Договор Генерального подряда № 14/00

г. Алматы «15» мая 2015 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Компания «Фаэтон» в лице директора Ли С.В., действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **Товарищество с ограниченной ответственностью «ASG-Строй»**, в лице Генерального директора Жуламанова А.К., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор Генерального подряда (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Определения

1.1. *Договор* - настоящий договор, а также дополнения и изменения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами в период действия настоящего Договора.

1.2. *Генеральный подрядчик* - Юридическое лицо, зарегистрированное и действующее в соответствии с законодательством Республики Казахстан, на основании лицензии **ГСЛ № 00996** , выданной **17.03.2006 года**.

1.3. *Договорные документы* - Договор, изменения и дополнения к нему, перечень работ с указанием стоимости, приложения и иные документы, являющиеся неотъемлемой частью Договора.

1.4. *Работы* – Полный комплекс работ и услуг по строительству Объекта, включая строительно-монтажные работы (СМР), согласно Проектной документации (ПД) и Сметной документации (Приложение № 1 к настоящему договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Работы и согласования связанные со сдачей Объекта в эксплуатацию.

1.5. *Представитель Генерального подрядчика* - лицо или лица, уполномоченные (назначенные) в установленном порядке для выполнения технического контроля за Работами, проверки исполнительной документации и осуществления иных действий, в том числе подписания документов от имени Генерального подрядчика и/или по его поручению, связанных с реализацией Договора, и Договорных документов.

1.6. *Представитель Заказчика* - лицо или лица, уполномоченные (назначенные) в установленном порядке Заказчиком для осуществления от имени и/или по его поручению действий по вопросам, связанным с реализацией Договора.

1.7. *Объект* - здания и сооружения, входящие в имущественный комплекс, расположенный по адресу: город Астана, ж/м Промышленный б/н.

1.8. *Исполнительная документация:* журналы работ, акты приемки, акты на скрытые работы, паспорта и сертификаты, другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве Работ, результаты контроля качества, испытаний и технические характеристики материалов и оборудования, другие документы, составленные в процессе выполнения Генеральным подрядчиком Работ. Вся документация должна быть выполнена в соответствии с действующими нормами и правилами Республики Казахстан.

1.9. *Оборудование и материалы* - любые материальные ресурсы (строительные материалы, конструкции, изделия, аксессуары для монтажа, горюче-смазочные материалы и прочие), которые необходимы для строительства и ввода Объекта в эксплуатацию, все материалы и оборудования указанные в спецификациях к ПД.

1.10. *Скрытые работы* - Работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих Работ и/или монтажа конструкций и оборудования.

1.11. *Акт выполненных работ Ф2В* - Акт приёмки строительно-монтажных работ.

1.12. *Форма КС3*- Справка о стоимости выполненных работ и понесенных затратах.

1.13. *Рабочая комиссия* - комиссия, образуемая Заказчиком для приемки всех Работ, выполненных Генеральным подрядчиком в соответствии с условиями Договора.

1.14. *Акт Рабочей комиссии* - Документ, подтверждающий объем выполненных СМР и готовность их к предъявлению Государственной приемочной комиссии, оформленный в соответствии с установленной формой.

1.15. *Акт государственной приемочной комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию* - Документ, подтверждающий готовность и ввод Объекта в эксплуатацию.

1.16. *Нормативные документы* - нормативные правовые акты Республики Казахстан и нормативные акты, содержащие технические и технологические нормы и стандарты в области строительства.

1.17. *Технические условия* - условия на подключение к действующим инженерным сетям.

1.18. *Дефекты и недостатки* - допущенные Генеральным подрядчиком и выявленные Заказчиком в ходе промежуточной или окончательной приемки выполненных Работ, виновные отступления качественного, количественного, прочностного или другого характера, выразившиеся в нарушении требований проектной документации, норм, правил и других нормативно-технических актов РК.

1.19. *Гарантийный срок* - Срок, в течение которого Генеральный подрядчик гарантирует надлежащее качество выполненных Работ. Генеральный подрядчик несёт ответственность за недостатки (дефекты) Работ, обнаруженные в пределах гарантийного срока, которые он обязан исправить за свой счет.

1.20. *График производства Работ (ГПР) или календарный план (Приложение №2 к Договору)* – план выполнения всех работ Генеральным подрядчиком, согласованный с Заказчиком, с указанием конкретных сроков или дат выполнения каждого этапа Работ.

1.21. *Уровень строительной готовности Объекта* – Этап строительной готовности Объекта, подробно описываемый в двустороннем Акте, с которого Генеральный подрядчик приступает к Работам на Объекте, согласно утвержденной Сметной документации (Приложение №1)

2. Предмет договора

2.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика Работы по строительству Объекта в соответствии с проектно-сметной документацией (ПСД), Графиком производства работ (ГПР) и Приложениями к настоящему договору и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять работы и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Генеральный подрядчик выполняет все работы на объекте своими силами, из своих материалов, на своем оборудовании и своими инструментами.

2.3. Виды и объемы Работ определяются в проектно-сметной документации.

2.4. Генеральный подрядчик соглашается, что на Объекте ранее выполнялись работы другими подрядчиками и Объект передается Заказчиком в состоянии уровня строительной готовности, указанном сторонами в соответствующем Акте.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Генеральный Подрядчик приступает к выполнению работ в течение 5(пять) рабочих дней с даты получения предоплаты согласно п.5.1.1. настоящего Договора.

3.2. Генеральный подрядчик обязан производить Работы по Договору в соответствии с ГПР (Приложение №2,3 к договору) и сдать Заказчику результаты СМР по строительству Объекта не позднее «07» ноября 2015 года.

