ДОГОВОР № 392 -юр «14» марта 2018 года

г. Актобе

Товарищество с ограниченной ответственностью «Энергосистема», в лице Генерального директора Евдакова А.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и ТОО «СтройТранс», в лице Директора Мурзабекова Б.З., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, с другой стороны, а совместно именуемые **«СТОРОНЫ»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Определение и толкование терминов используемых в договоре:

В Договоре используются следующие термины:

- **«Уведомление о начале строительно-монтажных работ»** – письменный документ, оформленный в соответствии с Приказом Министра национальной экономики РК № 4 от 06.01.2015 г.;
- **«Талон о приеме уведомления о начале строительно-монтажных работ»** - письменный/электронный документ, выдаваемый ГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля Актюбинской области»;
- **«Акт приемки объекта в эксплуатацию»** – письменный документ, установленной формы, подтверждающий завершение Работ в объеме согласно Рабочей документации и условиям Договора, оформленный в соответствии Приказом Министра по инвестициям развитию РК № 234 от 24.04.2017 г.;
- **«Акт выполненных работ»** – первичный учетный документ составляемый Подрядчиком на основании «Журнала производства работ» и подтверждающий выполнение Подрядчиком Работ за отчетный период, подписываемый Сторонами;
- **«Временные здания и сооружения»** - все временные сооружения, устанавливаемые Подрядчиком на Строительной площадке, необходимые для выполнения и завершения Работ.
- **«Гарантийный срок»** - период времени, в течение которого Подрядчик обеспечивает собственными силами и за свой счет устранение всех дефектов/недостатков и/или ненадлежащего качества Работ и услуг, выявленных Заказчиком или правомочными согласно законодательству Республики Казахстан третьими лицами и являющихся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору;
- **«График выполнения работ»** - календарный план выполнения работ, сформированный с учетом их объединения по принадлежности к этапам в соответствии с технологией и сроками производства работ, с указанием объемов, сроков выполнения работ и помесячной разбивки объемов работ;
- **«Дефекты/Недостатки»** - любые отступления в Работах от требований Рабочей документации, норм и правил, действующих в Республике Казахстан.
- **«Демонтаж»** - Разборка на отдельные части механизмов, агрегатов, оборудования, конструкций, зданий, сооружений, подлежащих замене при выполнении строительно-монтажных работ.
- **«Договор»** - настоящий Договор, заключенный Сторонами, со всеми Приложениями и Дополнениями к нему;
- **«Дополнительное соглашение»** - подписанный Сторонами документ, определяющий изменения и/или дополнения, вносимые в Договор, и составляющий неотъемлемую часть Договора;
- **«Дополнительные работы»** – дополнительные объемы работ по дополнительным и измененным рабочим чертежам, внесенным в состав Рабочей документации, выданные Заказчиком.
- **«Журнал работ»** - первичный учетный, накопительный документ, подтверждающий текущее выполнение работ оформляемый Подрядчиком на соответствующие виды производства работ.
- **«Исполнительная документация»** – комплект документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, фиксирующий результат строительных и монтажных работ.
- **«Контроль качества Работ»** - процедура проверки качества работ с определением соответствия нормативно-техническим документам и проектным решениям, содержащимся в Рабочей документации, выполняемый Техническим надзором Заказчика.
- **«Наряд-допуск на производство Работ»** - документ, выдаваемый Заказчиком Подрядчику для выполнения работ на Объекте;
- **«Объект»** - наружные установки, сооружения, территория, открытая площадка, оборудование, участок линейной части строящейся ЛЭП, и другие объекты Заказчика, на которых выполняются Работы и услуги согласно условиям Договора;
- **«Одобрение»** - подтверждение в письменной форме, сделанное Сторонами или их уполномоченными Представителями;
- **«Отраслевые сметные нормативы»** - нормативы, устанавливающие порядок сметного ценообразования при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов.
- **«Приемо-сдаточная документация»**- Комплект документации, которая формируется и сдается Подрядчиком Заказчику включающая в себя, техническую, исполнительную документацию, журналы работ.
- **«Персонал Подрядчика»** – работники Подрядчика и/или физические лица, привлеченные Подрядчиком на основе договора для выполнения Работ или их части, а также работники привлеченной в установленном законом порядке к выполнению Работ субподрядной организации;
- **«Площадка складирования»** – приобъектные склады, организованные вблизи участков производства работ или места поступления и складирования материалов и оборудования.
- **«Представитель Заказчика»** – лицо, уполномоченное Заказчиком на совершение от его имени действий в соответствии с Договором.

