№ 60 КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕРДІ САТЫП АЛУ ТУРАЛЫ ШАРТ	ДОГОВОР О ЗАКУПКАХ УСЛУГ № 60
Нұр-Сұлтан қ. 2019 ж. «06» тамыз	г. Нур-Султан «06» авг 2019 г.
Kazakh Tourism» Ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы, бұдан әрі - «Тапсырыс беруші», 2019 жылғы 11 маусымдағы №20 сенімхат негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасының орынбасары Қайрат Серікұлы Сәдуақасов тұлғасында, бірінші тараптан және «QMice» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі - «Орындаушы», Жарғы негізінде әрекет ететін Директор Ирина Борисқызы Пак тұлғасында, екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар» деп аталып, Директорлар кеңесінің 2017 жылғы 4 қазандағы № 2 хаттамасының шешімімен бекітілген «Kazakh Tourism» Ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Kazakh Tourism» Ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамына тиесілі ұйымдар жүзеге асыратын, тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу қағидалары (бұдан әрі – Сатып алу қағидалары) 131-тармағының 41) тармақшасына және Тапсырыс беруші Басқарма төрағасының м.а. 2019 жылғы «1» тамыз №П-81 бұйрығына сәйкес Тараптар осы шартты (бұдан әрі мәтін бойынша – Шарт) төмендегілер бойынша жасасты.	Акционерное общество «Национальная компания «Kazakh Tourism», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Председателя Правления Садвакасова Кайрат Сериковича, действующего на основании доверенности №20 от 11 июня 2019 года с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью «QMice», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Пак Ирины Борисовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с подпунктом 41) пункта 131 Правил закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых акционерным обществом «Национальная компания «Kazakh Tourism» и организациями, пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат акционерному обществу «Национальная компания «Kazakh Tourism» утвержденных решением Совета директоров АО «Национальная компания «Kazakh Tourism» от 4 октября 2017 года, протокол № 2 (далее – Правила закупок), а также с приказом и.о. Председателя Правления Заказчика от «1» августа 2019 года, №П-81, Стороны заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем.
1. ШАРТТЫҢ МӘНІ 1.1. Орындаушы тиісті сападағы, осы Шартта және оның ажырамас бөлігі болып табылатын оған № 1 Қосымшада белгіленген мерзімдерде және шарттармен 6-8 қыркүйекте MATTA Fair 2019 (MATTA Fair Kuala Lumpur) халықаралық туристік көрмесіне қатысу және қазақстандық стендті ұйымдастыру бойынша қызметтер (бұдан әрі – Қызметтер) көрсету жөніндегі міндеттемелерді қабылдайды, ал Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Қызметтерді қабылдауға және олардың құнын төлеуге міндеттенеді.	**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** 1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации казахстанского стенда и участию в международной туристской выставке MATTA Fair 2019 (MATTA Fair Kuala Lumpur), 6-8 сентября (далее - Услуги), надлежащего качества, в сроки, и на условиях, установленных в настоящем Договоре и Приложении № 1 к нему, являющимся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость Услуг при условии надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.
2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ 2.1. Шарттың жалпы сомасы ҚҚС-ты қоса есептегенде 25 367 999 (жиырма бес миллион үш жүз алпыс жеті мың тоғыз жүз тоқсан тоғыз) теңге 05 тиынды құрайды және Қызметтерді тиісінше орындауға байланысты барлық шығыстарды қамтиды. 2.2. Шартта, Қазақстан Республикасының заңнамасында және Сатып алу қағидаларында көзделген жағдайларды қоспағанда, Шарттың жалпы сомасы Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін ұлғайту жағына қарай өзгертілуге жатпайды. 2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасы Қызметтерді көрсету кезінде төленетін салықтарға қатысты өзгертілген жағдайда, Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.	**2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА** 2.1. Общая сумма Договора 25 367 999 (двадцать пять миллионов триста шестьдесят семь тысяч девятьсот девяносто девять) тенге 05 тиын, с учетом НДС и включает в себя все расходы, связанные с надлежащим оказанием Услуг. 2.2. Общая сумма Договора не подлежит изменению в сторону увеличения до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором, законодательством Республики Казахстан и Правилами закупок. 2.3. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, уплачиваемых при оказании Услуг, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор, с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

2.4. Егер Тапсырыс берушіде Қызметтерді қажетсінуін азайту қажеттілігі туындаса, Тапсырыс беруші мынадай құқықтарды өзінде сақтап қалады: 2.4.1. Шарт қолданылатын кез келген кезеңде Шарт бұзылатын болжамды күнге дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын Орындаушыға жазбаша хабарлама жіберу арқылы Орындаушының пайдасына қандай да бір өтемақылар төлемей, Шартты біржақты тәртіппен бұзу. Бұл ретте, хабарламада көрсетілген күн Шарттың бұзылған күні болып есептеледі. 2.4.2. Қосымша келісімді жасасу арқылы Қызметті қажетсінуін азайту. Бұл ретте, Тапсырыс беруші Орындаушыға Қызметтердің іс жүзінде көрсетілген көлемі үшін ақы төлейді.	2.4. В случае, если у Заказчика возникнет необходимость уменьшить потребность в Услугах, Заказчик оставляет за собой право: 2.4.1. В любое время в период действия Договора в одностороннем порядке расторгнуть Договор, путем направления письменного уведомления Исполнителю за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, без выплаты каких-либо компенсаций в пользу Исполнителя. При этом датой расторжения, будет считаться дата, указанная в уведомлении. 2.4.2. Уменьшить потребность в Услуге путем заключения дополнительного соглашения. При этом, Заказчик уплачивает Исполнителю за фактический объем оказанных Услуг.
3. ТӨЛЕМ ШАРТТАРЫ 3.1. Шарт бойынша төлем іс жүзінде көрсетілген Қызметтер үшін Орындаушы Тараптардың уәкілеттік берілген өкілдері қол қойған және олардың мөрлерімен бекітілген, Қаржы министірінің 2012 жылғы 20 желтоқсанындағы № 562 Бұйрығымен бекітілген бастапқы есеп құжаттарының нысандарына сәйкес келетін орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісінің (бұдан әрі – Акт) түпнұсқасын ұсынған кезден бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде жүргізіледі. Шот-фактура Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес жазылады. 3.2. Орындаушы Шартпен Тапсырыс берушіге Орындаушының осы шартта да, Тапсырыс беруші мен Орындаушы арасында жасалған өзге шарттарда да көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны және (немесе) тиісінше орындамағаны үшін Орындаушыға Тапсырыс беруші мен Орындаушы арасында жасалған барлық шарттар бойынша тиесілі ақшадан кез келген сомаларды, оның ішінде төленген аванстарды біржақты тәртіппен ұстап қалу құқығын береді. Мыналарды: шарттық міндеттемелерді орындамағанын/тиісінше орындамағанын; шарттар бойынша міндеттемелерді орындау кестелерін бұзғанын; есептелген айыппұлдарды, өсімпұлдарды және өзге де тұрақсыздық айыптарын; Орындаушы шарттар бойынша алған тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді; шарттар бойынша өзара есеп-айырысулардың жүргізілгенін растайтын құжаттар ұстап қалу үшін негіз болып табылады. 3.3. Егер әлеуетті өнім беруші Тапсырыс берушіге белгіленген мерзімдерде қол қойылған сатып алу туралы шартты ұсынбаса, онда мұндай әлеуетті өнім беруші сатып алу туралы шартты жасасудан жалтарды деп танылады. 3.4. Әлеуетті өнім беруші сатып алу туралы шартты жасасудан жалтарды деп танылған жағдайда, Тапсырыс беруші мұндай өнім беруші туралы мәліметтерді Компанияның сенімсіз әлеуетті өнім берушілер (өнім берушілер) тізбесіне енгізу үшін тиісті ақпаратты белгіленген тәртіппен Компанияға жібереді.	**3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ** 3.1. Оплата по Договору производится за фактически оказанные Услуги в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем оригинала акта выполненных работ (оказанных услуг) (далее – Акт), соответствующего формам первичных учетных документов, утвержденных Приказом Министра финансов от 20 декабря 2012 года № 562, подписанного уполномоченными представителями Сторон и скрепленного их печатями. Счет-фактура выписывается в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан. 3.2. Исполнитель Договором предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать любые суммы, в том числе выплаченные авансы, из причитающихся Исполнителю денег по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Исполнителем, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств, как предусмотренных настоящим договором, так и иными договорами, заключенными между Заказчиком и Исполнителем. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие: невыполнение/ненадлежащее выполнение договорных обязательств; срыв графиков исполнения обязательств по договорам; начисленные штрафы, пени и иные неустойки; полученные товары, работы, услуги Исполнителем по договорам; проведение взаимозачетов по договорам. 3.3. В случае если потенциальный поставщик в установленные сроки, не представил Заказчику, подписанный договор о закупках, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках. 3.4. В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик направляет в установленном порядке соответствующую информацию для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Заказчика.
4. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ 4.1. Орындаушының міндеттері:	**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН** 4.1. Обязанности Исполнителя:

