Договор № 1847-17
о закупках работ «Теплоизоляционные работы»

г. Актау «15» 12 2017г.

Товарищество с ограниченной ответственностью **«Oil Construction Company»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора по производству **Атчибаева Д.Б.**, действующего на основании Доверенности №02-17 от 01.02.2017 года, с одной стороны, и **Товарищество с ограниченной ответственностью «Каспий Строй LTD»,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора **Икасбаева Р.У.**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» на основании Правил закупок товаров, работ, услуг АО ФНБ «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденные решением Советом директоров АО «Самрук-казына» (Протокол №126 от 28 января 2016 года) (далее – Правила) и Протокола итогов №ПИ-352208 от 07.12.2017 года ТОО «Oil Construction Company» о закупок способом открытого тендера, заключили настоящий Договор о закупках Работ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Определения

Следующие определения используются в Договоре в следующих значениях:
1.1. «**Договор**» - означает настоящий Договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком, включая все приложения к Договору и документы, на которые в них содержатся ссылки, а также изменения и дополнения в настоящий Договор оформленные в установленном порядке;
1.2. «**Заказчик**» - означает **ТОО «Oil Construction Company»** и его назначенных представителей, наделенных полномочиями действовать от имени Заказчика;
1.3. «**Подрядчик**» - означает **ТОО «Каспий Строй LTD»** и его назначенных представителей, наделенных полномочиями действовать от имени Подрядчика;
1.4. «**Работы**» - означает Работы согласно Приложению №1, Приложению №2 Договора, которые должны быть выполнены Подрядчиком в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору;
1.5. **«Заявка» -** письменное требование Заказчика, подтверждающее необходимость выполнения Работ и обязывающий Подрядчика выполнить Работы в установленные сроки в соответствии с условиями Договора;
1.6. **«Цена Договора»** - означает общую стоимость выполнения Работ в полном объеме согласно условиям Договора, которая включает без исключения все прямые и косвенные расходы, связанные с полным и надлежащим выполнением обязательств Подрядчика по Договору, включая все налоги, сборы и платежи, предусмотренные применимым законодательством, выполнением всех обязательств, необходимых для завершения Работ и гарантирования качества Работ на гарантийный период;
1.7. **«Акт выполненных Работ» -** означает документ, подтверждающий завершение выполнения и приемку Заказчиком Работ (этапа Работ), подлежащий подписанию уполномоченными представителями Сторон;
1.8. «**Утверждение Заказчиком**» означает письменное одобрение, выданное Заказчиком Подрядчику;
1.9. «**Субподрядчик**» - означает лицо, с которым Подрядчик по согласованию с Заказчиком заключил договор на выполнение части Работ, но не более 2/3 от общего объема/общей стоимости Работ;
1.10. **«Дефект/ы»** – несоответствие Работ требованиям, установленным Применимым законодательством, в том числе нормативно-технической документации, а также несоответствие Работ условиям и требованиям настоящего Договора;

1.11. **Акт о выявленных Дефектах** – означает документ, подлежащий оформлению в случае обнаружения Дефектов Работ, подписываемый Сторонами или Заказчиком в одностороннем порядке в случаях, указанных в Договоре и являющийся основанием для исправления Подрядчиком Дефектов и выполнения гарантийных обязательств Подрядчика;
1.12. «**Гарантийный период (срок)**» - означает период, с даты подписания Сторонами Акта выполненных Работ, в течение которого Подрядчик несет ответственность за исправление Дефектов;
1.13. **МРП** - месячный расчётный показатель, установленный законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год;
1.14. «**Применимое законодательство**» - означает законодательство Республики Казахстан.

2. Документы Договора

2.1. Настоящий Договор включает все приложения к Договору и документы, на которые в них содержатся ссылки, а также изменения и дополнения, оформленные в установленном порядке. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
- Настоящий Договор;
- Приложение №1 к Договору – Наименование, объем и стоимость Работ;
- Приложение №2 к Договору – Техническая спецификация Работ;
- Приложение №3 к Договору – Форма заявки на выполнение Работ;
- Приложение №4 к Договору – Форма Акта выполненных Работ;
- Приложение №5 к Договору - Форма Сведения о местном содержании.

3. Предмет Договора

3.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы, в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства Республики Казахстан, а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы, выполненные надлежащим образом.
3.2. Наименование, планируемые объемы и технические характеристики Работ указаны в приложениях №1, №2 к настоящему Договору. Выполнение Работ должно соответствовать применимым международным стандартам и стандартам Республики Казахстан, а также требованиям Договора и технической спецификации Работ.
3.3. Место и срок выполнения Работ – согласно Приложению №2 к настоящему Договору.
3.4. Работы считаются оказанными при условии подписания Сторонами Акта выполненных Работ. В случае отказа Заказчика от приемки Работ, Заказчиком может быть составлен Акт о выявленных Дефектах, с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, обязательный для исполнения Подрядчиком. Акт о выявленных Дефектах может быть подписан исключительно по усмотрению Заказчика, который может воспользоваться и иными правами по Договору и Применимому законодательству.

4. Цена Договора

4.1. Стоимость за единицу Работ указана в Приложении №1 к настоящему договору. Цена Договора расчитана в приложении №1 к Договору и составляет **78 010 564,80 (семьдесят восемь миллионов десять тысяч птьсот шестьдесят четыре тенге, 80 тиын)** тенге с учётом НДС.
4.2. Цена Договора включает, но, не ограничиваясь и без исключения все прямые и косвенные расходы, связанные с полным и надлежащим выполнением обязательств Подрядчика по Договору, включая налоги, сборы и платежи, предусмотренные применимым законодательством, а также надлежащее выполнение Подрядчиком обязательств, необходимых для гарантирования качества Работ на гарантийные сроки не подлежит изменению в сторону увеличения в течение всего срока действия Договора.

4.3. В случае если у Заказчика возникнет необходимость увеличить или уменьшить (сократить) потребность в Работах, Заказчик оставляет за собой право исключительно по своему усмотрению:
- в одностороннем порядке изменить условия Договора, путем направления письменного уведомления Подрядчику не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения в действие изменений и дополнений к Договору, при этом Стоимость за единицу Работ предусмотренная настоящим Договором изменению не подлежит; либо
- инициировать изменение условий Договора путем заключения дополнительного соглашения Сторон к Договору об уменьшении (сокращении) либо увеличении объема (количества) Работ.

