Жұмыстарды сатып алу туралы № 11/2014/1141 Шарт

Орал қ. **«30» 09 2014 жыл**

Бір тараптан 31.12.13 ж. № 168-13 Бас сенімхат негізінде әрекет етуші, **«Қазпочта» АҚ** Батыс Қазақстан облыстық филиалының директоры **Б.Б. Канешев** атынан, әрі қарай **Тапсырыс беруші** деп аталатын «Қазпочта» АҚ, және **«BRAT.M» ЖШС** жарғы негізінде әрекет етуші директоры Б.А.Сакпиреев атынан, әрі қарай **Жеткізуші** деп аталатын, екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар», ал жеке-жеке «Тарап» деп аталып,, «Самұрық-Қазына» Ұлттық әл-ауқат Қоры АҚ және акцияның (қатыс үлесінің) елу және одан артық пайызы «Самұрық-Қазына» АҚ-на тікелей не жанама қатысты меншік құқығындағы немесе сенімді басқару ұйымдарының тауарларды, жұмыс пен қызметтерді сатып алу Ережесінің» 24-т. сәйкес **«Қазпочта» АҚ БҚОФ №4 ҚПБТ әкімшілік ғимаратына күрделі жөндеу жұмыстарын («Қазпочта» АҚ нысандарын модернизациялау» бағдарламасы бойынша)** 23.09.2014ж. өткізілген №112133,1 ашық тендер қорытындылары туралы хаттама негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартына (бұдан әрі – Шарт) қол қойды және төмендегілер туралы келісімге келді:

Бұл Шарттағы төменде көрсетілетін ұғымдар мынадай түсінік береді:

«Шарт» - Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасында жазбаша түрде жасалған, барлық қосымшалар мен толықтыруларға, сондай-ақ шартта сілтеме жасалған барлық құжаттарға тараптар қол қойған азаматтық-құқықтық акт;

«Жұмыстың жалпы құны» - Тапсырыс берушінің Шарт шеңберінде өзінің шарттық міндеттерін толық орындағаны үшін Жеткізушіге төлейтін сомасы;

«Жұмыстар» - Тапсырыс берушінің қажеттілігін қанағаттандыруға бағытталған, заттай нәтижесі жоқ қызмет.

1. Шарт мәні

1.1. Тапсырыс беруші тапсырады және төлейді, ал Жеткізуші Шарттың №1, №2, №3 Қосымшасында көрсетілген . **«Қазпочта» АҚ БҚОФ ҚПБТ №4 әкімшілік ғимаратына күрделі жөндеу жұмыстары бойынша («Қазпочта» АҚ нысандарын модернизациялау» бағдарламасы бойынша)** міндеттемелерді өз мойнына алады.

2. Жеткізушінің кепілдігі

2.1. Жеткізуші төмендегіше мәлімдей отырып, кепілдеме береді:

2.1.1. Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес өкілетті әрекет ететін және тіркелген заңды тұлға/жеке кәсіпкер болып табылады;

2.1.2. Осы Шартты жасауға және Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға қажетті барлық рәсімдерді орындауға және сақтауға толықтай құқылы, құзырлы және мүмкіндігі бар;

2.1.3. Жеткізушінің осы Шартты жасауын және/немесе Шарт талаптарын орындауын шектейтіндей немесе тыйым салатындай ешқандай заңнамалық актілері немесе ұйымдастыру құжаттарының қандай да бір ережелері осы Шартқа қол қою күні болған жоқ.

3. Жұмыстың жалпы құны және есеп айырысу тәртібі

3.1. Шарт бойынша Жұмыстың жалпы құны Жұмысты көрсетуге қатысты барлық алымдар мен салықтарды қоса есептегенде 6 400 000 (алты миллион төрт жүз мың) теңгені (ҚҚС-сыз) құрайды.

3.2. Шарттың 3.1.-т. қарастырылған Жұмыстың жалпы құнының өсуі мүмкін емес, ал осы Шарт бойынша нақты көрсетілген Жұмыс үшін Жұмыстың жалпы құны төмендеуі мүмкін.

3.3. Тапсырыс беруші көрсетілген Жұмыстар үшін Тапсырыс берушіге Жергілікті мазмұнда ақпарат беру және Жұмысты көрсету дерегі бойынша ұсынылған шот-фактура негізінде Жұмысты көрсету актісіне (одан әрі – Акт) Тараптар қол қойған сәттен (датадан) кейінгі 10 (он) банктік күн ішінде Жеткізушінің банктік шотына аудару арқылы ақы төлейді.

3.4. Ақшаны Тапсырыс берушінің банктік шоты есебінен шығарған күн Ақы төлеу бойынша міндеттерді орындау күні болып табылады.

4. Жұмыс көрсету мерзімі мен шарттары

4.1. Жеткізуші тиісті дәрежеде және сапалы түрде Жұмыс көрсетеді. Жұмыс көрсету мерзімі екі жақ қабылдау-тапсыру Актісіне қол қойған мерзімнен бастап 60 күнтізбелік күннің ішінде орындалуы тиіс.

4.2. Жұмыс көрсету орны осы шарттың №1 қосымшасында көрсетілген.

5. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

5.1. Тапсырыс беруші құқылы:

5.1.1. Жеткізушінің осы Шарт талаптарын тиісті түрде орындауын талап етуге;

5.1.2. Жеткізуші осы Шарт міндеттерін бұзған жағдайда Шарттың күшін бұзуға;

5.1.3. Шарттың күшін бір жақты бұзуға және Жеткізуші жергілікті

Договор о закупках работ № 11/2014/1141

г. Уральск **«30» 09 2014 года**

Западно-Казахстанский областной филиал Акционерного общество «Казпочта» в лице **директора Канешева Б.Б,** действующего на основании генеральной доверенности № 168-13 от 31.12.2013г именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** с одной стороны, и **ТОО «BRAT.M»,** именуемое в дальнейшем **Исполнитель** в лице директора Сакпиреев Б.А., действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании п.24 Правил закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления и Протокола об итогах закупок способом открыто тендера №112133,1 от 23.09.2014г. по **капитальному ремонту административного здания ГОПС №4 ЗКОФ АО «Казпочта» (по программе «Модернизация объектов АО «Казпочта»)** заключили настоящий Договор о закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

«Договор» - гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

«Общая стоимость Работ» означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

«Работа» - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика, не имеющая вещественного результата;

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик принимает обязательство по оказанию работ **капитального ремонта административного здания ГОПС №4 ЗКОФ АО «Казпочта» (по программе «Модернизация объектов АО «Казпочта»)** указанных в Приложении № 1, №2 , № 3 к Договору (**далее - Работы**).

