Договор подряда №9

г.Усть-Каменогорск «25» мая 2015 года

АО «БТА Банк», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора ВКФ АО БТА Банк – Шапатова Б.Ж, действующего на основании доверенности №2015-3-ГД от 01.01.2015г., с одной стороны, и **«ТОО Пласт МКМ»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Киселева И.А., действующего на основании устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», по итогам закупки способом запроса ценовых предложений (Протокол № 84584706 от «14» мая 2015 г.), заключили настоящий Договор подряда (далее - «Договор») на основании Решения Правления Банка №22 от 25.05.2015 г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство осуществить текущий ремонт офисных зданий АО «БТА Банк» (далее по тексту – Работы), в соответствии с ведомостью дефектов на проведение ремонтных работ согласно Приложению № 3, Сметной документацией, Приложении № 4 и командировочные расходы Приложение №5 к Договору.

1.2. Работы производятся в помещениях Заказчика, полный перечень и адреса которых указаны в Приложении № 1 к Договору (далее по тексту – **Объект, Объекты**).

2. Стоимость Работ и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость Работ по Договору составляет 10 511 388 (десять миллионов пятьсот одиннадцать тысяч тристо восемьдесят восемь) тенге, включая НДС и определяется согласно Сметы работ Приложения № 4 и расчету командировочных расходов Приложение №5 к Договору .

2.2. Общая стоимость Работ по Договору включает в себя стоимость Работ, налоги, размер вознаграждения Подрядчика за выполняемые Работы, стоимость материалов, инструментов, заработную плату работникам Подрядчика в том числе за работу в выходные и праздничные дни, командировочные расходы Приложение №5 к договору, транспортные расходы, сборы, налоги, уборка помещения, вывоз мусора, а также иные расходы Подрядчика, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ. Заказчик не оплачивает иных сумм, не предусмотренных Договором.

2.3. Оплата по Договору производится Заказчиком в порядке и на условиях, определенных в Графике платежей согласно Приложению № 2 к Договору.

2.4. При несвоевременном предоставлении Подрядчиком счетов на оплату и других документов, срок оплаты отодвигается на соответствующее количество дней, в течение которого длилось такое несвоевременное предоставление документов Заказчику.

2.4. Общая стоимость Работ, установленная п. 2.1. настоящего Договора, является окончательной и не подлежит изменению, за исключением изменений объема работ. Такие изменения вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения к Договору.

3. Порядок выполнения и сдачи-приемки Работ

3.1. Срок выполнения Работ Подрядчиком 10 дней на каждый объект с момента подписания Договора. В плане расчетов до полного их завершения. Подрядчик вправе выполнить работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

3.2. Стороны совместно определяют даты начала Работ и даты завершения Работ на каждом из Объектов. Заказчик передает Объекты Подрядчику для производства Работ по двустороннему акту стройготовности.

3.3. Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ в дату, указанную в акте стройготовности.

3.4. Подрядчик согласен и гарантирует выполнение Работ как в рабочие, так в выходные и праздничные дни, не допуская нарушений операционной деятельности Заказчика, т.е. не отрывая работников Заказчика от своей основной деятельности.

3.5. Приемка выполненных Работ производится уполномоченными представителями Заказчика. Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности Работ по каждому Объекту к предъявлению за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты приемки Работ.

3.6. По завершению выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику для подписания Акт.

3.7. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней после получения Акта направляет Подрядчику подписанный со своей стороны экземпляр Акта или мотивированный отказ от приема выполненных Работ в письменном виде с указанием необходимых доработок, переделок и сроком их исполнения.