- **«Представитель Подрядчика»** – лицо, уполномоченное Подрядчиком на совершение от его имени действий в соответствии с Договором. Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о назначении своего Представителя и объеме предоставленных ему полномочий;
- **«Приемочная комиссия»** - комиссия по приемке законченного строительством (ремонтом, капремонтом) Объекта с оформлением «Акта приемки построенного объекта в эксплуатацию».
- **«Приложение»** - документ, указанный в перечне приложений к Договору и являющийся неотъемлемой частью Договора;
- **«Рабочая документация»** - комплект документации, включающий в себя Рабочий проект «Реконструкция ПС 110/35/10 кВ «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ», графические и текстовые данные, необходимые для производства Работ.
- **«Работы и услуги», «Работы»** - весь комплекс работ и услуг по строительству, ремонту, реконструкции, капитальному ремонту Объекта, выполняемых Подрядчиком в соответствии с Договором и Рабочей документацией;
- **«Скрытые работы»** - выполненные работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих строительных работ и монтажа конструкций;
- **«Срок выполнения Работ»** - период времени, установленный Договором, в течение которого Подрядчик обязан выполнить все работы, предусмотренные Договором, и сдать их результат Заказчику и Приемочной комиссии в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством РК;
- **«Срок действия Договора»** - период времени с даты вступления Договора в силу до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору, включающий обязательства Сторон в Гарантийный срок;
- **«Строительная площадка»** - пригодный для выполнения Работ в рамках Договора земельный участок, переданный Подрядчику на период выполнения Работ до сдачи Объекта;
- **«Строительная техника и расходные материалы»** – все виды машин, механизмов и оборудования любого типа, а также запчасти к ним, приспособления, инструмент и инвентарь, расходные материалы и прочее, необходимые для выполнения Работ на Объекте.
- **«Техническая документация»** - комплект документов на оборудование и материал используемый на объекте строительства при производстве Работ (паспорта, инструкции по эксплуатации и монтажу, (заводов-изготовителей) сборочная документация, программное обеспечение на установленное оборудование и ЗИП); сертификаты качества и соответствия.
- **«Товарно-материальные ценности»** - строительные материалы, конструкции и изделия, оборудование (запасные части и расходные материалы к оборудованию, аппаратуре, изделиям) необходимые для установки и монтажа Объекта.
- **«Цена Договора»** - денежная сумма, оговоренная в Договоре, которая выплачивается Подрядчику за полное и надлежащее выполнение им всех обязательств по Договору.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями Договора Подрядчик обязуется по заданию Заказчика собственными силами с использованием собственных материалов и оборудования, выполнить реконструкцию ПС 110/35/10 «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ по адресу Актюбинская область, г.Актобе, ул. Илекская 1 согласно утверждённой сметы, Рабочего проекта, с оформлением Акта приемки объекта в эксплуатацию (далее - Работы) и сдать результат Работ в объеме и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Работы выполняются в полном соответствии с Рабочим проектом «Реконструкция ПС 110/35/10 кВ «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ», Приложением № 1, являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора и условиями настоящего договора.

2. Лицензии (разрешения)

2.1. Подрядчик гарантирует наличие всех необходимых, лицензий, разрешений и других разрешительных документов дающих ему законное право выполнять свои обязательства по настоящему договору.

2.2. Подрядчик обязуется оградить Заказчика от всех и любых штрафов, исков, претензий, в т.ч. имущественных связанных с наличием (отсутствием) необходимых, лицензий, сертификатов и других разрешительных документов необходимых Подрядчику.

2.3 Подрядчик приступает к выполнению строительно-монтажных работ после выдачи ГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля Актюбинской области» Талона о приеме уведомления о начале строительно-монтажных работ.

2.4. Подрядчик обязуется не приступать к исполнению своих обязательств по настоящему договору без наличия документов, указанных в п. 2.1, п. 2.2, п. 2.3 настоящего Договора. В случае наложения каких-либо штрафов выставления исков со стороны третьих лиц, в том числе по вине привлеченных им субподрядчиков, Подрядчик обязуется компенсировать их Заказчикам в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета и предоставления подтверждающих документов.

3. Цена Договора

3.1. Общая цена работ указана в Приложении № 1 к настоящему договору.

3.2. В Цену Договора включены причитающиеся Подрядчику вознаграждение и стоимость всех затрат Подрядчика необходимых для выполнения Работ, услуг и выполнения Подрядчиком обязательств в соответствии с Договором.

3.3. Цена Договора сформирована с учетом НДС 12%, всех налогов и сборов, обязанность по уплате которых возникает у Подрядчика при исполнении настоящего Договора. Подрядчик является самостоятельным плательщиком налогов и сборов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.4. Цена договора является фиксированной и не может меняться в Сторону увеличения ни при каких обстоятельствах. Не являются основанием для изменения цены инфляционные процессы и другие обстоятельства, обусловленные экономическими причинами или действием непреодолимой силы.

4. Условия и порядок оплаты

4.1. Подрядчик обязан предоставить Заказчику следующую документацию к окончанию срока выполнения работ, указанному в Приложении № 1 к настоящему договору:

- Приемо-сдаточную документацию, в том числе, указанную в п. 7.12.1 настоящего договора;
- Акт приемки объекта в эксплуатацию, оформленный в соответствии с законодательством РК и подписанный уполномоченными лицами;
- Акт выполненных работ (форма № 2), счета-фактуры, при этом выполненные работы должны быть подтверждены представителем Технического надзора Подрядчика и уполномоченным представителем Заказчика;
- Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № 3);

до 20-го числа каждого месяца:

- Ведомость фактически выполненных объемов работ, подписанная представителями Технического надзора Подрядчика, Авторского надзора и уполномоченным представителем Заказчика;

4.2. Оплата выполненных Подрядчиком Работ производится Заказчиком в следующем порядке:

4.2.1. 100% суммы оплаты за выполненные работы по настоящему Договору, оплачивается Заказчиком после выполнения работ не позднее 30 календарных дней с даты утверждения Акта приемки объекта в эксплуатацию и подписания сторонами Акта выполненных работ.