2. Гарантия Поставщика

2.1. Поставщик настоящим гарантирует и заявляет, что:

2.1.1. Является правомочно существующим и учрежденным, в соответствии с законодательством Республики Казахстан юридическим лицом /индивидуальным предпринимателем;

2.1.2. Имеет полные права, полномочия и возможности для исполнения и соблюдения всех процедур, необходимых для заключения и выполнения обязательств по настоящему Договору;

2.1.3. Нет никаких действующих законодательных актов на день подписания настоящего Договора или каких-либо положений организационных документов Поставщика, являющихся обязательным для него, которые ограничивали бы или запрещали заключение и/или исполнение условий настоящего Договора.

3. Общая стоимость Работ и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость работ по Договору составляет 6 400 000 (шесть миллионов четыреста тысяч) тенге, без учета НДС включающая стоимость Работ все сборы и налоги, связанные с оказанием Услуг.

3.2. Общая стоимость Работ, предусмотренная п. 3.1. Договора, в сторону увеличения не подлежит, но может быть уменьшена за фактически оказанные Работы по настоящему Договору.

3.3. Заказчик оплачивает оказанные Работы путем перечисления на банковский счет Поставщика по факту оказания Работ и предоставления Заказчику информацию по Местноме содержанию в Работах, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента (даты) подписания Сторонами акта оказанных Услуг (далее – Акт) на основании предъявленного счета фактуры.

3.4. Днем исполнения обязательства по оплате считается день списания денег с банковского счета Заказчика.

4. Сроки и условия оказания Работ

4.1. Работы оказываются Поставщиком надлежаще и качественно. Срок оказания Работ составляет в течение 60 календарных дней с момента (даты) подписания сторонами акта приема-передач объекта.

4.2. Поставщик оказывает Работы по адресу указанному в приложение №1.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1 требовать надлежащего исполнения Поставщиком условий Договора;

5.1.2 расторгнуть настоящий Договор, в случае нарушения Поставщиком обязательств по настоящему Договору;

5.1.3 в одностороннем порядке расторгнуть Договор и требовать возмещения убытков в случае представления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в товарах.

мазмұндағы үлес бойынша қате ақпарат берген жағдайда шығындардың орнын толтыруды талап етуге.

5.2. Тапсырыс беруші міндетті:

5.2.1. Шарт талаптарына сәйкес көрсетілген Жұмысты қабылдауға;

5.2.2. Шарттың 3.3.-т. тармағына сәйкес көрсетілген Жұмысы үшін ақы төлеуге;

5.2.3. Шартта қарастырылған басқа да міндеттемелерді жүзеге асыруға.

5.3. Жеткізуші құқылы:

5.3.1. Тапсырыс берушінің осы Шарт талаптарын тиісті түрде орындауын талап етуге;

5.3.2. Тапсырыс берушінің келісімімен Жұмыс көрсетуді мерзімінен бұрын жүзеге асыруға.

5.4. Жеткізуші міндетті:

5.4.1.Шарттың 4.1.-т. көрсетілген мерзім ішінде Жұмыс көрсетуге;

5.4.2.Шартта қарастырылған баска да міндеттемелерді жүзеге асыруға;

5.4.3. Осы Шартқа қол қойылған күннен кейінгі 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде Жеткізуші Тапсырыс берушіге осы Шартқа сәйкес орындалатын қызметтер бойынша Жергіліктік мазмұнда ақпарат (Шарттың № 3 Қосымшасымен белгіленген форма бойынша) ұсынуға;

5.4.4. Жеткізушінің Жұмыс бойынша Жергілікті мазмұны мынадай ақпараттарды қамтиды: Шартты орындау үшін Орындаушының тікелей немесе қосалқы мердігермен шарт жасасу арқылы сатып алған отандық өндірушілер тауарлары құнының пайыздық мазмұны; тікелей немесе қосалқы мердігермен шарт жасасу арқылы Жеткізуші жалдаған жеке тұлға-резиденттердің еңбекақысы.

6. Шарттың құжаттамасы

6.1. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын-ала берілген жазбаша келісімінсіз Шарт мазмұнын немесе оның кандай да бір ережесін, сондай-ак Тапсырыс беруші немесе оның атынан басқа тұлға ұсынған техникалық құжаттаманы немесе ақпаратты Шарт талаптарын орындау үшін Жеткізуші тартқан персоналдан басқа тұлғаларға ашпауы тиіс. Жоғарыда аталған ақпараттар аталған персоналға құпия түрде тек шарт міндеттерін орындауға аса қажетті болған жағдайда ұсынылуы қажет.

6.2. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын-ала берілген жазбаша келісімінсіз кандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Шартты жүзеге асырудан тыс мақсатта пайдаланбауы тиіс.

6.3. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттерін жартылай немесе толықтай орындауды Тапсырыс берушінің алдын-ала берілген жазбаша келісімінсіз баска біреуге бермеуі тиіс.

6.4. Шарт құжаттамасына Тараптар қол қойған жазбаша өзгертулерден басқа ешкандай ауытқушылық немесе өзгерту (Жеткізушінің Жұмыс көрсету әдісі мен орны, техникалық ерекшеліктер, т.б.) енгізуге болмайды.

7. Бақылау

7.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері көрсетілетін Жұмыстар Актісіне қол қойылғанға дейін Жұмыстардың ерекшеліктерге сәйкес орындалуын нақтылау үшін бақылау жүргізіледі. Тапсырыс беруші жүргізген бақылауға қатысты шығындарды Жеткізуші өтейді.

7.2. Бақылау Жұмыс көрсету орнында жүргізіледі.