3.8. В случае получения мотивированного отказа от приема выполненных Работ, Подрядчик обязуется на условиях Договора произвести необходимые Работы по устранению недостатков и неис-

правностей, явившихся причинами такого мотивированного отказа, в течение 7 (семи) календарных дней.
3.9. После устранения Подрядчиком всех замечаний Заказчика к результатам Работ, выявленных Заказчиком, Заказчик повторно осуществляет приемку результатов Работ и в случае отсутствия замечаний подписывает Акт.
3.10. Подписанный Акт является документом, подтверждающим выполнение Подрядчиком Работ по Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик обязуется:
1) подписать предоставленный Подрядчиком Акт или известить Подрядчика об отказе с указанием причин;
2) оплачивать Работы в оговоренном в Договоре порядке.
3) предоставить Подрядчику доступ к Объектам для выполнения Работ.
4) выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, приложениями к нему и законодательством РК.

4.2. Заказчик вправе:
1) в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность;
2) в случае обнаружения дефектов или иных нарушений при приеме Работ, требовать от Подрядчика их устранения за счет Подрядчика в сроки, предусмотренные Договором;
3) отказаться от приемки Работ, срок выполнения которых просрочен более чем на 10 (десять) календарных дней и требовать в таком случае возмещения ущерба и неустойки в размере, предусмотренном Договором;
4) проверить стоимость материалов по налоговым счетам-фактурам, которые обязан предоставить Подрядчик;
5) в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без выплаты каких – либо штрафных санкций и возмещения убытков, как полностью, так и частично, направив Подрядчику уведомление о прекращении Договора или его части за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты отказа, и оплатив Подрядчику фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы.

4.3. Подрядчик обязуется:
1) своевременно, качественно и в установленные сроки выполнять Работы в соответствии с условиями Договора, утвержденной Сторонами документацией, ГОСТами, СНИПами и другими нормативными документами, согласно действующему законодательству РК, требованиями, указанными в Техническом задании и других исходных данных для выполнения Работ, а также получать необходимые разрешительные документы, не привлекая к этому Заказчика;
2) письменно согласовывать с Заказчиком используемые материалы, а также выполнение отдельных этапов Работ и при наличии у последнего замечаний устранить их в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения замечаний и предложений от Заказчика;
3) немедленно уведомлять Заказчика о возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению своих обязанностей по Договору;
4) по окончании выполнения Работ представить Заказчику на подписание Акт;
5) обеспечить за свой счет все необходимые материалы, оборудование и оснастку, а также их доставку к месту выполнения Работ, и наличие всего остального, что связано с выполнением Работ;
6) принять на себя полную ответственность за адекватность, устойчивость и безопасность всех Работ на объекте и методов монтажа в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
7) назначить своего представителя на объекте, который от имени Подрядчика будет принимать все надлежащие меры, направленные на обеспечение планомерного производства и своевременного завершения Работ, и письменно уведомить Заказчика о таком назначенном представителе;
8) соблюдать действующие в Республике Казахстан нормы, касающиеся техники безопасности на объекте при производстве Работ и нести за эту полную ответственность;
9) регулярно удалять мусор с объекта. Стоимость работ по вывозу мусора включена в общую сумму Договора. После завершения Работ Объект должен быть очищен от мусора. Если Объект не будет надлежащим образом убран, Заказчик может осуществить уборку и вывоз мусора силами третьих лиц, при этом Подрядчик должен возместить Заказчику все фактические затраты, связанные с уборкой и вывозкой мусора независимо от того, какая сумма на данные работы была заложена в Смете

работ;
10) нести полную ответственность в соответствии с действующим законодательством РК по всем вопросам, связанных с исполнением Договора (включая уплату всех штрафных санкций), которые на него накладываются за нарушение норм по технике безопасности, санитарных и противопожарных норм, требований городского управления охраны окружающей среды, нарушение других действующих нормативных актов;
11) Вскрыть за свой счет части внутренних работ по требованию Заказчика, если такие работы не приняты представителем Заказчика или он не был информирован или был информирован очень поздно.
12) За свой счет самостоятельно нанимать квалифицированный руководящий персонал и всю рабочую силу с опытом работы в строительстве не нарушая действующего законодательства РК, обеспечивать выплату им заработной платы, оплату их проживания, питания, перевозку и иные расходы, а также нести полную ответственность за соблюдение персоналом и рабочими законодательства Республики Казахстан и строительных норм и правил.
13) Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступления от условий Договора.
14) нести ответственность по всем искам, предъявленным Заказчику и возникающим при исполнении Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору в связи с неправомерным использованием лицензии, нарушением авторских прав, торговой марки или наименования, иных нарушений прав интеллектуальной собственности, нарушения требований органов надзора;
15) принимать все надлежащие меры для предотвращения нанесения какого - либо ущерба Заказчику и (или) третьим лицам во время выполнения Работ.
16) выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, приложениями к нему и законодательством РК.