4.2.2. Акт выполненных работ подписывается Заказчиком при надлежащем выполнении Подрядчиком всех условий настоящего договора, предоставлении Заказчику документации, предусмотренной п. 4.1, 7.12.1 и утвержденного Акта приемки объекта в эксплуатацию.

4.2.3. Заказчик вправе приостановить выплату Подрядчику платежей по настоящему договору, без применения к Заказчику санкций за несвоевременную оплату по настоящему Договору, в случае если Подрядчик не выполнил требование п. 4.1. настоящего Договора.

4.3. Оплата счетов:

4.3.1. Оплата Заказчиком платежей будет осуществляться путем перечисления на основании выставленных Подрядчиком счетов, оформленных в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

4.3.2. Счета, которые будут оформлены ненадлежащим образом, будут возвращены Подрядчику без оплаты.

5. Сроки и порядок выполнения Работ

5.1. Работы, предусмотренные Договором, должны быть начаты и полностью завершены Подрядчиком в сроки согласно Приложению № 1 к настоящему Договору. Документом, подтверждающим выполнение (окончание) Подрядчиком работ по настоящему договору является утвержденный Акт приемки объекта в эксплуатацию.

5.2. Никакие задержки и нарушения в выполнении Работ и услуг не могут служить основанием для требования Подрядчика о продлении Срока выполнения Работ, за исключением случаев, оговоренных в п.5.3. Договора.

5.3. В случае если задержка выполнения Подрядчиком Работ по Договору вызвана причинами, зависящими от Заказчика, сроки выполнения работ по Договору корректируются соразмерно времени произошедшей задержки. Изменение сроков выполнения работ оформляется подписанием Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения к Договору, при этом:

5.3.1. Подрядчик, не уведомивший Заказчика о невозможности своевременного выполнения Работ в установленный срок из-за обстоятельств, указанных в настоящем пункте, либо продолживший работу, и не заключивший Дополнительного соглашения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления Заказчика, устанавливающего новые сроки выполнения Работ, не вправе при предъявлении к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

6. Принятие Подрядчиком условий Договора

6.1. Подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает, что он обследовал и изучил:

- объемы Работ, места проведения Работ, Объекты и их окрестности, другую имеющуюся информацию (в том числе Рабочую документацию, Рабочий проект) и нашел их удовлетворительной для выполнения Работ;
- формы и характер Участков производства работ, включая геологические, гидрологические и климатические условия;
- объемы и характер Работ, необходимые для выполнения и завершения строительства Объектов и/или ремонтно-восстановительных, монтажных Работ на Объектах и устранения всех возникающих в процессе Строительно-монтажных работ и по их завершению возникших Недоделок.

6.2. Подрядчик полностью ознакомился со всеми условиями, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя все расходы, риски и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на выполнение Работ.

6.3. Подрядчик несет полную ответственность за выполнение Работ по Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.4. Никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб Работам по настоящему Договору.

6.5. Подрядчик соглашается, что неучтенные настоящим Договором работы будут выполняться за счет и силами Подрядчика.

7. Права и обязанности Подрядчика

Подрядчик обязан:

7.1. Выполнить все Работы качественно, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, Приложением № 1 к настоящему Договору и Рабочим проектом.

7.2. Своими силами и средствами, в счет Цены договора, получить в установленные сроки все необходимые допуск разрешения и лицензии на право производства Работ и услуг, требуемых в соответствии с законодательство Республики Казахстан, в том числе вышеуказанное разрешение уполномоченного органа на производств строительно-монтажных работ.

7.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней, после подписания Договора, назначить сотрудников, которые будут являть официальными Представителями Подрядчика для решения с Заказчиком вопросов, возникающих в процес выполнения работ на Объекте, а именно:

- ответственных Представителей за осуществление Контроля качества Работ на Объекте;
- ответственных представителей за осуществление технического, авторского надзора и оформлени сопровождающей документации;

о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. Представителей занимаемая у Подрядчика должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначени Представителей, номер и дата Доверенности, оригинал доверенности.

7.3.1. В случае изменений в составе Представителей, Подрядчик обязан в течение одного рабочего дня письменн сообщить Заказчику о таких изменениях с приложением подтверждающих документов.

7.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней, после подписания Договора, предоставить Заказчику на согласовани График выполнения работ. В случае не предоставления Подрядчиком Графика выполнения работ, Заказчи самостоятельно составляет График выполнения работ, обязательный к исполнению Подрячиком.

7.5. По устному и письменному запросу уполномоченных представителей Заказчика предоставлять данные о ход Работ, в том числе наличия на Объекте технических и человеческих ресурсов, наличие Материалов и Оборудования, других данных, имеющих отношение к выполняемым Подрядчиком Работ;

7.6. Обеспечивать в счет Цены договора в соответствии с законодательством Республики Казахстан:

- Строительную площадку - водоснабжением и энергоресурсами;

7.7. Соблюдать установленные территориальными эксплуатационными службами правила движения транспорта и перевозки грузов на всех государственных и временных дорогах, задействованных в транспортных операциях строительства, а при необходимости, в счет Цены договора, получать в УДП МВД РК и в иных компетентных органах разрешения и согласования на перемещение негабаритных и опасных грузов.