4. Стоимость работ по договору

4.1. Общая стоимость Работ по настоящему Договору, согласно Сметной документации (Приложение № 1) составленной с учетом уровня строительной готовности в момент передачи Объекта Генеральному подрядчику для выполнения Работ, составляет 425 292 670 (четыреста двадцать пять миллионов двести девяносто две тысячи шестьсот семьдесят) тенге, в том числе налог на добавленную стоимость 12%.

4.2. Стоимость Работ включает все установленные законодательством РК налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи в бюджет.

4.3. В стоимость Работ включена стоимость полного объема Работ по строительству Объекта, стоимость материалов, оборудования, техники, а также иных затрат и, расходы на организацию сдачи Объекта в Эксплуатацию. Если Заказчик предоставляет материалы и/или технику Подрядчику, соответствующие расходы будут вычитываться из стоимости Работ.

Увеличение количества Материалов и/или объема Работ, а также усложнения характеристик Работ по Объекту является рисками Генерального подрядчика, за исключением случаев, предусмотренных в Договоре согласно п 11.1, 11.3. Договора.

5. Порядок оплаты

5.1. Заказчик производит оплату безналичным способом в следующем порядке:

5.1.1. Предоплату в размере 30% от общей суммы договора, что составляет 127 587 801 (сто двадцать семь миллионов пятьсот восемьдесят семь тысяч восемьсот одна) тенге, в том числе НДС 12%, Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания настоящего Договора и выставления Генеральным подрядчиком счета на оплату;

5.1.2. Промежуточная оплата по Ф2В, КС3 производится Заказчиком ежемесячно за фактически выполненный Генеральным подрядчиком и принятый Заказчиком промежуточный объем Работ, с пропорциональным удержанием авансового платежа и 5% от общей стоимости выполненных проежуточных Работ, удерживаемых Заказчиком в счет обеспечения качества выполненных Работ. Оплата производится Заказчиком в течении 5 (пять) рабочих дней после выставления Генеральным подрядчиком счета на оплату.

5.1.3. Сумма в размере 5% от стоимости Договора, удержанная Заказчиком в обеспечение качества выполненных Работ, выплачивается Генеральному подрядчику после подисания Акта государственной приемочной комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию на основании письменного уведомления Генерального подрядчика о выплате.

5.1.4. При наступлении обстоятельств, предусмотренных п.п. 15.2 Договора, Заказчик вправе удержать сумму неустойки из причитающейся к оплате суммы.

5.2. В счет оплаты работ по настоящему договору допускается зачет взаимных требований по обязательствам Генерального Подрядчика перед Заказчиком на основании Акта сверки взаиморасчетов, подписанного сторонами.

6. Обязательства сторон

6.1. **Генеральный подрядчик обязуется:**

6.1.1. Выполнить все Работы и осуществить строительство Объекта с надлежащим качеством в соответствии с ПД, СНиП Республики Казахстан, условиями Договора и законодательством Республики Казахстан. Если законодательными актами будут установлены обязательные требования к Работам, выполняемым по Договору, Генеральный подрядчик, обязан выполнять работы с соблюдением таких требований.

6.1.2. Выполнить своими силами и средствами Работы в объемах и в сроки, предусмотренные условиями Договора, в полном соответствии с нормативными документами Республики Казахстан, проектно-сметной документацией и условиями договора;

6.1.3. Принять на себя обязанности по снабжению Объекта основными и вспомогательными Материалами по номенклатуре и в объемах в соответствии с ПД, а также обязательства по их хранению, доставке на Объект, складированию и обеспечению сохранности. Обеспечить снабжение Объекта необходимыми для производства Работ временными зданиями и сооружениями;

6.1.4. Самостоятельно нести риски за удорожание Материалов и/или Работ, случайную гибель и порчу Материалов и/или Работ, до даты подписания Акта Рабочей комиссии.

6.1.5. Обеспечить необходимое руководство Работами;

6.1.6. Совместно с Заказчиком обеспечить организацию приемки Объекта Государственной приемочной комиссией и получения Акта государственной приемочной комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию, согласованный и утвержденный уполномоченными органами в течение 3 (трёх) месяцев с даты подписания Акта Рабочей комиссии.

6.1.7. Определить наличие надлежащих согласований и разрешений, необходимых для производства Работ согласно законодательству РК и требований государственных органов, а в случае необходимости – получить их совместно с Заказчиком;

6.1.8. Своевременно оформить и предоставить Заказчику исполнительную документацию в соответствии с условиями настоящего Договора и Нормативными документами Республики Казахстан.

6.1.9. Обеспечить надлежащий контроль, за ходом и качеством Работ и своевременно уведомлять Заказчика о необходимости участия в осуществлении контроля за ходом и качеством Работ, приемки отдельных Работ.

6.1.10. Предоставить Представителю Заказчика на согласование спецификации материалов в случае их отклонения от технических характеристик, указанных в проектно-сметной документации.

6.1.11. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии во время производства Работ.

6.1.12. Нести ответственность перед Заказчиком за ущерб, причиненный Заказчику вследствие противоправных действий или бездействия своих работников и работников субподрядчиков;

6.1.13. Содержать территорию строительной площадки в чистоте; удалить с площадки весь строительный и другой мусор, возникший при производстве Работ, и оперативно приводить ее в порядок;

6.1.14. Принимать все разумные меры предосторожности по предупреждению противозаконных действий, открытого неповиновения или нарушения порядка со стороны своего персонала;

6.1.15. В случае возникновения необходимости привлечения к Работам третьих лиц - письменно уведомить Заказчика. При этом объем выполняемых субподрядными организациями работ не должен превышать 70% от общего объема работ;

6.1.16. Нести ответственность за качество, полноту и сроки выполнения всего объема работ, в том числе работ, выполняемых привлекаемыми субподрядными организациями.