4.4. Подрядчик вправе:
1) требовать от Заказчика своевременной оплаты Работ согласно условиям Договора;
2) выполнить Работы оговоренные Договоров досрочно при условии уведомления об этом Заказчика;
3) в случае необходимости поручать исполнение Работ или отдельных частей работ по Договору третьим лицам при условии письменного уведомления Заказчика, в этом случае Подрядчик несет ответственность за действия третьих лиц как за свои собственные;
4) отказаться от выполнения Работ только с предварительного письменного согласия Заказчика.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору несут ответственность в соответствии с условиями Договора, а в случаях не предусмотренных Договором - установленную действующим законодательством Республики Казахстан;
5.2. Подрядчик, в случае нарушения сроков выполнения Работ, сроков устранения дефектов в выполненных Работах, в т.ч. в период гарантийного срока, скрытых дефектов, оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процентов) от общей стоимости Работ за каждый календарный день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от общей стоимости Работ и возмещает все понесенные Заказчиком убытки.
5.3. Подрядчик, в случае использования некачественных и/или несогласованных с Заказчиком материалов либо ненадлежащего выполнения Работ по Договору, оплачивает Заказчику штраф размере 10 (десять процентов) от общей стоимости Работ и возмещает все понесенные Заказчиком убытки.
5.4. В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения Договора, не сопряженного с неисполнением/ненадлежащим исполнением Заказчиком обязательств по Договору, Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора вернуть ранее полученные деньги Заказчику и оплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десять процентов) от общей стоимости Работ, предусмотренных Договором, на момент прекращения действия Договора.
5.5. Заказчик, в случае нарушения сроков оплаты, оплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1 % (одна десятую процентов) от неоплаченной суммы за каждый рабочий день просрочки, но не более 10 % (десять процентов) от общей стоимости Работ по Договору.
5.6. Оплата суммы неустойки (штраф, пеня) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Договору.
5.7. В случае предъявления любых претензий/требований со стороны третьих лиц Заказчику относительно выполненных (выполняемых) Работ Подрядчик несет всю полноту ответственности по та-

ким требованиям/претензиям. Подрядчик возмещает Заказчику все судебные издержки, суммы исков, долговые обязательства, убытки, расходы в полном объеме в случае наступления выше оговоренных условий.

5.8. В случае нарушения срока возвращения полученных от Заказчика средств по п. 5.4. Договора Подрядчик обязан уплатить Заказчику пеню в размере 0,1 % (одну десятую процентов) но не более 10 %(десяти процентов), от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6. Заявления и Гарантии Сторон

6.1. Заказчик заявляет и гарантирует, что:

1) он, являясь юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, имеет право от своего имени заключать Договор;

2) Договор должным образом санкционирован и исполняется им и представляет собой действительное и имеющее юридическую силу обязательство Подрядчика, подлежащее исполнению в соответствии с условиями, изложенными в Договоре;

3) содержание Договора и соответствующее исполнение его условий не станет причиной нарушения требований законодательства РК.