4.1.1. Осы Шарттың талаптарына сәйкес Қызметтерді тиісінше, толық көлемде және мерзімде көрсету. 4.1.2. Қызметтерді өз күшімен және құралдарымен (сондай-ақ, егер қосалқы орындаушыларды (қоса орындаушыларды) тарту шарттары Шартқа қосымша болып табылатын техникалық ерекшелікте (сатып алу өзге тәсілдермен жүзеге асырылған жағдайда) көзделсе, қосалқы орындаушылардың күшімен және құралдарымен) көрсету. 4.1.3. Шарт бойынша Қызметтерді көрсетуге қосалқы орындаушылар (қоса орындаушылар) тартылған жағдайда қосалқы орындаушылардың (қоса орындаушылардың) әрекеттері үшін өзінің әрекеттері сияқты жауапты болу. 4.1.4. Шартта көзделген Қызметтердің уақтылы әрі сапалы көрсетілмегені үшін жауапты болу. 4.1.5. Тапсырыс берушіге Шарттың талаптарын тиісінше орындамау, сондай-ақ басқа да құқыққа сыйымсыз әрекеттер туғызған, оған келтірілген барлық залалдардың орнын толтыру. 4.1.6. Қауіпсіздікті басқару жүйесінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың талаптарын сақтамау нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар үшін Тапсырыс берушінің, мемлекеттік бақылаушы органдардың, өзге де мүдделі тұлғалардың алдында толық жауапты болу. 4.1.7. Мемлекеттік бақылаушы органдар Орындаушы қызметінің нәтижесінде орын алған ықтимал оқиғалар үшін Тапсырыс берушіге айыппұл санкцияларын ұсынған жағдайда, Тапсырыс берушіге келтірілген залалдың орнын толтыру бойынша толық материалдық жауапты болу. 4.1.8. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қызметтердің орындалуын қамтамасыз ету. 4.1.9. Шарт бойынша Қызметтерді орындау кезінде Шарттың талаптарын, Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын, сондай-ақ қолданылатын заңнаманың, оның ішінде техникалық қауіпсіздік пен еңбекті қорғау бойынша талаптарын сақтау. Орындаушы қажетті шарттарды, талаптар мен стандарттарды сақтамаған жағдайда, тыйым салу үшін негіз болған себептер жойылған кезге дейін Орындаушыға Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істеуге тыйым салынуы мүмкін немесе Қызметтердің көлемі Тапсырыс беруші ықтимал деп есептейтін Қызметтерге дейін қысқартылуы мүмкін. Бұл ретте, Орындаушы Шарттың мерзімдеріне сәйкес Қызметтерді уақтылы көрсету үшін жауапты болады. 4.1.10. Орындаушыға қажетті барлық рұқсат беру құжаттарын, оның ішінде Шарт бойынша Қызметтерді көрсетуге арналған лицензияларды, сертификаттарды және мемлекеттік және өзге де органдардан өзге де рұқсаттарды өз есебінен алу әрі толық күшінде және қолданысында сақтау. 4.1.11. Қызметтерді көрсету процесінде Тапсырыс берушінің мүлкін сақтауды қамтамасыз ету. 4.1.12. Қызметтерді көрсету процесінде өз әрекеттерімен Тапсырыс берушінің, сондай-ақ оның контрагенттерінің жұмысына кедергі келтірмеу. 4.1.13. Шарт бойынша Қызметтерді көрсету үшін жеткілікті персоналдың тұрақты түрде болуын қамтамасыз ету, сондай-ақ Тапсырыс берушінің	4.1.1 Оказать Услуги надлежащим образом, в полном объеме и в сроки согласно условиям настоящего Договора. 4.1.2. Оказать Услуги своими силами и средствами, а также силами и средствами субподрядчиков, если условия привлечения субподрядчиков (соисполнителей) предусмотрены технической спецификацией, являющейся приложением к Договору. 4.1.3. В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) к оказанию Услуг по Договору нести ответственность за действия субподрядчиков (соисполнителей), как за свои собственные. 4.1.4. Нести ответственность за несвоевременное и некачественное оказание Услуг, предусмотренных Договором. 4.1.5. Возместить Заказчику все причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением условий Договора, а также другими неправомерными действиями. 4.1.6. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами, иными заинтересованными лицами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды. 4.1.7. В случае предъявления штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику за возможные происшествия, происшедшие в результате деятельности Исполнителя, нести полную материальную ответственность по возмещению причиненного Заказчику ущерба. 4.1.8. Обеспечивать оказание Услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 4.1.9. Соблюдать условия Договора, требования внутренних нормативных документов Заказчика, а также требования применимого законодательства, в том числе по технической безопасности и охране труда, при оказании Услуг по Договору. В случае несоблюдения Исполнителем необходимых условий, требований, и стандартов Исполнителю может быть запрещено работать на объектах Заказчика до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета, или объем Услуг может быть сведен только к тем Услугам, которые Заказчик сочтет возможными. При этом Исполнитель несет ответственность за своевременное оказание Услуг согласно срокам Договора. 4.1.10. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Исполнителю разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на оказание Услуг по Договору. 4.1.11. Обеспечивать в процессе оказания Услуг сохранность имущества Заказчика. 4.1.12. Не препятствовать своими действиями в процессе оказания Услуг работе Заказчика, а также его контрагентов.