6.1.17. В случае нарушения по вине Генерального Подрядчика срока выполнения

промежуточных Работ более чем на 10 (десять) рабочих дней от сроков выполнения Работ, согласованных Сторонами в ГПР, он обязан предпринять все возможные меры для завершения всех Работ в срок, предусмотренный ГПР и условиями Договора. О принятых мерах Генеральный Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика в течение 3 (трех) дней со дня получения от него письменного уведомления о несоблюдении сроков выполнения Работ.

6.1.18. Предоставлять исходные данные для внесения изменения в проектную документацию, для дальнейшего утверждения Проектировщиком;

6.1.19. Регулярно информировать Заказчика о ходе и результатах выполнения Работ путем еженедельного предоставления письменных отчетов.

6.2. Заказчик обязуется:

6.2.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора Сторонами, передать под роспись уполномоченному представителю Генерального подрядчика Проектную документацию (ПД), в согласованном Сторонами количестве (не менее двух) экземпляров;

6.2.2. Осуществлять технический надзор за ходом выполнения Работ Генеральным подрядчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора и проектно-сметной документацией, следить за соблюдением технологии строительных и монтажных работ, своевременным оформлением исполнительной документации, проверять соответствие выполненных Работ чертежам и действующим нормам;

6.2.3. Обеспечивать доступ персонала Генерального подрядчика на Объект, для выполнения Работ;

6.2.4. В установленном порядке, в течение срока выполнения Работ, совместно с Генеральным подрядчиком определять объемы выполненных Работ и подписывать соответствующие Акты;

6.2.5. Своевременно производить приемку от Генерального подрядчика выполненных Работ в установленном порядке, в соответствии с условиями Договора.

6.2.6. Заказчик в течение 5 (пять) рабочих дней после получения от Генерального подрядчика Акта выполненных работ направляет ему подписанный со своей стороны экземпляр Акта или мотивированный отказ от приемки выполненных Работ в письменном виде с указанием недостатков.

7. Работники Генерального Подрядчика

7.1. Генеральный Подрядчик обязан самостоятельно организовать наем всех работников и нанимать (либо обеспечивать наем) только тех лиц, которые обладают необходимой квалификацией, знаниями и опытом в соответствующих областях.

7.2. Генеральный Подрядчик несет ответственность, за ущерб причиненный Заказчику персоналом Генерального Подрядчика и субподрядчиков, а также за нарушение ими трудовой дисциплины, внутри объектных режимов, появлением на работе в состоянии алкогольного или другого опьянения.

8. Производство Работ

8.1. Заказчик назначает своих представителей, которые от имени Заказчика ведут делопроизводство и переписку по Договору, осуществляют технический надзор и контроль выполнения Работ, а также производят проверку соответствия используемых Генеральным подрядчиком материалов условиям Договора и ПД. Уполномоченные Заказчиком представители имеют право беспрепятственного доступа на Площадки и Объект в целом, доступ ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения и на любом этапе их производства.

8.2. Заказчик письменно уведомляет Генерального подрядчика о своих уполномоченных представителях, и извещает Генерального подрядчика о любых изменениях в составе таких лиц и/или их полномочиях.

8.3. Генеральный подрядчик ведет журнал производства Работ, в котором отражается весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях Сторон.

8.4. Соответствие работ требованиям органов государственного контроля и надзора за порядком ведения Работ на Объекте и их соблюдение Генеральным подрядчиком осуществляется самостоятельно.

8.5. Генеральный подрядчик, письменно, за 2 (два) календарных дня до начала промежуточной сдачи-приемки выполненных Работ, извещает Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций и/или скрытых работ. Их готовность подтверждается подписанием Актов освидетельствования скрытых работ), представителями технического надзора Заказчика, авторского надзора и Генерального подрядчика.

8.6. Генеральный Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после подписания Заказчиком соответствующего Акта приемки скрытых работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по требованию Заказчика, Генеральный Подрядчик обязан, за свой счет, вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.

8.7. Все изменения, отклонения от спецификаций ПД согласовываются с Заказчиком только в письменном виде. Генеральный подрядчик не имеет права вносить изменения в Работы, если эти изменения не разрешены Заказчиком в письменном виде. В противном случае все связанные с этим расходы и ущерб Генеральный подрядчик берет на себя.

8.8. С момента начала Работ и до их завершения Генеральный подрядчик ведет журналы производства работ на строительном участке по форме, соответствующей СНиП, которые являются частью рабочей документации, предоставляемой Рабочей комиссии.

8.9. Заказчик через своего представителя, совместно с Генеральным подрядчиком, осуществляет технический надзор и контроль, за соответствием используемых материалов, условиям настоящего Договора, Техническим Спецификациям, осуществляет приемку выполненных Работ, которая отражается в соответствующем Акте.

8.10. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения Работ на Площадках осуществляет Генеральный подрядчик и оплачивает расходы по их подключению и использованию в течение всего периода производства Работ за счет собственных средств.

8.11. При обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий, угрожающих годности, надежности или долговечности результатов выполняемых Работ либо создающих невозможность их завершения в срок, предусмотренный ГПР по не зависящим от Генерального подрядчика обстоятельствам, Генеральный подрядчик обязуется в возможно короткий срок известить Заказчика, и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ. Заказчик в течение 3 (три) рабочих дней с даты получения уведомления от Генерального подрядчика, извещает Генерального подрядчика о принятом решении. При этом, сроки завершения Работ, предусмотренные настоящим Договором, продлеваются на срок такой приостановки.

8.12. Любые изменения сроков выполнения работ, которые могут возникнуть в силу объективных причин или по вине Генерального подрядчика, допускаются только по согласованию с Заказчиком путем подписания дополнительного соглашения к договору.