6.2. Подрядчик заявляет и гарантирует, что:

1) он, являясь юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, и имеющий все необходимые разрешения (лицензию), на производство Работ по Договору, имеет право от своего имени заключать Договор;

2) Договор исполняется им и представляет собой действительное и имеющее юридическую силу обязательство Подрядчика, подлежащее исполнению в соответствии с условиями, изложенными в Договоре;

3) содержание Договора и соответствующее исполнение его условий не станет причиной нарушения прав Подрядчика и/или любого положения, содержащегося в любом соглашении или документе, в котором Подрядчик является участвующей стороной, или по которым он имеет обязательства, или любого законодательного акта, нормативных правовых актов, правил, решения суда, имеющих отношения к нему;

4) оградит Заказчика от ответственности по претензиям любых третьих лиц, в том числе касающихся либо связанных с нарушением прав интеллектуальной собственности третьих лиц, связанных с заключением и исполнением Сторонами Договора.

5) что на дату заключения Договора не является лицом, связанным с Заказчиком особыми отношениями, в том числе аффилиированным лицом в соответствии с банковским законодательством и Законом РК «Об акционерных обществах»;

6) в дальнейшем в случае выявления факта о том, что Подрядчик на дату заключения Договора являлся лицом, связанным с Заказчиком особыми отношениями, в том числе аффилиированным лицом в соответствии с банковским законодательством и Законом РК «Об акционерных обществах», и в случае признания судом сделки недействительной по иску заинтересованных сторон, в случае применения санкций уполномоченным органом в отношении Заказчика, гарантирует возмещение Заказчику убытков, возникших в связи с этим.

7. Гарантии качества Работ

7.1. Подрядчик предоставляет гарантию на качество выполненных Работ сроком на 6 месяцев с даты подписания окончательного Акта выполненных работ обеими Сторонами.

7.2. Подрядчик гарантирует и заверяет, что Работы будут выполнены надлежащим образом и в полном объеме согласно условиям Технического задания и Сметной документацией с соблюдением всех требований по технике безопасности (пожарной и прочее).

7.3. Результаты Работ будут соответствовать стандартам и требованиям, предъявляемым к работам подобного рода.

7.4. Подрядчик обязуется за свой счет в семидневный срок после письменного оповещения его Заказчиком устранить дефекты в Работе и материалах, в том числе скрытые дефекты, которые не могли быть обнаружены при приемке Работ, возникшие в процессе эксплуатации Объекта.

7.5. Срок гарантии продлевается на срок, в течение которого отсутствовала возможность использования объекта по причине нахождения в нем дефектов. В течение гарантийного срока все расходы, связанные с устранением дефектов, и иных нарушений, указанных в настоящей статье, а также расходы по направлению уведомления Подрядчику (почтовые, курьерские расходы и т.д.) лежат на Подрядчике.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров в целях достижения взаимоприемлемого решения.
8.2. Стороны пришли к соглашению рассматривать все споры (разногласия), возникающие в связи и по поводу Договора, в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
8.3. Применимое право – действующее законодательство Республики Казахстан.