5. Порядок оплаты

5.1. Оплата по настоящему Договору производится на основании подписанного Сторонами Акта выполненных Работ, в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты получения Заказчиком надлежаще оформленного счета-фактуры, сопроводительной технической документации подтверждающий результат оказанных Работ, иной документации запрошенной Заказчиком и необходимой для осуществления платежа по настоящему Договору, а также документации и информации согласно пункту 5.2. настоящего Договора. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику оригиналы Акта выполненных Работ, счета-фактуры, выписанного в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан не позднее 10 календарных дней со дня подписания сторонами Акта выполненных Работ.
5.2. Документы, предоставляемые Подрядчиком и необходимые для осуществления оплаты по настоящему Договору:
- Акт выполненных Работ, подписанный Сторонами (оригинал) – 2экз.;
- счет-фактура (оригинал) – 1экз.;
- отчет по местному содержанию.
5.3. Предоставление Подрядчиком документов, указанных в настоящей статье 5 Договора, осуществляется путем регистрации в канцелярии Заказчика, при этом на каждом из вышеперечисленных документов необходимых для оплаты помимо иных сведений необходимых согласно Договору и законодательству РК должен быть указан номер Договора.
5.4. Все денежные суммы, предусмотренные настоящим Договором, выражены в национальной валюте РК – тенге.
5.5. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по реквизитам, указанным в настоящем Договоре. Все расходы и комиссионные сборы банка, в том числе корреспондентского банка, связанные с выполнением данного Договора, относятся за счет Подрядчика.
5.6. Заказчик письменно уведомляет Подрядчика о конкретных причинах несогласия с какими-нибудь суммами в счетах, счетах-фактурах Подрядчика, и Стороны должны провести незамедлительные и добросовестные переговоры в целях разрешения разногласий по таким спорным суммам. Ни при каких обстоятельствах Подрядчик не вправе остановить или отложить выполнение Работ во время ведения переговоров и/или разбирательства по любому такому разногласию.
5.7. Причитающийся Подрядчику платеж может быть полностью или частично приостановлен Заказчиком без уплаты штрафных санкций при возникновении каких-либо из ниже перечисленных обстоятельств:
(а) Подрядчик не исправляет Дефекты Работ при предоставлении ему Заказчиком соответствующего уведомления или Акта о выявленных Дефектах;
(б) невыполнение Подрядчиком какого-либо обязательства по настоящему Договору.
Если вышеуказанное приводит к приостановке платежей, и такие причины устраняются или исправляются, а Заказчику представляется доказательство такого успешного устранения или исправления, то удержанные суммы незамедлительно выплачиваются Подрядчику. Если Подрядчик не исправляет или отказывается сразу устранить причину или исправить ситуацию, повлекшую приостановку платежей в предусмотренных выше случаях, то Заказчик путем

письменного уведомления Подрядчика может исправить или устранить такую причину или обеспечить такое исправление или устранение и взыскать с Подрядчика связанные с таким устранением или исправлением расходы Заказчика или вычесть сумму таких расходов с сумм, причитающихся или подлежащих к уплате, или которые могут причитаться Подрядчику по Договорам.
5.8. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с условиями настоящего Договора и налоговым законодательством Республики Казахстан.
5.9. Подрядчик настоящим Договором предоставляет право Заказчику в одностороннем порядке удерживать любые суммы из причитающихся Подрядчику денег по Договорам, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору, в том числе в случаях, указанных в пункте 5.7. настоящей статьи 5 Договора. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств, срыв сроков выполнения Работ, начисление неустойки (штрафов, пени).
5.10. Заказчик не обязан и от него не требуется оплата счетов Подрядчика до того времени, пока Подрядчик в случае соответствующего требования Заказчика не представил достаточные доказательства соблюдения им обязательств, предусмотренных Договором.
5.11. Подрядчик, за свой счет и на свой риск получает любые лицензии, разрешения, согласования, допуски и иные документы разрешительного характера, необходимые для выполнения Работ.
5.12. В случае просрочки предоставления Подрядчиком документации необходимой для оплаты Работ, Заказчик не несет ответственность за несвоевременную оплату за выполненные Работы.

6. Порядок выполнения и приемки Работ

6.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ после получения соответствующей Заявки Заказчика. При этом отчет срока выполнения Работ начинается на следующий день после даты направления Заявки Заказчика. Факт получения Подрядчиком Заявки на выполнение Работ может подтверждаться способом получения посредством курьерской почты, почтовой связи, факсимильной связью, электронной почтой и любыми иными доступными формами информационно-коммуникационных технологий. Отсутствие или задержка в направлении Подрядчиком письменного подтверждения о получении Заявки не влияет на течение срока выполнения Работ.
6.2.Подрядчик представляет Заказчику оригиналы необходимой документации, подтверждающий результат оказанных Работ, согласно условиям Договора. В случае не предоставления Подрядчиком указанных документов Заказчик вправе отказаться от приемки Работ.
6.3. Работы подлежат выполнению по месту выполнения Работ согласно условиям настоящего Договора.
6.4. При необходимости Заказчик предоставляет Подрядчику по его запросу информацию, необходимую для выполнения Работ на территории Заказчика, в том числе схему заезда, пропуска на территорию, инструкции и требования безопасности и т.п.
6.5. Приемка Работ производится путем подписания Сторонами Акта выполненных Работ, который оформляется в следующем порядке:
6.5.1. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения от Подрядчика Акта выполненных Работ, обязан с участием Подрядчика осмотреть выполненные Работы, подписать и вернуть Подрядчику 1 (один) экземпляр Акта выполненных Работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ путем направления его по почте либо нарочным;
6.5.2. Если во время приемки Работ обнаружено, что Работа выполнена некачественно или с иными недостатками то Заказчик вправе отказаться от приемки Работ и не подписать Акт выполненных Работ, с направлением соответствующей претензии в адрес Подрядчика и взысканием с Подрядчика соответствующих штрафных санкций в полном объеме, либо Заказчик вправе оформить Акт о выявленных Дефектах в порядке, установленном Договором, в котором Заказчик определяет разумный срок для устранения Дефектов. При этом Подрядчик обязан

своими силами и без увеличения стоимости Договора устранить все недостатки и Дефекты в срок, указанный с Заказчиком;
6.5.3. После устранения Подрядчиком Дефектов приемка Работ осуществляется повторно согласно условиям настоящей статьи Договора.
Если Дефекты, указанные в Акт о выявленных Дефектах, не устранены Подрядчиком в определенный Заказчиком срок, то Заказчик вправе в одностороннем порядке, не обращаясь в суд, расторгнуть Договор, выполнить работы своими силами или поручить выполнение Работ третьему лицу за счет Подрядчика. При этом Подрядчик по первому требованию Заказчика обязан возместить причиненные Заказчику убытки, включая расходы Заказчика на устранение Дефектов, в том числе оплату третьим лицам. Заказчик вправе удержать сумму причиненных убытков из оплаты, причитающейся Подрядчику по Договорам.
6.6. При досрочном выполнении Подрядчиком Работ, Заказчик вправе принять и оплатить эти Работы на условиях настоящего Договора