9. Приостановка работ

9.1. Заказчик вправе в любое время дать мотивированное указание Генеральному подрядчику о приостановлении всей или части Работ. В течение периода, на который приостановлены Работы, Генеральный подрядчик обязан обеспечить сохранность участка(ов) Объекта, на котором(ых) приостановлены работы,

его(их) охрану, а также его(их) защиту от какой-либо порчи, гибели или повреждения (кроме форс - мажорных обстоятельств). При этом приостановка Работ не может быть более 10 (десяти) календарных дней.

9.2. Если Генеральный подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению Работ, выполненных с нарушением требований Договорных Документов, а также неспособным завершить Работы в соответствии с условиями Договора, Заказчик письменным предписанием вправе отдать распоряжение Генеральному Подрядчику об остановке Работ в целом или их части, до устранения причин остановки.

10. Устранение дефектов в работах

10.1. Выявленные в ходе выполнения Работ, а также после приемки Объекта в эксплуатацию (в течение гарантийного срока) дефекты, и недостатки отражаются в двухстороннем Акте об обнаружении дефектов и недостатков. Генеральный подрядчик обязан своими силами и без увеличения стоимости Работ в сроки, указанные в Акте об обнаружении дефектов и недостатков, устранить такие дефекты и недостатки. Если Генеральный Подрядчик не устранит выявленные дефекты и недостатки в течение срока, согласованного сторонами, то Заказчик вправе привлечь для их устранения третьих лиц с отнесением всех связанных с этим расходов на счет Генерального подрядчика.

11. Изменение объема работ

11.1. В случае, изменения проектных объемно-планировочных и конструктивных решений в ПСД по инициативе Заказчика Стороны заключают Дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором указывают наименование работ, их объем, стоимость единицы работы и общую стоимость. Выполнение Работ по такому Дополнительному соглашению регулируется условиями Договора.

11.2. Любые замены проектных материалов и конструкций по инициативе Генерального подрядчика должны быть согласованы с Заказчиком. Общая стоимость Работ при этом не может изменяться в сторону увеличения.

11.3. Все возникающие в процессе выполнения Работ дополнительные затраты, не учтенные при заключении Договора и в Приложении №1 ПСД, оплачиваются Заказчиком только при условии предварительного их согласования сторонами.

12. Завершение работ

12.1. Подрядчик, до уведомления о завершении всех Работ на Объекте, должен в соответствии с условиями настоящего Договора:

12.1.1. Закончить все Работы в соответствии с проектно-сметной документацией;

12.1.2. Устранить все замечания по качеству Работ, т.е. исправить или ликвидировать все выявленные дефекты и недостатки в Работе, указанные в соответствующих Актах;

12.1.3. Произвести уборку и очистку от остатков материалов и строительного мусора территорию площадки;

12.1.4. Предоставить Заказчику Исполнительную документацию по Объекту в полном объеме, в том числе паспорта и сертификаты, если таковые предусмотрены.

13. Сдача-приемка работ

13.1. Сдача-приемка Работ производится в соответствии с условиями Договора и нормативными документами, действующими в Республике Казахстан.

13.2. Предоставление Форм 2В, КС-3 и исполнительной документации для проведения промежуточного освидетельствования Работ по промежуточному этапу строительства, осуществляется Генеральным подрядчиком не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца.

13.3. Приемка промежуточных Работ производится после проверки документов представленных в соответствии с условиями Договора. По результатам приемки Заказчиком подписываются Формы 2В и КС-3.

13.4. Приемка законченного строительством Объекта и ввод его в эксплуатацию производится по Акту Государственной приёмочной комиссии

13.5. По готовности Объекта к приемке Генеральный подрядчик направляет Заказчику Уведомление об окончании производства Работ и завершении строительства Объекта, с письменным подтверждением соответствия выполненных Работ ПД. Одновременно с Уведомлением Генеральный подрядчик направляет Заказчику 1 (один) экземпляр Исполнительной документации, кроме того, электронную копию в формате PDF на CD/DVD в составе определенном Заказчиком, согласно нормативных документов;

13.6. Заказчик, получив Уведомление Генерального подрядчика об окончании производства Работ и Исполнительную документацию, рассматривает документацию и принимает решение о проведении проверки, либо в течение 5 (пять) рабочих дней от даты получения документации направляет Генеральному подрядчику письменный мотивированный отказ от проведения проверки на основании прилагаемых к отказу замечаний к Исполнительной документации. В случае принятия решения о проведении проверки Заказчик определяет состав Рабочей комиссии по проверке готовности Объекта к приемке и дату начала ее проведения, о чем письменно уведомляет Генерального подрядчика. При этом дата начала проведения проверки не должна превышать более 5 (пять) рабочих дней от даты получения Заказчиком Уведомления и Исполнительной документации от Генерального подрядчика.

13.7. В случае если Работы выполнены в соответствии с условиями Договора, ПД, действующим законодательством Республики Казахстан и подтверждаются Рабочей комиссией, то подписывается Заключение Рабочей комиссии, с предоставлением Генеральным подрядчиком Заказчику 2 (двух) экземпляров Исполнительной документации и электронной версии в формате PDF на CD/DVD.

13.8. В том случае, если Генеральным подрядчиком какие-либо Работы не выполнены или выполнены ненадлежащим образом, а также, если построенный Объект не удовлетворяет требованиям ПД, Договора и/или требованиям действующего законодательства Республики Казахстан, Стороны составляют двухсторонний Протокол о выявленных недостатках, подлежащих устранению (далее – недостатков), который является приложением к Заключению Рабочей комиссии. Срок устранения выявленных недостатков устанавливается Сторонами в Протоколе, при этом Генеральный подрядчик обязуется исправить выявленные недостатки за свой счет и в установленные в Протоколе сроки. После устранения замечаний приемка Работ начинается заново, согласно п.13.5. настоящего договора.