9. Форс-мажор

9.1. Если какой-либо из Сторон препятствуют или задерживают исполнение обязательств по Договору обстоятельства форс-мажора (описанные ниже), тогда исполнение стороной обязательств по Договору приостанавливается соразмерно времени, в течение которого длятся форс-мажорные обстоятельства и в той степени, в какой они препятствуют или задерживают исполнение обязательств стороной. Устанавливается, тем не менее, что такая Сторона должна уведомить другую Сторону о наступлении форс-мажора, в соответствии с условиями Договора.
9.2. Форс-мажор, для целей Договора, означает любые обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Стороны, включая, но, не ограничиваясь, пожары (за исключением происшедших вследствие преступной небрежности или халатности стороны), наводнения, землетрясения, войны (объявленные и необъявленные), восстания, забастовки, гражданские войны или массовые беспорядки, сбои в компьютерных сетях центральных банков, при наступлении которых Стороны не несут ответственности по Договору. Также Стороны не несут ответственности за обстоятельства, находящиеся вне их контроля, такие как принятие законодательных и иных нормативных актов Республики Казахстан, вследствие которых может стать невозможным своевременное выполнение обязательств по Договору.
9.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления форс-мажора, Сторона, у которой имеются препятствия в выполнении обязательств по Договору, должна письменно уведомить другую Сторону о наступлении форс-мажора и о влиянии форс-мажора на выполнение ею таких обязательств.
9.4. Если Сторона не сделала уведомления о форс-мажоре, как установлено настоящей статьей, она теряет право, оговоренное Договором, за исключением случаев, когда для такой Стороны в результате форс-мажора стало невозможным послать уведомление другой Стороне.
9.5. Форс-мажорные обстоятельства, носящие общеизвестный характер, дополнительных доказательств или уведомлений не требуют. Доказательства в отношении всех иных форс-мажорных обстоятельств представляются заинтересованной Стороной. Доказательством, свидетельствующим о таких обстоятельствах и их длительности, являются документы, выданные Торгово-Промышленной Палатой или иным компетентным органом.
9.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней, после прекращения форс-мажора, вовлеченная в него Сторона должна письменно уведомить другую сторону о прекращении форс-мажора и должна возобновить исполнение своих обязательств по Договору, в случае, если форс-мажор продолжается более 2 (двух) месяцев после его наступления, любая из сторон вправе прервать действие Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней, при этом каждая из сторон вправе требовать в этом случае возврата всего, что она исполнила, не получив соответствующего встречного исполнения.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны обязуются в период действия Договора и в течение трех последующих лет после прекращения действия Договора не разглашать конфиденциальные сведения финансовой, коммерческой и прочей информации (далее – Конфиденциальная информация), полученной от другой Стороны в ходе ведения переговоров, заключения и исполнения Договора.
10.2. В случае, если Сторона намеривается раскрыть Конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону, являющуюся собственником конфиденциальной информации, и получить ее предварительное письменное согласие на раскрытие конфиденциальной информации, получить заблаговременно от третьего лица письменное обязательство о соблюдении требований неразглашения предоставленной ему конфиденциальной информации.
10.3. Стороны обязуются не разглашать Конфиденциальную информацию, связанную с содержанием Договора третьим лицам, за исключением случаев, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан, либо осуществляется на основании запросов уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. В случае нарушения условий Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне все документально доказанные убытки, причиненные разглашением конфиденциальной информации.

11. Прочие условия

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств, а в части взаиморасчетов – до полного их завершения.

11.2. Все творческие и иные результаты, которые возникли в ходе реализации Договора, являются собственностью Заказчика. Подрядчик, подписывая Договор, передает все имущественные права (исключительные права) на использование результатов Работ оплаченных Заказчиком и созданных в соответствии с условиями Договора. В случае предъявления претензий/требований со стороны любых третьих лиц к Заказчику по поводу использования результатов Работ Подрядчик несет всю ответственность по таким требованиям/претензиям.

11.3. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.4. В случае, если одна из частей Договора будет в установленном законодательством порядке признана недействительной, то данный факт не влечет автоматического признания недействительным всего Договора в целом и/или иных его частей.

11.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в виде Дополнительных соглашений, подписанных уполномоченными представителями Сторон.

11.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.7. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

АО « БТА Банк»
Восточно-Казахстанский филиал
070019 г. Усть-Каменогорск,
ул. Горького21\1,
ИИК KZ84319H010000584245
в ВКФ АО «БТА Банк»,
БИК AB KZ KZ KX.
БИН 970641000067

_____ **Шапатов Б.Ж.**

ТОО «Пласт-МКМ»,
Республика Казахстан,
г. Усть-Каменогорск,
ул. Казахстан,163.
БИК ABKZKZKX
ИИК KZ 34319B010000353809
в ВК филиале АО «БТА Банк»
РНН181600244852
БИН: 060440008208
Тел: 60-10-03