талабы бойынша Орындаушының және/немесе қосалқы орындаушының (қоса орындаушының) Қызметтерді көрсетуге қатысатын мынадай: - өз міндеттерін орындау кезінде құзыретсіздік немесе ұқыпсыздық танытқан, немесе - Тапсырыс берушінің мүдделеріне қайшы келетін немесе нұқсан келтіретін қызметке қатысатын кез келген персоналын ауыстыру, немесе - Шарттың қауіпсіздікке, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауға қатысты талаптарын сақтамайтын кез келген персоналын ауыстыру. 4.1.14. Шартта көзделген өзге де міндеттемелерді орындау. 4.1.15. Шарт бойынша Қызметтерді көрсетуді аяқтағаннан кейін не Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша Тапсырыс берушіден не ол Шартты орындау үшін уәкілеттік берген тұлғалардан алғанның бәрін (қағаз және электрондық жеткізгіштердегі ақпаратты, құжаттаманы, сызбалар мен жоспарларды және т.б.) қайтару. 4.1.16. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша Шартты орындауға байланысты ақпарат пен құжаттарды ұсыну. 4.2. Тапсырыс берушінің міндеттері: 4.2.1. Тиісінше көрсетілген Қызметтерді қабылдау және осы Шарттың талаптарына сәйкес ақы төлеу. 4.2.2. Орындаушыға Қызметтерді көрсету үшін қажетті ақпараттың толық көлемін ұсынып отыру.	4.1.13. Обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для оказания Услуг по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Исполнителя и/или субподрядчика (соисполнителя), участвующий в оказании Услуг, который: - проявили некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или - участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика, или - не соблюдают требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды. 4.1.14. Выполнить иные обязательства, предусмотренные Договором. 4.1.15. По завершении оказания Услуг по Договору, либо по запросу Заказчика вернуть все полученное от Заказчика, либо уполномоченных им лиц для исполнения Договора (информацию на бумажных и электронных носителях, документацию, чертежи и планы и пр.). 4.1.16. Предоставлять по запросу Заказчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора; 4.2. Обязанности Заказчика: 4.2.1. Принять надлежащим образом оказанные Услуги и оплатить согласно условиям настоящего Договора. 4.2.2. Предоставлять полный объем информации, необходимый Исполнителю для оказания Услуг.
5. МІНДЕТТЕМЕЛЕРДІ БҰЗҒАНЫ ҮШІН ЖАУАПТЫЛЫҚ 5.1. Орындаушы Шартта ескерілген Қызметтерді көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге Қызметтерді көрсету мерзімін өткізген әр күн үшін уақтылы көрсетілмеген Қызметтер құнының 0,1 %-ы мөлшерінде, бірақ уақтылы көрсетілмеген Қызметтер құнының 20 %-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті. Өсімпұлды төлеу тиісті төлемге арналған шот алынған кезден бастап күнтізбелік 7 күн ішінде жүргізіледі. 5.2. Қызметтің нәтижелерін Шарт бойынша №1 Қосымшада көрсетілген техникалық ерекшелік талаптарына сай келмеген жағдайда немесе Шарт бойынша міндеттемелерді өзгеше орындамаған жағдайда ОрындаушыШарттың жалпы сомасынан әрбір тиесілі орындамаған жағдайда 1% мөлшерінде айыппұл төлейді, бірақ Шарттың жалпы соманың 10% -нан аспайды. Бұл ретте, Тапсырыс берушіге келтірген залал үшін Орындаушының өтемақысы бойынша Тапсырыс беруші біржақты тәртіпте Шартты бұзуға құқылы. 5.3. Шарттың 8-бөлімінде көзделген жағдайлардан басқа, Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе орындауға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Шарт бойынша Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 10 %-ы мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті. Айыппұлды төлеу тиісті төлемге арналған шот алынған кезден бастап күнтізбелік 7 күн ішінде жүргізіледі. 5.4. Жергілікті қамту туралы жалған есепті ұсынған, есепті ұсынбаған немесе уақытында ұсынбағаны үшін	**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ** 5.1. В случае просрочки Исполнителем сроков оказания Услуг, оговоренных Договором, Исполнитель обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг за каждый день просрочки оказания Услуг, но не более 20% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг. Оплата пени производится в течение 7 календарных дней с момента получения соответствующего счета на оплату. 5.2. В случае несоответствия результатов услуги требованиям технической спецификации, указанной в Приложении № 1 к Договору или иного ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Исполнитель обязан оплатить штраф в размере 1 % от общей суммы Договора за каждый случай не надлежащего исполнения, но не более 10 % от общей суммы Договора. При этом Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке с возмещением Исполнителем понесенного Заказчиком ущерба. 5.3. В случае отказа или невозможности Исполнителя выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев, предусмотренных в разделе 8 Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора. Оплата штрафа производится в течение 7 календарных дней с момента получения соответствующего счета на оплату. 5.4. За несвоевременное и недостоверное предоставление отчетности по местному