13.9. Приемка Объекта в эксплуатацию после устранения замечаний по Заключению Рабочей комиссии осуществляется Государственной приемочной комиссией в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной и градостроительной деятельности. Объект считается принятым в эксплуатацию после получения утверждённого Акта Государственной приемочной комиссии, оформленного надлежащим образом. Процедуру оформления Акта Государственной приемочной комиссией осуществляет Генеральный подрядчик совместно с Заказчиком.

14. Гарантия качества

14.1. Генеральный подрядчик гарантирует качество выполнения всех Работ в соответствии с проектной документацией, СНиП, Договором и действующим законодательством Республики Казахстан;

14.2. Генеральный подрядчик гарантирует:

- соответствие качества приобретаемых им Материалов требованиям нормативных правовых актов, устанавливающих комплекс обязательных требований безопасности, в том числе нормы радиационной и химической безопасности, позволяющих строить соответствующие объекты;
- отсутствие в приобретаемых им Материалах конструктивных дефектов, а равно и дефектов в используемых им строительных материалах в течение

Гарантийного срока;

- устранение своими силами и за свой счет обнаруженных в течение Гарантийного срока недостатков и дефектов в Работах и Материалах в сроки, согласованные Сторонами.

14.3. Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) календарных месяца от даты подписания Акта Рабочей комиссии.

14.4. Наличие дефектов в Работах и Материалах, выявленных в течение гарантийного срока, устанавливается двухсторонним Актом. Для участия в составлении Акта, согласования порядка и сроков устранения дефектов Генеральный подрядчик обязан направить за свой счет своего представителя не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня получения письменного извещения от Заказчика об обнаружении дефектов. Если Генеральный подрядчик в установленный срок не направит своего представителя, то будет считаться, что Генеральный подрядчик согласился с фактом наличия дефектов, и в этом случае Генеральный подрядчик обязан немедленно приступить к устранению таких дефектов.

14.5. В случае отказа представителя Генерального подрядчика от подписания Акта, по требованию любой из Сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Оплата расходов по экспертизе и организация ее проведения выполняется Генеральным подрядчиком, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Генеральным подрядчиком Договора или отсутствием связи между действиями Генерального подрядчика и обнаруженными недостатками. В таких случаях Генеральный подрядчик по согласованию с Заказчиком устраняет обнаруженные недостатки своими силами, а Заказчик выплачивает стоимость устранения дефектов или недостатков из своих средств.

14.6. Если Генеральный подрядчик по своей вине не приступил к устранению обнаруженных дефектов по истечении оговоренного в пункте 14.4. договора, срока, то Заказчик имеет право, не отказываясь от своего права на применение других методов воздействия, выполнить эту работу своими силами. В этом случае Генеральный подрядчик обязан выплатить Заказчику стоимость устранения дефектов или недостатков из своих средств.

15. Ответственность сторон

15.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

15.2. За нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Графиком производства работ, по вине Генерального Подрядчика, Заказчик вправе начислить Генеральному подрядчику пеню в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от невыполненных работ.

15.2. За просрочку оплаты выполненных Работ Генеральный подрядчик вправе начислить Заказчику пеню, в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от нее.

15.3. Генеральный подрядчик несет ответственность за соблюдение правил Техники безопасности, Пожарной безопасности и Производственной санитарии, строительных норм и правил, объемов и видов Работ, а также мер предосторожности при выполнении Работ.

15.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

16. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в

результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

16.2. Стороны согласились, что непреодолимой силой признаются, но не ограничиваются нижеизложенным, следующие события: акты органов государственной власти, исключающие возможность исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору; землетрясение, наводнение, пожар, иные стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера; плановые и внеплановые отключения электроэнергии; военные действия; террористические акты, забастовки, объявленные в предусмотренном законодательством порядке, а также другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

16.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона для которой возникло данное обстоятельство, должна при первой же возможности, но не позднее 3 (три) календарных дней, известить о нем в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать официальные данные о характере таких обстоятельств. Сведения, представленные компетентным органом, являются достаточным подтверждением наличия и продолжительности действий непреодолимой силы.

16.4. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, освобождающих ее от ответственности, лишает Сторону права ссылаться на факт наступления форс-мажорных обстоятельств.

16.5. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

16.6. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, то Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора или примут решение о его расторжении.

17. Материалы поставки Подрядчика и Заказчика

17.1. Генеральный Подрядчик несет ответственность за качество поставляемых материалов, организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех поставляемых им материалов, которые должны быть доставлены на Объект для выполнения Работ по настоящему Договору.

17.2. Материалы, предоставленные Генеральному подрядчику Заказчиком принимаются им на хранение и используются для выполнения работ, заранее санкционированных Заказчиком. Генеральный Подрядчик несет ответственность за сохранность и правильное использование принятых от Заказчика материалов в размере его действительной стоимости. В случае утраты или порчи материалов Генеральный подрядчик обязан за свои средства произвести их замену на аналогичные материалы.

18. Действие Договора

18.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

19. Расторжение договора

19.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении одной из Сторон своих обязательств по Договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение значительным образом затрудняют выполнение Работ и в целом реализацию Договора, другая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом контрагента не менее чем за 10 (десять) календарных дней до расторжения.

19.1. Заказчик вправе отказаться от Договора и потребовать возмещения убытков в следующих случаях:

19.1.1. В случае срыва Генеральным Подрядчиком сроков выполнения Работ, согласованных Сторонами в ГПР, если допущено отставание от сроков свыше 10 (десять) календарных дней 2 (два) и более раза.

При этом, Заказчик вправе заключить Договор на выполнение оставшихся объёмов Работ с другим Подрядчиком, письменно известив о своем решении Генерального подрядчика.