_____ **Киселев И.А.**

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 43

г. Усть-Каменогорск **«12» ноября 2015 года**

Акционерное общество Дочерний Банк «Альфа-Банк», в лице **Директора Филиала АО ДБ «Альфа-Банк» в г. Усть-Каменогорск Акенева М.А.**, действующего на основании Доверенности № 1773 от 15.10.2015 года, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «Пласт-МКМ», в лице **Директора Киселёва Игоря Анатольевича,** действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»,** а по отдельности **«Сторона»**, или как указано выше заключили настоящий Договор поставки (далее – **«Договор»**) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется произвести для Заказчика косметический ремонт 1 этажа Филиала г. Усть-Каменогорск, по адресу: г. Усть-Каменогорск, ул. М.Горького, 50, в соответствии с перечнем работ, указанным в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью Договора, и выполнить Ремонтные работы (далее – **Работы**), а Заказчик – принять Работы и оплатить их стоимость в порядке и на условиях, определенных Договором.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

2.1. Стоимость Работ составляет **920 000 (девятьсот двадцать тысяч) тенге** (далее – Цена Договора) без НДС.

2.2. Заказчик осуществляет предоплату в размере 50 % (Пятьдесят процентов) от Цены Договора, что составляет сумму в размере **460 000,00 (четыреста шестьдесят тысяч) тенге**, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора на основании выставленного Подрядчиком счета на оплату.

2.3. Оставшаяся часть в размере 50% (Пятьдесят процентов) от Цены Договора, что составляет сумму в размере **460 000,00 (четыреста шестьдесят тысяч) тенге**, оплачивается Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней, после подписания Сторонами Акта выполненных работ (Приложение №2) и предоставления Подрядчиком счета-фактуры.

2.4. Оплата по Договору осуществляется путем перевода денег на банковский счет Подрядчика, указанный в разделе 11 Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. в случае надлежащего исполнения всех обязательств Подрядчиком в соответствии с условиями Договора принять Работы и оплатить Цену Договора;

3.1.2. подписать Акт выполненных Работ или предоставить мотивированный отказ от приема выполненных Работ в сроки, установленные разделом 4 Договора;

3.1.3. надлежащим образом выполнить все свои иные обязательства по Договору.

3.2. Подрядчик обязуется:

3.2.1. выполнить Работы в срок, установленный пунктом 4.1 Договора;

3.2.2. письменно известить Заказчика о начале монтажных работ за 5 (Пять) рабочих дней;

3.2.3. оплатить все расходы, связанные с транспортировкой материалов, необходимых для выполнения Работ, уплатой соответствующих платежей в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3.2.4. выполнять требования Заказчика по организации труда, пропускного режима, установленные на объекте, а также собственными силами и средствами вывезти с территории объекта все принадлежащее ему имущество и строительный мусор не позднее 2 (двух) рабочих дней до подписания обеими Сторонами Акта выполненных Работ.

3.2.5. в случае просрочки выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней – вернуть Заказчику сумму предоплаты, уплаченную ЗаказчикомПодрядчику в соответствии с Договором, в течение 5 (пять) рабочих дней со дня направления Заказчиком Подрядчику соответствующего требования;

3.2.6. выписать Заказчику счет-фактуру и накладную в течении 5 (Пять) рабочих дней на стоимость выполненных Работ, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

3.2.7. надлежащим образом выполнить все свои иные обязательства по Договору.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. в любое время проверять ход и качество выполняемых Работ, напрямую не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

3.3.2. в ходе приемки Работ, в случае обнаружения дефектов, требовать от Подрядчика в течение 3 (Трех) рабочих дней устранить указанные недоделки и/или дефекты без взимания дополнительной оплаты для их устранения;

3.3.3. отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если срок выполнения Работ просрочен более чем на 30 (тридцать) календарных дней, уведомив об этом Подрядчика за 3 (Три) календарных дня;

3.3.4. в случае наличия замечаний к выполненным Работам не подписывать Акт выполненных Работ, предоставив Подрядчику мотивированный письменный отказ от его подписания;

3.3.5. требовать от Подрядчика надлежащего исполнения условий настоящего Договора.

3.4. Подрядчик **вправе:**

3.4.1. требовать от Заказчика подписания Акта выполненных Работ или предоставления мотивированного отказа от приема выполненных Работ;

3.4.2. требовать от Заказчика надлежащего исполнения условий Договора.