7. Права и обязанности сторон

7.1. Подрядчик обязан:
7.1.1. выполнить Работы надлежащим образом в сроки и на условиях настоящего Договора;
7.1.2. производить Работы в полном соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами (СНиП) Республики Казахстан;
7.1.3. представлять Заказчику еженедельные и ежемесячные прогрессивные отчеты, в том числе конъюнктурный обзор о выполненных Работах, точную и полную информацию о Работах, которые уже выполнены, вести накопительную ведомость Работ, всю исполнительную и отчетную документацию;
7.1.4. не допускать повреждения подземных и наземных коммуникаций во время выполнения Работ;
7.1.5. обеспечить страхование транспортных средств, принадлежащих Подрядчику или арендуемых Подрядчиком, и текущее техническое обслуживание данных транспортных средств, используемых во время выполнения Работ;
7.1.6. с момента подписания Договора нести полную ответственность за допущение загрязнения окружающей среды в результате разлива, выброса и сброса загрязняющих веществ и ограждать Заказчика от любой ответственности, связанной с такой деятельностью;
7.1.7. нести все расходы, связанные с получением лицензий, сертификатов на оборудование, материалы (изделия, конструкции) поставляемые Подрядчиком, необходимые для выполнения Работ;
7.1.8. при выполнении Работ обеспечить содержание объекта, где осуществляется выполнение Работ и прилегающей к нему территории в чистоте, а также за свой счет производить сбор и вывоз строительного мусора (отходов), как в период Работ, так и после их завершения до подписания сторонами Акта выполненных Работ; (в случае выполнения Работ на объекте Заказчика)
7.1.9. не использовать в ходе осуществления Работтакие материалы (детали, конструкции), оборудование и другие средства, которые могут привести к нарушению обязательных для Сторон требований техники безопасности;
7.1.10. немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить Работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы;
- отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения Работ;
- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или качеству результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их завершения в срок. Вопрос о целесообразности продолжения Работ решается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком уведомления о приостановлении Работ.

7.1.11. обеспечить за свой счет охрану место выполнения Работ;

7.1.12. представлять Заказчику на согласование спецификации материалов и оборудования, поставляемых Подрядчиком;
7.1.13. предоставить перечень смонтированного оборудования и установленного инвентаря в количественном и денежном выражении;
7.1.14. в порядке и в сроки, установленные Договором оформить и передать Заказчику необходимую техническую и иную документацию по результатам выполнения Работ, в том числе документы необходимые для оплаты;
7.1.15. не допускать срывов срока выполнения Работ;
7.1.16. в соответствии с налоговым законодательством РК самостоятельно и за свой счет осуществлять налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджет;
7.1.17. не допускать причинения убытков Заказчику, а также не вступать в соглашения с третьими лицами, в результате которых Заказчику могут быть причинены убытки;
7.1.18. предоставить затребованные Заказчиком информацию и документацию по исполнению настоящего Договора;
7.1.19. по соответствующему требованию Заказчика за счет собственных средств, в срок, указанный Заказчиком исправить все выявленные Дефекты Работ;
7.1.20. иметь в наличии все разрешительные документы в соответствии с законодательством Республики Казахстан, требуемые для надлежащего выполнения Работ по настоящему Договору;
7.1.21. по требованию Заказчика отчитываться перед ним о ходе выполнения Работ;
7.1.22. при проведении любых сопутствующих работ, связанных с привлечением спецтехники и автотранспорта, предоставить Заказчику информацию о привлекаемой технике. В целях соблюдения пропускного режима за 5 (пять) календарных дней Подрядчик обязан получить разрешение Заказчика на пропуск техники через контрольно-пропускные пункты объектов Заказчика с указанием марки, государственного номера и периода их использования на объектах Заказчика;
7.1.23. в период нахождения на Объекте Заказчика соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и соответствующие процедуры Заказчика по охране труда, технике безопасности, а также требования по охране окружающей среды, в том числе обеспечить соблюдение вышеуказанного работниками, субподрядчиками, их персоналом, представителями Подрядчика и иными лицами, связанными с Подрядчиком;
7.1.24. обеспечить безопасность выполнения Работы, включая экологическую и пожарную безопасность;
7.1.25. обеспечить конфиденциальность содержания настоящего Договора. Подрядчик не имеет права без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его условий и положений;
7.1.26. использовать какие-либо документы и информацию по Договору или касательно Договора, исключительно в целях реализации Договора;
7.1.27. выполнить Работы своими силами, при этом допускается привлечение субподрядчиков в порядке, установленном Договором и Правилами закупок. Подрядчик ни полностью, ни частично не имеет права передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия Заказчика;
7.1.28. гарантировать качество Работ на период гарантийного срока;
7.1.29. в случае некачественного выполнения Работ, исправить все замечания Заказчика в сроки, указанные Заказчиком;
7.1.30. осуществлять контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения Работ;
7.1.31.при выполнении обязательств по настоящему Договору соблюдать все применимые требования Договора и законодательства Республики Казахстан;
7.1.32.Подрядчик должен соблюдать и выполнять все дополнительные указания и инструкции Заказчика по вопросам выполнения Работ и исполнения Договора в срок, указанный Заказчиком;
7.1.33. В кратчайший срок, но в любом случае не более одного календарного дня после получения Заявки на выполнение Работ подписать и отправить подписанную заявку Заказчику;
7.1.34. В установленном порядке предоставлять отчет по местному содержанию по форме согласно приложению №5 к Договору;