19.1.2. Приостановления Работ Генеральным подрядчиком без письменного согласования с Заказчиком на срок более 3 (трех) календарных дней;

19.1.3. Если Генеральный подрядчик не устраняет дефекты и недостатки, в течение срока, установленного условиями настоящего Договора;

19.1.4. Если Генеральный подрядчик нарушает правила производства работ, инструкции и положения, указанные в технической документации, требования СНиП и условия Договора;

19.1.5. Если Генеральный Подрядчик переуступит Договор на выполнение Работ без согласия Заказчика.

19.2. Генеральный подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

19.2.1. Если Заказчик не производит оплату выполненных Генеральным подрядчиком и принятых Заказчиком работ в течение 10 (десять) рабочих дней от даты истечения срока оплаты;

19.2.2. Если Заказчик остановил работы и не дал разрешения на их продолжение в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты остановки.

19.3. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в случае, если другая Сторона станет банкротом, неплатежеспособным, или ликвидируется по каким-либо причинам за исключением реорганизации. В случае реорганизации одной из Сторон, все права и обязанности по Договору переходят к ее правопреемнику.

19.4. В случае расторжения Договора, после того как Генеральный подрядчик приступил к выполнению Работ стороны в течение 5 (пять) банковских дней от даты расторжения Договора, производят окончательные взаиморасчеты, с учетом фактически выполненных Генеральным подрядчиком работ и выплаченных Заказчиком сумм, за вычетом непогашенной части предварительно оплаченной суммы.

19.5. В случае расторжения Договора до того как Генеральный подрядчик приступил к выполнению Работ, Подрядчик обязан в течение 5 (пять) банковских дней от даты расторжения Договора возвратить Заказчику полученный аванс в полном объеме.

20. Прочие условия

20.1. Генеральный подрядчик не имеет права продать или передать Исполнительную документацию, разгласить ее данные третьей стороне без письменного разрешения Заказчика, в том числе и после прекращения действия Договора.

20.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать все или часть своих прав и обязанностей по Договору кому-либо без соответствующего письменного согласия другой стороны, за исключением своих правопреемников.

20.3. Во всех случаях, когда оговаривается выдача или оформление каким-либо лицом какого-либо уведомления, сообщения, разрешения, одобрения, акта или определения, такое сообщение должно выдаваться в письменном виде. Необоснованная задержка или отказ в их выдаче не допускаются.

20.4. Все акты, уведомления, сообщения или письменные указания, которые даются Генеральному Подрядчику Заказчиком, считаются поданными надлежащим образом, если они посланы по электронной почте, факсимильной связи, почте или доставлены лично по адресу Генерального подрядчика.

20.5. Датой направления уведомления, сообщения или иного документа, считается дата отправления по факсимильной связи, почте или дата личного вручения

уведомления (сообщения) другой Стороне. Уведомление вступает в силу по получению, если это не указано иначе. Получение уведомления по факсимильной связи либо по электронной почте должно подтверждаться ответным факсом или сообщением по электронной почте подтверждающим факт получения уведомления.

20.6. Уведомления и/или сообщения, не соответствующие требованиям Договора, являются недействительными и не имеют юридической силы.

20.7. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своего адреса, указанного в Договоре.

20.8. Стороны должны рассматривать настоящий Договор и все, что связано с ним, как конфиденциальную информацию, не подлежащую передаче или разглашению третьим лицам.

21. Заключительные положения

21.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

21.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Специализированный межрайонный экономический суд города Алматы.

21.3. Любые изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

21.4. Договор вступает в юридическую силу с даты его подписания полномочными представителями Сторон и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по Договору.

21.5. Все Приложения к настоящему Договору, являются его неотъемлемой частью.

21.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

22. Юридические адреса и реквизиты сторон.

22.1. **Заказчик:**
ТОО «Компания «Фаэтон»
Юридический адрес: **: 050009 РК, Алмалинский район г. Алматы, ул. Курмангазы 178 А, офис 201**
БИН **020140003328**
РНН **600500500263**
ИИК **KZ748560000006544221**
в банке **АО «Банк Центркредит»**
БИК **KCJBKZKX**

Директор _____ **Ли С.В.**

22.2. **Подрядчик:**
ТОО «ASG-Строй»
Юридический адрес: г.Алматы,ул.Сатпаева,30А,пом.37,ком.3
БИН **060140017464**
РНН **600400556470**
ИИК **KZ 2584901KZ000559820**
в банке **АО «Нурбанк» г. Алматы**
БИК **NURSKZKX**

Генеральный директор _____ **Жоламанов А.К.**

Дополнительное соглашение № 6
к Договору Генерального подряда № 17/05 от «15» мая 2015 г.

г. Алматы «7» 09 **2016г.**

ТОО «Компания Фаэтон», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Ли С.В., действующей на основании Устава, с одной стороны и

Товарищество с ограниченной ответственностью «ASG-Строй», в лице Генерального директора Жоламанова А.К., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору Генерального подряда №17/05 от 15.05.2015 г. (далее по тексту – «Договор»),

1. Изменить пункт 3.2. и изложить в следующей редакции: «Генеральный подрядчик обязан производить Работы по Договору в соответствии с ГПР (Приложение №2,3 к Договору) и сдать Заказчику результаты СМР по строительству Объекта не позднее «07» ноября 2016 года.
2. Изменить пункт 4.1. Договора и изложить его в следующей редакции: «Общая стоимость Работ по настоящему Договору, согласно откорректированной Сметной документации (Приложение № 1Б) составленной с учетом уровня строительной готовности в момент передачи Объекта Генеральному подрядчику для выполнения Работ, составляет **485 751 084** (четыреста восемьдесят пять миллионов семьсот пятьдесят одна тысяча восемьдесят четыре) тенге, в том числе налог на добавленную стоимость 12%.
3. Изменить пункт 15.2 Договора и изложить в следующей редакции: «Принимая во внимание, что сроки выполнения работ по настоящему Дополнительному соглашению №6, являются для Заказчика существенным обстоятельством, за нарушение сроков сдачи работ Заказчик начислит Генеральному подрядчику пеню в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более **15%** от стоимости невыполненных Работ. В случае просрочки выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней, помимо пени, предусмотренной п. 15.2. Договора, Заказчик вправе наложить штраф в размере 5% от стоимости Договора, и удержать сумму штрафа и пени из причитающейся к оплате суммы.
4. Признать утратившим силу Приложение №1А к Договору № 17/05 от «15» мая 2015 г.
5. Подписать взамен Приложения № 1А Договора, Приложение №1Б к Договору.
6. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора подряда № 17/05 от «15» мая 2015 г.
7. Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой сторон.

2. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: **ТОО «Компания Фаэтон»** ИИК KZ748560000006544221 в АО «Банк ЦентрКредит» БИК KCJBKZKX КБЕ 17 Юридический адрес: РК, г. Алматы, ул. Курмангазы 178А, офис 201 Тел.: +7 (727) 244-00-00 Факс: +7 (727) 244-00-19 **Директор** _____ **С.В. Ли**	**Генеральный подрядчик:** **ТОО «ASG-Строй»** БИН 060140017464 ИИК KZ 2584901KZ000559820 в банке АО «Нурбанк» г.Алматы БИК NURSKZKX Юридический адрес: РК, г.Алматы ул. Сатпаева, 30А пом.37 ком. 3 **Генеральный директор** _____ **Жоламанов А.К.**

Форма № КС3

Заказчик : ТОО "Компания Фаэтон"

Генеральный подрядчик : ТОО «ASG-Строй»

Наименование объекта : Административный комплекс, расположенный по адресу: г. Астана, жилой массив Промышленный, б/н

Договор подряда: Допсоглашение №6 от 7.09.2016 к договору № 17/05 от «15». 05. 2015 г.

Справка № 10
о стоимости выполненных работ и затрат за февраль 2017 года

Наименование пусковых комплексов,объектов, работ и затрат	стоимость выполненных работ и затрат, тенге (без НДС)						Налог на добавленную стоимость -12%	Всего за отчетный период с учетом НДС
	с начала года по отчетный месяц включительно (4+5+6)	в отчетном месяце без НДС	СМР в сметных базисных ценах 2001 года	СМР (факт)	Оборудование (факт)	прочих затрат не входящих в СМР(факт)		
	1	2	3	4	5	6	9	10
С начала года, всего	**425 621 676**						**51 074 601**	**476 696 277**
в т.ч. за текущий месяц								
Акт № 52 (общестроительные работы)		471 346					56 561	527 907
Акт № 53 (наружние сети водопровода и канализации)		1 443 504					173 221	1 616 725
Акт №54 (водоснабжение и канализация)		213 211					25 585	238 796
Акт № 55 (отопление и вентиляция)		105 575					12 669	118 244
Акт № 56 (наружние электрические сети 10кВ)		223 214					26 786	250 000
Акт №57 (благоустройство и озеленение)		301 339					36 161	337 500
итого февраль :		**2 758 189**					**330 983**	**3 089 172**
Всего по стройке:	**425 621 676**						**51 074 601**	**476 696 277**

Заказчик:
Директор ТОО "Компания Фаэтон"

_____ **Русманова В.Ю.**

Генеральный подрядчик:
Генеральный директор ТОО «ASG-Строй»

_____ **Жоламанов А.К.**

«Астана қаласының Сәулет және қала құрылысы басқармасы» ММ
«16» 03 2017 ж.
№ 389п есепке алынды

Приложение 4
к приказу и.о. Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 24 февраля 2015 года № 121

Форма

Акт приемки объекта в эксплуатацию

«15» марта 2017г.

Заказчик **ТОО «Компания Фаэтон»**
050009, г. Алматы, Алмалинский район, ул. Курмангазы 178 «А» офис 201
на основании:
Декларации о соответствии от 09.02.2017 г. **ТОО «ASG-Строй»,**
Генеральный директор Жоламанов Айдарбек Кунибекович,
юридический адрес 050040 г. Алматы, Бостандыкский рвйон, ул. Сатпаева 30 «А»,
помещение №37, ком. 3
Заключения о качестве строительно-монтажных работ от 22.02.2017г.,
ТОО «Эксперт Аналитик»
Тимофеенко Леонид Иванович, аттестат эксперта АДС и ЖКХ № 03746 от 26.09.2012г.;
аттестат эксперта АДС и ЖКХ № 02945 от 10.07.2012г.;
аттестат эксперта АДС и ЖКХ № 02944 от 10.07.2012г.
Заключения о соответствии выполненных работ проекту от 14.02.2017г.,
ТОО «Архи КУБ»
Гарипов Жамиль Фарухович, аттестат эксперта АДС и ЖКХ № 02489 и № 2488 от 18.06.2012г.
произведя осмотр готовности предъявленного генеральным подрядчиком к приемке в эксплуатацию объекта: **«Административный комплекс расположенный по адресу: г. Астана, жилой массив Промышленный, ул. Шарбақты, сооруж. 12/4»**, новое строительство, по адресу: г. Астана, ул. Шарбакты. сооруж. 12/4,
проверив комплектность исполнительной технической документации подтверждает, что:

1. Строительство объекта осуществлено на основании:

а) постановление Акима г. Астана о предоставлении соответствующего права на землю № 120-1688 от 14.09.2016 г.

б) талона о приеме уведомления о начале или прекращении осуществления деятельности или определенных действий ГУ «Управление ГАСК по г. Астана» № ХЦМЖ-446 от 16.09.2014 г.

