным поставщиком (ами), по которому (ым) принято(ы) следующее (ие) решение(я):

№	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП потенциального поставщика	Тип обращения (замечание, запрос о разъяснении)	Текст обращения	Дата и время направления замечания, запроса о разъяснении	Принято решение	Причина отклонения, текст разъяснения
1	090140007195	Замечание к КД	Прошу предоставить основание на требования техспецификации п.17. по не разрушающему контролю на какой документ ссылаетесь или СНиП, документ, где это указано что надо не разрушающий контроль? и при этом еще и стаж работы не менее 3-х лет, тех спецификация не утверждена заказчиком и не подписана руководителем? Все эти препятствие нарушает Закон "О Государственных	2019-06-06 11:29:24	Представить разъяснение положений конкурсной документации	Согласно п.84 Правил осуществления государственных закупок, проект конкурсной документации, разработанный единым организатором государственных закупок, определяемым в соответствии с подпунктами 1), 2), 3) пункта 28-2 настоящих Правил, утверждается первым руководителем единого организатора либо лицом, исполняющим его обязанности. Согласно п.85 Правил, проект конкурсной документации, разработанный и утвержденный единым организатором, должен содержать техническую спецификацию, проект договора, являющихся неотъемлемой частью конкурсной документации и состав экспертной комиссии либо эксперта (при наличии). Согласно приложения 2 к конкурсной документации утвержденного Правилами осуществления государственных закупок, В случае приобретения работ и

			закупках" ст.9, п.2, п.п 1,2 5. Порядок осуществления государственных закупок способом конкурса Параграф 2. Предоставление заказчиком организатору (единому организатору) информации и документов для организации и проведения государственных закупок способом конкурса 52. Организация и проведение государственных закупок способом конкурса осуществляется единым организатором на основании представления заказчиком задания на казахском и русском языках, содержащего следующие документы: 2) утвержденные первым руководителем заказчика либо лицом, исполняющим его обязанности, либо ответственным секретарем или иным осуществляющим полномочия			услуг, качество выполнения (оказания) которых зависит от квалификации работника, непосредственно выполняющего (оказывающего) такие работы (услуги), в технической спецификации дается описание требований, предъявляемых к работнику, определяющих его уровень и профиль профессиональной подготовки, стаж работы не более трех лет (за исключением случаев, когда законодательством Республики Казахстан или утвержденными нормативами предусмотрен более высокий стаж), необходимых для выполнения возложенных на него обязанностей.

			ответственного секретаря должностным лицом, техническую спецификацию, проект договора, являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации и состав экспертной комиссии либо эксперта в случае ее создания (привлечения). 442. Опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг потенциального поставщика, может быть установлено в конкурсной документации (аукционной документации), согласно следующим критериям: 1) до двух лет, если выделенная сумма на осуществление государственных закупок способом конкурса (аукциона) превышают пятидесятитысячекратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год; 2) до пяти лет, если выделенная сумма на осуществление				

			государственных закупок способом конкурса (аукциона) превышают двухсоттысячекратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год.			

Заявки на участие в данном конкурсе принимаются не позднее пятнадцати календарных дней с момента размещения данного протокола и текста утвержденной конкурсной документации на веб-портале государственных закупок

Қызметтерді мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру бөлімінің бас маманы/Главный специалист отдела организации государственных закупок услуг Турдиев Нурлан Нугманович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.»