Орындаушы Шарттың жалпы сомасының 5%-ы мөлшерінде айыппұл төлейді. 5.5. Орындаушы Тапсырыс берушінің Орындаушыға өсімпұлды және/немесе айыппұлды төлеу үшін қойған шоттың көрсетілген Қызметтер үшін төлеу бойынша және өсімпұлды және (немесе) айыппұлды төлеу бойынша қарсы біртекті талаптарды есепке жазуды жүргізу мақсатында өзара есеп-айырысуларды салыстырып тексеру актісіне енгізілуі мүмкін екенімен келіседі. 5.6. Тапсырыс беруші қойылған шотқа сәйкес өсімпұл және (немесе) айыппұл төленгенге дейін өсімпұлдың және (немесе) айыппұлдың сомасын Орындаушыға Шарт бойынша тиесілі төлемнен ұстап қалуға құқылы. 5.7. Шарттың 14-бөлімінде көзделген шартты бұзу жағдайларын қоспағанда, айыппұл санкцияларын төлеу кінәлі Тарапты Шарт бойынша міндеттемелерін орындаудан босатпайды. 5.8. Көрсетілген Қызметтер үшін төлем негізсіз кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға мерзімі өткен әр күн үшін берешек сомасының 0,05 %-ы мөлшерінде, бірақ берешек сомасының 10 %-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге тиіс. 5.9. Өсімпұл мен айыппұлдарды есептеу Актіге қол қойылған күні жүргізіледі.	содержанию Исполнитель обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от Общей суммы Договора. 5.5. Исполнитель согласен, что счет, предъявленный Заказчиком Исполнителю для оплаты пени и(или) штрафа может быть включен в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за оказанные Услуги и по оплате пени и(или) штрафа. 5.6. Заказчик вправе до оплаты пени и(или) штрафа в соответствии с выставленным счетом удержать сумму пени и(или) штрафа из платежа, причитающегося Исполнителю по Договору. 5.7. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от выполнения обязательств по Договору, за исключением случаев расторжения договора, предусмотренных разделом 14 Договора. 5.8. В случае необоснованной задержки оплаты за оказанные Услуги, Заказчик должен выплатить Исполнителю пеню в размере 0,05% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности. 5.9. Расчет пени и штрафов производится на дату подписания Акта.
6. ЖЕРГІЛІКТІ ҚАМТУ 6.1. Орындаушы растайтын құжаттардың көшірмелерін бір мезгілде көрсетілген Қызметтер үшін түпкілікті есептеуге дейін өзара есеп-айырысуларды салыстырып тексеру актісімен бірге қоса бере отырып, Шартқа №2 қосымшада белгіленген нысан бойынша, сондай-ақ Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша сұрау салуда белгіленген мерзімдерде көрсетілген Қызметтердегі жергілікті қамту туралы мәліметтерді беруге міндетті. 6.2. Қызметтердегі жергілікті қамтуды Орындаушы Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 30 қаңтардағы № 87 бұйрығымен бекітілген Ұйымдардың тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу кезінде жергілікті қамтуды есептеуінің бірыңғай әдістемесіне сәйкес есептейді. Орындаушы жергілікті қамтуды есептеудің дұрыстығы мен анықтығы үшін жауапты болады. 6.3. Орындаушы Шарт шеңберінде Қызметтерді көрсету үшін қосалқы орындаушыларды (қоса орындаушыларды) тартқан жағдайда, Орындаушы мұндай қосалқы орындаушыларды (қоса орындаушыларды) ескере отырып, көрсетілген Қызметтердегі жергілікті қамту туралы мәліметтердің ұсынылуын қамтамасыз етуге тиіс. 6.4. Орындаушы көрсететін Қызметтердегі жергілікті қамтудың үлесі ___%-ды құрайды (Орындаушы мұндай үлесті мәлімдеген жағдайда көрсетіледі).	**6. МЕСТНОЕ СОДЕРЖАНИЕ** 6.1. Исполнитель обязан предоставлять сведения о местном содержании в оказанных Услугах по форме, установленной в Приложении №2 к Договору, с приложением копий подтверждающих документов одновременно с актом сверки взаимных расчетов до окончательного расчета за оказанные Услуги, а также по запросу Заказчика в установленные в запросе сроки. 6.2. Местное содержание в Услугах рассчитывается Исполнителем в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года №87. Исполнитель несет ответственность за правильность и достоверность расчета местного содержания. 6.3. В случае привлечения Исполнителем субподрядчиков (соисполнителей) для оказания Услуг в рамках Договора, Исполнитель должен обеспечить предоставление сведений о местном содержании в оказанных Услугах с учетом таких субподрядчиков (соисполнителей). 6.4. Доля местного содержания в оказываемых Исполнителем Услугах составляет ____% (указывается в случае, когда такая доля заявлена Исполнителем).
7. КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕРГЕ АРНАЛҒАН КЕПІЛДІКТЕР Орындаушы мыналарға кепілдік береді: 7.1. Орындаушының, сондай-ақ, олар болған кезде, оның қосалқы орындаушыларының (қоса орындаушыларының) – барлық рұқсат беру құжаттары, оның ішінде көрсетілетін Қызметтерге	**7. ГАРАНТИИ НА УСЛУГИ** Исполнитель гарантирует, что: 7.1. Исполнитель, а также его субподрядчики (соисполнители), при их наличии, имеют все разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты на оказываемые Услуги, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные

арналған лицензиялары, сертификаттары, шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсаты және Шарт бойынша Қызметтерді көрсету үшін талап етілетін өзге де рұқсат беру құжаттары, ал Орындаушының және қосалқы орындаушылардың (қоса орындаушылардың) Қызметтерді көрсетуге тікелей қатысатын персоналының Қызметтерді сапалы көрсету үшін қажетті біліктілігі мен тәжірибесі болады. 7.2. Тапсырыс берушіге берілген, Шарт бойынша Қызметтер сапалы көрсетіледі және олардың нәтижелерінің сапасы болады. Шарттың мәні болып табылатын Қызметтер Қазақстан Республикасының заңнамасына, белгіленген талаптар мен стандарттарға, Шарттың талаптарына толық сәйкес болуға тиіс. Қызметтерді көрсету барысында, сондай-ақ Қызметтердің нәтижелерінде анықталған кез келген сәйкессіздікті Орындаушы өз бетінше өз қаражаты есебінен жоятын болады және/немесе Тапсырыс берушіге Шарттың қолданылуы кезеңі, сондай-ақ Тапсырыс беруші Қызметтердің нәтижелерін қабылдаған күннен бастап 12 ай ішінде өтейді. 7.3. Қызметтерді қабылданғаннан кейін Тапсырыс берушіге берілетін Қызметтердің нәтижелеріне қатысты меншік құқығы Тапсырыс берушіге өтеді. 7.4. Қызметтердің нәтижелері Қазақстан Республикасының авторлық және сабақтас құқықтар саласындағы заңнамасына сәйкес үшінші тұлғалардың өнеркәсіптік және/немесе басқа да зияткерлік меншікке негізделген кез келген құқықтары мен талаптарынан еркін және еркін болады және Орындаушы Қызметтерді көрсетуге байланысты туындайтын зияткерлік құқықтардың бұзылуына немесе болжамды бұзушылықтарына байланысты туындайтын барлық әрекеттер, наразылықтар, талаптар, ысыраптар, залалдар, шығындар, шығыстар мен міндеттемелер үшін жауапты болады, соларға байланысты Тапсырыс берушіні жауаптылықтан босатады, қорғайды, оған келтірілген нұқсанның орнын толтырады және оның жауаптылыққа тартылмауын қамтамасыз етеді.	разрешительные документы, требуемые для оказания Услуг по Договору, а персонал Исполнителя и субподрядчиков (соисполнителей), непосредственно участвующий в оказании Услуг, – квалификацией и опытом, необходимыми для качественного оказания Услуг. 7.2. Качественное оказание Услуг по Договору и качество их результатов, переданных Заказчику. Услуги, являющиеся предметом Договора, должны полностью соответствовать законодательству Республики Казахстан, установленным требованиям и стандартам, условиям Договора. Любое несоответствие, выявленное в ходе оказания Услуг, а также в результатах Услуг, будет устранено Исполнителем самостоятельно за счет собственных средств и/или возмещено Заказчику в течение периода действия Договора, а также 12 месяцев с даты приемки результатов Услуг Заказчиком. 7.3. После приемки Услуг право собственности в отношении передаваемых Заказчику результатов Услуг переходит к Заказчику. 7.4. Результаты Услуг свободны и будут свободны от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и/или другой интеллектуальной собственности, согласно законодательству Республики Казахстан в сфере авторских и смежных прав, и Исполнитель несет ответственность, освобождает от ответственности, защищает, возмещает ущерб и обеспечивает не привлечение к ответственности Заказчика в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами, расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями интеллектуальных прав, возникающих в связи с оказанием Услуг.
8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ МӘН-ЖАЙЛАРЫ (ФОРС-МАЖОР) 8.1. Тараптар, егер осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамау еңсерілмейтін күш мән-жайларының салдары болса, ол үшін жауаптылықтан босатылады. 8.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары деп Шарт жасалғаннан кейін төтенше сипаттағы оқиғалар нәтижесінде туындаған, Тарап оны көздей алмайтын және өзіне байланысты емес мән-жайлар түсініледі. Еңсерілмейтін күш мән-жайларына әскери іс-қимылдарға, дүлей зілзалаларға байланысты мән-жайлар және т.б. жатады. 8.3. Шарттың 8.2-тармағында көрсетілген мән-жайлар салдарынан осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындай алмайтын Тарап аталған мән-жайлардың туындағанын растайтын тиісті құжаттарды қоса бере отырып, екінші Тарапқа осы мән-жайлардың туындағаны туралы жазбаша түрде 48 сағаттың ішінде хабарлауға тиіс. Көрсетілген құжаттарды Қазақстан	**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)** 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. 8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от неё. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, связанные с военными действиями, стихийными бедствиями и т.п. 8.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Договору вследствие обстоятельств, указанных в пункте 8.2. настоящего Договора, должна известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном

Республикасының уәкілетті органы немесе «Атамекен» Қазақстан Республикасының Ұлттық кәсіпкерлер палатасы растауға және куәландыруға тиіс. 8.4. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары 1 (бір) ай бойы орын алса, Тараптардың әрқайсысының Шартты одан әрі орындаудан бас тартуға құқығы бар, бұл жағдайда Тараптар іс жүзінде көрсетілген Қызметтер үшін және жүргізілген төлемдер бойынша өзара есеп-айырысуларды жүргізуге міндеттенеді.	виде в течение 48 часов с приложением соответствующих документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств. Указанные документы должны быть подтверждены и удостоверены уполномоченным органом Республики Казахстан или Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен». 8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать в течение более 1 (одного) месяца, каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, в этом случае Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически оказанные Услуги и по произведенным платежам.
9. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ 9.1. Шартты орындау, өзгерту, бұзу процесінде туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі. 9.2. Келісімге қол жеткізу мүмкін болмаған жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешіледі. 9.3. Шартта көзделмеген барлық даулар Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.	**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ** 9.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения, расторжения Договора, разрешаются путем переговоров. 9.2. В случае невозможности достижения согласия споры разрешаются в судебном порядке, в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 9.3. Все вопросы, непредусмотренные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.
10. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ТАЛАПТАР 10.1. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар, олардың үлестес тұлғалары, қызметкерлері, делдалдары мен қосалқы орындаушылары (қоса орындаушылары) Қазақстан Республикасының заңнамасын, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласындағы заңнамасын бұзатын не бұзуға ықпал ететін әрекеттерді жасаудан, жасауға итермелеуден тыйылады, қандай да бір құқыққа сыйымсыз артықшылықтарды алу немесе өзге де құқыққа сыйымсыз мақсаттарға қол жеткізу мақсатында кез келген адамдардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін осы адамдарға тікелей немесе жанама түрде ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлемейді, төлеуге ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар, олардың үлестес тұлғалары, қызметкерлері, делдалдары мен қосалқы орындаушылары (қоса орындаушылары) Шарттың мақсаттары үшін қолдануға жарамды заңнамада пара беру/алу, параға коммерциялық сатып алу сияқты сараланатын әрекеттерді, сондай-ақ заңсыз жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы қолданылатын заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерді жүзеге асырмайды. Тараптың Шарттың осы тармағының қандай да бір ережелері бұзылды немесе бұзылуы мүмкін деген күдігі туындаған жайдада, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді. Жазбаша хабарламасында Тарап Тараптың, оның үлестес тұлғаларының, қызметкерлерінің, делдалдарының және (немесе)қосалқы	**10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ** 10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, посредники и субподрядчики (соисполнители) воздерживаются от совершения, побуждения к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан, в том числе в области борьбы с коррупцией, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, посредники и субподрядчики (соисполнители) не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может

орындаушыларының (қоса орындаушыларының) Шарттың осы тармағының қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе мүмкін деп пайымдауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдар беруге міндетті. 10.2. Жазбаша хабарлама алған Тарап 10 күндік мерзімде тергеп-тексеру жүргізуге және оның нәтижелерін екінші Тараптың атына ұсынуға міндетті.	произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора Стороной, ее аффилированными лицами, работниками, посредниками и (или) субподрядчиками (соисполнителями). 10.2. Сторона, получившая письменное уведомление, обязана в 10-дневный срок провести расследование и представить его результаты в адрес другой Стороны.
11. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ 11.1. Тараптар осы Шарт бойынша бір-біріне беретін құжаттама мен техникалық ақпарат құпия болып табылады және оларды жалпыға ортақ мәлімет үшін жариялamайды және/немесе таратпайды, сондай-ақ белгіленген тәртіппеносы Шарт бойыншаақпаратты талап етуге құқығы бар органдардың талаптарын қоспағанда, екінші тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз құпиялылық туралы тиісті келісімнің негізінде үшінші тұлғаларға бермейді.	**11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ** 11.1. Документация и техническая информация, передаваемые сторонами друг другу по настоящему Договору, являются конфиденциальными и не будут ими опубликовываться и/или распространяться для всеобщего сведения, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны на основании соответствующего соглашения о конфиденциальности, за исключением требований органов, имеющих право в установленном порядке требовать информацию по настоящему Договору.
12. ХАТ-ХАБАР 12.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алмасуды жүргізу, хабарламаларды, нұсқаулықтарды, келісімдерді, пайымдауларды, сертификаттарды немесе әлдекімнің шешімдерін ұсыну немесе шығару қажет болса және егер өзгеше ескерілмесе, онда мұндай хат алмасу түрі негізсіз бас тарту мен кешіктірусіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады. 12.2. Хат алмасу бойынша немесе осы Шартқа байланысты барлық құжаттарда Тараптардың Шарттың нөмірі көрсетілген деректемелері болуға тиіс. 12.3. Курьерлік поштамен, телекспен, телеграммамен немесе факспен жіберілген кез келген хабар (әлдеқайда ерте алғанын растау болмаған кезде) жіберілген кездің өзінде жеткізілді деп есептеледі. 12.4. Тапсырысты (авиа) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.	**12. КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ** 12.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек. 12.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора. 12.3. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи. 12.4. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.
13. КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ БАРЫСЫ МЕН САПАСЫН ТЕКСЕРУ 13.1. Тапсырыс беруші Қызметтердің барысы мен сапасын, Қызметтерді көрсету мерзімдерін, материалдар мен жабдықтардың сапасын, мамандардың біліктілігін және т.б. өз күшімен немесе үшінші тұлғаларды тарта отырып, кез келген уақытта тексеруге құқылы. Орындаушы Тапсырыс беруші уәкілеттік берген үшінші тұлғалардың сұрау салуы бойынша қажетті ақпаратты беруге міндетті. Бұл ретте, тексеру процесінде Шарттың талаптарынан ауытқулардың немесе өзге де кемшіліктердің анықталуы Орындаушыны Шарт бойынша қандай да бір міндеттемелерден босатпайды және Тапсырыс берушіні көрсетілетін Қызметтердің мерзімдеріне, көлемдері мен сапасына қатысты алдағы уақытта талаптар қою құқығынан, сондай-ақ Шарттың 4.1.9-тармағында көзделген құқықтан айырмайды.	**13. ПРОВЕРКА ХОДА И КАЧЕСТВА УСЛУГ** 13.1. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество Услуг, сроки оказания Услуг, качество материалов и оборудования, квалификацию специалистов и т.п. своими силами или с привлечением третьих лиц. Исполнитель обязан предоставлять необходимую информацию по запросу третьих лиц, уполномоченных Заказчиком. При этом, обнаружение в процессе проверки отступлений от условий Договора или иных недостатков не освобождает Исполнителя от каких-либо обязательств по Договору и не лишают Заказчика права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества оказываемых Услуг, а также права, предусмотренного пунктом 4.1.9 Договора. По требованию Заказчика Исполнитель оказывает содействие Заказчику и/или его представителям в проведении любой проверки информации,