7.1.12. представлять Заказчику на согласование спецификации материалов и оборудования, поставляемых Подрядчиком;
7.1.13. предоставить перечень смонтированного оборудования и установленного инвентаря в количественном и денежном выражении;
7.1.14. в порядке и в сроки, установленные Договором оформить и передать Заказчику необходимую техническую и иную документацию по результатам выполнения Работ, в том числе документы необходимые для оплаты;
7.1.15. не допускать срывов срока выполнения Работ;
7.1.16. в соответствии с налоговым законодательством РК самостоятельно и за свой счет осуществлять налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджет;
7.1.17. не допускать причинения убытков Заказчику, а также не вступать в соглашения с третьими лицами, в результате которых Заказчику могут быть причинены убытки;
7.1.18. предоставить затребованные Заказчиком информацию и документацию по исполнению настоящего Договора;
7.1.19. по соответствующему требованию Заказчика за счет собственных средств, в срок, указанный Заказчиком исправить все выявленные Дефекты Работ;
7.1.20. иметь в наличии все разрешительные документы в соответствии с законодательством Республики Казахстан, требуемые для надлежащего выполнения Работ по настоящему Договору;
7.1.21. по требованию Заказчика отчитываться перед ним о ходе выполнения Работ;
7.1.22. при проведении любых сопутствующих работ, связанных с привлечением спецтехники и автотранспорта, предоставить Заказчику информацию о привлекаемой технике. В целях соблюдения пропускного режима за 5 (пять) календарных дней Подрядчик обязан получить разрешение Заказчика на пропуск техники через контрольно-пропускные пункты объектов Заказчика с указанием марки, государственного номера и периода их использования на объектах Заказчика;
7.1.23. в период нахождения на Объекте Заказчика соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и соответствующие процедуры Заказчика по охране труда, технике безопасности, а также требования по охране окружающей среды, в том числе обеспечить соблюдение вышеуказанного работниками, субподрядчиками, их персоналом, представителями Подрядчика и иными лицами, связанными с Подрядчиком;
7.1.24. обеспечить безопасность выполнения Работы, включая экологическую и пожарную безопасность;
7.1.25. обеспечить конфиденциальность содержания настоящего Договора. Подрядчик не имеет права без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его условий и положений;
7.1.26. использовать какие-либо документы и информацию по Договору или касательно Договора, исключительно в целях реализации Договора;
7.1.27. выполнить Работы своими силами, при этом допускается привлечение субподрядчиков в порядке, установленном Договором и Правилами закупок. Подрядчик ни полностью, ни частично не имеет права передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия Заказчика;
7.1.28. гарантировать качество Работ на период гарантийного срока;
7.1.29. в случае некачественного выполнения Работ, исправить все замечания Заказчика в сроки, указанные Заказчиком;
7.1.30. осуществлять контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения Работ;
7.1.31.при выполнении обязательств по настоящему Договору соблюдать все применимые требования Договора и законодательства Республики Казахстан;
7.1.32.Подрядчик должен соблюдать и выполнять все дополнительные указания и инструкции Заказчика по вопросам выполнения Работ и исполнения Договора в срок, указанный Заказчиком;
7.1.33. В кратчайший срок, но в любом случае не более одного календарного дня после получения Заявки на выполнение Работ подписать и отправить подписанную заявку Заказчику;
7.1.34. В установленном порядке предоставлять отчет по местному содержанию по форме согласно приложению №5 к Договору;

7.1.35. выполнять иные обязательства, согласно условиям настоящего Договора и законодательства РК;
7.1.36. Подрядчик обязан обеспечить постоянный контроль качества Работ и его соответствие применимым стандартам непосредственно и/или посредством привлечения независимой специализированной компании.

7.2. Подрядчик имеет право:

7.2.1. требовать у Заказчика оплату согласно условиям настоящего Договора за Работы, выполненные надлежащим образом;
7.2.2. требовать у Заказчика надлежащего выполнения иных обязательств по настоящему Договору.
7.2.3. досрочно выполнить Работы;
7.2.4. вместо устранения недостатков, за которые отвечает Подрядчик, при согласии Заказчика безвозмездно выполнить Работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков.

7.3. Заказчик обязуется:

7.3.1. в случае отсутствия у Заказчика претензий к Подрядчику, подписать Акт выполненных Работ в порядке, установленном Договором;
7.3.2. при надлежащем исполнении Подрядчиком своих обязанностей, своевременно и в полном объеме произвести оплату Работ на условиях настоящего Договора;

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1.Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору;
7.4.2.Давать Подрядчику обязательные для исполнения указания и инструкции по поводу выполнения Работы и Договора;
7.4.3. Направить Подрядчику Заявку на выполнение Работы;
7.4.4.В любое время в ходе выполнения Работ проверять деятельность Подрядчика по выполнению настоящего Договора;
7.4.5. При выставлении Подрядчику штрафных санкций за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору, причинения Подрядчиком вреда (ущерба), убытков, Заказчик вправе исключительно по своему усмотрению взыскивать сумму штрафных санкций (неустойки), вреда (ущерба), убытков путем вычета из любых платежей, причитающихся Подрядчику по Договорам, в том числе из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, если такое обеспечение предусмотрено Договором;
7.4.6. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения Договора) в случаях, указанных в настоящем Договоре;
7.4.7. Раскрывать АО «ФНБ «Самрук-Казына» (далее – «Фонда») информацию по Договору, включая, не ограниваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками выписок на защищенный канал передачи данных, открытый для Фонда в Казахстанском центре межбанковских расчетов (КЦМР) Национального банка РК.
7.4.9. осуществлять проверку и контроль над ходом выполненных Работ, качеством и полнотой объема выполняемых Подрядчиком Работ, а также качеством используемых материалов (изделий) при выполнении Работ, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика.
7.4.10. давать рекомендации и/или другие консультации для надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору;
7.4.11. отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным;
7.4.12. назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора, устранить недостатки своими силами либо поручить исправление работ третьему лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом;
7.4.13. по своему выбору в случаях, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат Работы, или с иными недостатками, которые

делают его не пригодным для предусмотренного в Договоре использования либо непригодности для обычного использования:

- потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок назначенным Заказчиком;
- потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за Работу цены,
- потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков (дефектов)

7.4.14. если отступления в Работе от условий настоящего Договора или иные недостатки результата Работы в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения причиненных убытков;

8. Общие положения по гарантийным обязательствам

8.1. Настоящим Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что:
1) имеют все необходимые полномочия для заключения и исполнения настоящего Договора и для выполнения своих обязательств по Договору;
2) настоящий Договор должным образом заключен Сторонами на основании свободного волеизъявления;
3) настоящий Договор представляет собой юридически действительное и подлежащее исполнению обязательство Сторон.
8.2. Подрядчик гарантирует возмещение вреда, ущерба и убытков, причиненного Заказчику в порядке, установленном Применимым законодательством и условиями настоящего Договора.
8.3. Подрядчик гарантирует, что имеет все необходимые разрешения, согласования, утверждения лицензии и иные разрешительные документы на право выполнения Работ по настоящему Договору в течение всего срока действия Договора.
8.4. Настоящим Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ по настоящему Договору, не нарушает требований какого-либо патента, торговой марки или прав на промышленную разработку охватывающего такие Работы. Подрядчик согласен нести ответственность и обязуется защищать Заказчика за свой счет от всех претензий, исков и судебных разбирательств, касающиеся нарушения какого-либо патента и оплачивать все затраты, расходы и ущерб, связанный с такой претензией, иском или судебным делом.
8.5. Подрядчик гарантирует, что имеет соответствующую квалификацию, опыт и подготовку, а также необходимые средства, оборудование и материалы для обеспечения качественного и надлежащего исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору.
8.6. Подрядчик гарантирует качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями Договора и законодательства Республики Казахстан.

9. Гарантия качества Работ

9.1. Работы должны быть выполнены строго в соответствии с условиями Договора, в том числе согласно технической спецификации и других приложений, и условий, указанных в Договоре. Никакие отклонения от технических спецификаций или изменения условий не могут быть произведены без письменного согласия Заказчика. Подрядчик гарантирует, что технические характеристики Работ будут строго соответствовать действующим нормам, правилам и стандартам Республики Казахстан, а также спецификациям и обязательствам, оговоренным в настоящем Договоре.
9.2. Если обнаруживаются какие-либо Дефекты, возникающие в любое время в течение гарантийного срока и Подрядчик об этом уведомлен, Подрядчик должен за свой счет, в срок, указанный Заказчиком, исключительно по усмотрению Заказчика выполнить следующее:
9.2.1. произвести необходимые изменения и корректировки, чтобы Работы соответствовали технической спецификацией и отвечали установленным требованиям, или
9.2.2. возместить стоимость Дефектных Работ, не отвечающего требованиям Договора, или
9.2.3. возместить все расходы и затраты Заказчика, которые он понес в связи с устранением

Дефектов.

