Договор о закупках работ
№ 452-19

Восточно-Казахстанская область «13» мая 2019 год

Республиканское государственное казенное предприятие «Қазақстан су жолдары» Комитета транспорта Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, лице директора Филиала гидротехнических сооружений Республиканского государственного казенного предприятия «Қазақстан су жолдары» Комитета транспорта Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан **Пархоменко Владимира Викторовича**, действующего на основании доверенности № 41 от 18.02.2019 года, с одной стороны и **Товарищество с ограниченной ответственностью «ГидроСтройМонтаж»**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице директора **Биктимировой Дианы Геннадьевны,** действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению строительно-монтажных работ: «*Ремонт кровель зданий МНУ1, МНУ2, МНУ2з, МНУ3 Шульбинского шлюза*» (далее по тексту - Работы).

1.2 Начало выполнения Работ – в течение 5 рабочих дней с даты подписания Договора обеими Сторонами.

Срок окончания работ - 31.10.2019 г.

1.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1.3.1 настоящий Договор;

1.3.2 Сметный расчет стоимости выполнения работ – Приложение №1 к Договору;

1.3.3 Техническое задание – Приложение № 2 к Договору;

1.3.4 Календарный план – Приложение № 3 к Договору.

2. Стоимость договора и условия оплаты

2.1 Общая стоимость работ по Договору составляет ***16 218 668, 00 (шестнадцать миллионов двести восемнадцать тысяч шестьсот шестьдесят восемь) тенге 00 тиын***, и включает все расходы, связанные с выполнением Работ, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 12%.

2.2 Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика предоплату в размере 20% (двадцати) от общей стоимости Работ в сумме *3 243 733,60 тенге (три миллиона двести сорок три тысячи семьсот тридцать три тенге 60 тиын)* в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания Договора и предоставления Подрядчиком счета на оплату.

2.3 Последующая (промежуточная и/или окончательная) оплата Работ осуществляется Заказчиком исключительно после принятия у Подрядчика объема Работ на сумму предоплаты согласно п. 2.2 Договора. Размер промежуточной оплаты определяется согласно принятому Заказчиком объему Работ в соответствии со Сметным расчетом стоимости выполненных работ (Приложение №1 к Договору) и производится в течение 30 (тридцати) банковских дней после подписания Сторонами промежуточного Акта выполненных работ (оказанных услуг) (форма Р-1), Акта выполненных работ (форма 2В) и выставления Подрядчиком Счета-фактуры, оформленного в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.4 Окончательная (итоговая) оплата в размере не менее 5% общей стоимости Работ будет оплачена Заказчиком после выполнения всего объема Работ в течение 30 (тридцать) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг) (форма Р-1), Акта выполненных работ (форма 2В), предоставления Заказчику Счета-фактуры, оформленных в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, и подписанного всеми участниками Акта приемочной комиссии.

2.5 Работы выполняются иждивением Подрядчика, при этом риск случайного удорожания материалов несёт Подрядчик.

_____ Д. Биктимирова _____ В. Пархоменко

2.6 Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств на банковские счета Сторон согласно реквизитам, указанным в Договоре.
2.7 Необходимые документы, предшествующие оплате:
2.7.1 подписанный обеими Сторонами Договор;
2.7.2 Счет-фактура;
2.7.3Акт выполненных Работ (оказанных услуг) (форма Р-1), подписанный обеими Сторонами;
2.7.4 Акт выполненных работ (форма 2В) подписанный обеими Сторонами;
2.7.5 Акта приемочной комиссии оформленный и подписанный надлежащим образом (при производстве окончательной оплаты).

3. Обязательства Сторон

3.1 Подрядчик обязуется:
3.1.1 в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Договора, предоставить проект производства работ (ППР) на согласование Заказчику;
3.1.2 выполнить Работы в соответствии с Договором и приложениями к нему в сроки, установленные п. 1.2 Договора. Приступить к выполнению работ в срок, указанный п. 1.2 Договора;
3.1.3 обеспечить полное, качественное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
3.1.4 при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью, и действующим в Республике Казахстан техническими нормам, правилам и стандартам;
3.1.5 не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;
3.1.6 без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать документы и информацию, относящиеся к Договору, кроме как в целях реализации Договора;
3.1.7 принять необходимые меры на объекте строительства для обеспечения безопасности ведения Работ, противопожарной безопасности, техники безопасности, охране окружающей среды во время выполнения Работ;
3.1.8 по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;
3.1.9 возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением условий Договора и/или иными неправомерными действиями Подрядчика;
3.1.10 после завершения Работ обеспечить вывоз с рабочей площадки строительных машин, механизмов и временных сооружений, принадлежащих Подрядчику или субподрядчикам;
3.1.11 обеспечить за свой счет очистку места монтажа оборудования (строительной площадки) от строительного мусора. Строительный мусор вывозится Подрядчиком в специально отведенные для этого места в срок до подписания Акта приемочной комиссии;
3.1.12 немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы на объекте строительства при обнаружении:
3.1.12.1 работ, не учтённых в сметной документации, если в связи с этим необходимо производство дополнительных работ Подрядчиком, увеличивающих стоимость строительства. Подрядчик до выполнения таких работ обязан сообщить об этом Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с момента обнаружения. В противном случае Подрядчик лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ;
3.1.12.2 непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, технической документации;
3.1.12.3 возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы;