7.3. Егер көрсетілген Жұмыс жүргізілген бақылау қорытындысы бойынша ерекшеліктерге сәйкес келмесе, Тапсырыс беруші ол Жұмыстан бас тартуға құқылы, ал Жеткізуші қайтадан тиісті дәрежеде Жұмыс көрсетуге немесе Тапсырыс берушінің талабы бойынша сәйкесті ақшаны қайтаруға міндетті.

8. Көрсетілетін Қызметтер кепілдігі

8.1. Тапсырыс беруші 10 (он) күнтізбелік күн ішінде көрсетілген Жұмыстар бойынша анықталған ақауларға қатысты барлық шағымдарын Жеткізушіге жазбаша түрде жеткізеді.

8.2. Тапсырыс берушіден хабарлама алғаннан кейін Жеткізуші көрсетілген Жұмыстағы ақауларды Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз Тапсырыс беруші белгілеген мерзім ішінде ретке келтіруі тиіс.

8.3. Егер Жеткізуші хабарламаны ала отырып, көрсетілген Жұмыстағы ақауды Тапсырыс беруші белгілеген мерзім ішінде ретке келтірмесе, Тапсырыс беруші Жеткізуші есебінен ақауларды жоюға қажетті ықпал-шаралар қолдануға құқылы.

9. Тараптардың жауапкершілігі

9.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісті дәрежеде орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік тартады.

9.2. Шарттың 4.1.-т. карастырылған Жұмыс көрсету мерзімін Жеткізуші бұзған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушіден мерзімі өткен әрбір күнге Шарт бойынша Жұмыс құнының 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайызын) айыпақы өндіріп алуға құқылы.

9.3. Жұмыстардағы ақауларды жоюға Тапсырыс беруші белгілеген мерзімді Жеткізуші бұзған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушіден мерзімі өткен әрбір күнге Шарт бойынша Жұмыс құнының 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайызын) айыпақы өндіріп

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1 принять оказанные Работы в соответствии с условиями Договора;

5.2.2 производить оплату за оказанные Работы в соответствии с п. 3.3. Договора;

5.2.3 осуществлять иные обязательства, предусмотренные Договором.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1 требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий Договора;

5.3.2 с согласия Заказчика, досрочно осуществить выполнение Работ.

5.4. Поставщик обязуется:

5.4.1 оказать Работы в срок, предусмотренный п. 4.1. Договора;

5.4.2 осуществлять иные обязательства, предусмотренные Договором;

5.4.3 В течение 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания настоящего Договора, Поставщик предоставляет Заказчику информацию по Местному содержанию в услугах (по формам, установленным в Приложениях № 3 к Договору), выполняемых по настоящему Договору.

5.4.4 Местное содержание в Работах Поставщика содержит следующую информацию: процентное содержание стоимости товаров отечественных производителей, приобретаемых Исполнителем для исполнения договора, как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда; оплаты труда физических лиц-резидентов, нанятых Поставщиком, как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда, от Цены Договора.

6. Документация Договора

6.1. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться данному персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств.

6.2. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

6.3. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

6.4. Никакие отклонения или изменения (технические спецификации, метод и место оказания работы, предоставляемые Поставщиком и т.д.) в документацию Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими Сторонами.

7. Контроль

7.1. Заказчик или его представители до подписания Акта оказанных Работ могут проводить контроль по выполнению Работ для подтверждения его соответствия спецификации. Расходы, связанные с проведением Заказчиком контроля, несет Поставщик.

7.2. Контроль проводится в месте оказания Работ.

7.3. Если Работы, по результатам проведенного контроля, не соответствует спецификации, Заказчик вправе отказаться от него, а Поставщик обязуется заново выполнить Работы соответствующим образом и качественно или обеспечить возврат денег на соответствующую сумму по требованию Заказчика.

8. Гарантия на оказанные Работы

8.1. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней уведомляет Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с обнаруженными дефектами в оказанных Работах.

8.2. После получения подобного уведомления от Заказчика, Поставщик должен устранить дефекты в оказанных Работах, без каких-либо расходов со стороны Заказчика в установленные Заказчиком сроки.

8.3. Если Поставщик, получив уведомление, не устранит дефект(ы) в Работах в установленные Заказчиком сроки, Заказчик вправе применить необходимые санкции и меры по устранению дефектов за счет Поставщика.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.2. В случае нарушения Поставщиком срока оказания Работ, предусмотренного п. 4.1. Договора, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости Работ по Договору за каждый день просрочки.

9.3. В случае нарушения Поставщиком установленных Заказчиком сроков устранения дефектов в Работах, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости Работ, за каждый день просрочки.

9.4. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты оказанных Работ, предусмотренного п. 3.3. Договора, Заказчик по требованию Поставщика уплачивает неустойку в размере 0,1 (одной десятой процента) от суммы, подлежащей к оплате, за каждый день просрочки платежа, но не более 5 % (пяти процентов) от суммы подлежащей к

алуға құқылы.
9.4. Көрсетілген Жұмыс үшін Шарттың 3.3-т. қарастырылған ақы төлеу мерзімін Тапсырыс беруші бұзған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушінің талабы бойынша мерзімі өткен әрбір күнге төленуге тиісті соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайызын), тек төленуге тиісті соманың 5% (бес пайыз) артық емес көлемде айыпақы төлейді.
9.5. Жеткізуші Шарттың 5.4.3-т. сәйкес ақпаратты уақтылы ұсынбаған жағдайда Тапсырыс беруші көрсетілген Жұмыс үшін ақы төлемеуге құқылы.
9.6. Осы Шарт бойынша қызықстандық мазмұн пайызы осы Шарттың № 3 Қосымшасында белгіленген формадан төмен болған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіден 5% (бес пайыз) көлемінде, сондай-ақ Шарттың жалпы сомасының орындалмаған қызықстандық мазмұнының әрбір 1% (бір пайыз) үшін 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз) көлемінде айыпұл талап етуге және/немесе Шарт күшін бұзуға құқылы.
9.7. Тараптардың айыпақы төлеуі оларды Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан босатпайды.
9.8. Жұмыс көрсету мерзімінің бұзылуы үшін Жеткізуші төлеген айыпақы сомасын Тапсырыс беруші Шарт бойынша ақы төлеу кезінде ұстап қала алады.