7.8. Обеспечивать в процессе проведения строительных работ собственными силами и в счет Цены договора систематическую уборку Объекта от строительного мусора с его последующим вывозом на специализированные полигоны, а также производит платежи за загрязнение окружающей природной среды от выбросов, сбросов, размещения отходов образующихся в результате производственной деятельности. В счет Цены договора заключать договоры на утилизацию отходов строительного производства.

7.9. По завершении Работ по Договору, в течение 7 (семи) календарных дней, вывезти со Строительной площадки все собственное оборудование, строительную технику, излишки материалов и т.п. Произвести за свой счет по согласованию с Заказчиком демонтаж возведенных им Временных зданий и сооружений и оставить после себя Объект и Строительную площадку в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам.

7.10. В срок, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты завершения Работ на Объекте в полном объеме и в соответствии с Рабочей документацией направить Заказчику письменное уведомление о завершении работ на Объекте.

7.11. Устранить в течение срока, согласованного с Заказчиком, своими силами и за свой счет все дефекты в выполненных им Работах, выявленные в течение гарантийного Срока и являющиеся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

7.12. Обеспечивать в соответствии с действующими нормативными документами Республики Казахстан, своевременное ведение и хранение Приемо-сдаточной документации по Объекту на месте производства работ, а также предоставлять Заказчику, для контроля всю текущую Исполнительную документацию, в том числе все необходимые чертежи, спецификации и иные документы, которые могут быть затребованы ими при выполнении Работ.

7.12.1.**Список приемо-сдаточной документации:**

- Договор на вывоз отходов производства.
- Журнал вводного инструктажа.
- Журнал Инструктажа на рабочем месте.
- Журнал производства работ.
- Акты освидетельствования скрытых работ.
- Паспорта, сертификаты на материалы и изделия.
- Протоколы испытаний согласно выполняемым работам.
- Документация по ведению технического надзора.
- Ведомости, акты, и т.д.

7.12.2. Приемо-сдаточная документация должна быть передана Заказчику по реестру, подписанному Сторонами.

7.13. Производить все Работы только в пределах строительной площадки. В случае самовольного занятия земельных участков третьих лиц и/или причинения вреда таким участкам, в том числе выполнение строительно-монтажных работ на таких участках, Подрядчик за свой счет обеспечивает удовлетворение требований собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов об оплате за пользование земельными участками, возмещение причиненных убытков.

7.14. Подрядчик берет на себя обязательства по обеспечению и контролю своих действий в целях сохранения здоровья, создания безопасных условий труда, охраны окружающей среды, безопасности работников. Привлекает квалифицированный, опытный Персонал, обученный по вопросам охраны труда и промышленной безопасности.

7.15. Соблюдать на Объекте все необходимые меры противопожарной, радиационной безопасности, охраны труда и санитарии, охраны окружающей среды и безопасности дорожного движения в соответствии с действующими в Республике Казахстан законодательными, нормативно-правовыми и нормативными актами в течение всего Срока действия Договора.

7.16. Немедленно уведомлять Заказчика письменно о любых внеплановых событиях и происшествиях на Объекте или в связи с исполнением Договора, включая, но не ограничиваясь:

- об авариях в течение 1 (одного) часа с момента их наступления;
- о любом несчастном случае, независимо от степени его тяжести, - незамедлительно, и в течение недели после окончания расследования предоставлять копии материалов специального расследования несчастных случаев;
- хищениях и иных противоправных действиях - в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента их выявления;
- арестах и/или блокировании банковских счетов Подрядчика и/или иных обстоятельствах, влияющих на платежи между Сторонами - в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента их наступления;
- забастовках Персонала Подрядчика, действиях третьих лиц, включая органы власти и местного самоуправления, прямо или косвенно касающихся Объекта и взаиморасчетов Сторон и выполнения обязательств Сторон по Договору - в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента их наступления);
- иных обстоятельствах, фактах, сообщениях в средствах массовой информации (СМИ) и т.п. - в течение 24 (двадцати четырех) часов с того момента, как о них стало известно Подрядчику.).

7.17. При обнаружении предметов, представляющих художественную, историческую и иную культурную ценность выполнять все действия в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

7.18. Обеспечивать технический, авторский надзор за ходом и качеством выполнения работ в соответствии с Законом РК «Об архитектурной, строительной и градостроительной деятельности в Республике Казахстан».

7.19. Подготавливать и направлять в уполномоченные органы всю документацию, необходимую для предоставления Приемочной комиссии при приемке построенного объекта в эксплуатацию.

7.20. Обеспечивать приемку в эксплуатацию построенного объекта приемочной комиссией.

7.21. Произвести выплаты по эмиссиям в окружающую среду, возникшие при выполнении работ по настоящему договору

7.22. Устранять за свой счет недостатки, указанные Представителями технического надзора, Авторского надзора, Заказчика и уполномоченных государственных органов в установленные Заказчиком сроки.

7.23. Произвести утилизацию демонтированных материалов с выплатой предусмотренных экологическим законодательством сборов.

