ДГУ РЕТ Автодор

ДОГОВОР ПОДРЯДА № GG-29/1-2017

г. Алматы **« 01 » октября 2017 года**

Товарищество с ограниченной ответственностью «GoGreen.kz», в лице Директора Шнайдерман Р.Б., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «РЕТ Автодор», именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице Директора Горностаева Е.А., с другой стороны, заключили настоящий договор подряда (далее-Договор) о нижеследующем,

В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «Договор» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки;

2) «Объект» - **Садовый центр (Демонстрационный сад), расположенный по адресу: Алматинская область, Талгарский район, территория Панфиловский с.о.**

3) «Работы» – означает выполнение Подрядчиком работ, предусмотренных в соответствии с условиями Договора включает в себя все виды деятельности, необходимые для выполнения работ в соответствии с Договором;

4) «Общая сумма Договора» – сумма, которая должна быть выплачена Заказчиком Подрядчику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств, с учетом стоимости всех материалов, рабочей силы, эксплуатации машин и механизмов, налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, а также иных товаров, работ и услуг, необходимых в связи с исполнением Договора;

5) «Акт выполненных работ (АВР)» - документ, подтверждающий выполнение Подрядчиком определенного объема Работ, подписанный представителями Заказчика и Подрядчика, составленный в согласованной сторонами форме;

6) «Акт приемки выполненных работ (Ф2)» - документ, подтверждающий выполнение Подрядчиком объема Работ, на основании АВР, подписанный представителями Заказчика и Подрядчика, составленный в согласованной сторонами форме;

7) «Техническая/исполнительная документация» - документы подтверждающие выполнение Подрядчиком объема Работ, подписанные представителями Застройщика, Заказчика и Подрядчика, составленный в согласованной сторонами форме (акты на освидетельствование скрытых работ, акты испытания готовых конструкций, исполнительная схема на бумажном носителе).

8) «Форс-мажор» - событие, неподвластное контролю со стороны Подрядчика, не связанное с просчетом или небрежностью Подрядчика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и т.д.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство квалифицированно выполнить за свой риск собственными силами и привлеченными средствами **комплекс работ по устройству покрытий** (далее-Работы) на Объекте: **Садовый центр (Демонстрационный сад), расположенный по адресу: Алматинская область, Талгарский район, территория Панфиловский с.о.** (далее - Объект).

1.2. Виды и стоимость работ определяются согласно Приложения №1 к Договору (Сметный расчет), являющихся неотъемлемой частью Договора.

1.3. В случае возникновения необходимости в выполнении дополнительных видов Работ, или каких-либо изменений по требованию Заказчика после начала выполнения Работ на Объекте, Подрядчик, перед началом их выполнения, обязан согласовывать с Заказчиком

стоимость таких Работ или изменений, путем внесения письменных изменений/дополнений в утвержденные приложении к Договору (Сметный расчет) либо утвердить новое приложение. В таком случае, Заказчик оплачивает стоимость дополнительных Работ, согласно утвержденного измененного или дополнительного приложения. Отказ от подписания такого документа влечет прекращение работ для Подрядчика и расторжение договора в одностороннем порядке без выплаты Заказчиком каких-либо убытков, штрафов, пени или иной неустойки.

1.4. В случае, если изменения вносятся Заказчиком до начала выполнения Работ на Объекте, либо закупа материалов Подрядчиком, Заказчик оплачивает только работы по внесению дополнений и изменений в задание и Работы в соответствии с внесенными изменениями.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Общая стоимость Работ по Договору составляет **17 189 024 (Семнадцать миллионов сто восемьдесят девять тысяч двадцать четыре) тенге,** с учетом НДС, и включает в себя все расходы Подрядчика связанные с выполнением Работ по Договору.

2.2. Стоимость Работ включает потери и расходы необходимые для выполнения всех Работ по доставке, погрузке, выгрузке, транспортировке, монтажу, хранению материала, накладные расходы, понесенные Подрядчиком во время выполнения Работ, расходы на производство всех видов Работ, а также по всем видам инструментов, оборудования и снаряжения на период выполнения Работ, но не ограничиваясь ими.