4. УСЛОВИЯ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Место выполнения Работ: г. Усть-Каменогорск, ул. М. Горького, д.50. Срок выполнения Работ составляет **21 (двадцать один)** рабочих дней с даты внесения Заказчиком предоплаты, но не позднее **«15» декабря 2015 года**. Датой выполнения Работ считается день подписания Сторонами Акта выполненных Работ, являющегося после его подписания документом, подтверждающим выполнен[illegible] Подрядчиком обязательств по выполнению Работ.

4.2. Акт выполненных Работ составляется и подписывается уполномоченными представителями Сторон в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня выполнения Работ по адресу, указанному в пункте 4.1. Договора и при отсутствии замечаний к выполненным Работам.

4.3. В случае если при проверке выполненных Работ будет обнаружено несоответствие Работ условиям настоящего Договора, Заказчик вправе отказаться от подписания Акта выполненных Работ. При этом Заказчик обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня такого отказа представить письменный мотивированный отказ от подписания Акта выполненных Работ, а Подрядчик обязан исправить все неполадки и повторно предложить подлежащие приемке и Работы в течение 5 (Пяти) календарных дней после получения от Заказчика письменного отказа от приема выполненных Работ. В случае отсутствия письменного отказа Заказчика от подписания Акта выполненных Работ в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня проверки выполненных Работ, Акт выполненных Работ считается подписанным и принятым Заказчиком без замечаний.

5. КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

5.1. Качество выполняемых Подрядчиком Работ должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к подобного рода работам.

5.2. Гарантийный срок качества Работ составляет двенадцать месяцев .
Гарантийный срок исчисляется со дня подписания Сторонами Акта выполненных Работ.

5.3. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется заменить Работы без взимания дополнительной оплаты в случае выявления дефектов в переданных Работах.5.4.

5.4. В случае обнаружения дефектов в Работах, ремонт или замена Работ или их части должны быть осуществлены в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения Подрядчиком Извещения о выявленных дефектах.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения срока, указанного в пункте 3.3.2. и и/или 4.1. Договора, Заказчик вправе начислить пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процентов от Цены Договора за каждый день просрочки, а Подрядчик оплатить ее.

6.2. При нарушении сроков платежей, установленных пунктами 2.2 и 2.3 Договора, Подрядчик вправе начислить Заказчику пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процентов от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

6.3. За просрочку исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 5.4 Договора, Заказчик вправе начислить Подрядчику пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процентов от стоимости некачественных Работ за каждый день просрочки.7.5.

7.6. Подрядчик соглашается с тем, что сумма неустойки, которую он обязан уплатить Заказчику в соответствии с настоящим разделом Договора, может быть без согласия Подрядчика зачтена

Заказчиком в счет платежей, причитающихся Подрядчику в соответствии с Договором. Перед использованием зачета Заказчик уведомляет об этом Подрядчика.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, включая, но не ограничиваясь: войны, беспорядки, забастовки, пожары, взрывы, наводнения и иные стихийные бедствия, независимо от места происшествия события, решения любого государственного органа, запрещающие выполнение Договора, и другие обстоятельства непреодолимой силы (далее – **Форс-мажор**), при условии, что обстоятельства Форс-мажора непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору.

7.2. При возникновении обстоятельств Форс-мажора Сторона, чье выполнение каких-либо обязательств в соответствии с Договором оказалось невозможным в силу наступления обстоятельств Форс-мажора, должна незамедлительно (не позднее 3 (три) рабочих дней после наступления обстоятельств Форс-мажора) уведомить об этом другую Сторону в письменной форме и предпринять все возможные действия для того, чтобы снизить потери или ущерб в отношении другой Стороны и восстановить свою способность выполнять обязательства по Договору. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое обстоятельство непреодолимой силы как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда такое неуведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано соответствующим обстоятельством Форс-мажора.