10. Дүлей күш жағдайлары /форс-мажор/

10.1. Егер Тараптардың Шарт бойынша міндеттемелерді жартылай және толық орындамауы дүлей күш, яғни табиғи сипаттағы апаттар, әскери қатынастар, азаматтық тәртіпсіздіктер, Тауар өндіруші, Тапсырыс беруші/Жеткізуші елдеріндегі, Тауар транзиті елдеріндегі тыйым салу немесе шектеу сипатындағы нормативтік құқықтық актілердің шығарылуы, эмбарго, экспортқа/импортқа және тағы басқаларға тыйым салу салдарынан болса, Тараптар жауапкершіліктен босатылады.
10.2. Міндеттемелердің орындалуына дүлей күш жағдайлары әсер еткен Тараптар екінші Тарапты осы жағдайлар басталған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде жазбаша түрде хабардар етуге міндетті. Хабарлама дүлей күш жағдайларының басталу дерегі мен Тараптың міндеттемелерді орындамауы арасындағы себептік-тергеулік байланысты көрсету керек. Хабарламаға өкілетті органдардың дүлей күш жағдайларының болғандығын растайтын құжаты қоса тіркелуі тиіс. Дүлей күш жағдайлар туралы уақтылы және тиісті дәрежеде хабарламау сәйкесті Тарапты Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толықтай орындамау жауапкершілігі құқығынан айырады. Дүлей күш жағдайларының тоқтағаны туралы Тараптар екінші Тарапты жазбаша түрде хабарлауға міндетті.
10.3. Дүлей күш жағдайлары орын алған кезде Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мерзімі дүлей күш жағдайлар орын алған мерзімге ұзартылады.
10.4. Дүлей күш жағдайлары 2 (екі) айдан астам уақытқа созылса, Тараптардың әрқайсысы шарт күшін бұзу датасынан 5 (бес) жұмыс күн бұрын жазбаша хабарлап, өзара міндетті есеп айрысу жүргізу арқылы Шарт күшін бұзуға құқылы.

11. Шартты бұзу

11.1. Тапсырыс беруші Жеткізушіні банкрот немесе төлем төлеуге қабілетсіз деп таныса, Жеткізушіге сәйкесті жазбаша хабарлама жіберу арқылы Шарт күшін кез келген уақытта бұза алады. Шартты бұзу шұғыл түрде орындалады, Тапсырыс беруші Жеткізушіге ешқандай қаржылық міндетті болып есептелмейді.
11.2. Міндеттерді одан әрі орындау мақсатқа лайықсыз болса, Тапсырыс беруші Жеткізушіге сәйкесті жазбаша хабарлама жіберу арқылы Шарт күшін кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада күші жойылған шарттық міндеттемелер көлемі, сондай-ақ Шартты бұзу датасы айтылады.
11.3. Шарттың 11.1 және 11.2-т. көрсетілген негіздемелер бойынша Шарт бұзылған жағдайда Жеткізуші Шарт бұзылған күні нақты көрсетілген Жұмыстар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.
11.4. Қандай да бір ықпалға залал келтірусіз Шарт талаптарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Жеткізушіге міндеттемелерді орындамау туралы жазбаша хабарлама жіберу арқылы Шартты толықтай немесе ішінара бұзуға құқылы:
11.4.1. Егер Жеткізуші Шартта қарастырылған мерзім ішінде немесе Тапсырыс беруші ұсынған ұзартылған мерзімде Жұмыс көрсете алмаса;
11.4.2. Егер Жеткізуші Тапсырыс берушінің техникалық ерекшелігінде көрсетілген сипатқа және сапаға сәйкес Жұмыс
11.4.3. Егер Жеткізуші Шарт бойынша басқа да өз міндеттемелерін орындай алмаса.

12. Құпиялылық

12.1. Тараптар осы Шартты орындау барысында Тараптардың әр қайсысы үшін алынған құпия ақпараттарды жария етпеуге міндеттеме алады. Осы Шарттағы құпия ақпарат дегеніміз жариялымы Тараптардың әр қайсысының іскерлік беделіне залал келтіруі мүмкін және/немесе жалпыға қолжетімді емес мәліметтер.
12.2. Құпия мәліметтер Қазақстан Республикасының

оплате.
9.5. В случае, если Поставщик своевременно не предоставляет информацию согласно пункту 5.4.3 настоящего Договора, установленные Заказчиком и/или Договором, Заказчик вправе не оплачивать за оказанные Работы.
9.6. В случае, если процент казахстанского содержания по настоящему Договору будет меньше представленного по форме, установленной в Приложении №3 к настоящему Договору, Заказчик вправе требовать от Поставщика оплаты штрафа, в размере 5% (пяти процентов), а также 0,1% (ноль целых одна десятая процента) за каждый 1% (один процент) невыполненного казахстанского содержания от Общей суммы Договора и/или расторгнуть Договор.
9.7. Уплата Сторонами неустойки не освобождает их от исполнения обязательств по Договору.
9.8. Сумма неустойки, начисленной за нарушение Поставщиком сроков выполнения Работ подлежит удержанию Заказчиком при осуществлении оплаты по Договору.

10. Обстоятельства непреодолимой силы /форс-мажор/

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия, военные действия, гражданские беспорядки, издание нормативного правового акта запретительного или ограничительного характера в стране производителя Товара, Заказчика/Поставщика, странах возможного транзита Товара, эмбарго, запрещение экспорта/импорта и иное.
10.2. Сторона, на исполнение обязательств которой влияют обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 /пяти/ рабочих дней с даты начала их действия письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать причинно-следственную связь между фактом наступления обстоятельств непреодолимой силы и неисполнением Стороной обязательств. При этом к уведомлению прикладывается документ, выданный уполномоченным органом и подтверждающий факт наступления обстоятельства непреодолимой силы. Несвоевременное и ненадлежащее уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, на исполнение обязательств которой они повлияли, обязана письменно уведомить другую Сторону.
10.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами своих обязательств по Договору продлевается соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы.
10.4. В случае действия обстоятельства непреодолимой силы свыше 2 (двух) месяцев каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор, письменно уведомив за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения с обязательным проведением взаиморасчетов.