2.3. Все изменения первоначальной договорной цены и сроков выполнения Работ или одного из этих параметров оформляются дополнительным соглашением сторон в письменной форме.

2.4. В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

3.1. Оплата по Договору должна осуществляться осуществляющим образом:

3.1.1. Платежи за фактически выполненные и принятые объемы Работ осуществляются Подрядчиком в течение 10-ти рабочих дней с даты подписания Подрядчиком Актов выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, с пропорциональным удержанием сумм авансового платежа.

3.2. Стороны согласовали, что все и любые акты выполненных работ, подписываемые Подрядчиком в рамках настоящего Договора, за исключением итогового акта выполненных работ, являются промежуточными актами, подписываемыми Сторонами в целях подтверждения физических объемов выполненных Работ и не являются документами приема-передачи результатов Работ (этапа Работ) и перехода права собственности и/или рисков, на результаты Работ (этапа Работ) указанные в таком акте.

3.3. Все выплаты по Договору производятся Заказчиком после удержания всех налогов и других обязательных платежей, предусмотренных Республикой Казахстан.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Обеспечение работ на Объекте материалами, оборудованием (где применимо), механизмами, инструментами, спец техникой, инвентарем и пр., а также ответственность за качество применимых материалов, оборудования (где применимо) и пр. возлагается на Подрядчика, который обязан по первому требованию Заказчика предоставить все сертификаты качества и/или соответствия (если такая сертификация является обязательной в соответствии с действующим законодательством РК) на материалы, а также другие документы, необходимые Заказчику для принятия материалов, оборудования (где применимо) и результатов работ по качеству и/или количеству.

4.2. Качество и технические характеристики материалов, оборудования (где применимо) и пр.

предоставленных/используемых Подрядчиком для производства/выполнения работ должны соответствовать международным стандартам (ГОСТ ТУ), прочим требованиям, принятым для товаров данного вида, также подтверждается соответствующими сертификатами при условии, что они входят в перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации на территории РК),подтверждающим их надлежащее качество и возможность применения материалов для выполнения работ.

4.3. При применении несертифицированных материалов, оборудования не допускается. В случае их использования замена на соответствующий материал (ы) оборудование и пр., производятся Подрядчиком собственными силами, за свой счет без увеличения суммы Договора и продления сроков выполнения работ.

4.4. В случае обнаружения недостатков и/или дефектов в материалах, оборудовании Подрядчик обязан собственными силами, за свой счет без увеличения общей суммы Договора и продления сроков выполнения работ заменить/допоставить недостающие и/или дефектные материалы, комплектующие, оборудование пр.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Работы в соответствии с настоящим Договором начинаются в течение 2-х (двух) дней со дня заключения Договора.

5.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы в срок до **«30» июня 2018 года.**

5.3. Продление сроков выполнения Работ может быть предоставлено Подрядчику в следующих случаях:

- согласованные изменения к работам, оформленные в письменном виде в форме дополнений к Договору;
- форс-мажорные обстоятельства.

5.4. В случае, если в ходе выполнения Работ по Объекту возникнет необходимость внести отдельные изменения в сроки выполнения работ, то такие изменения должны совершаться по согласованию Сторон в письменной форме.

5.5. Сдача выполненных Работ осуществляется по факту выполнения Подрядчиком определенного объема Работ за отчетный период, в рамках утвержденного срока производства работ, и оформляется Сторонами Актом приемки выполненных работ (форма № 2 и № 3).

5.6. В случае обнаружения Заказчиком дефектов/недостатков выполненных и/или повреждения по вине Подрядчика работ, Подрядчик обязан самостоятельно и за свой счет устранить недостатки/дефекты работ в определенный Заказчиком срок.