7.24. Оплатить Заказчику в счет общей цены настоящего Договора работы Департамента земельного кадастра и технического обследования недвижимости филиала НАО ГК «Правительство для граждан » по Актюбинской области по оформлению технического паспорта ПС 110/35/10 кВ «Илекская».

8. Права и обязанности Заказчика.

Заказчик:

8.1. Производит оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном главой 4 Договора.

8.2. Осуществляет контроль за сроками и качеством Работ, ведение соответствующего учета.

8.3. Осуществляет поэтапную приемку выполненных Работ, приемку законченного строительством Объекта.

8.4. Если во время выполнения Работ Подрядчиком станет очевидным, что Работы не будут выполнены надлежащим образом или в установленный Договором срок, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения дефектов и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, либо поручить исправление Работ третьему лицу за счет Подрядчика.

8.5. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по договору Заказчик вправе взыскивать с Подрядчика пени, штрафы, убытки и т.д., в соответствии законодательством РК и настоящим договором либо в бесспорном порядке удержать денежные средства из выплат, причитающихся Подрядчику в качестве оплаты за выполненные работы.

9. Строительная техника и расходные материалы

9.1.Подрядчик, в счет цены Договора доставляет на Объект всю Строительную технику и материалы, необходимые для выполнения Работ, осуществляет их разгрузку и складирование, выполняет ремонт и техническое обслуживание машин и механизмов.

9.2. Строительная техника и материалы, используемые Подрядчиком для проведения Работ, должны соответствовать требованиям Рабочей документации и нормативных документов Республики Казахстан.

9.3. Строительная техника должна быть в рабочем состоянии, безопасной, пригодной для предполагаемого назначения, безопасного и эффективного выполнения Работ.

10. Порядок допуска Подрядчика на объект/участок для производства работ

10.1. Для оформления допуска на Объект, Подрядчик обязан не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала выполнения работ представить Заказчику:

а) список сотрудников Подрядчика с приложением следующих документов:

- копии удостоверений личности/паспортов;
- и иные документы по требованию Заказчика.

б) перечень техники с указанием ее регистрационных номеров, используемых Подрядчиком в ходе Работ.

10.2. Подрядчик приступает к выполнению Работ и услуг только с разрешения Заказчика.

10.3. К производству Работ допускается Персонал Подрядчика, прошедший проверку знаний и аттестованный для выполнения соответствующих Работ и услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Контроль качества выполнения Работ

11.1. Подрядчик обязан осуществлять Контроль качества Работ на Объекте в форме постоянного контроля за соответствием выполняемых работ Рабочей документации, требованиям технических регламентов (норм и правил), результатам инженерных изысканий, в течение всего периода выполнения Работ на Объекте.

11.2. Подрядчик обязан обеспечить своевременное и с соответствующим качеством оформление Приемо-сдаточной документации.

11.3. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить устранение выявленных в процессе работы любых нарушений, в сжатые сроки, указанным в предписании, выданном Техническим надзором, Авторским надзором либо Заказчиком.

11.4. Подрядчик должен обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям законодательства Республики Казахстан, Рабочей документации, нормативной документации.

11.5. Подрядчик предоставляет Заказчику возможность в любое время проверять ход выполнения работ, качество Материалов и Оборудования, квалификацию специалистов, технические характеристики любого элемента Объекта и т.п. При этом положительные результаты осмотра, проверки и контроля не освобождают Подрядчика от каких-либо обязательств по Договору.

12. Предотвращение повреждений и ущерба

12.1. Подрядчик несет все расходы по ремонту и восстановлению поврежденных во время выполнения Работ строящихся и/или существующих близлежащих объектов, близлежащих трубопроводов, сетей электроснабжения, сетей связи и прочих коммуникаций, покрытий дорог и других сооружений, принадлежащих Заказчику или сторонним собственникам, а также по компенсации вреда, причиненного окружающей среде, если этот вред нанесен в результате его действий.

12.2. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от всех документированных претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, а в случае возникновения таковых примет на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у третьей стороны.

12.3. Если в случае действия/бездействия Подрядчика Заказчику и/или иным лицам по вине Подрядчика причинен ущерб (утрата), включая хищения любого вида, порчу Объекта и/или Временных зданий и сооружений, Подрядчик обязан возместить все причиненные убытки.

12.4.В случае случайной гибели или повреждения Объекта Подрядчик за счет собственных средств обязан восстановить Объект и строительную площадку в сроки, согласованные Заказчиком.

13. Сдача-приемка выполненных работ

13.1. Приемка Работ осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором и получения им письменного уведомления от Подрядчика о готовности к сдаче Объекта.

13.2. Сдача Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Ведомостью фактически выполненных работ, которая подписывается обеими Сторонами. При обнаружении недостатков, составляется Протокол выявленных замечаний с указанием сроков их устранения, который подписывается обеими Сторонами.

13.3. Выявленные в ходе приемки Недостатки устраняются Подрядчиком своими силами и за свой счёт. После устранения замечаний оформляется Акт устранения замечаний по итогам заключения рабочей комиссии.

13.4. После устранения Подрядчиком всех замечаний по Протоколу выявленных замечаний и подписания Сторонами Акта устранения замечаний, Подрядчик обязан предоставить Заказчику для подписания Акта приемки выполненных Работ.