11. Расторжение Договора

11.1. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, в случае признания Поставщика банкротом или неплатежеспособным. Расторжение Договора осуществляется немедленно, Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику.
11.2. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.
11.3. При расторжении Договора по основаниям, приведенным в п. 11.1. и 11.2. Договора, Поставщик вправе требовать оплату только за фактически оказанные Работы на день расторжения Договора.
11.4. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик вправе расторгнуть Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:
11.4.1 если Поставщик не может оказать Работы в срок, предусмотренный Договором, или в течение периода времени продления этого Договора, предоставленного Заказчиком Поставщику;
11.4.2 если Поставщик оказал Работы не соответствующие характеристикам и качеству указанных в технической спецификации Заказчика;
11.4.3 если Поставщик не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

12. Конфиденциальность

12.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения настоящего Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон.
12.2. Конфиденциальная информация может быть раскрыта только в

заңнамасымен белгіленген жағдайлары мен тәртібі бойынша жариялануы мүмкін.

13. Дауларды шешу тәртібі

13.1. Шартты орындау процесінде туындаған даулар Тараптармен келіссөздер жүргізу және/немесе шағымдар жіберу арқылы реттеуге жатады.

13.2. Шағым-талаптарды қарастырудың шекті мерзімі шағым-талапты алған датасынан бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күнді құрайды.

13.3. Тараптар арасында келіссөздер арқылы дауларды шешу мүмкін болмаған жағдайда олар Қазақстан Республикасы заңнамаларына сәйкес сот тәртібімен шешіледі.

14. Қорытынды жағдайлар

14.1. Тараптар Осы Шартта реттелмеген мәселелерді Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

14.2. Осы Шарт Тараптар қол қойған датадан бастап күшіне енеді және 31.12.2014 жылға дейін әрекет етеді. Тараптардың ең соңғы қойған датасы Шартқа қол қойған дата болып табылады.

14.3. Шарттың барлық Қосымшалары оның ажырамас бөлігі болып есептеледі.

14.4. Шартқа енгізілген өзгертулер мен толықтырулар Тараптардың өкілетті өкілдері қол қойған қосымша келісім түрінде Шартқа енгізіледі.

14.5. Шарт 2 (екі) данадан, заңдық күштері бірдей, қазақ және орыс тілдерінде, түрлі тілдегі бір данасы Тараптардың әрқайсысына беріледі. Шарт мәтінін түсінуде пікір алшақтықтары туындаған жағдайда Тараптар орыс тіліндегі Шартты басшылыққа алады.

14.6. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салықтық заңнамаларына сәйкес төленеді.

14.7. Бір Тараптың екінші Тарапқа Шартқа қатысты жіберетін кез келген хабарламасы кейіннен түпнұсқасын жіберу арқылы хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жолданады. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену күні көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

14.8. Деректемелердің Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде өзгергені жөнінде Тараптар бір-бірін хабардар етуге міндетті.

14.9. Тараптар қайта құрылған жағдайда олардың Шарт бойынша құқықтары мен міндеттемелері өзгермейді, оларды құқықтық мұрагерлер орындауы тиіс.

15. Тараптардың заңды мекенжайлары, банктік деректемелері мен қолдары

Тапсырыс беруші: «Қазпочта» АҚ БҚОФ
090000, Орал қ., Қ.Аманжолов к., 104/1
БИН 000141004338
СТН 271800049791
ИИК KZ35563L161400000057
БИК KPST KZ KA
КБЕ 16
Байланыс телефоны: +7 (7112) 51-17-98
факс: +7 (7112) 51-17-98
Директор _____ **Канешев Б.Б.**
«30» 09 2014ж.
М.О.

Жеткізуші: «BRAT.M» ЖШС
Мекен жайы: БҚО, г.Уральск,мкр Сарытау,д25
БИН 130240023061
СТН 2718000061482
ЖСК KZ90998RTB0000139917
БСК TSESKZKA
Банк АҚ « Цеснабанк»
Байланыс телефон: 7(7112)26-01-11
факс: 7(7112)26-01-11

Директор
_____ **Б.А.Сакпиреев**
«30» 09 2014ж.
М.О.

случаях и в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Споры, возникающие в процессе исполнения Договора, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров и/или направления претензии.

13.2. Предельный срок рассмотрения претензии составляет 14 /четырнадцать/ дней с даты получения претензии.

13.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Заключительные положения

14.1. По вопросам, неурегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан

14.2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2014 года. Датой подписания Договора признается наиболее поздняя дата, проставленная под подписями Сторон.

14.3. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

14.4. Изменения и дополнения в Договор вносятся в форме дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными представителями Сторон.

14.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, на казахском и русском языках, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон. В случае возникновения разночтений в текстах Договора Стороны руководствуются текстом Договора на русском языке.

14.6. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

14.7. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

14.8. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении реквизитов в период действия Договора.

14.9. В случае реорганизации Стороны ее права и обязанности по Договору не прекращаются, а подлежат исполнению правопреемником.

15. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик: ЗКОФ АО «Казпочта»
090000, г.Уральск, ул. К.Аманжолова, д.104/1
БИН 000141004338
РНН 271800049791
ИИК KZ35563L161400000057
БИК KPST KZ KA
КБЕ 16
Контактный телефон: +7 (7112) 51-17-98
факс: +7 (7112) 51-17-98
Директор
_____ **Канешев Б.Б.**
«30» 09 2014 г.
М.П.

Исполнитель: ТОО« BRAT.M »
Адрес: ЗКО,г.Уральск,мкр Сарытау,д25

БИН 130240023061
РНН 271800061482
ИИК KZ90998RTB0000139917
БИК TSESKZKA
Банк АО « Цеснабанк»
Контактный телефон: 7(7112)26-01-11
факс: 7(7112)26-01-11

Директор
_____ **Сакпиреев Б.А.**
«30» 09 2014 г.
М.П.