При этом Подрядчик несет ответственность за все затраты и расходы, связанные с устранением Дефектов, стоимости материалов или выполнения любых дополнительных работ и Работ, связанные с исправлением Дефектов.

В случае если Заказчик устранит Дефект своими силами либо посредством привлечения третьих лиц, Подрядчик обязан возместить Заказчику все расходы и затраты, которые он понес в связи с устранением Дефектов срок, указанный Заказчиком с даты получения от Заказчика соответствующего счета, сопровождающегося документами, подтверждающими расходы.

9.3. Выполнение обязательств Подрядчика указанных в п.9.2. Договора осуществляется Подрядчиком в срок, установленный Заказчиком, но в любом случае в течение не более 30 (тридцати) календарных дней, с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

9.4. В случае, когда Работы не соответствуют условиям данного Договора и требуется произвести устранение Дефектов, Заказчик должен уведомить об этом Подрядчика. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения данного уведомления посетить Заказчика, ознакомиться и согласовать с представителями Заказчика действия, требуемые для устранения Дефектов Работ и подписать Акт о выявленных Дефектах. Если Подрядчик не посетит Заказчика в указанный срок и/или откажется от подписания Акта о выявленных Дефектах, Заказчик вправе оформить и подписать Акт о выявленных дефектах в одностороннем порядке, который будет иметь полную юридическую силу и являться основанием для Подрядчика для осуществления обязательств, указанных в п.9.2. настоящей статьи 9 Договора.

9.5. Гарантия Подрядчика на качество Работ (Гарантийный период/срок) составляет 24 (двадцать четыре) календарных месяца, с даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, подтверждающий полное завершение выполнения Работ по Договору, при этом в отношении любой части Работ, в отношении которой произведен какой-либо ремонт или исправление Дефектов, гарантийный период (срок) на такую часть Работы истекает через 12 (двенадцать) месяцев после принятия Заказчиком такого ремонта или исправления.

9.6. Приемка Заказчиком Работ не является основанием для отказа в выполнении гарантийных обязательств Подрядчика.

10. Субподрядчики

10.1. Выбор и замена Подрядчиком Субподрядчиков должно быть утверждено Заказчиком в письменной форме. Утверждение Заказчиком Субподрядчиков не освобождает Подрядчика от ответственности и обязательств по данному Договору.

10.2. Подрядчик несет ответственность за действия и бездействия Субподрядчиков, как если бы это были его собственные действия и бездействия. Любой субдоговор, заключенный в целях исполнения положений данного Договора, должен включать все условия, связанные с данным Договором, с тем, чтобы Субподрядчики были связаны данными условиями. Несмотря на условия настоящей статьи Договора, субдоговоры, заключенные в рамках настоящего Договора, не создают каких-либо договорных отношений между Субподрядчиками и Заказчиком.

10.3.Подрядчик получает для Заказчика у Субподрядчиков самые подходящие гарантии, поручительства и меры защиты, в том числе в отношении несчастных случаев и нанесения вреда работникам и третьим лицам, обязательств по устранению Дефектов, возмещения неустойки и убытков вследствие просрочки и невыполнения обязательств.

10.4. Подрядчик настоящим освобождает Заказчика от всех обременений, наложения взысканий или претензий со стороны Субподрядчиков и иных третьих лиц, прямо или косвенно связанных с выполнением Работ.

11. Обязанность Подрядчика владеть информацией

11.1. Подрядчик подтверждает, что внимательно ознакомился со всеми документами Договора. Если Подрядчик не владеет информацией, это не освобождает его от ответственности выполнять свои обязательства по Договору.

11.2. Если по какому-либо вопросу используются разные стандарты, или в технических спецификациях имеется на них ссылка, то необходимо применять самые лучшие стандарты.
11.3. Подрядчик проверяет достоверность всех данных и информации, предоставленной Заказчиком, и несет ответственность за любые ошибки или упущения в таких данных и информации.
11.4. Если Подрядчик обнаруживает какие-либо ошибки, упущения, расхождения или противоречия в Договоре, он незамедлительно информирует об этом Заказчика в письменном виде. Заказчик незамедлительно разбирается в таком деле и информирует об этом Подрядчика. Такие исправления и толкования Заказчика являются окончательными и обязательными для исполнения Подрядчиком.
11.5. Ошибки или упущения в Договоре, технической спецификации или его части не освобождают Подрядчика от его ответственности за выполнение Работ в соответствии с принятыми нормами и стандартами в Республике Казахстан. Подрядчик использует и толкует Договор на свой собственный риск и за свой собственный счет, включая условия, возникающие по ходу выполнения обязательств, что может повысить стоимость Работ или усложнить выполнение Работ больше, чем это предполагалось во время заключения Договора. При возникновении таких условий Подрядчик, тем не менее, обязан завершить выполнение обязательств в соответствии с Договором. Недостаточность или непрактичность информации предоставленной Заказчиком не является нарушением Договора со стороны Заказчика.

12. Уступка

12.1. Никакие права и никакие обязательства, обязанности или ответственность Подрядчика по настоящему Договору не могут передаваться, возлагаться или иным образом распределяться без предварительного письменного согласия Заказчика. Любая попытка передать, возложить, распределить или делегировать любые условия данного Договора без предварительного письменного согласия Заказчика будут полностью недействительны, и не будут иметь юридической силы для любых целей.
12.2. Заказчик вправе передать свои права и обязательства по настоящему Договору в любое время без одобрения или согласия Подрядчика.

13. Срок действия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2017г., а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств до полного их выполнения.
13.2. Без ущерба каким-либо другим санкциям Заказчик вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) в одностороннем порядке без возмещения Подрядчику каких–либо компенсационных выплат, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения, в котором указывается дата вступления в силу расторжения Договора, в нижеследующих случаях:
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором;
- банкротства Подрядчика. В этом случае расторжение осуществляется немедленно;
- нецелесообразности для Заказчика дальнейшего выполнения Договора;
- если Подрядчик нарушил условия конфиденциальности;
- в иных случаях, предусмотренных Договором и применимым законодательством.

14. Ответственность

14.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, Подрядчик возмещает Заказчику все понесенные им убытки в полном объеме, вызванные нарушением обязательства, включая любые штрафы и иные санкции, наложенные на Заказчика уполномоченными органами и организациями, контрагентами Заказчика по заключенным им договорам.