13.5. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных Подрядчиком Работ или их причин, по требованию любой из Сторон должна быть назначена соответствующая независимая экспертиза. Расходы по проведению такой экспертизы несет виновная Сторона.

13.6. Подрядчик должен произвести пуско-наладку и индивидуальные испытания объекта в присутствии представителя Заказчика. При положительных результатах испытания Оборудования, Заказчик и Подрядчик подписывают Акты об окончании пусконаладочных работ. В случае, если Объект не выдержал испытаний, Подрядчик должен повторить испытания в течение разумного срока, согласованного с Заказчиком на тех же условиях.

13.7. После приемки работ Заказчиком и проведения пуско-наладки и испытаний, построенный Объект подлежит приемке в эксплуатацию приемочной комиссией.

13.8. Подрядчик обеспечивает подготовку и оформление всей необходимой документации для проведения приемочной комиссии, уведомление и явку всех членов приемочной комиссии.

13.9. Работы по настоящему договору считаются выполненными Подрядчиком надлежащим образом в полном объеме при условии их полного соответствия техническому заданию, проектной документации, рабочей документации и рабочим чертежам, с момента подписания Акта приемки объекта в эксплуатацию и подписания сторонами Акта выполненных работ.

14. Гарантийный срок

14.1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их сопроводительными сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;
- качество выполнения работ в соответствии с проектной документацией, рабочей документации и действующими нормами, техническими условиями и СНиП;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при предварительной и окончательной приемке Объекта, а также в период гарантийной эксплуатации Объекта;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в период гарантийной эксплуатации Объекта.

14.2. Продолжительность Гарантийного срока на результат Работ, выполняемых по настоящему Договору и на Объект составляет 36 (тридцать шесть) **месяцев** от даты подписания Акта приемки построенного объекта в эксплуатацию.

14.3. Продолжительность Гарантийного срока на Материалы и Оборудование устанавливается в соответствии со сроками предусмотренными ГОСТами для данного вида материалов и Оборудования либо паспортами заводов – изготовителей, но не менее **36 (тридцать шесть) месяцев** от даты подписания Акта приемки объекта в эксплуатацию.

14.4. Если вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, Объект целиком или его часть не может эксплуатироваться в соответствии с требованиями, предусмотренными нормативно-технической и Рабочей документацией, что должно быть удостоверено соответствующим актом Комиссии, и эксплуатация была остановлена, то Гарантийный срок на Объект или соответствующую его часть продлевается на срок, равный сроку их остановки.

14.5. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие неправильной эксплуатации Объекта.

14.6. При обнаружении дефектов в Гарантийный срок Заказчик назначает Комиссию для расследования причин нарушения, письменно извещает Подрядчика об обнаружении дефектов с указанием сроков прибытия Представителей Подрядчика на Объект для осмотра выявленных дефектов, подписания Акта о выявленных дефектах и установления сроков их устранения. В случае необоснованного неприбытия Представителей Подрядчика, либо их отказа от подписания акта, действительным считается акт о выявленных дефектах, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке.

14.7. В течение Гарантийного срока Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика и в срок, установленный Заказчиком, своими силами и за свой счет выполнить все работы по исправлению и устранению дефектов, являющихся следствием нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, а также, в случае необходимости, повторно выполнить отдельные виды работ.

14.8. Если в течение Гарантийного срока выявятся:

- недостатки, неполнота и/или некомплектность используемых Материалов и Оборудования;
- несоответствие Материалов и Оборудования проектным и техническим характеристикам, установленным Рабочей документацией на данные Материалы и Оборудование, то Подрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные дефекты путем исправления либо замены дефектных Материалов и Оборудования или их частей на доброкачественные Материалы и Оборудование.

14.9. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные Материалы и Оборудование, то Заказчик вправе заменить Материалы и Оборудование и устранить дефекты и недоделки силами другого Подрядчика, при этом Заказчик организовывает претензионную работу в адрес Подрядчика.

15. Ответственность Сторон и санкции

15.1. В случае задержки Подрядчиком срока завершения Работ по Объекту в целом, указанного в п.5.1. Договора, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику пеню в размере 0,3% (ноль целых три десятых процента) от общей Цены Договора за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки.

15.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления оригиналов надлежаще оформленных документов, указанных в п. 4.1. и 7.12.1. настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку из расчета **10000** (десять тысяч) тенге за каждый день просрочки.

15.3. В случае просрочки выполнения промежуточных работ и/или невыполнения работ в сроки указанные в графике выполнения работ, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0.1% от общей суммы невыполненных промежуточных работ за каждый день просрочки промежуточных работ согласно графику выполнения работ.

15.4. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения Подрядчиком своих обязательств, помимо уплаты штрафных санкций, предусмотренных Договором, Подрядчик возмещает Заказчику все причиненные убытки в полном объеме.

15.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения обязательств по Договору по причинам, независящим от Заказчика либо расторжения настоящего договора по инициативе Подрядчика или Заказчика, по причине ненадлежащего выполнения Подрядчиком условий настоящего договора, Подрядчик возмещает заказчику все убытки, причиненные таким отказом, а также оплачивает Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора.