Приложение № 1
к Договору о закупках
№ 11204/14-1
от «30» 09 2014года

№ п/п	Наименование закупаемых товаров, работ и услуг	Ед. измерен.	Кол-во	Срок оказания работ	Регион, место Выполнения работ	Цена за единицу без учета НДС тенге	Общая сумма с учетом без учета НДС, тенге
1.	Капитальный ремонт административного здания ГОПС №4 ЗКОФ АО «Казпочта» в рамках программы «Модернизации»	Шт.	1	в течение 60 календарных дней с момента (даты) подписания сторонами акта приема-передач объекта	ЗКО, г. Уральск, ул. Абулхайр-хана, 2/1	6 400 000	6 400 000
	Итого:		1			6 400 000	6 400 000

Заказчик

Директор

Канешев Б.Б.

«30» 09 2014ж.

М.П.

Поставщик

Директор

Б.А.Сакпиреев

«30» 09 2014ж.

М.П.

Приложение № 2
к Договору о закупках
№ 11/2014/1141
от «30» 09 2014года

Техническая спецификация на закупки услуги по проведению работ по проекту Модернизация объектов АО «Казпочта» в образцовые отделения почтовой связи здания ГОПС № 4 по адресу: г.Уральск, ул,Абылхаир Хана 2/1.

Поставщик на закупки услуги по проведению работ по проекту Модернизация объектов АО «Казпочта» в образцовые отделения почтовой связи здания ГОПС № 4 по адресу: г.Уральск, ул,Абылхаир Хана 2/1., **должен соответствовать следующим требованиям:**

1. Наличие Государственной лицензии на устройство инженерных сетей и систем, включающие капитальный ремонт и реконструкцию, в том числе:

- внутренних централизованных систем;
- вентиляции, кондиционирование воздуха, пневмотранспорта и аспирации;
- сетей холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, централизованной канализации бытовых, производственных и ливневых стоков, устройство внутренних систем водопровода, отопления и канализации;
- сетей электроснабжения и устройства наружного электроосвещения, внутренних систем электроосвещения и электроотопления;
- работы по защите и отделки конструкций и оборудования, в том числе при капитальном ремонте и реконструкции объектов (гидроизоляция, теплоизоляция антикоррозийное, в том числе химзащитные покрытия от воздействия агрессивных вод, электрохимическая защита и молниезащита);
- возведение несущих (или) ограждающих конструкций здания и сооружений (в том числе мостов, транспортных эстакад, тоннелей и путепроводов, иных искусственных строений), включающее капитальный ремонт и реконструкцию объектов, в том числе:
- Кровельные работы;
- устройство монолитных а также монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций, кладка штучных элементов стен и перегородок и заполнения проемов;
- монтаж металлических конструкций;
- специальные строительные и монтажные работы по прокладке линейных сооружений, включающие капительный ремонт и реконструкцию, в том числе: - магистральных линий электропередач с напряжением до 35кв и до 110кв и выше.

2. Срок выполнения работ должен составить **60 календарных дней** со дня (даты) подписания договора Поставщиком.

3. Потенциальный поставщик в предусмотренные сроки обязан устранить выявленные Заказчиком дефекты работ в процессе эксплуатации объектов.

4. При неисполнении, либо не надлежащем исполнении обязательств Потенциального поставщика в части выполнения строительно-монтажных работ в срок (60 календарных дней), Заказчик оставляет за собой право наложение штрафных санкций (пеня) на Потенциального поставщика в размере 0,1% от суммы договора за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения Поставщиком договорных обязательств перед Заказчиком в **течение 60 календарных дней** после подписания договора, Заказчик в праве расторгнуть договор в одностороннем порядке без выплаты за выполненные объемы работ.

6. Потенциальный поставщик в предусмотренные сроки обязан устранить выявленные Заказчиком дефекты работ в процессе эксплуатации объектов.

Список объектов ЗКОФ АО «Казпочта»по ЗКО

№ п/п	Наименование закупаемых услуг	Ед. измер ен.	Ко л-во	Срок оказания услуг	Регион, место оказания услуг
1	**Проведение работ по проекту Модернизация объектов АО «Казпочта» в образцовые отделения почтовой связи здания ГОПС № 4 по адресу: г.Уральск, ул,Абылхаир Хана 2/1.**	объект	1	60 календарных дней 2014 года, со дня подписания договора	ЗКО, г.Уральск, ул,Абылхаир Хана 2/1.
	Итого:		**1**		

Заказчик

Директор

_____ **Канешев Б.Б.**

«30» 03 2014ж.

М.П.

Поставщик

Директор

_____ **Б.А.Сакпиреев**

«30» 03 2014ж.

М.П.

30.09.2014 ж. № 11/2014/1411 сатып алу туралы Шартқа
№ 11/2014/1470 **қосымша келісім**

Орал қ. «17» 11 **2014 жыл**

Бір тараптан 31.12.2013г. ж. № 168-13 бас сенімхат негізінде әрекет етуші, **«Қазпочта» АҚ** Батыс Қазақстан облыстық филиалының директорының Б.Б. Канешев атынан, әрі қарай **Тапсырыс беруші** деп аталатын «Қазпочта» АҚ, және **ЖШС «BRAT.M»** жарғы негізінде әрекет етуші директоры Б А Сакпиреев атынан, әрі қарай **Жеткізуші** деп аталатын, екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар», ал жеке-жеке «Тарап» деп аталып, 24.т. Шарттың, «Самұрық-Қазына» Ұлттық әл-ауқат Қоры АҚ және акцияның (қатыс үлесінің) елу және одан артық пайызы «Самұрық-Қазына» АҚ-на тікелей не жанама катысты меншік құқығындағы немесе сенімді басқару ұйымдарының тауарларды, жұмыс пен қызметтерді сатып алу Ережесінің» 30.09.2014ж. №11/2014/1411 Шарттың негізінде сатып алу туралы қосымша келісім жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. **«Қазпочта» АО БҚОФ ҚПБТ №4 әкімшілік ғимаратына күрделі жөндеу жұмыстары бойынша («Қазпочта АҚ» нысандарын Модернизациялау бағдарламасы бойынша)»** Жұмыс көрсету мерзімі 31 желтоқсан 2014 ж. Дейін ұзартылсын .
2. 30.09.2014 ж. № 11/2014/1411 Шарттың қалған тармақтары осы қосымша келісімде өзгеріссіз қалады;
3. Осы қосымша келісім 30.09.2014 ж. № 11/2014/1411 Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.
4. Осы қосымша келісім 2 (екі) данадан жасалады және екі жақ қол қойған соң заңдық күшіне енеді.
5. Тараптардың орналасқан орны, банктік деректемелері мен қолдары.