5.7. Датой выполнения работ считается дата приемки их Заказчиком. Дата окончания работ и/или этапов работ является исходной для определения ответственности в случаях нарушения сроков выполнения работ и/или этапов работ.

5.8. Объемы Работ, не оговоренные настоящим Договором, но затребованные уполномоченными надзорными службами Республики Казахстан для приведения в соответствие с СНиП и/или законодательными актами Республики Казахстан при исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору – выполняются Подрядчиком за свой счет.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

6.1. Своими силами и материально-техническими средствами выполнить качественно все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и сдать Заказчику в состоянии, соответствующем заданию Заказчика, Проектной документации, строительным нормам.

6.2. Обеспечить на строительной площадке выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, охране строительной площадки, безопасную эксплуатацию строительных машин и оборудования, в соответствии с нормами и правилами Республики Казахстан.

6.3. Обеспечить соблюдение своими работниками и привлеченными лицами правил техники безопасности при производстве работ на Объекте, и нести полную ответственность за неисполнение ими норм охраны труда, технической безопасности, производственной

санитарии, промышленной безопасности. Ставить в известность Заказчика и уполномоченные органы о происшедших несчастных случаях и авариях, а также вести служебное расследование несчастных случаев с участием представителя Заказчика.

6.4. Устранить за свой счет и в установленные сроки все дефекты и недоделки, выявленные в процессе строительства и сдачи - приемки Работ. Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом сторон.

6.5. Осуществить в процессе выполнения Работ до окончания строительства систематическую уборку строительной площадки и помещений от отходов строительства и обеспечить их погрузку и вывоз за пределы строительной площадки в специально отведенные места. В течение 5 (пяти) календарных дней после окончания всех Работ, в том числе устранения недостатков, дефектов, вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, конструкции и строительный мусор.

6.6. В период проведения работ обеспечивать защиту выполненных работ, всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражей и прочими причинами до сдачи работ.

6.7. После подписания всех видов Работ, оговоренных в Договоре, Заказчик совместно с Подрядчиком производят приемку выполненных работ. Подписание Акта приемки выполненных работ является датой завершения Работ.

6.8. Своевременно получать все разрешения и согласования, необходимые для надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору и обязуется возместить Заказчику любые убытки, ущерб и расходы, вызванные нарушением настоящего положения.

6.9. Самостоятельно нести ответственность, в том числе и материальную за разрушения и/или повреждения строений, Объекта, оборудования и пр., находящегося вблизи территории строительной площадки, возникших/образовавшихся в результате деятельности предусмотренной настоящим Договором.

6.10. Незамедлительно исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора, и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. Осуществлять оплату выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2. Предоставить Подрядчику необходимую для выполнения Работ документацию (РП), возможно предоставление документации частями.

7.3. Выдать точки подключения для временного пользования электроэнергией, водой на период строительства.

7.4. Осуществлять передачу требуемого материала Подрядчику по акту-приемке с указанием вида, количества, характеристик для дальнейшего использования по назначению.

7.5. Через своего Уполномоченного представителя осуществлять технический надзор за выполнением работ, используя при этом качественные критерии, заложенные в действующих строительных нормах и правилах Республики Казахстан, технических условиях и стандартах, применяемых в строительстве.

7.6. Принимать выполненные Работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7.7. Заказчик вправе приостановить выполнение Работ, в случае выполнение Подрядчиком Работ с нарушениями СНиП, проектной документации, требований технической безопасности, противопожарной безопасности, промышленной санитарии, а также срыва сроков Работ.

8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

8.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией, действующими нормами, техническими условиями и правилами пожарной и технической безопасности.

8.2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ в процессе строительства, завершения и в период гарантийной эксплуатации в установленном законом порядке.

8.3. Гарантийный срок на выполненные Работы исчисляется с даты последнего Акта выполненных работ по настоящему Договору и заканчивается по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Акта выполненных работ.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Подрядчик несет ответственность за надлежащее выполнение работ по настоящему договору.