15.6. Если Подрядчик не исправит обнаруженные дефекты в выполненных работах, либо не заменит используемые материалы и оборудование, ненадлежащего качества, в установленные Заказчиком сроки, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от общей цены договора за каждый день просрочки, кроме того, Заказчик вправе применить меры по исправлению дефектов, приобретению оборудования и материалов надлежащего и удержать сумму понесенных расходов из суммы, подлежащей к оплате по настоящему договору или взыскать потраченную сумму с Подрядчика.

15.7. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму штрафных санкций из суммы, причитающейся к оплате подрядчику за фактически выполненные и промежуточные Работы.

15.8. Стороны вправе не применять меры ответственности, предусмотренные условиями настоящего Договора.

16. Условия конфиденциальности

16.1. Условия договора являются конфиденциальными и Стороны обязуются не разглашать его условия, как в течение срока его действия, так и в последующие 2 (два) года с момента прекращения его действия, за исключением раскрытия его условий по обоснованным и законным требованиям лиц.

16.2. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо конфиденциальные сведения, кроме как в целях реализации Договора.

16.3. Если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии, связанные с нарушением Подрядчиком авторского права, товарного знака или названий, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные в связи с нарушением этих прав.

16.4. Не считается разглашением условий Договора сообщение части его условий налоговым органам, органам архитектурно-строительного надзора, а также иным органам, обязанность предоставления информации которым предусмотрена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

17. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

17.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, не зависящие от воли сторон, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

17.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства следующего характера (включая, но не ограничиваясь): войны и военные операции любого характера, забастовки, эпидемии, аварии, пожары, обледенения, лавины, селевые потоки, ураганные ветры, землетрясения, наводнения, объявления блокады или эмбарго, издание нормативных правовых актов центральных государственных органов, постановления судебных органов.

17.3. Сторона, для которой в силу вышеперечисленных обстоятельств создалась невозможность исполнения каких-либо обязательств по Договору, обязана немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, а последствии и о прекращении обстоятельств непреодолимой силы, но не позже 7 (семи) дней с момента их наступления прекращения, если только сами наступившие обстоятельства непреодолимой силы не будут являться препятствием для направления такого уведомления.

17.4. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы должен быть удостоверен уполномоченным на то государственным органом страны, где эти обстоятельства имели место. Не требуют документального подтверждения общеизвестные факты наступивших форс-мажорных обстоятельств.

17.5. Неуведомление или несвоевременное извещение о наступивших обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на такие обстоятельства в качестве основания, освобождающего его от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

17.6. Срок действия Договора продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий на основании дополнительного соглашения о продлении сроков, подписанного Сторонами.

17.7. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, срывают выполнение Договора, Заказчик останавливает Работы по Договору. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения письменного уведомления об остановке Работ по Договору обеспечивает консервацию Объекта.

17.8. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 2 (двух) месяцев подряд, то Заказчик и Подрядчик встретятся, чтобы обсудить, какие меры следует принять, однако, если в течение дополнительных двух месяцев Стороны не смогут договориться, тогда каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор с обязательным проведением взаиморасчетов по исполненным на день расторжения Договора обязательствам.

18. Порядок разрешения споров

18.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора или в связи с ним, регулируются ими путем переговоров, либо путем применения претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, следующих за датой их получения.

18.2. В случае если разногласия и споры не могут быть разрешены Сторонами путем двухсторонних переговоров, они разрешаются в соответствии с процессуальным законодательством Республики Казахстан в порядке судопроизводства, в компетентном суде по месту нахождения Заказчика.

19. Расторжение Договора

19.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке полностью или частично, уведомив об этом Подрядчика в письменном виде, в том числе, в случаях:

19.1.1. Когда Подрядчик по своей вине допустил нарушение сроков выполнения Работ, указанных в Приложении № 1 к настоящему более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

19.1.2. Когда Подрядчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от сроков, установленных в Приложении № 1 к настоящему Договору не приступил к выполнению работ.

19.1.3. Когда Подрядчик лишается разрешения/лицензии на выполнение Работ и услуг.

19.2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, указанным в п.19.1. Договора, вручается Подрядчику за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты одностороннего расторжения Договора. В этом случае Подрядчик обязан:

- в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения Уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора прекратить выполнение Работ и услуг на Объекте, сдать Заказчику фактически выполненные объемы работ по Договору;
- не позднее даты расторжения Договора, указанной в Уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, передать Заказчику по реестру Рабочую и Приемо-сдаточную документацию;
- вывезти со Строительной площадки собственную Строительную технику и неиспользованные расходные материалы;
- возместить Заказчику, возникшие убытки

19.3. Оплата Работ, выполненных Подрядчиком после вручения Подрядчику Уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора, а также возмещение понесенных Подрядчиком в этот период убытков Заказчиком не производятся.

19.4. В случае, если до даты одностороннего расторжения Договора Подрядчик не передал Заказчику выполненные объемы работ по Договору, Рабочую и Исполнительную документацию, демонтированный материал Заказчик вправе самостоятельно принять и определить стоимость выполненных Работ и услуг.

19.5. Заказчик, отказавшись от исполнения Договора по основаниям невыполнения условий Договора, вправе с даты одностороннего расторжения Договора привлечь для завершения Работ по Договору нового Подрядчика.