Тапсырыс беруші: «Қазпочта» АҚ БҚОФ
090000, Орал қ., Қ.Аманжолов к., 104/1
БИН 000141004338
СТН 271800049791
ИИК KZ35563L161400000057
БИК KPST KZ KA
КБЕ 16
Байланыс телефон: +7 (7112) 51-17-98
факс: +7 (7112) 51-04-23

Директор _____ **Б.Б. Канешев**
«17» 11 2014 ж.
М.О.

Жеткізуші: ЖШС «BRAT.M»
Мекен жайы: БКО, г.Уральск, мкр. Сарытау , д.25
СТН 271800061482
ИИН 130240023061
ИИК KZ90998RTB0000139917
БИК TSESKZKX
Банк АҚ «Цеснабанк»

Байланыс телефон: 8 (7112) 26 01 11

Директор _____ **Сакпиреев Б.А.**
«17» 11 2014 ж.
М.О.

Дополнительное соглашение № 11/2014/1470
к договору о закупках № 11/2014/1411 от 30.09.2014 года

г. Уральск «17» 11 **2014 год**

АО «Казпочта», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Западно-Казахстанского областного филиала АО «Казпочта» Канешев Б.Б., действующего на основании генеральной доверенности № 168-13 от 31.12.2013г. с одной стороны, и **ТОО «BRAT.M»**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель** в лице директора Сакпиреева Б.А., действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании п. 24 Правил закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, заключили настоящее дополнительное соглашение о закупках к основному договору №11/2014/1411 от 30.09.2014г. о нижеследующем:

1. Срок оказания Работ по «**капитальному ремонту административного здания ГОПС №4 ЗКОФ АО Казпочта (по программе «Модернизация объектов АО «Казпочта»)** продлить до 31 декабря 2014г. включительно.
2. Остальные пункты договора №11/2014/1411 от 30.09.2014г. года не затронутые Настоящим дополнительным соглашением остаются без изменений;
3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора №11/2014/1411 от 30.09.2014 года;
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах и вступает в силу с момента его подписания;
5. Юридические адреса и реквизиты Сторон.

Заказчик: ЗКОФ АО «Казпочта»
090000, г. Уральск, ул.К.Аманжолова, д.104/1
БИН 000141004338
РНН 271800049791
ИИК KZ35563L161400000057
БИК KPST KZ KA
КБЕ 16
Контактный телефон: +7 (7112) 51-17-98
факс: +7 (7112) 51-04-23

Директор _____ **Канешев Б.Б.**
«17» 11 2014 г.
М.П.

Исполнитель: ТОО «BRAT.M»
Адрес: г.Уральск, мкр. Сарытау , д.25
РНН 271800061482
ИИН 130240023061
ИИК KZ90998RTB0000139917
БИК TSESKZKX
Банк АО «Цеснабанк»,

Контактный телефон: 8 (7112) 26 01 11

Директор _____ **Сакпиреев Б.А.**
«17» 11 2014г.
М.П.

Лист согласования

к дополнительному соглашению № _____ от _____2013 года

к договору о закупках №11/2014/1141 от 30.09.2014г.**, заключаемому**

с ТОО BRAT.M»

Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Примечание
	Заместитель директора	Даришева Г.Г.		
Бухгалтерия ОФ	гл.бухгалтер начальник УБУ	Колониязова Г.М.		
СПОиЗ	начальник	Насыр Н.М.		
Финансово-экономический отдел	начальник	Керимова Т.М.		
АУ АХО	Начальник	Иркубаева А.А.		
АХО АУ	Главный специалист	Дюсенгалиев Р.А		

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 2 ноября 2011 года № 1277

Утверждена
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 15 октября 2001 года № 1328

Единая форма

Акт государственной приемочной
комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию

От " 23 " декабря 2014 г. г.Уральск
(местонахождение объекта)

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.) приказ № 459 от "22" декабря 2014 г.,. Западно- Казахстанский областной филиал АО«Казпочта»
(наименование органа, назначившего комиссию)

В составе:
председателя - представителя местного исполнительного органа (при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения председателем назначается представитель государственного органа управления, назначившего комиссию) **Г.Г. Урынгалиев Заместитель Акима г.Уральска**
фамилия, имя, отчество, должность)

заместителя председателя - представителя органа государственного архитектурно-строительного контроля (при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения заместителем председателя назначается представитель генеральной проектной организации) **К.И. Айбергенов нчальник отдела ДГАСК и Л по ЗКО**
(фамилия, имя, отчество, должность)
членов комиссии - представителей:
заказчика **Б.Б.Канешев директор ЗК ОФ АО «Казпочта»**
(фамилия, имя, отчество, должность)
эксплуатационной организации **С.К. Яудин технадзор ЗКОФАО «НЦ Курылысконсалтинг»**
(фамилия, имя, отчество, должность)
генерального подрядчика **Б.А. Сакпиреев директор ТОО «BRAT.M»**
(фамилия, имя, отчество, должность)
генерального проектировщика (при приемке в эксплуатацию объектов жилищно-гражданского и коммунального назначения) **В.И. Матеюнас ГИП ТОО «Кумбез»**
(фамилия, имя, отчество, должность)
субпроектировщиков (при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения) _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора (при приемке вэксплуатацию объектов производственного назначения)_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора
М.К. Арыспаев руководитель Управления по защите прав потребителей
(фамилия, имя, отчество, должность)
органов государственной противопожарной службы
Р.В. Лопухов И.о начальникаУЧС г.Уральск
(фамилия, имя, отчество, должность)
уполномоченного государственного органа в области охраны окружающей среды (при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения) **К.К. Капанов начальник департамента экологии по ЗКО**
(фамилия, имя, отчество, должность)
В.В. Кушнер руководитель отдела архитектуры и градостроительства г.Уральск
(фамилия, имя, отчество, должность)
М.М. Батыргалиев руководитель отдела земельных отношений г.Уральск
(фамилия, имя, отчество, должность)

УСТАНОВИЛА:

1.Заказчиком (совместно с подрядчиком) **ЗК ОФ АО «Казпочта» совместно с ТОО «BRAT.M»**
(наименование организации)
предъявлен к приемке в эксплуатацию **Модернизация объектов АО «Казпочта» в образцовые отделения почтовой связи здание ГОПС № 4 (капитальный ремонт)**
(наименование объекта и вид строительства (новое, расширение, реконструкция, техническое перевооружение)
по адресу: ЗКО, г.Уральск, ул.Аьылхаир Хана 2,/1 (область, район, населенный пункт, микрорайон, квартал, улица номер дома (корпуса)
2. Строительство осуществлено на основании решения (постановления, распоряжения) о предоставлении соответствующего права на землю от "__"_____ 20__ г. № _____
_____
_____
(наименование органа, вынесшего решение)
и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ от "___" _____ 20__ г. № _____
_____
(наименование органа, выдавшего разрешение)
3. Строительство осуществлено генеральным подрядчиком **ТОО «BRAT.M»**
(наименование организации)
выполнившим **капитальный ремонт здания ГОПС . 4**
(виды работ)
и субподрядными организациями _____
_____
(наименование организаций, виды работ, выполненных каждой организацией (при числе организаций свыше трех перечень их указывается в приложении ___ к акту)
4.Проектная (проектно-сметная) документация на строительство разработана генеральным проектировщиком **ТОО «Кумбез»**
(наименование организации)
выполнившим **проектно-сметную документацию** (наименование частей или разделов документации)
и субподрядными проектными организациями _____
(наименование организаций, выполненные части и разделы документации (при числе организаций свыше трех перечень их указывается в приложении ___ к акту)
5.Исходные данные для проектирования выданы _____
(наименование научно-исследовательских и изыскательских организаций, тематика исходных данных (при числе организаций свыше трех перечень их указывается в приложении ___ к акту)
6. Строительство осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому) _____
(номер проекта, номер серии)
7. Проектная (проектно-сметная) документация утверждена _____
_____
(наименование органа, утвердившего (переутвердившего)

документацию на объект (очередь, пусковой комплекс) от "__" _____ 20__ г. № ____.

8. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки:
начало работ октябрь месяц 2014 г;
(месяц, год)

окончание работ декабрь 2014 г;
(месяц и год)

при продолжительности строительства, мес.:
по норме или по проекту организации строительства _____;
фактически _____.

9. Государственной приемочной комиссии представлена следующая документация:_____
(перечень документов)

Указанные документы являются обязательным приложением к настоящему акту.

10. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие основные показатели мощности, производительности, производственной площади, протяженности, вместимости, объема, пропускной способности, провозной способности, число рабочих мест и т.п. (заполняется по всем объектам (кроме жилых домов) в единицах измерения соответственно целевой продукции или основным видам услуг):

Мощность, производительность и т.д	Ед. измерения	По проекту		Фактически	
		общая (с учетом ранее принятых)	в том числе пускового комплекса или очереди	общая (с учетом ранее принятых)	в том числе пускового комплекса или очереди

Выпуск продукции (оказание услуг), предусмотренной проектом в объеме, соответствующем нормам освоения проектных мощностей в начальный период

_____

_____
(факт начала выпуска продукции с указанием объема)

Предъявленный к приемке в эксплуатацию жилой дом имеет следующие показатели:

Показатели	Единица измерения	По проекту	Фактически
Общая площадь	$м^2$		
Число этажей	этаж		
Общий строительный объем	$м^3$		
В том числе подземной части	$м^3$		
Площадь встроенных, встроенно-пристроенных и пристроенных помещений	$м^2$		

Показатели	По проекту			Фактически		
	Число квартир	Площадь квартир, $м^2$		Число квартир	Площадь квартир, $м^2$	
		общая	жилая		общая	жилая
Всего квартир, в том числе: однокомнатных						

двухкомнатных						
трехкомнатных						
четырехкомнатных						
и более						

11.Технологические и архитектурно-строительные решения по объекту характеризуются следующими данными: _____
(краткие технические характеристики по особенностям его размещения, по основным материалам и конструкциям, инженерному и технологическому оборудованию)

12.На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования (перечень указанных актов приведен в приложении ___ к настоящему акту).

13.Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, предусмотренные проектом

_____

_____

(сведения о выполнении)

Характеристика мероприятий приведена в приложении к акту.

14.Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта и приняты городскими эксплуатационными организациями. Перечень справок городских эксплуатационных организаций приведен в приложении ___ к акту.

15. Работы по озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных дорог к зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок, а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены:

Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Срок выполнения

16.Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации:

всего 6 400,0 тыс. тенге, в том числе: строительно-монтажных работ 6274,1 тыс. тенге, оборудования, инструмента и инвентаря _____ тыс. тенге, прочие затраты 125,49 тыс.тенге

17.Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию _____ тыс. тенге, в том числе:
стоимость строительно-монтажных работ _____ тыс тенге;
стоимость оборудования, инструмента и инвентаря _____ тыс.тенге.

18.На основании осмотра объекта и ознакомления с соответствующей документацией даны оценки прогрессивности решений технологических _____ (по жилым домам не заполняется) архитектурно-строительных (включая объемно-планировочные и по применению материалов и конструкций) _____

Решение Государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке **Модернизация объектов АО «Казпочта» в образцовые отделения почтовой связи здание ГОПС № 4 (капитальный ремонт)** по адресу, ЗКО, г.Уральск, ул. Абылхаир Хана 2/1

(наименование объекта (комплекса)

ПРИНЯТЬ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ.

Председатель государственной приемочной комиссии
Г.Г. Урынгалиев Заместитель Акима г.Уральска
(фамилия, имя, отчество, должность)

Заместитель председателя государственной приемочной комиссии
К.И. Айбергенов
(фамилия, имя, отчество, должность)

членов комиссии - представителей:
Б.Б.Канешев директор ЗК ОФ АО «Казпочта»

С.К. Яудин

Б.А. Сакпиреев

В.И. Матеюнас

М.К. Арыспаев

Р.В. Лопухов

К.К. Капанов

В.В. Кушнер

М.М. Батыргалиев

(фамилии, имена, отчества, подписи, даты, печати)