14.2. Подрядчик несет ответственность за весь риск, который связан с убытками и нанесением ущерба своему имуществу, имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, возникающий в течение и вследствие выполнения Подрядчиком взятых на себя обязательств по настоящему Договору.
14.3. В случае нарушения сроков выполнения Работ, нарушения сроков исполнения гарантийных обязательств согласно статье 9 настоящего Договора, в том числе сроков исправления Дефектов, или возмещения стоимости Дефектных Работ, Подрядчик обязан в случае соответствующего требования Заказчика уплатить пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ/Дефектных Работ за каждый день просрочки, но не более 5% от Цены Договора. Оплата пени производится Подрядчиком в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего счета Заказчика либо Заказчик вправе воспользоваться правом согласно пункту 14.5. Договора.
14.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства по предоставлению отчетности по местному содержанию, а также в случае иного неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, указанных в пункте 14.3. настоящей статьи Договора, Поставщик обязан по соответствующему требованию Заказчика уплатить штраф равный 50-кратному размеру МРП за каждое неисполнение или ненадлежащего исполнение обязательств. Оплата пени производится Подрядчиком в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего счета Заказчика либо Заказчик вправе воспользоваться правом согласно пункту 14.5. настоящей статьи Договора.
14.5. Подрядчик согласен, что платежное требование, предъявленное Заказчиком Подрядчику для оплаты пени, предусмотренной Договором будет включено в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные Работы и по оплате пени. Заказчик по своему единоличному усмотрению вправе вычесть сумму пени из любого платежа, причитающегося Подрядчику по Договорам.
14.6. В случае необоснованной задержки оплаты за выполненные Работы, Подрядчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы задолженности.
14.7. За нарушение сроков приемки (несвоевременная приемка) Заказчиком, Подрядчик имеет право взыскать штраф равный 50-кратному размеру МРП. При этом Подрядчик не вправе выставлять Заказчику данный штраф, если несвоевременная приемка была связана с претензиями Заказчика к качеству Работ, а также наличию и предоставлению соответствующей документации согласно условиям Договора.
14.8. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от выполнения обязательств по Договору.
14.9. В дополнение к предусмотренному Договором, если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению Дефектов, а также, если Подрядчик оказывается неспособным выполнить Работы в полном объеме Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления Подрядчику соответствующего уведомления и взыскать с Подрядчика стоимость корректировки указанных Дефектов, включая полную компенсацию вынужденных затрат Заказчика за дополнительные Работы третьих лиц.
14.10. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, субподрядчиков/соисполнителей, в порядке полного возмещения причиненных убытков, включая упущенную выгоду.
14.11. Несвоевременное предоставление Подрядчиком счетов-фактур на оплату и/или других документов необходимых для оплаты, предусмотренных настоящим Договором, освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.
14.12. За иное неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность согласно требованиям законодательства Республики Казахстан.

15. Местное содержание

15.1. Доля местного содержания в Работах, указанная Подрядчиком составляет _____%.
15.2. Подрядчик обязан предоставлять сведения о местном содержании в Работах после завершения выполнения Работ, а также по запросу Заказчика, в установленные в запросе сроки, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Договору.

16. Форс-мажор

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, а именно: войны, терактов, стихийных бедствий и других обстоятельств непреодолимой силы (далее — «Форс-мажор»), при условии, что обстоятельства Форс-мажора непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору.
16.2. При возникновении обстоятельств Форс-мажора Сторона, выполнение обязательств которой в соответствии с Договором оказалось невозможным в силу наступления обстоятельств Форс-мажора, должна незамедлительно (не позднее трех рабочих дней после наступления обстоятельств Форс-мажора) уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием предположительной продолжительности и их причинах с приложением соответствующего подтверждения компетентных органов, а также осуществить все возможные действия для того, чтобы снизить потери или ущерб в отношении другой Стороны и восстановить свою способность выполнять обязательства по настоящему Договору. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств Форс-мажора лишает Сторону права ссылаться на любое обстоятельство непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.
16.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства Форс-мажора, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в связи с наступлением Форс-мажора будет существовать свыше 30 (Тридцать) календарных дней, то любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор путем направления соответствующего уведомления другой Стороне.

17. Применимое законодательство

17.1. Отношения сторон прямо или косвенно связанные с настоящим Договором регулируются законодательством Республики Казахстан.
17.2. Подрядчик должен знать и соблюдать все применимые законы, подзаконные акты, положения, приказы, инструкции, указы должным образом уполномоченных органов Республики Казахстан, включая, без ограничений, правила техники безопасности, промышленной безопасности и охраны здоровья и окружающей среды, которые действуют в данный момент или могут быть приняты позже во время действия Договора. Подрядчик несет ответственность за соблюдение приводимых выше требований своими работниками, субподрядчиками и их персоналом.

18. Порядок разрешения споров

18.1.В случае возникновения любых споров или разногласий между Сторонами по выполнению условий Договора, Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров в порядке, установленном настоящим Договором.

18.2. Сторона, инициирующая спорный вопрос или претензию должна в порядке досудебного урегулирования направить другой Стороне претензию, которая должна содержать следующую информацию:
1) Четкое указание фактов, на которых базируется претензия;
2) Основание для спорного вопроса с указанием основных договорных условий и положений закона;
3) Характер удовлетворения требования.
18.3. В течение 10 (десяти) календарных дней после получения претензии Сторона, получившая претензию должна в письменном виде сообщить другой Стороне результаты рассмотрения претензии.
18.4. При отсутствии ответа на направленную претензию, а также в случае невозможности разрешения разногласия или спора путем переговоров в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии, все разногласия и споры могут быть разрешены в судебном порядке по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Конфиденциальность

19.1. Подрядчик обязуется не разглашать третьим лицам условия Договора, а также сохранять строгую конфиденциальность финансовой, коммерческой и прочей информации, полученной от Заказчика в ходе ведения переговоров, заключения и исполнения Договора (далее – «Конфиденциальная информация»).
19.2. Передача Конфиденциальной информации третьим лицам, ее опубликование или разглашение возможны только с предварительного письменного согласия другой Стороны, а также по требованию прямо уполномоченных законодательством Республики Казахстан на получение такой информации органов и должностных лиц, за исключением предоставления в АО «ФНБ «Самрук-Казына» (далее-«Фонд») информации по Договору, включая, но не ограничиваясь информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками выписок на защищенный канал передачи данных, открытый для Фонда в Казахстанском центре межбанковских расчетов (КЦМР) Национального банка Республики Казахстан.
19.3. В случае если Сторона намеревается раскрыть конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону, являющуюся собственником Конфиденциальной информации, и получить ее предварительное письменное согласие на такое раскрытие, а также получить заблаговременно от третьего лица обязательство о соблюдении требований неразглашения предоставляемой ему Конфиденциальной информации.
19.4. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон Конфиденциальной информации другой Стороны, виновная Сторона обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной, вследствие разглашения такой информации, и будет подлежать иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан. Данные требования не применяются, когда разгласившая Конфиденциальную информацию Сторона докажет, что такое разглашение являлось требованием действующего законодательства Республики Казахстан, либо разглашение Конфиденциальной информации произведено после письменного одобрения другой Стороны.