19.6. В случае Расторжения Договора по соглашению Сторон, порядок прекращения обязательств Сторон по Договору определяется в Соглашении о расторжении Договора.

20. Особые условия

20.1. Все изменения и Дополнения к Договору, а также исполнительная и приемо-сдаточная документация считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

20.2. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обязательства, которые вытекают из Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме Дополнения или изменения к Договору.

20.3. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к Договору, теряют силу.

21. Приложения к Договору

21.1. Рабочий проект «Реконструкция ПС 110/35/10 кВ «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ», Приложение № 1 к Договору являются его неотъемлемыми частями.

21.2. Договор и его Приложение являются взаимодополняющими.

21.3 Письменная переписка между Сторонами о внесении изменений в Рабочий проект «Реконструкция ПС 110/35/10 кВ «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ», ничтожна и не имеет силы для Сторон.

22. Вступление Договора в силу и Срок действия Договора.

22.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств - до полного истечения гарантийного срока.

22.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 экз. - для Заказчика, 1 экз. - для Подрядчика.

23. Реквизиты Сторон

Заказчик
ТОО «Энергосистема»

030000, г. Актобе,
проспект 312 Стрелковой дивизии, 42,
БИН 030840004016
Свидетельство по НДС Серия 06001
№ 0000756 дата выдачи 10 сентября 2012года
в АФАО «Евразийский банк» г. Актобе Кбе-17
БИК EURIKZKA
ИИК KZ2694803KZT22030028
тел.: 8 (7132)77-38-93 факс: 77-39-28

Генеральный директор

М.П._____ **А.В. Евдаков**
подпись

«Подрядчик»
ТОО «СтройТранс»

ИИН/БИН: 010340004966
РНН: 270300011067
Адрес юр./фактически: Республика Казахстан,
г.Алматы, ул. Сатпаева 30 а, оф.10
Почтовый индекс: 050013
Директор: Мурзабеков Берик Заинелхриетович
ИИК: KZ976010131000181530 АО "Народный Банк Казахстана" кбе 14 дата открытия 19.08.2013
БИК БАНКА: HSBKKZKX
Эл.адрес: stroytrans.too@mail.ru , ac_nikz@mail.ru
Контакты: +7 727 266 24 27 (тел/факс), 266 24 26

Директор

М.П._____ **Б.З. Мурзабеков**
подпись

Приложение №1
к Договору № 392 -юр
от « 14 » марта 2018 г.

№	Наименование работ	Цена за ед.,тг, с НДС	Сумма, тг, с НДС
1	**Работы по реконструкции ПС 110/35/10 «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ по адресу Актюбинская область, г.Актобе, ул. Илекская 1, согласно утверждённой сметы, Рабочего проекта «Реконструкция ПС 110/35/10 кВ «Илекская» строительство здания ЗРУ-10 кВ, совмещенное с ОПУ».** **Основные требования**: Здание ЗРУ, совмещенное с ОПУ с размерами в осях 23,4*9,4м; 10,75*9,4 м. 1. **Этажность** – одноэтажное, высотой 4 м; 2. **Фундаменты** – фундаментные подушки – монолитный железобетон из бетона класса В15; фундаментные блоки – сборные железобетонные по ГОСТ 13579-78*, 3. **Наружные стены** толщиной 510 мм из силикатного кирпича М 125 плотностью 1800 кг/м3 на растворе М50; 4. **Внутренние стены** из силикатного кирпича толщиной 380 мм, перегородки толщиной 120 мм из силикатного кирпича; 5. **Покрытие** – ж/б плиты по серии 1.141-1-1; 6. **Кровля** – вальмовая четырехскатная из профилированного листа; 7. **Окна** – ПХВ профиля с заполнением стеклопакета, двери и ворота наружные – металлические утеплённые, внутренние двери –пластиковые; 8. **Крыльцо** - облицовка антискользящей керамической плиткой. 9. **Электроосвещение, видеонаблюдение, пожарная сигнализация** - согласно Рабочего проекта строительства. 10. Предусмотреть устройство лотков для прокладки кабелей из бетона класса В15 по бетонной подготовке толщиной 100 мм с устройством металлических крышек из рифленого листа; 11. **Внутренняя отделка помещений** - Согласно «Ведомости отделки».	44 700 000	44 700 000

Общая сумма Договора за выполненные работы: 44 700 000 (сорок четыре миллиона семьсот тысяч) тенге с учетом НДС.
Место выполнения работ: РК, Актюбинская область, г.Актобе, ул. Илекская 1.
Срок выполнения работ: 90 календарных дней с момента подписания настоящего договора.
Условия оплаты: 100% суммы оплаты за выполненные работы по настоящему Договору, оплачивается Заказчиком после выполнения работ не позднее 30 календарных дней с даты утверждения Акта приемки объекта в эксплуатацию и подписания сторонами Акта выполненных работ.

Заказчик
ТОО «Энергосистема»
Генеральный директор
М.П. _____ **А.В. Евдаков**
подпись

«Подрядчик»
ТОО «СтройТранс»
Директор
М.П. _____ **Б.З. Мурзабеков**
подпись

Прошито и пронумеровано

на 10 десять листах

(цифрами и прописью)

«_____» _____ 201___ г.

Генеральный директор Евдаков А.В.

(Ф.И.О)

(подпись, М.П.)