_____ Д. Биктимирова _____ В. Пархоменко

3.1.12.4 иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности (качественности) результатов выполняемой Работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок;
3.1.13 Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления Работ материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком или выполнять указания Заказчика, если очевидно, что это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности строительных работ;
3.1.14 передать выполненные Работы Заказчику в соответствии с Договором;
3.1.15 вести на строительной площадке журнал производства работ с момента их начала и до завершения, который является неотъемлемой частью рабочей документации, предоставляемой Заказчику при итоговой сдаче результатов Работ.
3.2 Заказчик обязуется:
3.2.1 обеспечить доступ на объект строительства специалистов Подрядчика для выполнения Работ;
3.2.2 в соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать выполненные Подрядчиком Работы по Договору.

4. Проверка выполняемых работ

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполняемых Работ на предмет соответствия требованиям Договора и действующему Законодательству Республики Казахстан. При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик.
4.2 Работы, выполняемые Подрядчиком в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов и требований, предъявляемых к данному виду Работ.
4.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими действующим в Республике Казахстан стандартам и требованиям и/или условиям Договора и приложений к нему (в том числе проектно-сметной документации), Подрядчик принимает меры по устранению выявленных несоответствий без каких-либо дополнительных затрат со Стороны Заказчика в течение срока, письменно указанного Заказчиком, а если такой срок не будет указан, то в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостатков.
4.4 При проверке Работ представителям Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со Стороны Заказчика.
4.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

5. Порядок сдачи и приемки работ

5.1 Заказчик принимает объемы выполненных Работ (этапа работ) у Подрядчика лично или назначает своего представителя на строительстве, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по Акту выполненных работ (оказанных услуг) (форма Р-1) и Акту выполненных работ (форма 2В).
5.2 Подрядчик обязан обеспечить все необходимые мероприятия для соответствующей приемки выполненных Работ.
5.3 Подрядчик за 3 (три) рабочих дня до приемки уведомляет Заказчика о готовности к сдаче Работ.
5.4 В течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Подрядчика извещения об окончании Работ (этапа работ), Заказчик обязан принять результаты Работ (этапа работ) по Договору с оформлением соответствующих актов приемки, либо доводит до Подрядчика мотивированный отказ от приемки. Мотивированно не принятые работы оплате не подлежат.
5.5 В случае отказа от приемки Работ Заказчик направляет Подрядчику письмо с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Не позднее 3 (трех) рабочих дней Подрядчик обязуется направить Заказчику письменное согласование названных Заказчиком сроков и видов доработок, или же предлагает свои варианты устранения недостатков и сроки их выполнения. Если же Заказчику в названный срок не поступает письменный ответ Подрядчика о сроках и видах доработок, доработки и сроки, предложенные Заказчиком,

считаются принятыми и согласованными Подрядчиком.

5.6 В случае, если представителем Заказчика в журнал производства работ внесены замечания по выполненным скрытым работам, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика.

5.7 Все Работы по Договору считаются завершенными и принятыми в полном объеме после утверждения Акта приёмочной комисии всеми участниками приемки.

5.8 При сдаче Работ Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также, возможных для самого Заказчика и других лиц последствий несоблюдения соответствующих требований.

5.9 Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием Заказчика и Подрядчика соответствующих актов освидетельствования конструкций и скрытых работ.

6. Гарантии

6.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать договорной документации, техническим спецификациям и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям Технического задания (Приложение №2) и (или) проектно-сметной документации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными. По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования Техническому заданию (Приложение №2) и/или проектно-сметной документации, нормам и правилам, действующим на территории Республики Казахстан.

6.2 Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами до передачи их Заказчику по Акту приемочной комиссии.

6.3 Подрядчик при производстве своих Работ обеспечивает защиту других работ по Договору, а также собственности, принадлежащей Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со Стороны Заказчика.

6.4 Подрядчик гарантирует, что обладает специальными навыками и правоспособностью для выполнения всех Работ, предусмотренных Договором.

6.5 Подрядчик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий условиям Договора. Заказчик обязан оперативно уведомить Подрядчика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Подрядчик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.6 Если Подрядчик своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить договорные санкции и меры по устранению недостатков за счет собственных средств с последующим возмещением Подрядчиком, и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Подрядчика.