20. Корреспонденция

20.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или какие-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных задержек.
20.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

20.3. Любое сообщение, необходимое согласно настоящему Договору, оформляется в письменном виде и, если иное не предусмотрено Договором может направляться: (1) на зарегистрированный почтовый адрес; или посредством (2) личной или курьерской доставки; или (3) передачи факсимильного сообщения, передачи по электронной почте по адресам или номерам, указанным в Договоре, с последующим предоставлением оригинала в течение трех рабочих дней.
Любое сообщение, отправленное по факсу или по электронной почте, считается доставленным в момент самой отправки. Уведомление, отправленное заказным письмом, курьерской почтой считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты. Подрядчик не вправе ссылаться на несоответствие адресов и контактных данных, если сообщение было направлено по адресу и/или контактным данным, указанным в настоящем Договоре, в данном случае сообщение Заказчика считается отправленным надлежащим образом.
20.4. В целях управления и координирования обязательств Сторон на период действия настоящего Договора, Стороны вправе назначить своего представителя, который обладает необходимыми полномочиями действовать от имени соответствующей Стороны при получении указаний и осуществлении контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору. При этом Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своем представителе и контактных данных представителя (адрес, номер контактного и мобильного телефона, e-mail). В случае назначения представителя стороны, все документы пересылаются данному представителю Стороны и во всех случаях, когда таковые не имеют сопроводительного письма, они должны быть подтверждены передаточным документом.
20.5. В случае назначения представителя стороны, Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону о любых заменах своего представителя и/или контактных данных представителя не менее, чем за 10 (десять) дней до даты вступления в силу такой замены.

21. Заключительные положения

21.1. Если иное не предусмотрено Договором, изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора. Не допускается вносить в Договор изменения, которые могут изменить содержание условий и предложений, явившегося основой для выбора Подрядчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Правилами закупок Товаров, Услуг и Работ акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями, пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления.
21.2. В случае если одно или несколько положений настоящего Договора полностью или частично станут недействительными или не имеющими юридической силы, остальные его положения остаются в силе. Недействительное или не имеющее юридической силы положение заменяется новым положением, в полной мере отвечающим смыслу и целям ставшего недействительным или потерявшего юридическую силу положения.
21.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Республики Казахстан.
21.4. Название статей в настоящем Договоре приведены только для ориентации и удобства пользования текстом Договора, не несут никакой смысловой нагрузки и не влияют на толкование условии Договора.
21.5. В случае изменения юридического (фактического) адреса, телефонных номеров и иных контактных данных, банковских реквизитов, указанных в настоящем Договоре, смены первого руководителя, а равно изменение юридического статуса Сторона, у которой произошли данные изменения, должна не позднее пяти календарных дней после такого изменения в письменном виде проинформировать другую Сторону.

21.6. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

22. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:	Подрядчик:
ТОО «Oil Construction Company» Свидетельство о постановке на учет по НДС № 0006183 от 26.09.2012г. серия 43001 Налоговый департамент по Мангистауской области. **Юридический адрес:** Республика Казахстан, Мангистауская область, г. Актау, микрорайон 25, здание 46. Почтовый индекс 130000 РНН: 430100214743 БИН: 020640002982 БИК: HSBKKZKX ИИК: KZ076010231000148128 в АО «Народный Банк Казахстана» г. Актау Тел.: 8 (7292) 211-013 Факс: 8 (7292) 211-233 e-mail: occ_aktau@mail.ru	**ТОО «Каспий Строй LTD»** Свидетельство о постановке на учет по НДС № 0012883 от 24.06.2016г. серия 43001 РГУ «УГД по городу Актау ДГД по Мангистауской области КГД МФ РК». **Юридический адрес:** Республика Казахстан, Мангистауская область, г.Актау микрорайон 4, дом 25, квартира 39. **Фактический адрес:** г.Актау, 16 мкр, б/ц Номад, 2 эт, 1 каб Почтовый индекс 130000 БИН: 110240009984 БИК: TSESKZKA ИИК:KZ11998PTB0000394906 в МФ АО «Цеснабанк». Телефон: 8 (7292) 332-488 моб.+7(701)3027070 e-mail: kaspiystroyltd@mail.ru
Заместитель генерального директора по производству _____ **Атчибаев Д.Б.** (подпись) М.П.	**Директор** _____ **Икасбаева Р.У.** (подпись) М.П.

Приложение № 1
к Договору от «15» 12 2017г.
№ 1847-17

Наименование, объем и стоимость Работ

№	Наименование поставляемого Товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена в тенге без учета НДС	Сумма в тенге без учета НДС
1	Теплоизоляционные работы	об	1	69 652 290,00	69 652 290,00
	Итого сумма без учета НДС				**69 652 290,00**
	НДС 12%				8 358 274,80
	Итого сумма с учетом НДС				**78 010 564,80**

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «Oil Construction Company»

Заместитель генерального директора
по производству

_____ **Атчибаев Д.Б.**
(подпись)
М.П.

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «Каспий Строй LTD»

Директор

_____ **Икасбаева Р.У.**
(подпись)
М.П.

Приложение № 2
к Договору от «15» 12 2017г.
№ 1847-17

Техническая спецификация Работ

Для объектов капитального ремонта АО "ММГ" «Теплоизоляция технологических трубопроводов ф 89-720 (12,31км)

№ п/п	Наименование работ	Характеристика на выполняемые работы
1	Теплоизоляционные работы	Работы выполнить на 70%, согласно приложенной сметной документации и дефектной ведомости.

Место выполнения работ: РК, Мангистауская область, м/р Каламкас ТОО "ОСС".

Сроки выполнения работ: в течение 30 календарных дней с момента подачи заявки

Ключевые требования к поставщику:

1) Все материалы и техника для проведения работ – Подрядчика.
2). Наличие у Поставщика договора обязательного страхования работника от несчастных случаев, при исполнении им трудовых обязанностей (предоставить копию договора);
3) Вести исполнительно-техническую документацию в полном соответствии с существующими строительными нормами.
4) Предоставить ППР в тендерной документации (согласно пособия к СНиП РК 1.03.06-2002).
5) Предоставить список ИТР (минимальное количество - 2 человека) и рабочих специальностей (теплоизолировщики – 10чел) которые будут привлекаться к непосредственному выполнению работ, с приложением копий удостоверений, сертификатов, а также протоколов о прохождении проверки знаний персонала в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности.
6) Произвести уборку после окончания работ.
7) Наличие лицензии 3 категории на производство работ (предоставить в технической спецификации).
8) Выполнить все работы– 100%. После работ произвести уборку территории.
9) Потенциальный поставщик за свой счет обеспечивает проживание и питание своих работников, ежедневную доставку до объекта.
10) Инструменты и техника для производства работ предоставляются потенциальной субподрядной организацией.
11) Работы выполнить, согласно приложенной сметной документации
12) В технической документации предоставить график производства работ на весь комплекс (детальный) подписанный первым руководителем и заверенную печатью потенциального исполнителя работы.
13) Работы выполнить на 70% от предоставленной сметной документации.
14). Предоставить сметную документацию в тендере на 70% работ от приложенной сметы на сумму предложения потенциального поставщика работ.