7.3. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами обязательств по Договору в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы будет существовать свыше 60 (шестьдесят) календарных дней, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае Стороны обязуются произвести окончательный взаиморасчет в течение 10 (десять) календарных дней со дня расторжения Договора по вышеуказанным обстоятельствам.

7.4. В течение 3 (три) календарных дней со дня прекращения обстоятельств Форс-мажора вовлеченная в него Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о прекращении обстоятельств Форс-мажора и обязана возобновить исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

7.5. Уведомление о начале и о прекращении обстоятельств Форс-мажора должно подтверждаться документом соответствующей компетентной организации. В случае, если обстоятельства Форс-мажора носят общеизвестный характер и широко освещаются в средствах массовой информации, то предоставление вышеуказанного документа не обязательно.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору или имеют к нему отношение, Стороны разрешают путем переговоров.

8.2. В случае если Стороны не достигнут соглашения, то Стороны разрешают разногласия и споры в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1. Все уведомления и другие сообщения, требуемые или предусмотренные по Договору, должны быть составлены в письменном виде и считаются должным образом сделанными, если они будут доставлены лично или по факсу по адресу участвующей Стороны.

9.2. Любое уведомление или иное сообщение, доставленное нарочно или по факсу в соответствии с требованиями, изложенными выше, считается должным образом переданным, отправленным, полученным или доставленным во всех случаях в первый рабочий день со дня его доставки адресату (с учетом наличия квитанции о доставке, расписки посыльного, а в отношении сообщения, переданного по факсу, подтверждения об отправке, которые служат достаточными, но не исключительными свидетельствами такой доставки) или когда получен отказ адресата признать факт доставки при получении.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Права и обязательства Сторон по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.3. Договор представляет собой полный текст соглашения, достигнутого между Сторонами.

10.4. Договор не может быть изменен или исправлен кроме как в случае, когда такие изменения по взаимной договоренности Сторон будут оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены их печатями.

10.5. Договор может быть досрочно расторгнут только по взаимному соглашению Сторон (за исключением случаев одностороннего отказа от Договора, установленных подпунктами 3.3.2 и 3.3.3 Договора) с проведением взаиморасчетов в течение 2 (два) рабочих дней со дня достижения Сторонами такой договоренности.

10.6. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) оригиналу Договора для каждой из Сторон.

11. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: Акционерное общество Дочерний Банк «Альфа-Банк», 050012, г. Алматы, ул. Масанчи, 57А, РНН №600500041430, ИИК №KZ71125KZT1001300213 в Управлении учета монетарных операций Национального Банка Республики Казахстан, БИК №ALFAKZKA, БИН №941240000341;

Филиал АО ДБ «Альфа-Банк» в г. Усть-Каменогорск, 070004, г. Усть-Каменогорск, ул. М. Горького, д.50, РНН №181600278021, БИН №110641015215, Корр. счет №KZ71125KZT1001300213, БИК №ALFAKZKA;

Контактное лицо: Инженер IT Общего отдела Филиала АО ДБ «Альфа-Банк» в г. Усть-Каменогорск – Мухин Д.В., тел.: 8-777-980-46-96, 24-26-99.

ПОДРЯДЧИК: Товарищество с ограниченной ответственностью «Пласт-МКМ», Республика Казахстан, ВКО, г. Усть-Каменогорск 070018, ул.Казахстан, 163, тел. +7 (7232) 60-10-03, БИН 060440008208, ИИК KZ308560000000376880, БИК KCJBKZKX, филиал АО «БанкЦентрКредит» г.Усть-Каменогорск

Контактное лицо: Директор ТОО «Пласт-МКМ» Киселёв И.А., тел. 8-705-173-09-42

ОТ ЗАКАЗЧИКА:	ОТ ПОДРЯДЧИКА:
Директор Филиала АО ДБ «Альфа-Банк» в г. Усть-Каменогорск	**Директор ТОО «Пласт-МКМ»**
(Акенев М.А.)	**(Киселёв И.А.)**
м.п.	**м.п.**