Тапсырыс берушінің талабы бойынша Орындаушы Тапсырыс берушіге және/немесе оның өкілдеріне Шарттың орындалуына байланысты ақпаратқа кез келген тексеру жүргізуге жәрдем көсетеді. Тапсырыс беруші тексеруді Орындаушыға келтірілген қолайсыздықтар барынша аз болатындай етіп ұйымдастырады. Орындаушы тиісті сұрау салуды алған кезден бастап 2 күннен кешіктірмей Тапсырыс берушіге Қызметтердің көрсетілу барысы туралы хабарлауға, сондай-ақ көрсетілген Қызметтердің көлемі мен сапасын растайтын қажетті құжаттаманы ұсынуға міндеттенеді. Орындаушы Шарт бойынша кез келген қосалқы орындаушыға (қоса орындаушыға) осындай тексеру жүргізуге қатысты Тапсырыс берушінің жоғарыда аталған құқықтарына ұқсас құқықтар алуға тиіс және мұндай құқықтарды Тапсырыс берушіге ұсынуға міндеттенеді.	связанной с исполнением Договора. Заказчик организует проверку таким образом, чтобы неудобства, причиненные Исполнителю, были минимальными. Исполнитель обязуется не позднее 2 дней с момента получения соответствующего запроса информировать Заказчика о ходе оказания Услуг, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество оказанных Услуг. Исполнитель должен получить права, аналогичные вышеозначенным правам Заказчика, в отношении проведения такой проверки любого субподрядчика (соисполнителя) по Договору и обязуется предоставить такие права Заказчику.
14. ШАРТТЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ 14.1. Шартты бұзғаны үшін қандай да бір басқа санкцияларға нұқсан келтірмей, Тапсырыс берушінің мынадай жағдайларда: 1) егер Қызметтерді көрсету мерзімін өткізу күнтізбелік 30 (отыз) күннен асса не өсімпұлды және (немесе) айыппұлдарды төлеу мерзімін кешіктіру күнтізбелік 15 (он бес) күннен асса; 2) егер Орындаушы, сол сияқты қосалқы орындаушы (қоса орындаушы) де Шарт бойынша қандай да бар басқа міндеттемелерін орындамаса немесе орындай алмаса; 3) егер Орындаушы, сол сияқты қосалқы орындаушы (қоса орындаушы) де құпиялылық шарттарын бұзса; 4) егер Орындаушы көрсетілетін Қызметтердегі жергілікті қамтудың үлесі бойынша анық емес ақпарат ұсынса; 5) егер Орындаушы, оның үлестес тұлғалары, қызметкерлері, делдалдары немесе қосалқы орындаушылар (қоса орындаушылары) Шарттың 10-бөлімінің талаптарын бұзса; 6) егер Қызметтерді ұсыну процесінде теріс нәтиже алудың немесе қызметтерді әрі қарай іске асырудың орынсыз екендігі анықталса, Орындаушыға Шартты бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 15 күннен кешіктірмей жазбаша хабарлама жіберіп, Орындаушыға қандай да бір төлемдерді өтемей, Шартты біржақты тәртіппен толық немесе ішінара бұзуға құқығы бар.	**14. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА** 14.1. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор полностью или частично, без возмещения Исполнителю каких-либо выплат, направив Исполнителю не позднее 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора письменное уведомление, в случаях: 1) если просрочка оказания Услуг превысит 30 календарных дней либо задержка выплаты пени и(или) штрафов превысит 15 (пятнадцать) календарных дней; 2) если Исполнитель, равно как и субподрядчик (соисполнитель), не выполняет или не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору; 3) если Исполнитель, равно как и субподрядчик (соисполнитель), нарушил условия конфиденциальности; 4) если Исполнителем представлена недостоверная информация по доле местного содержания в оказываемых Услугах; 5) если Исполнителем, его аффилированными лицами, работниками, посредниками или субподрядчиками (соисполнителями) нарушены требования раздела 10 Договора; 6) если в процессе оказания Услуг выясниться неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения Услуг.
15. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ 15.1. Осы Шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және 2019 жылғы 31 желтоқсанға дейін қолданыста болады, ал өзара есеп-айырысулар бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.	**15. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА** 15.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года, а в части взаиморасчетов - до их полного завершения.
16. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР 16.1. Орындаушының қосалқы орындаушыларды (қоса орындаушыларды) тарту тендерлік құжаттамада және өтінімде (Сатып алу қағидаларына сәйкес сатып алу тендер тәсілімен немесе өтпеген тендердің қорытындылары бойынша бір көзден алу тәсілімен	**16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 16.1. Исполнитель имеет право передавать на субподряд (соисполнение) часть Услуг, оказываемых в соответствии с Договором при условии, что привлечение субподрядчиков (соисполнителей) предусмотрено технической

жүзеге асырылған жағдайда) немесе Шартқа қосымша болып табылатын техникалық ерекшелікте (сатып алу өзге де тәсілдермен жүзеге асырылған жағдайда) көзделеді, сондай-ақ берілетін Қызметтердің көлемі қосалқы орындаушыларды (қоса орындаушыларды) тартуды регламенттейтін жоғарыда аталған құжаттарда көрсетілген көлемнен аспайды деген шартпен, Тапсырыс берушіні қосалқы орындаушының (қоса орындаушының) болжамды жұмыс істей бастауына дейін 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар етіп, құрылтай құжаттарының және қосалқы орындаушы жұмыскерлерінің біліктілігін растайтын құжаттардың, рұқсат беру құжаттарының, оның ішінде көрсетілетін Қызметтерге арналған лицензиялардың, сертификаттардың, шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсаттың және Шарт бойынша Қызметтер көрсету үшін талап етілетін өзге де рұқсат беру құжаттарының көшірмелерін ұсына отырып, Шартқа сәйкес көрсетілетін Қызметтердің бір бөлігін қосалқы орындаушыға (қоса орындауға) беруге құқығы бар. Шартты орындау үшін қосалқы орындаушыны (қоса орындаушыны) тартқан жағдайда Орындаушы қосалқы орындаушының (қоса орындаушының) осы Шарттың барлық талаптарын сақтауын қамтамасыз етеді.

16.2. Шартта төменде ескерілген барлық қосымшалар оның ажырамас бөлігі болып табылады.