Ключевые условия договора:

1. До начала производства работ в обязательном порядке пройти вводный инструктаж в отделе техники безопасности, охраны труда и окружающей среды Товарищества для всестороннего изучения вопросов соблюдения безопасности, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, санитарных и экологических требований.
2. Сформировать Перечень необходимых документов для оформления допуска (посещения)

на объекты Товарищества (перечень транспорта и виды оборудования).
3. Приказ о назначении должностного лица (либо нескольких должностных лиц) подрядной компании, ответственного/ых за обеспечение общественного порядка и безопасного производства работ на объектах Товарищества.
4. Копии документов всех работников подрядной компании, удостоверяющие личность, находящихся на объектах Товарищества.
5. Список лиц, не являющихся гражданами Республики Казахстан и обязанных иметь с собой документы, согласованию с соответствующими местными миграционными службами РК.
6. Копия списка спецтехники, автотранспорта, оборудования, инструментального инвентаря и других материалов для задействования на объектах структурного подразделения Товарищества, соответствующие сертификаты и паспорта н ним, должны быть установлены в основном огнетушители, искрогасители с актами поверки, также соответствующее разрешение на перевозку опасного груза.
7. Копии страховых полисов на персонал и транспортные средства, осуществляющие перевозку оборудования, материалов и работников.
8. Копии договоров субподряда, а также аренды автотранспорта и спецтехники, в случае привлечения субподрядчиков и дополнительных единиц автотранспорта и спецтехники от сторонних организаций.
9. Перед началом работ соответствующими ответственными работниками Товарищества, должны осуществляться осмотры технического состояния автотранспорта и спецтехники подрядных компаний на соответствие установленным требованиям безопасности, в т.ч. требованиям экологической безопасности, пожарной и промышленной безопасности, санитарных норм и правил.
10. Наличие средств индивидуальной и коллективной защиты, соответствующих выполняемой по договоре работе.
11. Наличие документов, подтверждающих, прохождение работниками Подрядчика обязательных медицинских осмотров (дата прохождения последнего периодического медосмотра, в случае необходимости личные медицинские книжки).
12. До начала производства работ предоставить в отдел техники безопасности, охраны труда и окружающей среды перечень документации согласно Приложении № 1.
13. В случае не предоставления вышеуказанных документов либо несоответствия работников подрядных компаний, также их автотранспорта, спецтехники и оборудования вышеуказанным требованиям законодательства Республики Казахстан в сфере технической, экологической, пожарной, промышленной и санитарной безопасности, то не допускать на объекты Товарищества, а работы приостановить до полного устранения выявленных нарушений.

Приложение 1

Перечень документов, предоставляемые Подрядчиком в отдел техники безопасности, охраны труда и окружающей среды Заказчика (до начала производства Работ):

1. Копии Политик в области охраны труда, окружающей среды, подписанной действующим руководителем Подрядчика;
2. Копии Приказов об ответственных лицах за каждый вид выполняемых работ повышенной опасности на объектах Заказчика (перемещение грузов кранами, огневые и газоопасные работы и т.д.);
3. Копии инструкции по безопасности и охране труда по профессиям и видам работ;
4. Копии инструкции о мерах пожарной безопасности;
5. Копии журналов по охране труда и пожарной безопасности;
6. Копии утвержденного перечня работ повышенной опасности;
7. Копии актов испытания на оборудования, материалы и приспособления, протоколы замера сопротивления изоляции и заземления электрооборудования и зданий;
8. Копии журнала регистрации наряд-допусков;

9. Копии образцов наряд-допусков на огневые, земляные работы, на работы повышенной опасности, на работы ГПМ в близи ЛЭП (бланки иметь в достаточном количестве);
10. Ежемесячный отчет по соблюдению требований по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, предоставляется в отдел техники безопасности, охраны труда и окружающей среды Заказчика до 05 числа каждого месяца.

ЗАКАЗЧИК: **ТОО «Oil Construction Company»**	**ПОДРЯДЧИК:** **ТОО «Каспий Строй LTD»**
Заместитель генерального директора по производству	**Директор**
_____ **Атчибаев Д.Б.** (подпись) М.П.	_____ **Икасбаева Р.У.** (подпись) М.П.

Приложение № 3

к Договору № 1847-17
от «15» 12 2017г.

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору ТОО (ИП)_____

_____
(Ф.И.О)

Заявка №_____ от «_____» _____ 20___г на выполнение Работ

по договору №_____ от «_____» _____ 20___г

№	Наименование Работ	Ед. изм.	Кол-во

Подрядчик Работы: _____

Место выполнения Работы:_____

Срок выполнения Работы: _____

Ответственный Подрядчик Заказчика:

Должность_____ФИО_____ Подпись_____

Заявка на оказание Работы принята к исполнению
Уполномоченным лицом Подрядчика:

Должность_____ФИО_____Подпись_____

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «Oil Construction Company»

ПОДРЯДЧИК:
ТОО (ИП)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Договору № 1847-17
от «15» 12 2017г.

ИИН/БИН

020640002982

Заказчик **Товарищество с ограниченной ответственностью «Oil Construction Company», 130000, Республика Казахстан, Мангистауская область, г. Актау, 25 микрорайон, 46 здание.**

Подрядчик_____
полное наименование, адрес, данные о средствах связи
Договор (контракт) _____

Номер документа	Дата составления	отчетный период	
		с	по

Форма АКТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Номер по порядку	Наименование работ	Сведения о наличии отчета о маркетинговых исследованиях, консультационных и прочих Работ (дата, номер, количество страниц)	Ед. изм	Выполнение работ				
				Количество	Цена за единицу	Стоимость	Сумма с НДС, KZT	Сумма с НДС KZT
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого					x			

Сведения об использовании запасов, полученных от Заказчика _____
(наименование, количество, стоимость)

Приложение: Перечень документации _____

Сдал (Подрядчик)_____/_____/_____ Принял: (Заказчик)_____/_____/_____
должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение №5
к Договору № 1847-17
от «15» 12 2017 г.

Форма сведения о местном содержании

порядковый номер строки договора согласно приложению 3 инструкции	№ договора	дата заключения договора	объем закупки		сертификат "СТ-KZ"					
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении, в тенге	№	серия	код органа выдачи	год выдачи	дата выдачи	Доля местного содержания, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Директор _____**Ф.И.О.**
(подпись)
М.П.