6.7 Гарантийный срок нормальной эксплуатации результатов работ устанавливается 24 (двадцать четыре) месяца с даты утверждения Акта приёмочной комиссии всеми участниками приемки.

6.8 Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации результатов работ, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком разумные сроки. В случае, если Подрядчик не устраняет дефекты,

в установленном настоящим Договором порядке, Заказчик вправе самостоятельно устранить их и потребовать возмещения понесенных затрат с Подрядчика.
6.9 Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие нормального износа, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.
6.10 Предельный срок для извещения Подрядчика об обнаруженных Заказчиком скрытых недостатках составляет три года со для обнаружения.

7. Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на счете, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Подрядчик вправе требовать от Заказчика оплаты неустойки (пени) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10% (десять процентов) от общей суммы Договора.
7.3 В случае нарушения сроков выполнения Работ, Заказчик вправе удержать из стоимости Работ и/или взыскать с Подрядчика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от общей суммы Договора за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10% (десять процентов) от общей суммы Договора.
7.4 В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ или просрочки выполнения Работ на срок более двух месяцев, Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Данный пункт никоим образом не ограничивает право Заказчика на взыскание неустойки согласно п. 7.3 Договора.
7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
7.6 Подрядчик несет полную ответственность за обеспечение безопасного выполнения Работ, профессиональную техническую квалификацию своих Работников и соблюдение ими Правил техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, наличие и исправность инструмента, техники и аппаратуры в ходе выполнения Работ.
7.7 По письменному требованию Заказчика Подрядчик в пятидневный срок обязан предоставить копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора.
7.8 Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору. За действия субподрядчиков, привлеченных для выполнения обязательств по настоящему Договору, Подрядчик отвечает, как за свои собственные.

8. Срок действия договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление, в следующих случаях:
8.2.1 Если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Подрядчику;
8.2.2 В силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.
8.3 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

_____ Д. Биктимирова _____ В. Пархоменко

8.4 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или частично) или изменить Договор, направив Подрядчику письменное уведомление об изменении или одностороннем отказе от исполнения Договора:
8.4.1 если Подрядчик не выполняет свои обязательства в течение 1-го календарного месяца после истечения сроков, предусмотренных Договором;
8.4.2 если Подрядчик не может выполнить свои обязательства по Договору.
8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
8.6 Если Договор расторгается или Заказчик отказывается от его исполнения, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию фактически выполненных Работ и передает их Заказчику.
8.7 Если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком все материалы и оборудование, находящиеся на объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные Работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения споров, связанных с расторжением Договора.

9. Форс-мажор

9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств. К форс-мажорным обстоятельствам относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору. При этом Сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае Сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.
9.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой Стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.
9.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия, акты государственных органов и другие.
9.4 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию объекта и приостановление Работы.
9.5 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию объекта и останавливает Работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем Работ, выполненных до даты остановки объекта и за Работы, связанные с консервацией объекта.

10. Решение спорных вопросов

10.1 Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
10.2 Если после таких переговоров Заказчик и Подрядчик не могут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
10.3 Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в судах Восточно-Казахстанской области, за исключением споров, по которым в соответствии с гражданско-процессуальным кодексом Республики Казахстан определена исключительная подсудность.

11. Уведомление

11.1 Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, электронной почты, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.
11.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

_____ Д. Биктимирова _____ В. Пархоменко

12. Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12.2 Со дня заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

12.3 Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на, то представителями Сторон и скреплены их печатями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и Договором.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 В случае противоречия между Договором и приложениями к нему, применяются положения Договора.

12.6 Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.7 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Подрядчик:	**Заказчик:**
ТОО «ГидроСтройМонтаж»	**Филиал гидротехнических сооружений Республиканского государственного казенного предприятия «Қазақстан су жолдары» Комитета транспорта Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан**
Адрес: 07 1426 Республика Казахстан Восточно-Казахстанская область п. Шульбинск ул. Инюшина, 10 кв. 2	Юридический адрес: 070825, Республика Казахстан Восточно-Казахстанская область район Алтай, г. Серебрянск учетный квартал 05-084-006, дом № 4/1 Фактический адрес: 070001, Республика Казахстан Восточно-Казахстанская область г. Усть-Каменогорск, ул. Шлюзная, 14
тел/факс: 8 (7222) 57 34 04	тел: 8 (7232) 52-63-37
БИН 131040023265 ИИК KZ206017261000000830 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX КБЕ 17	БИН 161241022730 ИИК KZ5196504F0007578603 Филиал АО «ForteBank» в г. Усть-Каменогорск БИК IRTYKZKA КБЕ 16
Директор	**Директор**
М.П. _____ **Д. Биктимирова**	**М.П.** _____ **В. Пархоменко**

Ответственный за договор: Начальник ШШШ _____ А. Волков