16.3. Шартқа енгізілетін барлық толықтырулар мен өзгерістер, егер олар жазбаша түрде орындалса, Тараптардың уәкілеттік берілген адамдары оларға қол қойса және олар мөрлермен бекітілсе, жарамды болып есептеледі. Шартқа енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа қосымша жазбаша келісім түрінде ресімделеді. Қазақстан Республикасының заңнамасында және Сатып алу қағидаларында көзделген жағдайларды қоспағанда, Шартқа Орындаушыны таңдау үшін негіз болған талаптар мен ұсыныстардың мазмұнын өзгертуі мүмкін өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

16.4. Шартқа қол қойылғаннан кейін Шарт бойынша ауызша және жазбаша нысандағы барлық бұрынғы келіссөздер күшін жояды.

16.5. Шартқа Орындаушыны таңдау үшін негіз болған ұсыныстың мазмұнын өзгертуі мүмкін қандай да бір өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

16.6. Тараптардың заңды құқық мирасқорларын қоспағанда, Тараптар Шартта көзделген құқықтары мен міндеттерін үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

16.7. Тапсырыс беруші мен Орындаушының банктік деректемелері немесе заңды мекенжайлары өзгерген жағдайда, Тараптар өзгерістер енгізілген күнге дейін 5 банктік күннен кешіктірмей бір-біріне бұл туралы алдын ала хабарлайды.

Егер хабардар ету мерзімдерінің бұзылуы немесе алушы Тараптың төлеу үшін деректемелерін қате көрсетуі нәтижесінде төлемдер қате деректемелер бойынша жүргізілсе, төлеуші Тарап төлем бойынша міндеттемелерін тиісінше орындады деп есептеледі. Бұл ретте, егер аударылған ақша төлеуші Тараптың

спецификацией, являющейся Приложением № 1 к Договору, а также что объем передаваемых Услуг не будет превышать объем, указанный в вышеназванных документах, регламентирующих привлечение субподрядчиков (соисполнителей), предварительно уведомив Заказчика не позднее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого начала работы субподрядчика (соисполнителя), с предоставлением копий учредительных документов и документов, подтверждающих квалификацию работников субподрядчика, разрешительных документов, в том числе лицензии, сертификаты на оказываемые Услуги, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные разрешительные документы, требуемые для оказания Услуг по Договору. В случае привлечения для выполнения Договора субподрядчика (соисполнителя) Исполнитель обеспечивает соблюдение субподрядчиком (соисполнителем) всех требований настоящего Договора.

16.2. Все приложения, упомянутые ниже в Договоре, являются его неотъемлемой частью.

16.3. Все дополнения и изменения к Договору, будут считаться действительными, если они выполнены в письменном виде, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены печатями. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора. Не допускается вносить в Договор изменения, которые могут изменить содержание условий и предложений, явившегося основой для выбора Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Правилами закупок.

16.4. После подписания Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по Договору утрачивают силу.

16.5. Не допускается вносить какие-либо изменения в Договор, которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя.

16.6. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные Договором, третьим лицам, за исключением законных правопреемников Сторон.

16.7. В случае изменения банковских реквизитов или юридических адресов Заказчика и Исполнителя, Стороны заблаговременно известят об этом друг друга не позднее 5 банковских дней до даты изменений.

В случае, если в результате нарушения сроков уведомления или неправильного указания Стороной-получателем реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Сторона-плательщик считается надлежаще исполнившей обязательства по оплате. При этом, если перечисленные деньги возвратятся на расчетный счет Стороны-плательщика, Сторона-плательщик обязана перечислить полученные деньги Стороне-получателю, удержав при этом в одностороннем порядке сумму дополнительных

есептік шотына қайтарылса, төлеуші Тарап, бұл ретте біржақты тәртіппен ақшаны қате деректемелер бойынша аудару нәтижесінде келтірілген қосымша шығыстар сомасын ұстап қалып, алған ақшаны алушы Тарапқа аударуға міндетті. 16.8. Шарт Орындаушы мен Тапсырыс беруші үшін әр тілдегі бір-бір данадан орыс, қазақ тілдерінде екі данада жасалды, олардың заңды күші бердей. 16.9. Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшалар: 1) №1 «Техникалық ерекшелік»; 2) №2 «Жергілікті қамту туралы мәліметтер».	расходов, понесенных в результате перечисления денег по неправильным реквизитам. 16.8. Договор составлен в двух экземплярах на русском, казахском языках, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика. 16.9. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора: 1) №1 «Техническая спецификация»; 2) №2 «Сведения о местном содержании».
17. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТІК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ: **Тапсырыс берушінің деректемелері** «Kazakh Tourism» Ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы Заңды мекенжай: Қазақстан Республикасы, 010000, Нұр-Сұлтан қ., Қонаев к-сі 29/1, 11 қабат Нақты мекенжай: Қазақстан Республикасы, 010000, Нұр-Сұлтан қ., Қонаев к-сі 10, 5 қабат Тел: 8 (7172) 919 501 БСН 170840000676 «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» РММ Нұр-Сұлтан қ. ЖСК KZ15070KK1KS00235004 БСК KKMFKZ2A Кбе 16 **Басқарма төрағасының орынбасары** **К.С. Сәдуақасов** (қолы) 2019 ж. «06» тамыз м.о.	**17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫСТОРОН:** **Реквизиты Заказчика** Акционерное общество «Национальная компания «Kazakh Tourism» Юридический адрес: Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, ул. Кунаева 29/1, 11 этаж Фактический адрес: Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, ул. Кунаева 10, 5 этаж Тел: 8 (7172) 919 501 БИН 170840000676 РГУ «Комитет Казначейства Министерства Финансов РК» г. Нур-Султан ИИК KZ15070KK1KS00235004 БИК KKMFKZ2A Кбе 16 **Заместитель Председателя Правления** **Садвакасов К.С.** (подпись) «06» августа 2019 г. м.п.
Орындаушының деректемелері «QMice» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Заңды мекенжай: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., 050060 пошталық индекс, Бостандық ауданы, Бабаева көшесі, 35 үй, 86 п. БСН: 190140014079 ЖСК: KZ259470398991875606 «Альфа-Банк» АҚ ЕБ БСК: ALFAKZKA БеК 17 **Директор** **И.Б. Пак** (қолы) 2019 ж. «06» августа м.о.	**Реквизиты Исполнителя** Товарищество с ограниченной ответственностью «QMice» Юридический адрес: Республика Казахстан, г. Алматы, почтовый индекс 050060, Бостандыкский район, улица Бабаева, дом 35, кв.86. БИН: 190140014079 ИИК: KZ259470398991875606 в АО ДБ «Альфа-Банк» БИК: ALFAKZKA Кбе 17 **Директор** **Пак И.Б.** (подпись) «06» августа 2019 г. м.п.