9.2. За несвоевременное завершение выполнения работ в установленные Договором сроки Заказчик вправе требовать от Подрядчика, по письменному требованию, уплаты пени в размере 0,5% от стоимости невыполненных и/или ненадлежащим образом выполненных Работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора. Заказчик вправе удержать (недоплатить) сумму неустойки из цены Договора/ из сумм, подлежащих выплате Подрядчику.

9.3. За нарушение Подрядчиком сроков устранения дефектов (несоответствий, недостатков, недоработок) в выполненных работах, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика, по письменному требованию, неустойку в размере 1 % от стоимости некачественно выполненных работ за каждый календарный день просрочки устранения дефектов (несоответствий, недостатков, недоработок) но не более 10% от суммы Договора.

9.4. В случае нарушения Заказчиком порядка и сроков оплаты по Договору, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика, по письменному требованию, пени в размере 0,5% от суммы неоплаченного объёма Работ за каждый календарный день просрочки но не более 5% от общей суммы Договора.

9.5. Оплата санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

10.2. В том случае, если при реализации настоящего Договора возникнут непреодолимые споры или разногласия, которые не могут быть разрешены путем переговоров, то такие споры и разногласия передаются на рассмотрение в суд, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10.3. Претензии, направляемые сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора, подлежат рассмотрению в пятидневный срок с даты их получения в случае направления указанных претензий нарочным (курьером), или в десятидневный срок с даты их отправления в случае направления указанных претензий заказным письмом.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными только, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и скреплены печатями

11.3. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор, направив Исполнителю письменное уведомление о невыполнении обязательств:

а) если Исполнитель не может выполнить Работы в срок(и), предусмотренные Договором, или в течение периода продления этого срока, предоставленного Заказчиком;

б) если Исполнитель не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

11.4. Заказчик вправе прекратить действие настоящего договора в любое время путем подачи уведомления Исполнителю в письменной форме. Исполнитель останавливает все работы и в трехдневный срок проводит оценку стоимости выполненных работ. Заказчик оплачивает выполненную работу, либо в зависимости от этапа остановки Работ, Исполнитель производит возврат излишне оплаченной суммы в течение 3 (трех) банковских дней с момента проведения оценки стоимости выполненных Работ.

11.5. Заказчик или Исполнитель могут в любое время расторгнуть Договор, направив соответствующее письменное уведомление второй Стороне, если уведомляемая Сторона договора, становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и сторона инициировавшая расторжение договора не несет никакой финансовой обязанности по отношению к уведомляемой Стороне при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены инициирующей стороне.

11.6. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только в объеме, принятом Заказчиком и подтвержденном Актами выполненных Работ.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Подрядчик не имеет права передавать свои права и обязанности, а так же разглашать сведения по настоящему договору третьим лицам.

12.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность, то есть обеспечивать недоступность и не разглашение (а именно распространение, сообщение, передачу, использование в любых целях, не соответствующих настоящему договору) иным лицам, кроме уполномоченных органов, информации, связанной с деятельностью сторон в связи с настоящим договором.

12.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

12.4. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан.

12.5. Настоящий Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой их Сторон.

13. АДРЕСА РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
ТОО «GoGreen.kz»
РК, г.Алматы, ул.Богенбай батыра, д. 132, офис 311
БИН 131 140 012 471
ИИК KZ559261802193975000 (KZT)
ИИК KZ989261802193975002 (RUB)
АО "Казкоммерцбанк"
БИК KZKOKZKX

Подрядчик:
ТОО «РЕТ Автодор»
Адрес: РК, г. Алматы, Бостандыкский район, ул. Жарокова, д. 292 пом. 127, оф. 4.
Тел. 8 (747) 980 10 02
БИН: 140140019140
ИИК: KZ418560000006314343
В АО «Банк ЦентрКредит»
БИК: KCJBKZKX

Директор
«GoGreen.kz» **Шнайдерман Р.Б.**

Директор
РЕТ Автодор **Горностаев Е.А.**