в) проект (проектно-сметной документации) разработаны:
ТОО «УПК» Шернияз, № Ш-003-14;
ТОО «TAU Build», № 02-08-15
Утверждены:
ТОО «Компания Фаэтон», приказ № 13/П от 26.08.2014г.;
ТОО «Компания Фаэтон», приказ № 34/П от 26.08.2016г.

2. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки:
начало работ 26.09.2014;
окончание работ 09.02.2017г;
при продолжительности строительства, месяц:
по норме или по проекту организации строительства, месяц: 12;
фактически, месяц: 28;

3. Объект (комплекс) имеет следующие основные технико-экономические показатели(мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, вместимость, объем, пропускная способность, провозная способность, число рабочих мест и тому подобное, заполняется по всем объектам (кроме жилых домов) в единицах измерения соответственно

Мощность, производительность и так далее	Единица изм.	По проекту		Фактически	
		общая (с учетом ранее принятых)	в том числе пускового комплекса или очереди	общая (с учетом ранее принятых)	в том числе пускового комплекса или очереди
Этажность здания	этаж	2	-	2	-
Общая площадь здания	м2	5093,91	-	5036,50	-
Площадь застройки	м2	4511,40	-	4414,20	-
Строительный объем	м2	72300,33	-	57826,00	-
Число рабочих мест	Чел.	42	-	-	-

4. Технологические и архитектурно-строительные решения по объекту характеризуются следующими данными:
Здание 2-х этажное, размеры здания в осях 78,0х54,0м, высота здания 12,8м.
Конструктивные решения:
Фундаменты –железобетонные столбчатые, ленточные с устройством подколонника;
Несущий каркас – металлические колонны, фермы пролетом 54,0м;
Наружные стены выполнены из трехслойных сэндвич-панелей толщиной 150мм.
Стеновые панели крепятся болтами к стеновым прогонам.
Вокруг здания устраивается бетонная отмостка шириной 1,0м, толщиной 0,15-0,1м по уплотненному грунту.
Наружные вертикальные трехслойные сэндвич-панели, стальной лист покрыт пластизолом, цвет покрытия RAL 1014 (слоновая кость), панели по типу «В» - волна, утеплитель мин. вата (150мм).
Отделка стен внутренних помещений: стеновые сэндвич –панели, покрытие из полиэстра, цвет RAL 1014 (слоновая кость), служебные помещения – перегородки по типу перегородок системы KNAUF, С112 по серии 1.031.9-2.07 в 2 слоя гипсокартона (толщиной листа 12,5мм) с прокладкой негорючей мин. ватой ISOVER, толщиной 50мм, предел огнестойкости EI 90.
Перегородки из цементно-песчаных блоков толщиной 190мм и 90мм.
покрытие – водоэмульсионная краска светлых тонов.
Полы в павильонах –топпинговое, в офисах – коммерческий линолеум на клею в остальных помещениях – керамическая плитка.
Отделка потолков второго этажа - армстронг, покрытие полиэстер, цвет RAL 9010 (чистый белый), в служебном помещении, покрытие первого этажа – водоэмульсионная краска светлых тонов.
Мероприятия по ограждению шума и герметизации помещений:
окна и наружные двери изготавливаются с уплотнительными прокладками.
Остекление – энергосберегающий стеклопакет.

5. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования
узел насосной станции для хоз-питьевого водопровода – насосная станция с частотным регулированием EnKo-3 (E5269) MHI203 MPC насосы Wilo (Германия)/ЕнКо – 1шт.;
узел насосной станции для пожарного водопровода – насосная станция EnKo-2 (E5270) CS50-200C MPC насосы Speroni (Италия)/ЭнКо – 1шт.;
тепловой пункт – узел нагрева «Титан-150» (3х50) с насосом IPL 32/130-1.1/2 – 1 шт.;
установка приточная-вытяжная с рекуперацией ПВ1, ПВ2 марка ARN-10-R – 2шт.;
установка приточная-вытяжная ПВ3 марка ПВ3-ПВВУ-038 – 1 шт.;
установка приточная-вытяжная ПВ4 марка ПВВУ-035 – 1 шт.;
вытяжные канальные вентиляторы марка VK-315/1 – 2 шт.;
прецизионый кондиционер марки G REE JKFDQS/Na-E – 2шт.;
трансформаторная подстанция 2КТПН-630кВА – 1шт.
6. Наружные инженерные коммуникации (холодное и горячее водоснабжение, канализация, теплоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и связь) обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта (здания, сооружения, помещения) и приняты городскими эксплуатационными организациями:

1. **ГКП на ПХВ «Астана Су Арнасы»;**
2. **АО «Астана РЭК».**

7. Сметная стоимость по утвержденному проекту (проектной-сметной документации):
всего 1011059 тысяч тенге, в том числе строительно-монтажных работ 883469 тысяч тенге, оборудования, инструмента и инвентаря 127590 тысяч тенге;
8. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 1011059 тысяч тенге, в том числе:
стоимость строительно-монтажных работ 883469 тысяч тенге;
стоимость оборудования, инструмента и инвентаря 127590 тысяч тенге;
9. Объект построен в соответствии с утвержденным проектом (проектно-сметной документацией) и требованиями государственных нормативных документов в области архитектуры, градостроительства и строительства.

РЕШИЛ: **объект «Административный комплекс расположенный по адресу: г. Астана, жилой массив Промышленный, ул. Шарбакты, сооруж. 12/4» принять в эксплуатацию.**

Заказчик: **Русманова Виктория Юрьевна** _____ М.П.

Технический надзор: **Тимофеенко Леонид Иванович** _____ М.П.

Авторский надзор: **Гарипов Жамиль Нарухович** _____ М.П.

Генеральный подрядчик: **Жоламанов Айдарбек Кунибекович** _____ М.П.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
на 3 (трёх) листах
Главный инженер
Начальник лицензионного
центра
М.П.

Компания
ФАЭТОН