Приложение № 1
к Договору закупках услуг
от «06» августа 2019 г. № 60

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

закупаемых услуг по организации казахстанского стенда и участию в международной туристской выставке MATTA Fair 2019 (MATTA Fair Kuala Lumpur), 6-8 сентября

1. **Заказчик:** АО «НК «Kazakh Tourism»
2. **Цель:** продвижение национального туристского продукта в рамках международной туристской выставки в рамках международной туристской выставки MATTA Fair 2019 (MATTA Fair Kuala Lumpur) в г. Куала-Лумпур, Малайзия (далее – Выставка).
3. **Дата проведения:** 6-8 сентября 2019 года.
4. **Место проведения:** г. Куала-Лумпур, Малайзия
   Показатель эффективности: Подписание не менее 3-х международных соглашений по взаимному сотрудничеству. При этом, Исполнитель отслеживает подписание соглашений между участниками официальной делегации Казахстана с представителями зарубежных компаний.
5. **Содержание услуги:**

№ пп	Наименование	Ед. изм	Кол-во	Кол-во дней	Цена за ед, (тенге)	Общая стоимость (тенге)
1.	Аренда площади для размещения стенда Казахстана не менее 36 кв.м.	кв.м.	36	3	18888,88	2039999,04
2.	Оплата регистрационного взноса для участия в выставке	услуга	1		50 000,00	50 000,00
3.	Разработка и согласование дизайна стенда с Заказчиком (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение);	услуга	1			0,00
4.	Оформление стенда по эскизу, согласованного с Заказчиком (установка стенда, монтаж, демонтаж стенда), а также обеспечение необходимым оборудованием: световое, звуковое, установка экрана по согласованию с Заказчиком (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение);	кв.м	36		412016,67	14 832 600,12
5.	Обеспечение участия не менее 1 (одного) казахстанского артиста с оплатой его расходов (перелет, проживание, суточные артистов, транспортные расходы, медицинское страхование, услуги физических и юридических лиц по привлечению посетителей на стенд, закуп	услуга	1	3	279133,33	837 399,99

	расходного материала для мастер-классов) (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение);					
6.	Разработка и изготовление полиграфической продукции, а также их доставка до места проведения (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение): Буклеты на английском языке не менее 600 шт. (Буклет а4, Обложка цветность: 4+4 250 гр., матовый припресс. внутренние страницы 28 шт., цветность 4+4, плотность 150 гр.).	шт.	600		3 000,00	1 800 000,00
7.	Обеспечение фото и видеосъемки. По итогам выставки Исполнитель предоставляет смонтированный видеоролик хронометражем не менее 3 минут и передачу всех фотоматериалов и видеоролика Заказчику (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение).	услуга	1		790 000,00	790 000, 00
8.	Обеспечение организации дегустации национальной кухни для посетителей на стенде (құрт, жент, ірімшік, казахстанский шоколад, яблоки, чай, кофе, вода), а также их доставка до места проведения выставки (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение) в течение 3- дней в период проведения выставки.	услуга	1		1 500 00 0,00	1 500 000,00
9.	Доставка груза до места проведения выставки (допускается передача услуг на субподряд (соисполнение)	кг.	100		8000,00	800 000,00
	ИТОГО без учета НДС	22 649 999 (двадцать два миллиона шестьсот сорок девять тысяч девятьсот девяносто девять) тенге 15 тиын, без учета НДС				
	НДС	2 717 999 (два миллиона семьсот семнадцать тысяч девятьсот девяносто девять) тенге 90 тиын				
	ИТОГО с учетом НДС	25 367 999 (двадцать пять миллионов триста шестьдесят семь тысяч девятьсот девяносто девять) тенге 05 тиын, с учетом НДС				

Исполнитель обеспечивает решение организационных вопросов: приобретение авиа и/или ж/д билетов, приобретение имиджевой продукции, регистрация официальной делегации, аренда автотранспорта, оплата государственных пошлин и сборов, обеспечение транспортного обслуживания, грузоперевозок, услуги по растаможиванию грузов, аренда мебели, услуги переводчиков и прочие накладные расходы по необходимости.

Требование к отчетности:

Отчет о проделанной работе (творческий отчет, финансовый отчет, отчет фото и видеосъемки) должен быть предоставлен в течение 10 (десяти) рабочих дней после проведения мероприятия. Отчет Исполнитель предоставляет на бумажном носителе в прошитом и пронумерованном виде, скрепленные

печатью, полистно запарафированные ответственным исполнителем и за подписью руководителя Исполнителя, на почтовый адрес Заказчика в 3 (трех) экземплярах, а также на электронном носителе.

С момента подписания Акта оказанных услуг к РГУ «Комитет индустрии туризма Министерства культуры и спорта Республики Казахстан» переходят исключительные имущественные права на произведенные объекты интеллектуальной собственности.

1. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней со дня получения Акта, обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ.

2. По решению Заказчика несоответствие результатов оказанных Услуг требованиям технического задания Исполнитель обязан в течение 5-ти рабочих дней произвести необходимые исправления и доработки без дополнительной оплаты в пределах договорной цены.

3. В случае досрочного выполнения Исполнителем услуг Заказчик по взаимному согласованию может принять их досрочно в порядке, установленном настоящим разделом и произвести оплату.

Обязательные условия:

Исполнитель обязан соблюдать требования по проведению мероприятий в соответствии с технической спецификацией;

При оказании услуг, Исполнитель обязан обеспечить сохранность всех документов, фото-видеоматериалов, подтверждающих объём оказанных услуг.

Заказчик

Акционерное общество
«Национальная компания
«Kazakh Tourism»
Заместитель Председателя Правления

/_____/ Садвакасов К.С.

Исполнитель

Товарищество с ограниченной ответственностью «QMice»
Директор

/_____/ Пак И.Б.

Приложение № 2
к Договору о закупках услуг
от «06» августа 2019 г. № 60

Отчетность по местному содержанию по договору о закупках услуг
(наименование компании)

№ п/п Договора (m)	Стоимость Договора (СДj) KZT	Суммарная стоимость товаров в рамках договора (СТj) KZT	Суммарная стоимость договоров субподряда в рамках договора (ССДj) KZT	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров, выполняющего j-ый договор (Rj) %	№ п/п Товара (n)	Кол-во товаров Закупленных поставщиком в целях исполнения договора	Цена товара KZT	Стоимость (СТi) KZT	Доля КС согласно Сертификата СТ-KZ (Ki) %	Сертификат СТ-KZ		Примечание
										Номер	Дата выдачи	
1												
Итого												

_____ М.П.

Ф.И.О. руководителя, подпись

P.S.Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями казахстанского содержания, утверждённой приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87, по следующей формуле:

1. Расчет местного содержания ($МС_{р/у}$) в договоре на выполнение работы (оказание услуги), производится по формуле:

$$МС_{р/у} = 100\% \times \frac{\sum_{j=1}^{m}\left((СД_j - СТ_j - ССД_j) \times R_j + \sum_{i=1}^{n}(СТ_i \times M_i)\right)}{S}.$$

где:

m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);

$СД_j$- стоимость j-ого договора;

$СТ_j$ - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

$ССД_j$ - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;

R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

$СТ_i$ - стоимость i-ого товара;

M_i - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

Mi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

5-1.R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

$$R_j = ФОТРК/ФОТ$$

где:

ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;

ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

Лист согласования

Ответственные лица, руководители структурных подразделений	Подпись	Ф.И.О. ответственного лица
Заместитель Председателя Правления		Т. Дуйсенгалиев
Управляющий Директор – руководитель Аппарата	в отпуске	М. Егимбаева
Директор Департамента экономики и финансов	в отпуске	А.Саржанова
Директор Юридического департамента		М. Беркалиева
Директор Департамента событийного маркетинга и специальных проектов		Д. Сержанулы

Жансаитов. Р

Тусупбеков М.

Дикан А.